



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 16 июня 2021 г. № 202

Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 510 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» и в целях реализации регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 16 июня 2021 г. № 202

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Республики Саха (Якутия), в том числе источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета, автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» (далее – АНО РЦК) в рамках реализации регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (далее – региональный проект), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда».

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству экономики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах,

предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию АНО РЦК, является Министерство.

1.5. Размер субсидии определяется в пределах средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных Республике Саха (Якутия) из федерального бюджета на реализацию регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда», при этом расходы на создание и обеспечение деятельности учебной производственной площадки «Фабрика процессов» (далее – «Фабрика процессов») не могут превышать 4,5 млн руб. в год.

1.6. Для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего порядка, АНО РЦК предоставляется субсидия на создание и обеспечение деятельности АНО РЦК на финансовое обеспечение следующих расходов:

оплата труда сотрудников и начисления страховых взносов на фонд оплаты труда;

оплата служебных командировок сотрудников АНО РЦК;

оплата транспортных услуг АНО РЦК;

оплата работ, услуг по аренде и содержанию помещений, занимаемых АНО РЦК, включая коммунальные услуги, охрану, уборку помещений, услуг связи, в том числе почтовой;

уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата информационных, консультационных услуг;

оплата затрат на проведение информационной кампании по привлечению предприятий к участию в национальном проекте, в том числе расходов на продвижение АНО РЦК, изготовление информационных буклетов и рекламных материалов, расходов на приобретение оборудования для проведения выездных презентаций;

оплата затрат на приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения;

оплата затрат на создание, модернизацию и поддержку официального сайта АНО РЦК;

оплата расходов на участие в семинарах, конференциях, выставках, а также на обучение и повышение квалификации сотрудников;

оплата расходов по открытию и ведению расчетного счета, осуществление других банковских операций АНО РЦК;

оплата расходов по осуществлению государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы АНО РЦК;

оплата расходов на приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для функционирования АНО РЦК, в том числе приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и средств связи, канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря, оборудования для хронометража и картирования, оборудования для внедрения системы бережливого производства;

оплата организации учебной производственной площадки «Фабрика процессов», а именно:

анализ/выбор помещения для расположения будущей «Фабрики процессов», проектирование размещения учебной и организационных зон, поставка и монтаж оборудования;

отбор тренеров, методическая подготовка и тренинг тренеров, обеспечение тренеров необходимыми методическими и дидактическими материалами;

совместное проведение пилотных групп и супервизия тренеров, формирование и мониторинг индивидуальных планов развития тренерских компетенций, онлайн-сопровождение и консультирование;

дизайн и печать дидактических и раздаточных материалов, необходимых для использования на «Фабрике процессов» и для проведения 2-х пилотных групп (плакаты, рабочие стандарты на каждую операцию, листы присутствия, анкеты обратной связи, бланки для инфоцентра);

столы, стеллажи, тара, тележки, оснастка и инструмент, технические средства обучения: проектор, флип-чарты, маркерная доска, инфоцентр, брендированная специализированная одежда для участников (халаты, кепки, защитные очки и перчатки), оснащение гардеробной комнаты: шкафы, вешалки, зеркало, макет учебного изделия (50 единиц в одном комплекте);

оплата расходов по аренде помещений, занимаемых «Фабрикой процессов».

1.7. Субсидия предоставляется не позднее 1 (одного) месяца с момента подписания соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Республики Саха (Якутия) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о

государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Требования, которым должна соответствовать АНО РЦК на дату подачи заявки в Министерство для заключения соглашения:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной неурегулированной задолженности перед Республикой Саха (Якутия);

АНО РЦК не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО РЦК не должна быть введена процедура банкротства, деятельность АНО РЦК не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

АНО РЦК не должна получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;

АНО РЦК не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.2. Соблюдение АНО РЦК запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии указанным получателям субсидии.

2.1.3. Согласие АНО РЦК на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения АНО РЦК условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Определение объема субсидии, предоставляемой АНО РЦК, осуществляется в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели.

2.3. Для получения субсидии АНО РЦК представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему порядку, подписанное руководителем АНО РЦК и заверенное печатью (при наличии) (далее – заявка);

копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО РЦК;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО РЦК;

справку, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО РЦК о том, что АНО РЦК не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО РЦК не введена процедура банкротства, деятельность АНО РЦК не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку о том, что АНО РЦК не является иностранным юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

справку о том, что АНО РЦК не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;

расчеты и обоснования расходов на текущую деятельность АНО РЦК, создание и обеспечение деятельности «Фабрики процессов», включая договоры, сметы и прочие документы, по направлению расходов в соответствии с пунктом 1.6 настоящего порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство в двух экземплярах.

АНО РЦК несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. В случае если документы, указанные в пункте 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе не были представлены АНО РЦК, Министерство запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Документы, представляемые АНО РЦК, должны соответствовать следующим требованиям:

полномочия представителя АНО РЦК должны быть оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

тексты документов должны быть написаны разборчиво, не должны быть исполнены карандашом;

в документах должны отсутствовать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также серьезные повреждения, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;

копии документов должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО РЦК (с расшифровкой) с указанием количества листов документа. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ;

документы не должны противоречить друг другу.

