



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьоккуускай к.

от 13 октября 2021 г. № 430

Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий на возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Никифорова М.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)

13 октября 2021 г. № 430

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает категории отбора, цель и условия предоставления субсидий на возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (далее – малочисленные народы) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений, понесенных в период не позднее 2021 года.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.4. Источником финансирования обязательств, связанных с предоставлением субсидий, указанных в пункте 1.1 настоящего порядка, являются средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренные в основном мероприятии «Сохранение исконной среды обитания и традиционного образа жизни малочисленных народов Севера» подпрограммы № 4 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие Арктической зоны Республики Саха (Якутия) и коренных малочисленных

народов Севера Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. № 359.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на соответствующие цели.

1.5. Получателями субсидии являются организации коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) предприятий), в том числе общины, артели, иные коммерческие и некоммерческие организации малочисленных народов (далее – участники отбора).

1.6. Критериями отбора претендентов, имеющих право на получение субсидии, являются:

наличие у участника отбора квоты на добычу охотничьих ресурсов, на которых устанавливается лимит добычи, в закрепленных за участником отбора охотничьих угодьях;

наличие среди учредителей участника отбора и (или) состоящих в трудовых отношениях с участником отбора работников и (или) являющихся членами общины малочисленных народов (в случае подачи заявки на участие в отборе общиной малочисленных народов) лиц, относящихся к малочисленным народам согласно Закону Республики Саха (Якутия) от 10 июля 2003 г. 59-З № 121-III «О перечне коренных малочисленных народов Севера и мест их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности в Республике Саха (Якутия) (новая редакция)», Закону Республики Саха (Якутия) от 15 апреля 2004 г. 133-З № 269-III «О распространении положений Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации» на русских арктических старожилов Якутии (походчан и русскоустыинцев)»;

наличие в штате участника отбора производственных охотничьих инспекторов.

1.7. Способом проведения отбора получателей для предоставления субсидий (далее - отбор) является конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наибольшего количества полученных баллов по итогам отбора.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет: <http://budget.sakhaNet.ru> (далее - единый портал) при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

2. Порядок проведения отбора лиц для предоставления субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://arktika.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа.

2.2. Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений участников отбора) составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.3. В объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше сроков, установленных в пункте 2.2 настоящего порядка;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка;

е) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

ж) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего порядка;

з) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего порядка;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

к) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.13 настоящего порядка;

л) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

м) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

н) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

о) дата размещения результатов на едином портале и официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола об определении победителя отбора.

2.4. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, в котором планируется проведение отбора:

а) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

в) участник не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

д) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

2.5. Для участия в конкурсном отборе участник отбора представляет на рассмотрение в Министерство заявку по форме в соответствии с приложением (далее – заявка) к настоящему порядку с приложением следующих документов для подтверждения соответствия требованиям, при этом каждый документ должен соответствовать предъявляемым требованиям:

а) план мероприятий по урегулированию кредиторской задолженности участника отбора, утвержденный руководителем участника отбора (при наличии задолженности);

б) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного с участником отбора;

в) справка, подписанная участником отбора, о размерах и сроках получения из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств (кроме средств, предусмотренных настоящим порядком) на возмещение части затрат в соответствии с иными нормативными правовыми актами или об их отсутствии;

г) копия утвержденного штатного расписания участника отбора по состоянию на 1 января года проведения конкурсного отбора (при наличии);

д) сведения о фактической численности работников участника отбора на дату подачи заявки (при наличии);

е) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты участника отбора на внесение единовременной платы на заключение охотхозяйственного соглашения, понесенные в период не позднее 2021 года (в том числе платежные ведомости, платежные поручения, реестры платежных поручений, банковские выписки);

ж) документ, подтверждающий принадлежность учредителей участника отбора и (или) работников участника отбора, состоящих с ним в трудовых отношениях, и (или) членов общины участника отбора (в случае подачи заявки общиной малочисленных народов) к малочисленным народам.

