



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 22 апреля 2021 г. № 113

О государственной информационной системе Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений»

В соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 30 июля 2020 г. № 1355 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем Республики Саха (Якутия) и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», в целях автоматизации процесса сбора, хранения и анализа сведений (справок) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими государственные должности и муниципальные должности Республики Саха (Якутия), государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) и муниципальными служащими, руководителями государственных и муниципальных учреждений Республики Саха (Якутия), лицами, претендующими на замещение указанных должностей, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений».

2. Определить:

1) Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) уполномоченным государственным органом Республики Саха (Якутия), осуществляющим организационное и нормативно-правовое обеспечение ввода в эксплуатацию, функционирования и развития государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений»;

б) оператором государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений», осуществляющим деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в базах данных, имеющим право ограничивать доступ к информации, обрабатываемой в информационной системе;

2) государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» уполномоченной организацией:

а) по обеспечению бесперебойного функционирования программно-аппаратного комплекса государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений», размещенного в центре обработки данных Электронного правительства Республики Саха (Якутия);

б) по обеспечению защиты информации, обрабатываемой в государственной информационной системе Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» в рамках центра обработки данных Электронного правительства Республики Саха (Якутия), государственной информационно-телекоммуникационной сети Республики Саха (Якутия) «СахаИнформ-Сеть» в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации.

3. Установить, что финансирование работ по введению в эксплуатацию государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» осуществляется в пределах средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на реализацию государственной программы Республики Саха (Якутия) «Профилактика правонарушений в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 891.

4. Управлению при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Сортеев И.А.):

1) разработать план по вводу в эксплуатацию государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» в течение 15 рабочих дней с момента утверждения настоящего постановления;

2) организовать мероприятия по подготовке органа государственной власти к эксплуатации системы в соответствии с Требованиями к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676;

3) обеспечить регистрацию государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» в реестре государственных информационных систем Республики Саха (Якутия);

4) организовать мероприятия по подготовке должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления, ответственных за работу в государственной информационной системе Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» и обеспечение защиты информации, к эксплуатации информационной системы в пределах средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на реализацию государственной программы Республики Саха (Якутия) «Профилактика правонарушений в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 891.

5. Управлению при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Сортеев И.А.) совместно с государственным бюджетным учреждением Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» (Макаров И.А.) организовать в установленном порядке мероприятия по аттестации государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» в соответствии с приказами Федеральной службы по техническому и



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 22 апреля 2021 г. № 113

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной информационной системе Республики Саха (Якутия)
«Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах
имущественного характера, обработки и анализа указанных
в них сведений»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель создания, назначение и структуру государственной информационной системы Республики Саха (Якутия) «Сбор справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, обработки и анализа указанных в них сведений» (далее – ГИС РС(Я) «Справки о доходах»).

1.2. ГИС РС(Я) «Справки о доходах» представляет собой единую информационно-аналитическую систему, обеспечивающую сбор, хранение и анализ сведений (справок) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.3. ГИС РС(Я) «Справки о доходах» создана в целях автоматизации процесса сбора, хранения и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справки о доходах и расходах), представляемых лицами, замещающими государственные должности и муниципальные должности Республики Саха (Якутия), государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) и муниципальными служащими, руководителями государственных учреждений Республики Саха (Якутия), лицами, претендующими на замещение указанных должностей, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.4. Основными принципами формирования и функционирования ГИС РС(Я) «Справки о доходах» являются:

1) централизация сбора, хранения и анализа сведений (справок) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) актуальность и достоверность сведений, содержащихся в ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

3) безвозмездность доступа оператора и пользователей к сведениям, содержащимся в ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

4) безопасность ГИС РС(Я) «Справки о доходах» с учетом требований обеспечения информационной безопасности.

1.5. Участниками взаимодействия ГИС РС(Я) «Справки о доходах» являются:

- а) оператор системы;
- б) уполномоченная организация;
- в) администратор системы;
- г) пользователи системы.

1.6. Основными терминами и определениями, обозначениями и сокращениями, используемыми в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», являются:

оператор системы – Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

уполномоченная организация – государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий»;

администратор системы – должностное лицо, ответственное за проведение обслуживания, резервного копирования, тестирования и исправления конфигурации, аудита журнала регистрации действий пользователей;

пользователи системы – Администрация Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия), органы местного самоуправления Республики Саха (Якутия);

декларанты – лица, замещающие государственные должности Республики Саха (Якутия), муниципальные должности, граждане, претендующие на замещение государственных и муниципальных должностей, государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия), муниципальные служащие, граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской и муниципальной службы, а также руководители государственных и муниципальных учреждений Республики Саха (Якутия) и граждане, претендующие на замещение указанных должностей;

справки БК — это специальное программное обеспечение (СПО), разработанное по заказу Федеральной службы безопасности Российской Федерации, размещенное на официальных сайтах Президента Российской Федерации;

Федерации и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

2. Порядок функционирования ГИС РС(Я) «Справки о доходах», технические требования, порядок информационного взаимодействия

2.1. Функционирование ГИС РС(Я) «Справки о доходах» осуществляется с использованием программных и технических средств, размещенных в центре обработки данных Электронного правительства Республики Саха (Якутия), рабочих мест оператора и пользователей ГИС РС(Я) «Справки о доходах».

