



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 22 июня 2021 г. № 209

**Об утверждении порядка предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на возмещение затрат на получение дошкольного образования
в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего общего образования
в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным общеобразовательным программам**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 октября 2014 г. № 336 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

(за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 февраля 2015 г. № 19 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 октября 2014 г. № 336 “Об утверждении Порядка предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расширение возможностей дополнительного образования детей (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)”»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 17 июля 2015 г. № 231 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 октября 2014 г. № 336»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 7 февраля 2017 г. № 35 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 октября 2014 г. № 336»;

пункт 1 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2019 г. № 237 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 22 июня 2021 г. № 209

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение
дошкольного образования в частных дошкольных образовательных
организациях, дошкольного, начального общего, основного общего,
среднего общего образования в частных общеобразовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы и на плановый период до 2026 года», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы и на плановый период до 2026 года», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. № 900.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – субсидия), является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Категории участников отбора – частные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность:

дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях по образовательным программам дошкольного образования;

начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Критериями отбора являются:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона (решения) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

1.7. Способом проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий является запрос предложений (далее – отбор).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий проводится Министерством ежеквартально путем запроса предложений в соответствии с пунктом 1.7 настоящего порядка на основании заявок, направленных участниками отбора

для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Решение Министерства о проведении отбора принимается ежеквартально.

Один участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

Участник отбора, являющийся некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, имеет право на приоритетное получение субсидии в соответствии с настоящим порядком.

Право на приоритетное получение субсидии предоставляется участнику отбора, являющемуся некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, заявившему в предложении о желании реализовать право на приоритетное получение субсидии, при наличии на информационном ресурсе Министерства юстиции Российской Федерации, доступ к которому осуществляется через официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации, сведений о включении участника в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

Министерство осуществляет проверку сведений об участнике отбора, являющемся некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в части включения участника отбора в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг в сроки, установленные пунктом 2.7. настоящего порядка.

2.2. Министерство является органом, принимающим решение о проведении отбора на получение субсидии. На едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Министерством размещается объявление о проведении отбора не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора, в котором указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии и (или) перечень показателей результатов предоставления субсидии за отчетный период в соответствии с пунктами 3.11 и 3.12 настоящего порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства,

деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком.

2.4. Участники отбора представляют в Министерство заявку для участия в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

согласие на участие в отборе;

согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего или среднего общего образования;

копия свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования);

копии учредительных документов, а также документов о внесении всех изменений в них;

документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявку;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

отчет о количестве воспитанников (учащихся) частной образовательной организации по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

отчет о размерах фактически произведенных затрат частной образовательной организации на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные документы, первичные документы бухгалтерского учета, договоры, товарные и кассовые чеки, квитанции об оплате, счета на оплату, счета-фактуры);

сведения о детях, которым необходима квалифицированная коррекция недостатков в развитии (при наличии);

документы, указанные в пункте 2.5 настоящего порядка.

Документы, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть пронумерованы и прошнурованы, заверены руководителем с указанием фамилии, инициалов, должности и даты.

Копии документов должны быть заверены руководителем образовательной организации.

Документы, указанные в абзацах пятом, шестом и девятом настоящего пункта, запрашиваются Министерством посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота.

2.5. Перечень документов, представляемых участником отбора, для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка:

справка территориального налогового органа об отсутствии у частной образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справка, подписанная руководителем частной образовательной организации, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

справка, подписанная руководителем частной образовательной организации, о том, что она не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем частной образовательной организации, о том, что она не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

справка, подписанная руководителем частной образовательной организации, о том, что она не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные правовым актом.

2.6. Заявка в день ее поступления в Министерство регистрируется с присвоением ей входящего номера. Запись о регистрации заявки заносится в журнал регистрации входящих документов с указанием даты и времени поступления заявки.

2.7. Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает заявки участников отбора, прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего порядка, для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проверяются посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота.

2.8. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.9. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в

отборе путем подачи письменного заявления в Министерство.

2.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней после рассмотрения заявок участников отбора Министерство принимает решение о результатах отбора.

Размер предоставляемой субсидии определяется исходя от фактически произведенных расходов частной образовательной организации, на основании представленных отчетов, указанных в пункте 2.4 настоящего порядка, но не превышает размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка.

2.11. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после принятия решения Министерства, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется частным образовательным организациям в соответствии с направлениями расходования субвенций, утвержденными постановлениями Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2021 г. № 29 «Об утверждении нормативов финансирования на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, коэффициентов, учитывающих особенности организации и осуществления образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций, методики расчета объема субвенций и порядка предоставления и расходования субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях» (далее – постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2021 г. № 29), от 12 мая 2016 г. № 152 «Об утверждении Порядка расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в

муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях».