Документами, подтверждающими принадлежность к малочисленным народам, признаются:

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие

сведения о национальности учредителя/работника официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы);

документы, содержащие сведения о национальности родственника (родственников) учредителя/работника по прямой восходящей линии (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности родственника (родственников) учредителя/работника по прямой восходящей линии официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы), а также документы, подтверждающие родственные отношения учредителя/работника с указанным (указанными) лицом (лицами);

уведомление Федерального агентства по делам национальностей о внесении в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, согласно форме, утвержденной приказом Федерального агентства по делам национальностей от 29 мая 2020 г. № 65 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по учету лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации»;

з) сведения о расчетном счете участника отбора (выписка или справка из кредитной организации);

и) сведения о членах общины малочисленных народов, подписанные участником отбора (в случае подачи заявки общиной малочисленных народов);

к) копия приказа о назначении производственного охотничьего инспектора;

л) справка территориального органа Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, а также об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется проведение отбора (оригиналы либо сформированные через интернет-сервис «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица»);

м) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

2.6. Заявка должна быть выполнена аккуратно, без исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.7. Заявка представляется в Министерство:
непосредственно по указанному адресу в объявлении,
направляется по почте или в виде электронного документа,
подписанного электронной подписью.

2.8. Участник отбора вправе вносить одну заявку и изменения в нее или отказаться от нее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующей заявки в Министерство. Заявка может включать несколько охотхозяйственных соглашений на участки. Данная заявка подписывается в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего порядка.

2.9. Прием заявок участников отбора на конкурсный отбор осуществляется в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.10. В целях определения получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня размещения объявления о проведении отбора приказом Министерства создается комиссия. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.11. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и приложенные документы на соответствие установленным требованиям согласно настоящему порядку, в том числе путем запроса необходимых сведений и следующих документов в рамках информационного межведомственного взаимодействия:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 рабочих дней до даты представления заявки, содержащая сведения о том, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

информация о просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информация о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Участник отбора вправе самостоятельно представить перечисленные документы.

2.12. Секретарь комиссии осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. Каждой заявке в журнале регистраций присваивается порядковый номер в порядке очередности по времени их поступления.

2.13. Комиссией в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок путем оценки определяется получатель субсидии, предложивший наилучшие условия достижения целей (результатов), соответствующие наибольшей общей оценке участника отбора. Отбор участников производится путем оценки соответствия их критериям, установленным в пункте 1.6 настоящего порядка. Каждый критерий оценки имеет следующее весовое значение в общей оценке:

наличие у участника отбора разрешения на добычу охотничьих ресурсов, на которые устанавливается лимит добычи, в закрепленных за участником отбора охотничьих угодьях – 20 процентов;

наличие среди учредителей участника отбора и (или) состоящих в трудовых отношениях с участником отбора работников и (или) являющихся членами общины малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (в случае подачи заявки на участие в отборе общиной малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия)) лиц, относящихся к малочисленным народам Севера Республики Саха (Якутия) – 60 процентов;

наличие в штате у участника отбора производственных охотничьих инспекторов – 20 процентов.

Комиссией для оценки отмечается показатель количества по каждому критерию, при отсутствии - 0.

Оценка по каждому критерию определяется путем произведения показателя количества на вес критерия.

Итоговая оценка по каждому участнику отбора определяется как сумма оценки по каждому критерию:

$$O = (O1 * K3 * 100) + O2 + O3,$$

где:

О - итоговая оценка;

О1 - оценка по критерию «Наличие у участника отбора разрешения на добычу охотничьих ресурсов, на которые устанавливается лимит добычи, в закрепленных за участником отбора охотничьих угодьях», в котором показателем количества является количество квот добычи охотничьих ресурсов;

КЗ - коэффициент значимости показателя по данному подкритерию;

