



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 11 августа 2021 г. № 280

**Об утверждении порядка предоставления субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение
затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего
образования по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам**

В целях предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего,

основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Республики Саха (Якутия):

от 28 февраля 2020 г. № 33 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»;

от 12 мая 2020 г. № 117 «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 февраля 2020 г. № 33».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования за исключением абзаца пятого пункта 3.12 порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, вступающего в силу с 1 января 2022 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО

УТВЕРЖДЕН



Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 11 августа 2021 г. № 280

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства российской федерации и отдельных положений некоторых актов правительства российской федерации», государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы и на плановый период до 2026 года», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900, и определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение получателям субсидии затрат на образовательную деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках реализации государственной программы Республики

Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы и на плановый период до 2026 года».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из государственного бюджета на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на осуществление дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство).

1.4. Категории участников отбора: субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.5. Критерии отбора получателей субсидии:

а) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, у организаций, осуществляющих обучение, а также у индивидуальных предпринимателей, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно;

б) наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования).

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений (далее – отбор).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона (решения) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии проводится Министерством

ежемесячно путем запроса предложений в соответствии с пунктом 1.6 настоящего порядка на основании заявок для участия в отборе, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Решение Министерства о проведении отбора принимается ежемесячно.

2.2. На едином портале и на официальном сайте Министерства размещается объявление Министерства о проведении отбора не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора, в котором указываются:

организатор отбора;

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства;

условия предоставления субсидии, а также критерии отбора;

результаты предоставления субсидии и (или) перечень показателей результатов предоставления субсидии за отчетный период в соответствии с пунктами 3.11 и 3.12 настоящего порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками, согласно пункту 2.4 настоящего порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющие в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившихся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

е) участник отбора должен быть отнесен к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) участник отбора не должен быть включен в реестр дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.4. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) заверенные копии учредительных документов, а также документов о внесении всех изменений в них;

в) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

г) копию свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования);

д) отчет о количестве воспитанников (учащихся) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

е) отчет о размерах фактически произведенных затрат на обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

ж) копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные документы, первичные документы бухгалтерского учета, договоры, товарные и кассовые чеки, квитанции об оплате, счета на оплату, счета-фактуры);

з) сведения о детях, которым необходима квалифицированная коррекция недостатков в развитии (при наличии);

и) заверенные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающих наличие у частной организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного,

начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на праве собственности или на ином законном праве помещений (зданий), используемых в образовательной деятельности;

к) справку об отсутствии в отношении организации процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

л) справку территориального налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

м) справку, подтверждающую, что частная дошкольная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

н) справку, подтверждающую, что участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

Документы предоставляются участником отбора самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи. При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения документов на участие в отборе являются дата и время доставки (вручения) почтового отправления по адресу, указанному в объявлении о начале проведения отбора.

Сведения, указанные в пунктах «к», «л», «м», «н» настоящего пункта запрашиваются Министерством путем межведомственного взаимодействия.

2.5. Заявка в день ее поступления в Министерство регистрируется с присвоением ей входящего номера. Запись о регистрации заявки заносится в журнал регистрации входящих документов с указанием даты и времени поступления заявки.

2.6. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает заявки участников отбора, прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего порядка для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проверяются посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота.

2.7. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.8. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи письменного заявления в Министерство.

2.9. В течение 5 рабочих дней после рассмотрения заявок Министерство принимает решение о предоставлении субсидии по результатам отбора на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

Размер предоставляемой субсидии определяется исходя из фактически произведенных расходов частной образовательной организации на основании представленных отчетов, указанных в пункте 2.4 настоящего порядка, но не превышает размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка.

2.10. Информация о результатах отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://minobrnauki.sakha.gov.ru/> не позднее 14-го календарного дня после принятия решения Министерством, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, а также размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – получатели субсидии) в соответствии с направлениями расходования субвенций согласно порядку предоставления и расходования субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, утвержденному постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июля 2021 г. № 237, и порядку расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденному постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. № 152.

Направления затрат частных дошкольных образовательных организаций:
затраты на оплату труда должностей руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, иного персонала;

затраты на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в том числе специальных - для детей с ограниченными возможностями здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством

(помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

затраты на дополнительное профессиональное образование руководителей, педагогических работников по профилю их деятельности.