Направления затрат частных дошкольных образовательных организаций:

затраты на оплату труда должностей руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, иного персонала;

затраты на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в том числе специальных – для детей с ограниченными возможностями здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда – часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

затраты на дополнительное профессиональное образование руководителей, педагогических работников по профилю их деятельности.

Направления затрат частных общеобразовательных организаций:

затраты на оплату труда работников административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, специалистов и служащих, медицинских работников, педагогических работников, обслуживающего персонала, рассчитываемые в соответствии с пунктом 7 Методики расчета объема субвенций, предоставляемых муниципальным районам и городским округам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях,

утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. № 153 (приложение № 3), согласно перечню должностей работников, осуществляющих реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях:

затраты на приобретение учебников, учебных пособий;

затраты на игры, игрушки;

затраты на средства обучения – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, оборудование для игровых, физкультурных площадок, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты (мел, маркер, аттестаты, медали «За особые успехи в учении», расходные, комплектующие материалы, учебные кабинеты, ученическая мебель, детская и игровая мебель, расходные материалы для уроков технологий, занятий в группах дошкольного образования), необходимые для организации образовательной деятельности, в том числе для проведения государственной итоговой аттестации;

затраты на оплату услуг, связанных с подключением к информационно-коммуникационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью;

затраты на дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю их деятельности;

затраты, связанные с использованием сетевой формы реализации образовательных программ.

3.2. Размер субсидии определяется в соответствии с нормативами финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях в расчете на одного воспитанника в год, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2021 г. № 29, нормативами финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося в год, утвержденными постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 мая 2016 г. № 153, и

численностью воспитанников (учащихся), указанных в заявке на участие в отборе, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных государственным бюджетом Республики Саха (Якутия).

3.3. Размер субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, рассчитывается по следующей формуле:

$$C = \text{SUM } P_i \times N_i \times K_i,$$

где:

C – сумма субсидии, предоставляемой частной образовательной организации;

N_i – норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденный постановлениями Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2021 г. № 29, от 12 мая 2016 г. № 153, в отношении i -ой категории воспитанников (учащихся);

P_i – количество воспитанников (учащихся) i -ой категории в частной образовательной организации;

K_i – коэффициент, утвержденный для i -ой категории воспитанников (учащихся) постановлениями Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 февраля 2021 г. № 29, от 12 мая 2016 г. № 153.

Квартальный объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$\text{Скв} = (P_i \text{ за 1 месяц} \times N_i/12 \text{ месяцев} \times K_i) + (P_i \text{ за 2 месяц} \times N_i/12 \text{ месяцев} \times K_i) + (P_i \text{ за 3 месяц} \times N_i/12 \text{ месяцев} \times K_i),$$

где:

Скв – сумма субсидии, предоставляемой частной образовательной организации за квартал;

P_i за 1 месяц – количество воспитанников (учащихся) i -ой категории в частной образовательной организации за 1 месяц.

Размер субсидии используется для определения финансовых средств, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии и для определения годового, квартального и (или) месячного размера субсидии.

3.4. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии, для подтверждения соответствия требованиям установлен пунктом 2.5 настоящего порядка.

Проверка на соответствие указанным требованиям проводится при проведении отбора в соответствии с положениями раздела 2 настоящего порядка.

Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на соблюдение запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

включение в соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.5. На основании решения Министерства в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка между Министерством и получателями субсидий заключаются соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения Министерства о заключении соглашений, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Проекты соглашений направляются получателям субсидий в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения Министерства о заключении соглашений на бумажном носителе нарочным путем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или на официальную электронную почту частной образовательной организации, указанную в заявке на участие в отборе.

Оригиналы соглашений, подписанные частными образовательными организациями, предоставляются в Министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и

описью вложения.

3.6. В случае отказа получателя субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанных в пункте 3.5 настоящего порядка, аннулирует решение Министерства о предоставлении субсидии, в связи с чем получателю субсидии в течении 3 (трех) рабочих дней направляется письменное уведомление.

3.7. Субсидии предоставляются на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего порядка.

3.8. Перечисление субсидий производится не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Министерством о предоставлении субсидий.

Субсидии перечисляются на расчетный счет или корреспондентский счет получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, должно соответствовать направлениям расходования субвенций, указанным в пункте 3.1 настоящего порядка.

3.9. Получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, субсидия в очередном финансовом году предоставляется без повторного прохождения отбора.

3.10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.11. Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, является получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, – не менее 10 (десяти) воспитанников (обучающихся) на конец последнего дня отчетного периода.

Срок достижения результатов предоставления субсидии – последний день отчетного периода (квартала).

3.12. Перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

численность воспитанников (обучающихся), охваченных дошкольным образованием в частных дошкольных образовательных организациях, начальным общим, основным общим, средним общим образованием в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, единица измерения – человек;

объем возмещения затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, за отчетный период в размере 100 процентов возмещенных расходов, который составляет размер подтвержденных к возмещению фактически произведенных расходов, но не превышающий размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка, единица измерения – процент.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Абзац четвертый пункта 3.12 порядка вступает в силу с 1 января 2022 года.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашениях.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в бумажной и (или) электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота в Министерство в срок до 10 числа месяца, следующего за периодом предоставления субсидии, на который заключено соглашение, отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные

формы отчетности и сроки их представления.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством и органом государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка и контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), а также в случае недостижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, в соответствии с пунктом 3.12 настоящего порядка.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату в государственный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left(1 - \frac{d}{c} \right) ,$$

где:

a – размер субсидии, подлежащей возврату;

b – размер предоставленной субсидии;

d – показатель фактически достигнутой результативности;

c – показатель результативности, установленный в соглашении.

При этом, если $d \geq c$, возврат субсидии не производится.

5.3. Министерство в течение 1 (одного) месяца со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 1 (один) месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.4. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 5.3 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на возмещение затрат на получение дошкольного
образования в частных дошкольных образовательных
организациях, дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования в
частных общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на получение субсидии из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение дошкольного
образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных
общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам**

Полное наименование частной образовательной организации

Информация об организации	
1	Сокращенное наименование частной образовательной организации
2	Дата регистрации организации
3	ИНН
4	Юридический адрес организации
5	Фактический адрес организации
6	Телефон / факс
7	Электронная почта
8	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, контактный номер телефона
9	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, контактный номер телефона
10	Фамилия, имя, отчество бухгалтера проекта, контактный номер телефона
11	Информация об организации и ее деятельности
12	Номер расчетного счета
13	Наименование банка

14	Банковский идентификационный код (БИК)
15	Номер корреспондентского счета
16	Код причины постановки на учет (КПП)
17	Дата заполнения заявки
18	Ф.И.О., подпись руководителя организации, заверенная печатью

Приложение на ___ л.

Руководитель _____
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Исполнитель _____
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на возмещение затрат на получение дошкольного
образования в частных дошкольных образовательных
организациях, дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в частных общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам

ФОРМА

ОТЧЕТ

(наименование частной образовательной организации)

**о количестве воспитанников (обучающихся) частной образовательной организации
за период _____ 20__ г.**

Раздел 1. Количество воспитанников частной дошкольной образовательной организации

Раздел 2. Количество учащихся частной общеобразовательной организации

Местность						
Соотношение фонда оплаты труда						
Нормативная наполняемость класса						
Районный коэффициент	1.7 или 2.0					
Язык обучения	родной (нерусский)			русский		
Степень общего образования	I	II	III	I	II	III
Количество учащихся, всего						
в том числе по специфике организации и обучения						
Гимназический, лицейский класс						
Класс с углубленным изучением отдельных предметов						
Агропрофильный класс						
Школа - детский сад, прогимназия						
Индивидуальное обучение на дому, обучение в туберкулезном санатории						
Кочевая школа (филиал общеобразовательной организации)						

Примечание: при наличии в частной образовательной организации структурных подразделений, расположенных в различных местностях, имеющих разное соотношение ФОТ, нормативную наполняемость класса или соответствие ФГОС, раздел 2 заполняется по каждому структурному подразделению частной образовательной организации.

Руководитель _____
(личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель _____
(личная подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат
на получение дошкольного образования в частных
дошкольных образовательных организациях, дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего общего
образования в частных общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам

ФОРМА

ОТЧЕТ

(наименование частной образовательной организации)

**о размерах фактически произведенных затрат на обеспечение получения
дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях,
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования
в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам
за период _____ 20__ г.**

(тыс. руб.)

№	Наименование направления расходов	Произведено фактических расходов за отчетный период
1	Всего:	
2	Затраты на оплату труда и страховые взносы	
3	Затраты на средства обучения и воспитания	
4	Затраты на оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
5	Затраты на дополнительное профессиональное образование педагогических работников по профилю их деятельности	
6	Справочно: доля затрат в процентах (за исключением расходов на оплату труда и страховые взносы) (строка 6 = (строка 3 + строка 4 + строка 5) / строка 1 x 100%)	

Руководитель _____

(личная подпись)

М.П.

(фамилия, инициалы)

Исполнитель _____

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)