2.6. Министерство в день получения документов от АНО РЦК осуществляет их регистрацию.

2.7. Заявка рассматривается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство.

2.8. В течение 5 рабочих дней после завершения рассмотрения заявки Министерством оформляется приказ о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, с обязательным уведомлением АНО РЦК.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

В случае повторного обращения документы рассматриваются Министерством в течение 3 рабочих дней.

В течение 3 рабочих дней после завершения рассмотрения повторного обращения Министерством оформляется приказ о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, с обязательным уведомлением АНО РЦК.

2.9. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных АНО РЦК документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка;

установление факта недостоверности представленной АНО РЦК информации.

2.10. В целях перечисления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты оформления приказа о предоставлении субсидии заключает с АНО РЦК соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.11. Выплата субсидии производится в размере, указанном АНО РЦК в заявке, с учетом пунктов 1.3 и 1.5 настоящего порядка, не позднее 1 (одного) месяца с момента подписания соглашения путем перечисления с лицевого счета Министерства на расчетный счет АНО РЦК.

2.12. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.13. Результатом предоставления субсидии является достижение АНО РЦК следующих результатов регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»

национального проекта «Производительность труда» в соответствии с подписанным соглашением с АНО «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» (далее – ФЦК) от 14 декабря 2020 г. № 2019-L20037-29/3:

создано 3 потока-образца на предприятиях – участниках национального проекта под региональным управлением (совместно с экспертами региональных центров компетенций в сфере производительности труда), представляющих собой результат оптимизации производственных и/или вспомогательных процессов на базе сформированной инфраструктуры для развития производственной системы в рамках организационной, методологической, экспертно-аналитической и информационной поддержки программ повышения производительности труда на предприятиях до 31 декабря 2024 года;

реализовано 18 проектов по повышению производительности труда на предприятиях – участниках национального проекта по направлению «Бережливое производство» с помощью созданной региональной инфраструктуры обеспечения повышения производительности труда до 31 декабря 2024 года.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются показатели, установленные региональным проектом:

18 предприятий – участников внедрили мероприятия национального проекта под региональным управлением (с РЦК) до 31 декабря 2024 года;

192 сотрудника предприятий прошли обучение инструментам повышения производительности труда под региональным управлением (с РЦК) до 31 декабря 2024 года;

80 процентов предприятий удовлетворены работой регионального центра компетенций (доля предприятий, удовлетворенных работой названного центра) до 31 декабря 2024 года.

Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении.

2.14. Неиспользованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.15. В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидии, не использованной АНО РЦК в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающим остатка субсидии, могут быть

предоставлены АНО РЦК в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. АНО РЦК до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, предоставляет в Министерство следующую отчетность:

о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. АНО РЦК представляет в Министерство отчеты, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего порядка, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления АНО РЦК дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии АНО РЦК.

4.2. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, проверяет соответствие фактически достигнутого АНО РЦК значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, значению, установленному настоящим порядком.

В случае если АНО РЦК по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнут конечный результат предоставления субсидии и установленные настоящим порядком значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления недостижения конечного результата предоставления субсидии и установленных настоящим порядком значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, направляется соответствующее письменное уведомление в АНО РЦК.

АНО РЦК в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления обязана произвести возврат суммы субсидии.

При отказе АНО РЦК произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения АНО РЦК условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, повлекших необоснованное получение субсидии, АНО РЦК в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) письмом Министерства.

АНО РЦК обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в месячный срок со дня получения письменного уведомления Министерства.

Субсидия (остаток субсидии, часть субсидии) подлежит возврату в следующих размерах:

в случае использования субсидии не по целевому назначению – в объеме средств, использованных не по целевому назначению;

в случае нарушения АНО РЦК условия, установленного подпунктом 2.1.2 настоящего порядка, – в объеме средств, использованных с нарушением указанного условия;

в случае выявления у АНО РЦК неиспользованного остатка субсидии при принятии Министерством решения об отсутствии потребности в остатке субсидии – в объеме остатка субсидии;

в случае непредставления АНО РЦК отчетности – в полном объеме.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением АНО РЦК настоящего порядка осуществляется Министерством. Несоблюдение АНО РЦК условий, целей и порядка предоставления субсидии влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку определения объема
и предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Региональный
центр компетенций в сфере производительности
труда Республики Саха (Якутия)»

ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» субсидию из государственного бюджета Республики Саха (Якутия):

(указать целевое использование субсидии)

в рамках _____

(указать наименование основного мероприятия государственной программы
(подпрограммы) Республики Саха (Якутия))

Сведения об автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)»:

1	Полное наименование юридического лица	
2	Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
3	ИНН	
4	ОГРН	
5	КПП	
6	Юридический адрес	
7	Банковские реквизиты: Наименование банка получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
8	Контактное лицо (ФИО, должность)	
9	Телефон, факс	
10	Адрес электронной почты	
11	Объем запрашиваемой субсидии, млн рублей	
12	Цели расходования средств субсидии	