Направления затрат частных общеобразовательных организаций:

затраты на оплату труда работников административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, специалистов и служащих, медицинских работников, педагогических работников, обслуживающего персонала, рассчитываемые в соответствии с пунктом 7 Методики расчета объема субвенций, предоставляемых муниципальным районам и городским округам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. № 153 (приложение № 3), согласно перечню должностей работников, осуществляющих реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;

затраты на приобретение учебников, учебных пособий;

затраты на игры, игрушки;

затраты на средства обучения – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, оборудование для игровых, физкультурных площадок, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты (мел, маркер, аттестаты, медали «За особые успехи в учении», расходные, комплектующие материалы, учебные кабинеты,

ученическая мебель, детская и игровая мебель, расходные материалы для уроков технологий, занятий в группах дошкольного образования), необходимые для организации образовательной деятельности, в том числе для проведения государственной итоговой аттестации;

затраты на оплату услуг, связанных с подключением к информационно-коммуникационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью;

затраты на дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю их деятельности;

затраты, связанные с использованием сетевой формы реализации образовательных программ.

3.2. Размер субсидии определяется в соответствии с нормативами финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях в расчете на одного воспитанника в год, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июля 2021 г. № 237, нормативами финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося в год, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. № 153, и численностью воспитанников (учащихся), указанных в заявке на участие в отборе, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных государственным бюджетом Республики Саха (Якутия).

3.3. Размер субсидии, предоставляемой получателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$C = P_i \times N_i \times K_i,$$

где:

C – сумма субсидии, предоставляемой получателям;

N_i – норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденный постановлениями Правительства Республики Саха (Якутия) 8 июля 2021 г. № 237, от 12 мая 2016 г. № 153, в отношении i -ой категории воспитанников (учащихся);

P_i – количество воспитанников (учащихся) i -ой категории в частной образовательной организации;

K_i – коэффициент, утвержденный для i -ой категории воспитанников (учащихся), постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

Ежемесячный объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$С_{кв} = (P_i \text{ за 1 месяц} \times N_i / 12 \text{ месяцев} \times K_i),$$

где:

$С_{кв}$ – сумма субсидии, предоставляемой частной образовательной организации за месяц;

P_i за 1 месяц – количество воспитанников (учащихся) i -ой категории в частной образовательной организации за 1 месяц.

Размер субсидии используется для определения финансовых средств, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и для определения месячного размера субсидии.

3.4. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии, для подтверждения соответствия требованиям установлен пунктом 2.5 настоящего порядка.

Проверка на соответствие указанным требованиям проводится при проведении отбора в соответствии с положениями раздела 2 настоящего порядка.

Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

включение в соглашение пункта в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка, приводящего к

невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.5. На основании решения Министерства о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка между Министерством и получателями субсидии заключаются соглашения в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Проекты соглашений направляются получателям субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о предоставлении субсидии на бумажном носителе нарочным путем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или на официальную электронную почту частной образовательной организации, указанной в заявке на участие в отборе.

Оригиналы соглашений, подписанные частными образовательными организациями, предоставляются в Министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

3.6. В случае отказа получателем субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанного в пункте 3.5 настоящего порядка, аннулирует решение Министерства о предоставлении субсидии, в связи с чем получателю субсидии в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление.

3.7. Субсидия предоставляется на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего порядка.

3.8. Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения Министерством о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный счет или корреспондентский счет получателей субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, должно соответствовать направлениям расходования субвенций, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка.

3.9. Получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, субсидия в

очередном финансовом году предоставляется без повторного прохождения отбора.

3.10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.11. Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, является получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не менее 10 воспитанниками (обучающимися) на конец последнего дня отчетного периода.

Срок достижения результатов предоставления субсидии – последний день отчетного периода (месяца).

3.12. Перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

численность воспитанников (учащихся), охваченных дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим образованием в субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, единица измерения – человек;

объем возмещения затрат на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, за отчетный период в размере 100 процентов возмещенных расходов, который составляет размер подтвержденных к возмещению фактически произведенных расходов, но не превышающий размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка, единица измерения – процент.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов

предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашениях.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет на бумажном носителе и (или) в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота в Министерство в срок до 10 числа, следующего за месяцем, на который заключено соглашение, отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством и органом государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка и контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), а также в случае недостижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату в государственный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left(1 - \frac{d}{c} \right)$$

где:

a – размер субсидии, подлежащей возврату;

b – размер предоставленной субсидии;

d – показатель фактически достигнутой результативности;

c – показатель результативности, установленный в Соглашении.