О2 - оценка по критерию «Наличие лиц, относящихся к малочисленным народам Севера Республики Саха (Якутия)», показатель количества – относительно большее в процентном выражении количество лиц, относящихся к малочисленным народам Севера Республики Саха (Якутия), среди учредителей участника отбора и (или) состоящих в трудовых отношениях с участником отбора работников и (или) являющихся членами общины малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (в случае подачи заявки на участие в отборе общиной малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия)).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки О2, определяется:

$$O2 = K3 * 100 * \left(\frac{K_i^{KMHC}}{K_{max}^{KMHC}} \right) * \left(\frac{K_i^{KMHC} / K_i^{всего}}{K_{max}^{KMHC} / K_{max}^{всего}} \right) = K3 * 100 * \left(\frac{K_i^{KMHC^2} * K_{max}^{всего}}{K_{max}^{KMHC^2} * K_i^{всего}} \right),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя по данному подкритерию;

K_i^{KMHC} – количество представителей малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) среди учредителей участника отбора, заявка которого оценивается, и (или) состоящих в трудовых отношениях с участником отбора работников и (или) являющихся членами общины малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (в случае подачи заявки на участие в отборе общиной малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия));

$K_i^{всего}$ – количество сотрудников и (или) учредителей и (или) членов общины малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) участника отбора, заявка которого оценивается;

K_{max}^{KMHC} – максимальное предложение по абсолютному количеству малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) из предложений по подкритерию оценки, представленных участниками;

$K_{max}^{всего}$ – количество сотрудников по абсолютно большему количеству малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) из предложений по подкритерию оценки, представленных участниками;

ОЗ – оценка по критерию «Наличие в штате у участника отбора производственных охотничьих инспекторов».

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки ОЗ (показателю), определяется по формуле:

$$ОЗ = КЗ * 100 * \left(\frac{K_i}{K_{max}} \right),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя по данному подкритерию;

K_i – количество производственных инспекторов в штате у участника отбора, заявка которого оценивается;

K_{max} – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, представленных участниками отбора.

Итоговый балл заявки на участие в отборе определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер, и далее номера заявкам присваиваются в порядке уменьшения суммы набранных баллов.

Победителями отбора признаются участники отбора, заявкам которых присвоены номера, начиная с первого, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

Решение комиссии оформляется протоколом.

2.14. Результаты рассмотрения заявок на участие в отборе размещаются комиссией на едином портале и на сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола об определении победителя отбора, и включают:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок участников отбора;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании

результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.15. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.3-2.5 настоящего порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.16. Министерство не направляет уведомления участникам отбора о результатах конкурсного рассмотрения поданных ими заявок.

2.17. Министерство не возмещает участникам отбора, в том числе не допущенным к участию в конкурсе и победителям конкурса, никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсном отборе.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Перечень документов, представляемых получателем субсидии, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, содержится в пункте 2.5 настоящего порядка.

3.2. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка - первое число месяца, в котором планируется проведение отбора.

3.3. Решение о предоставлении субсидии принимается Министерством в форме приказа. О принятом решении Министерство уведомляет в письменной форме получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения и направляет для подписания проект соглашения в двух экземплярах.

3.4. Решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии принимается Министерством по следующим основаниям:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Размер субсидии ($РС_i$) рассчитывается по следующей формуле:

$$РС_i = ПВ \times ФЗ_i,$$

где:

$РС_i$ - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

ПВ - процент возмещения части затрат:

$$ПВ = \frac{БС}{\sum_{i=1}^n ФЗ} * 100, \%$$

где:

БС - лимиты бюджетных обязательств, доведенные Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, в текущем финансовом году;

$ФЗ_i$ - фактически понесенные затраты получателя субсидии по направлениям, указанным в пункте 3.5 настоящего порядка.

3.6. Направление части затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия (затраты в связи с внесением единовременной платы на заключение охотхозяйственного соглашения, понесенные в период не позднее 2021 года).