ГИС РС(Я) «Справки о доходах» обрабатывает персональные данные граждан Российской Федерации.

2.2. ГИС РС(Я) «Справки о доходах» функционирует в следующих режимах:

1) пользовательский режим, при котором осуществляется многопользовательская работа и выполняются задачи текущей работы;

2) режим администрирования, необходимый для проведения обслуживания, резервного копирования, тестирования и исправления конфигурации, аудита журнала регистрации действий пользователей. Режим используется при проверке целостности базы данных, восстановлении информации из резервной копии в случае сбоя электроснабжения сервера, сбоя аппаратуры сервера и других исключительных ситуаций, а также при проведении мероприятий обновления системы (администрирования).

2.3. В ГИС РС(Я) «Справки о доходах» предусмотрены следующие функциональные особенности:

1) ведение списка декларантов;

2) ввод и хранение следующей справочной информации:

а) категории лиц, предоставляющих сведения о доходах;

б) сведения о должностных лицах, представляющих сведения о доходах, в объеме, необходимом для заполнения справок о доходах и расходах (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, дата рождения, адрес места жительства виды имущества, виды собственности, виды земельных участков, виды транспортных средств, виды банковских счетов, валюты, организационно-правовые формы организаций, виды ценных бумаг и т.д.);

3) автоматизация процессов первичной проверки данных (идентификация записи) справочника по следующим полям:

фамилия;

имя;

отчество;

дата рождения;

4) проверка соответствия данных полей из шапки справки о доходах и расходах и записи справочников;

5) возможность автоматической проверки следующих параметров:

полнота заполнения обязательных полей;

проверка итоговых значений;

проверка соответствия типов данных (число, строка, дата);

сравнение показателей по всем разделам представленной справки о доходах и расходах с аналогичными показателями за предыдущий период;

б) по формированию отчетности:

формирование отчетов по результатам анализа представленных сведений в государственные органы и организации в редактируемом формате файлов MS Word;

автоматическое формирование файла с данными для публикации;

формирование аналитической отчетности;

7) ведение следующих списков:

список должностных лиц, обязанных представить справки о доходах и расходах с указанием срока представления сведений;

список должностных лиц, представивших справки о доходах и расходах с указанием даты представления;

список должностных лиц, не представивших справки о доходах и расходах по состоянию на указанную дату;

список должностных лиц, частично представивших справки о доходах и расходах по состоянию на указанную дату;

8) сравнение аналогичных данных различных периодов;

9) проведение проверочных мероприятий (автоматические процессы проверок достоверности сведений, содержащихся в справках о доходах и расходах, а также контроль за их проведением). Данная функция должна предусматривать поэтапное отражение всех стадий проверочных мероприятий:

издание приказа (распоряжения) о проведении проверочных мероприятий;

фиксирование факта ознакомления с приказом (распоряжением);

направление запросов;

подготовка доклада;

рассмотрение материалов комиссией;

решение представителя нанимателя;

ознакомление лица с решением;

отслеживание программными методами соблюдения всех процедурных сроков;

автоматическое формирование проектов типовых документов, связанных с проверочными мероприятиями (приказы (распоряжения), уведомления, запросы и т.д.);

10) разграничение прав доступа на следующих уровнях:

разграничение доступа к функциям (помещение данных в базу, проверка, подготовка к публикации). Функции, доступ к которым пользователю запрещен, не должны отображаться на экране;

разграничение доступа к данным. Информация о данных, доступ к которым пользователю запрещен, не должна отображаться на экране;

разделение полномочий на работу с данными (чтение, добавление, изменение, удаление);

11) возможность настройки полномочий пользователей на доступ к системе;

12) обновление версий системы через специализированный модуль;

13) ведение протокола доступа к ресурсам системы;

14) ведение списка пользователей, допущенных к работе с системой;

15) ведение списка пользователей, работающих в системе на данный момент времени;

16) введение в базе данных общероссийских, отраслевых и других классификаторов;

17) загрузка данных из XSB-файла приложения «Справка БК» с автоматическим заполнением данных, полученных от декларантов, в т.ч.:

дешифровка данных файла формата XSB;

автоматическое заполнение данных в системе из данных, содержащихся XSB-файлов справки БК;

хранение и отслеживание версий справок статусов (основная, уточнение);

контроль загружаемых данных декларанта (Ф.И.О., паспортные данные, пол, СНИЛС, дата рождения, наличие имеющихся справок за загружаемый период, соответствие списка родственников и количества предоставленных справок на родственников);

создание информационной карты декларанта, при отсутствии его в системе;

пользовательский интерфейс работы с загрузкой файлов с возможностью настройки списка загружаемых объектов.

2.4. Технологические и программные средства ГИС РС(Я) «Справки о доходах» должны обеспечивать:

- 1) достижение цели создания ГИС РС(Я) «Справки о доходах», предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Положения;
- 2) непрерывное функционирование ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;
- 3) резервное копирование информации и электронных журналов учета операций в ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;
- 4) защиту информации, содержащейся в ГИС РС(Я) «Справки о доходах».

2.5. Требования к организационным и техническим мерам защиты информации, реализуемым в рамках системы защиты информации, содержащейся в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», должны соответствовать требованиям по безопасности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации.

2.6. Информационное взаимодействие ГИС РС(Я) «Справки о доходах» должно осуществляться с обеспечением следующих требований:

- 1) защита передаваемой информации от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации;

- 2) фиксация даты, времени и участников всех действий и операций, осуществляемых в рамках информационного взаимодействия, а также возможность предоставления сведений, позволяющих восстановить историю информационного взаимодействия;

- 3) реализация незамедлительных мер по устранению выявленных сбоев и нарушений функционирования ГИС РС(Я) «Справки о доходах» и случаев нарушения требований обеспечения информационной безопасности.

2.7. Обладателями информации, содержащейся в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», являются оператор и пользователи системы.

3. Организация управления процессами эксплуатации и развития ГИС РС(Я) «Справки о доходах»

3.1. Оператор ГИС РС(Я) «Справки о доходах»:

- 1) формирует функциональные требования к ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

- 2) разрабатывает планы мероприятий по развитию ГИС РС(Я) «Справки о доходах» и обеспечивает контроль за их исполнением;

3) разрабатывает и утверждает организационно-распорядительные и методические документы, необходимые для обеспечения функционирования ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

4) разрабатывает требования к порядку доступа в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», рассматривает и утверждает порядок доступа;

5) выполняет мероприятия по эксплуатации ГИС РС(Я) «Справки о доходах» в рамках программных и технических средств, размещенных в центре обработки данных Республики Саха (Якутия);

6) осуществляет работу в ГИС РС(Я) «Справки о доходах» в соответствии с настоящим Положением, организационно-распорядительными и методическими документами по функционированию ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

7) обеспечивает защиту информации, обрабатываемой в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации в части ее функционирования на рабочих местах пользователей и администраторов ГИС РС(Я) «Справки о доходах».

3.2. Уполномоченная организация ГИС РС(Я) «Справки о доходах»:

1) обеспечивает защиту информации, обрабатываемой в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации в части ее функционирования в рамках государственной информационно-телекоммуникационной сети Республики Саха (Якутия) «СахаИнформ-Сеть», а также на мощностях Центра обработки данных Электронного правительства Республики Саха (Якутия);

2) обеспечивает бесперебойное функционирование программно-аппаратного комплекса ГИС РС(Я) «Справки о доходах», размещенного в центре обработки данных Электронного правительства Республики Саха (Якутия);

3) обеспечивает, в соответствии с решением оператора системы, участников взаимодействия ГИС РС(Я) «Справки о доходах» сертифицированными средствами защиты информации в пределах средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

3.3. Администратор ГИС РС(Я) «Справки о доходах»:

1) имеет право вносить предложения по формированию планов мероприятий по вопросам развития ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

2) осуществляет работу в ГИС РС(Я) «Справки о доходах» в соответствии с настоящим Положением, организационно-распорядительными и методическими документами по функционированию ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

3) обеспечивает защиту информации, обрабатываемой в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации в части ее функционирования на собственных рабочих местах;

4) обеспечивает следующие функции в ГИС РС(Я) «Справки о доходах»:

возможность настройки полномочий пользователей на доступ к системе;

обновление версий системы через специализированный модуль;

ведение протокола доступа к ресурсам системы;

ведение списка пользователей, допущенных к работе с системой;

ведение списка пользователей, работающих в системе на данный момент времени;

5) осуществляет резервное копирование и восстановление данных, ведет архив информационной базы ГИС РС(Я) «Справки о доходах».

3.4. Пользователь ГИС РС(Я) «Справки о доходах»:

1) получает доступ в ГИС РС(Я) «Справки о доходах» по согласованию с оператором системы;

2) имеет право вносить предложения по формированию планов мероприятий по вопросам развития ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

3) осуществляет работу в ГИС РС(Я) «Справки о доходах» в соответствии с настоящим Положением, организационно-распорядительными и методическими документами по функционированию ГИС РС(Я) «Справки о доходах»;

4) обеспечивает защиту информации, обрабатываемой в ГИС РС(Я) «Справки о доходах», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации в части ее функционирования на собственных рабочих местах.