При этом, если $d \geq c$, возврат субсидии не производится.

5.3. Министерство в течение 1 месяца со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения

результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 1 месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 5.3 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение затрат
на осуществление образовательной деятельности
в сфере дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам

ФОРМА

ЗАЯВКА
на участие в отборе на получение субсидии
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субъектам
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат на
осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего общего образования по
имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства
--

Информация об организации	
1	Сокращенное наименование СМП
2	Дата регистрации организации
3	ИНН
4	Юридический адрес организации
5	Фактический адрес организации
6	Телефон / факс
7	Электронная почта
8	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, контактный номер телефона

9	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, контактный номер телефона
10	Фамилия, имя, отчество бухгалтера проекта, контактный номер телефона
11	Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора и согласие на обработку персональных данных
12	Информация об организации и ее деятельности
13	Номер расчетного счета
14	Наименование банка
15	Банковский идентификационный код (БИК)
16	Номер корреспондентского счета
17	Код причины постановки на учет (КПП)
18	Дата заполнения заявки
19	Ф.И.О., подпись руководителя организации, заверенная печатью

Приложение на _____ л.

Руководитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
 (личная подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

ОТЧЕТ

(наименование частной образовательной организации)

о количестве воспитанников (учащихся) в субъектах малого и среднего предпринимательства за период _____ 20__ г.

Раздел 1. Количество воспитанников частной дошкольной образовательной организации

Таблица 1. Количество воспитанников в группах общеразвивающей направленности

(человек)

	Кратковременный режим (до 5 ч.)		Городская местность с численностью населения свыше 15 тыс. чел.		Городская местность с численностью населения до 15 тыс. чел.		Сельская местность		Арктическая местность	
	Режим полного дня									
	до 3 лет	от 3 до 7 лет	до 3 лет	от 3 до 7 лет	до 3 лет	от 3 до 7 лет	до 3 лет	от 3 до 7 лет	до 3 лет	от 3 до 7 лет
Всего воспитанников										
в том числе:										
до 25 воспитанников (1 гр) (разновозрастные группы)	X	X	X	X	X	X				

Раздел 2. Количество учащихся в субъектах малого и среднего предпринимательства

Местность						
Соотношение фонда оплаты труда						
Нормативная наполняемость класса						
Районный коэффициент	1.7 или 2.0					
Язык обучения	родной (нерусский)			русский		
Степень общего образования	I	II	III	I	II	III
Количество учащихся, всего						
в том числе по специфике организации и обучения						
Гимназический, лицейский класс						
Класс с углубленным изучением отдельных предметов						
Агропрофильный класс						
Школа - детский сад, прогимназия						
Индивидуальное обучение на дому, обучение в туберкулезном санатории						
Кочевая школа (филиал общеобразовательной организации)						

Примечание: при наличии в частной образовательной организации структурных подразделений, расположенных в различных местностях, имеющих разное соотношение ФОТ, нормативную наполняемость класса или соответствие ФГОС, раздел 2 заполняется по каждому структурному подразделению частной образовательной организации.

Руководитель _____
(личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
(личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субъектам малого и среднего предпринимательства
на возмещение затрат на осуществление образовательной
деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного
общего, среднего общего образования по имеющим
государственную аккредитацию основным общеобразовательным
программам

Отчет

(наименование частной образовательной организации)

**о размерах фактически произведенных затрат на обеспечение получения дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего общего образования в субъектах малого и среднего предпринимательства,
осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам за период _____ 20__ г.**

(тыс. руб.)

№	Наименование направлений расходов	Произведено фактических расходов за отчетный период
1	Всего:	
2	Затраты на оплату труда и страховые взносы	
3	Затраты на средства обучения и воспитания	
4	Затраты на оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
5	Затраты на дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю их деятельности;	

6	Справочно: доля затрат в процентах (за исключением расходов на оплату труда и страховые взносы) (строка 6 = (строка 3 + строка 4 + строка 5) / строка 1 x 100%)	
---	--	--

Руководитель _____
(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
(личная подпись)

(инициалы, фамилия)