3.7. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. При наличии остатков бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели предоставления субсидии, субсидия предоставляется участникам отбора, занявшим второе и последующие места по итогам отбора в соответствии с пунктом 2.14 настоящего порядка.

3.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) по типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.10. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии проект

соглашения. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Министерство.

3.11. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

3.12. Субсидия направляется на возмещение части затрат, понесенных получателем субсидии в период не позднее 2021 года в связи с внесением единовременной платы за заключение охотхозяйственного соглашения.

3.13. Результатами предоставления субсидии на 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, является количество заключенных организациями малочисленных народов (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) охотхозяйственных соглашений (не менее 2 соглашений).

3.14. Показатели для достижения результатов предоставления субсидии: отсутствие или снижение количества фактов незаконной охоты в охотничьих угодьях на 2 процента к показателю года, предшествующего году предоставления субсидии;

увеличение средневзвешенной численности объектов охоты не менее чем на 1 процент по отношению к среднему показателю за предыдущие 10 лет.

Показатель «Увеличение средневзвешенной численности объектов охоты» рассчитывается по следующей формуле:

$$УОО_{СВЧ} = \frac{\sum ОО_i^n}{ОО_{СВЧ}^k},$$

где:

$УОО_{СВЧ}$ – показатель «Увеличение средневзвешенной численности объектов охоты»;

$ОО_i^n$ – количество i -ного вида объектов охоты по итогам зимнего маршрутного обхода, по состоянию на 30 марта n -ного года, последующего за годом, в который была предоставлена субсидия;

$ОО_{СВЧ}^k$ – средневзвешенная численность объектов охоты за предыдущие 10 лет.

3.15. Министерство в течение 1-го рабочего дня со дня получения подписанного получателем субсидии соглашения подписывает его и направляет один экземпляр получателю субсидии и перечисляет субсидию не

позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок не позднее 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении результатов и показателей на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Министерство производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения плановых значений результата предоставления субсидии, установленных в соглашении о предоставлении субсидии, и фактически достигнутых значений результата предоставления субсидии в течение 30 календарных дней с момента представления получателем субсидии отчета о достижении результатов и показателей.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.4. Отчеты, представленные получателем субсидий, хранятся в Министерстве в течение 5 лет с момента предоставления субсидии. Документы с истекшим сроком хранения подлежат уничтожению в соответствии с локальным актом Министерства.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

5.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля проверок, недостижения значений результатов и показателей Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому

должен быть осуществлен возврат субсидии, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены средства. Субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

5.3. Если средства субсидий не возвращены получателями субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в установленные сроки, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) Министерством в судебном порядке.

Приложение
к порядку субсидий на возмещение
организациям коренных малочисленных народов
Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением
субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям, государственным (муниципальным)
предприятиям) части затрат в связи с внесением
платы за заключение охотхозяйственных соглашений

Министру по развитию Арктики и делам
народов Севера Республики Саха (Якутия)
от _____
(Ф.И.О. руководителя участника отбора)

(должность руководителя участника отбора,
наименование участника отбора)

**Заявка на предоставление субсидии на возмещение
организациям коренных малочисленных народов Севера
Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям, государственным
(муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением
платы за заключение охотхозяйственных соглашений**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение организациям коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, государственным (муниципальным) предприятиям) части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственных соглашений от _____ № _____ прошу предоставить субсидию на финансовое возмещение части затрат в связи с внесением платы за заключение охотхозяйственного соглашения, в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование)

имеет государственную регистрацию в качестве юридического лица в регистрирующем органе;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере получателя субсидии;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства (для юридических лиц);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) на аналогичные цели;

не имеется просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеет задолженности по заработной плате перед работниками;

гарантирует оплату труда работникам в соответствии с трудовым законодательством, создание условий труда, соответствующих санитарным нормам и технике безопасности;

подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в предложении и прилагаемых документах, достоверны;

дает согласие на публикацию на едином портале и сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (нужное подчеркнуть).

Реквизиты для перечисления субсидии

Руководитель организации _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата
