



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 9 марта 2021 г. № 61

**О внесении изменений в Правила предоставления
субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на государственную поддержку общественных объединений пожарной
охраны, утвержденные постановлением Правительства Республики
Саха (Якутия) от 6 декабря 2012 г. № 556 «О мерах государственной
поддержки общественных объединений пожарной охраны
в Республике Саха (Якутия)»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Правила предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на государственную поддержку общественных объединений пожарной охраны, утвержденные постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 6 декабря 2012 г. № 556 «О мерах государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны в Республике Саха (Якутия)» изменения, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 9 марта 2021 г. № 61

ПРАВИЛА **предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха** **(Якутия) на государственную поддержку общественных объединений** **пожарной охраны**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяют условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны.

1.2. Субсидии предоставляются в целях повышения уровня противопожарной защиты населенных пунктов Республики Саха (Якутия), оказания финансовой и имущественной поддержки общественным объединениям пожарной охраны на территории Республики Саха (Якутия).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Государственному комитету по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия) (далее - Госкомобеспечения) в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы».

1.4. Категории получателей субсидии – социально ориентированные некоммерческие организации – общественные объединения пожарной охраны, осуществляющие деятельность по направлениям:

1.4.1. Осуществление профилактики пожаров и проведение противопожарной пропаганды.

1.4.2. Тушение пожаров, спасение людей и имущества при пожарах.

1.4.3. Оказание первой помощи пострадавшим.

1.4.4. Создание условий для обеспечения профессионального обучения добровольных пожарных.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии является наличие соглашений с органом местного самоуправления о совместных действиях при осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим.

1.6. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям - общественным объединениям пожарной охраны, прошедшим отбор на право получения субсидии, который проводится Госкомобеспечения ежеквартально на возмещение затрат в связи с:

1.6.1. Созданием территориальных подразделений общественных объединений пожарной охраны.

1.6.2. Участием добровольного пожарного в тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим.

1.6.3. Участием добровольного пожарного в профилактике пожаров.

1.6.4. Командировочными и проездными расходами, связанными с прохождением профессионального обучения добровольных пожарных территориальных подразделений общественного объединения пожарной охраны.

1.7. Способ проведения отбора получателей субсидии проводится путем запроса предложений Госкомобеспечения на основании заявок, направленных получателями субсидии для участия в отборе, исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.8. При формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Республики Саха (Якутия) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора путем запроса предложений Госкомобеспечения на основании заявок, направленных получателями субсидии для участия в отборе, исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Для проведения отбора Госкомобеспечения размещает на едином портале бюджетной системы Республики Саха (Якутия), а также при необходимости на официальном сайте Госкомобеспечения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала приема заявок на предоставление субсидии с указанием:

2.2.1. Сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

2.2.2. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Госкомобеспечения.

2.2.3. Результатов предоставления субсидии.

2.2.4. Доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

2.2.5. Требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил.

2.2.6. Порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

2.2.7. Порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

2.2.8. Правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

2.2.9. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.10. Порядка рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.2.11. Порядка отклонения заявок участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения.

2.2.12. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

2.2.13. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.2.14. Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Госкомобеспечения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

2.3.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия), из государственного бюджета которой планируется предоставление субсидии;

2.3.3. Участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

2.3.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося социально ориентированной некоммерческой организацией - общественным объединением пожарной охраны.

2.3.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.6. Участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия), муниципальных правовых актов) на цели, установленные в настоящих Правилах.

2.3.7. Отсутствие у участника отбора нецелевого использования бюджетных средств по ранее полученным субсидиям <*>.

2.3.8. Отсутствие у участника отбора полностью неустраненных нарушений условий предоставления субсидии по ранее полученным субсидиям<*>.

<*> Сведения по ранее полученным субсидиям общественным объединением пожарной охраны, указанные в подпунктах 2.3.7, 2.3.8 настоящих Правил, имеются в распоряжении Госкомобеспечения.

2.3.9. Обеспечение профессионального обучения добровольных пожарных в случае подачи заявки в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящих Правил.

2.3.10. Своевременное и достоверное представление информации о деятельности общественного объединения пожарной охраны за период участия добровольных пожарных в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, запрашиваемой Госкомобеспечения и по его поручению подведомственным ему государственным бюджетным учреждением в течение месяца после регистрации заявки для участия в отборе на предоставление субсидии.

2.4. Для участия в отборе участник отбора представляет в сроки, установленные в извещении о проведении отбора, в Госкомобеспечения заявку нарочным и (или) электронном виде с приложением следующих документов:

2.4.1. На возмещение затрат в связи с участием добровольного пожарного в тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим:

а) копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения пожарной охраны<*>;

б) копию свидетельства о постановке на налоговый учет общественного объединения пожарной охраны; <*>

- в) копию устава общественного объединения пожарной охраны<*>;
- г) донесение о пожаре, составленное начальником караула подразделения пожарной охраны либо командиром добровольной пожарной команды (дружины) по форме согласно приказу МЧС России от 16 октября 2017 г. № 444 «Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ» <*>;
- д) реестр добровольных пожарных, участвовавших в тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказанием первой помощи пострадавшим либо прохождением профессионального обучения;
- е) выписку из реестра добровольных пожарных Республики Саха (Якутия) и общественных объединений пожарной охраны, выданную Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) <*>;
- ж) выписку из расписания выезда подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, утвержденную главой муниципального образования в части, касающейся привлечения сил и средств общественного объединения пожарной охраны;
- з) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций, выданную налоговым органом по форме КНД 1160080 не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявок в Госкомобеспечения<*>;
- и) согласие получателей на осуществление Госкомобеспечения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
- к) справку о соблюдении требований законодательства Российской Федерации получателем субсидии из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) <*>;
- л) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о

подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.4.2. На возмещение затрат в связи с участием добровольного пожарного в профилактике пожаров:

а) копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения пожарной охраны<*>;

б) копию свидетельства о постановке на налоговый учет общественного объединения пожарной охраны<*>;

в) копию устава общественного объединения пожарной охраны<*>;

г) акт об участии в профилактике пожара добровольных пожарных согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

д) реестр получателей субсидий в связи с участием в профилактике пожаров;

е) выписку из реестра добровольных пожарных Республики Саха (Якутия) и общественных объединений пожарной охраны, выданную Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) <*>;

ж) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций, выданную налоговым органом по форме КНД 1160080 не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявок в Госкомобеспечения<*>;

з) согласие получателей на осуществление Госкомобеспечения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

и) справку о соблюдении требований законодательства Российской Федерации получателем субсидии из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) <*>;

к) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.4.3. На возмещение затрат на командировочные и проездные расходы, связанные с прохождением профессионального обучения добровольных пожарных территориальных подразделений общественного объединения пожарной охраны:

а) копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения пожарной охраны<*>;

б) копию свидетельства о постановке на налоговый учет общественного объединения пожарной охраны<*>;

в) копию устава общественного объединения пожарной охраны<*>;

г) авансовый отчет согласно унифицированной форме № АО-1 (ОКУД 0302001), утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 1 августа 2001 г. № 55;

д) копии документов, подтверждающих расходы на проезд (на проездном документе должна быть указана его стоимость, либо к проездным документам должны прилагаться чеки, квитанции, справки, заверенные должностными лицами соответствующих предприятий общественного транспорта, или иные подтверждающие документы, содержащие информацию о стоимости проезда), заверенные руководителем общественного объединения пожарной охраны;

е) копии документов, подтверждающие проживание по месту прохождения обучения согласно форме № 3-Г, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 121, заверенные руководителем общественного объединения пожарной охраны;

ж) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций, выданную налоговым органом по форме КНД 1160080 не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявок в Госкомобеспечения<*>;

з) выписку из реестра добровольных пожарных Республики Саха (Якутия) и общественных объединений пожарной охраны, выданную Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) <*>;

и) реестр договоров гражданско-правового характера, заключенных общественным объединением пожарной охраны с добровольными пожарными;

к) копии свидетельств (дипломов) о прохождении добровольным пожарным общественного объединения пожарной охраны профессионального обучения по программам профессиональной подготовки и программам повышения квалификации добровольных пожарных;

л) согласие получателей на осуществление Госкомобеспечения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

м) справку о соблюдении требований законодательства Российской Федерации получателем субсидии из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) <*>;

н) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.4.4. На возмещение затрат по созданию территориальных подразделений общественных объединений пожарной охраны:

а) копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения пожарной охраны<*>;

б) копию свидетельства о постановке на налоговый учет общественного объединения пожарной охраны<*>;

в) копию устава общественного объединения пожарной охраны<*>;

г) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций, выданную налоговым органом по форме КНД 1160080 не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявок в Госкомобеспечения<*>;

д) реестр договоров, заключенных общественным объединением пожарной охраны с органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), предусматривающих предоставление в безвозмездное пользование общественному объединению пожарной охраны зданий, помещений, автотранспортной техники и иного имущества (при наличии);

е) выписку из реестра добровольных пожарных Республики Саха (Якутия) и общественных объединений пожарной охраны, выданную Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) <*>;

ж) реестр договоров гражданско-правового характера, заключенных общественным объединением пожарной охраны с добровольными пожарными;

з) копии документов, подтверждающих фактические расходы по направлениям, указанным в пункте 1.7.1 настоящих Правил, заверенные руководителем общественного объединения пожарной охраны;

и) согласие получателей на осуществление Госкомобеспечения и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

к) справку о соблюдении требований законодательства Российской Федерации получателем субсидии из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) <*>;

л) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

<*> Госкомобеспечения запрашивает документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «г», «е», «з», «к» пункта 2.4.1, подпунктах «а», «б», «в», «е», «ж», «и» пункта 2.4.2, подпунктах «а», «б», «в», «ж», «з», «м» пункта 2.4.3, подпунктах «а», «б», «в», «г», «е», «к» пункта 2.4.4 настоящих Правил, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае отсутствия в составе заявки указанных документов.

2.5. Участник отбора подает заявку с приложенными документами в Госкомобеспечения на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

2.5.1. Заявка на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица.

2.5.2. В случае, если заявка на участие в отборе подписана лицом, не являющимся руководителем организации, к заявке прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени заявителя. Подлинники после заверения должны быть возвращены заявителю.

2.5.3. К заявке на участие в отборе прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.4 настоящих Правил. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявку на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.5.1 и 2.5.2 настоящих Правил.

2.5.4. Участник отбора вправе вносить одну заявку и изменения в нее или отказаться от нее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующей заявки в Госкомобеспечения. Данная заявка подписывается в порядке, установленном пунктами 2.5.1 и 2.5.2 настоящих Правил.

2.6. В целях определения получателя субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения объявления о проведении отбора в Госкомобеспечения приказом создается комиссия. В состав комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора, формируемой в целях предоставления субсидии, включаются, в том числе, члены общественного совета Госкомобеспечения. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.7. Госкомобеспечения в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и приложенные документы на соответствие установленным требованиям согласно настоящим Правилам, в том числе путем запроса необходимых сведений и документов в рамках информационного межведомственного взаимодействия:

выписку налогового органа из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Участник отбора вправе самостоятельно представить перечисленные документы.

2.8. Госкомобеспечения осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе в день их поступления в Единую систему электронного документооборота (ЕСЭД) и журнале регистрации заявок на участие в отборе (далее - журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Госкомобеспечения. Каждой заявке в журнале регистраций присваивается порядковый номер в порядке очередности по времени их поступления.

2.9. Комиссией в течение 1 (одного) рабочего дня со дня завершения срока рассмотрения Госкомобеспечения поступивших документов,

указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, проверяются участники отбора на соответствие категориям получателей субсидий и критериям отбора.

Решение комиссии о результатах отбора оформляется протоколом, в котором указываются результаты рассмотрения соответствия общественных объединений пожарной охраны критериям отбора и условиям предоставления субсидии. Протокол Комиссии составляется в течение 2 (двух) рабочих дней со дня рассмотрения Комиссией заявок и оформляется в одном экземпляре, который подписывается председательствующим на заседании и хранится в Госкомобеспечения.

2.10. Результаты рассмотрения заявок на участие в отборе размещаются Госкомобеспечения на едином портале и на сайте Госкомобеспечения не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола об определении победителя отбора, и включают:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок участников отбора;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.11. Госкомобеспечения не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола о победителе отбора в адрес участников, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отказа в предоставлении субсидии. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявке на участие в отборе получателей субсидий).

2.12. Основанием для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок является:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил - 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор.

3.2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил:

а) заявка на участие в отборе по форме и содержанию, утвержденным приказом Госкомобеспечения, включающая, в том числе, согласие на публикацию (размещение) на едином портале и официальном сайте Госкомобеспечения информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

б) справку, подписанную получателем субсидии, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

в) справку, подписанную получателем субсидии, о том, что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Госкомобеспечения;

г) справку, подписанную получателем субсидии, о том, что не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящих Правил;

д) справку, подписанную получателем субсидии, о том, что не имеется просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) копии документов (выписки из ЕГРН), подтверждающие право владения, пользования или распоряжения помещением, размещенным в муниципальном районе Республики Саха (Якутия). Запрашивается Госкомобеспечения путем запроса в рамках информационного межведомственного взаимодействия;

ж) копию реестра добровольных пожарных Республики Саха (Якутия) и общественных объединений пожарной охраны, выданную Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия).

3.3. Госкомобеспечения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии рассматривает документы получателя субсидии, а также проверяет приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в пункте 3.2 настоящих Правил.

Решение о предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) общественным объединениям пожарной охраны, прошедшим отбор, Госкомобеспечения утверждает в форме приказа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола комиссии.

О принятом решении Госкомобеспечения уведомляет в письменной форме получателя субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания приказа согласно которому:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения в двух экземплярах;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет письменное уведомление с обоснованием причины отказа.

3.4. Решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии принимается Госкомобеспечения по следующим основаниям:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных получателем субсидии затрат:

3.5.1. На возмещение затрат по созданию территориальных подразделений общественных объединений пожарной охраны в следующих размерах:

на 1 добровольную пожарную команду – 30 тыс. рублей;

на 1 добровольную пожарную дружину – 15 тыс. рублей.

3.5.2. На компенсацию за время отсутствия по месту работы или на материальное стимулирование добровольного пожарного в связи с участием в профилактике пожаров, тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим по дифференцированным ставкам за время фактического исполнения обязанностей добровольного пожарного по договорам гражданско-правового характера, рассчитанную исходя из среднечасового оклада пожарного государственной противопожарной службы (с учетом северных надбавок, районного коэффициента, повышающего коэффициента за обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности и страховых взносов) в размерах согласно таблице:

Вид компенсации	Размер компенсации, рублей за 1 час	
	С районным коэффициентом 0,7	С районным коэффициентом 1,0
На возмещение затрат в связи с участием добровольного пожарного в профилактике пожаров, тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим	234	245

3.5.3. На возмещение затрат на командировочные расходы и проездные расходы, связанные с прохождением профессионального обучения добровольных пожарных территориальных подразделений общественного объединения пожарной охраны по факту возникновения фактических расходов.

3.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Госкомобеспечения и получателем субсидии по

типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.8. Госкомобеспечения в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидий проект соглашения. Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Госкомобеспечения.

3.9. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Госкомобеспечения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Госкомобеспечения и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), при недостижении согласия по новым условиям Госкомобеспечения и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), в том числе с условием о том, что соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Саха (Якутия) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета государственному бюджету Республики Саха (Якутия), с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.10. Результатом предоставления субсидии является не превышение уровня средней величины индивидуального риска при пожарах и чрезвычайных ситуациях по состоянию на конец отчетного года – показатель должен быть не выше 10,93 человек на 10 тыс. человек ($10,93 * 10^{-4}$).

3.11. Госкомобеспечения в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения подписанного получателем субсидии соглашения подписывает его

и направляет один экземпляр получателю субсидии, и перечисляет субсидию не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Госкомобеспечения решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

4. Оценка эффективности использования субсидии и результат предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, предоставляет в Госкомобеспечения отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), с приложением необходимых копий документов, подтверждающих возмещение затрат:

в связи с участием добровольного пожарного в профилактике пожаров, тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожарах, оказании первой помощи пострадавшим;

на командировочные и проездные расходы, связанные с прохождением профессионального обучения добровольных пожарных территориальных подразделений общественного объединения пожарной;

по созданию территориальных подразделений общественных объединений пожарной охраны.

4.2. Госкомобеспечения производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения плановых значений результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении о предоставлении субсидии, и фактически достигнутых значений результата предоставления субсидии в течение 30 календарных дней с момента предоставления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии. В случае недостижения плановых значений результата предоставления субсидии - объем бюджетных средств подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) из расчета согласно пункту 5.3 настоящих Правил.

4.3. Госкомобеспечения вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.4. Отчеты, предоставленные получателем субсидий, хранятся в Госкомобеспечения в течение 5 лет с момента предоставления субсидии. Документы с истекшим сроком хранения подлежат уничтожению в соответствии с локальным актом Госкомобеспечения.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и меры ответственности за нарушения

5.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Госкомобеспечения и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Госкомобеспечения и органом государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.2. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в случаях выявления следующих нарушений:

а) нарушение получателем субсидии условий их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Госкомобеспечения, органом государственного финансового контроля;

б) недостижение получателем субсидии планового значения результата предоставления субсидии - в размере, определенном согласно пункту 5.3 настоящих Правил.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов, установленных соглашением, объем бюджетных средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b * \left(1 - \frac{d}{c}\right),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

c - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

5.4. В случае выявления нарушений, установленных в пункте 5.2 настоящих Правил, Госкомобеспечения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления указанного факта, направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате бюджетных средств.

5.5. Субсидия должна быть возвращена получателем субсидии путем перечисления платежными поручениями на счет Госкомобеспечения в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.4 настоящих Правил.

5.6. В случае непоступления или поступления не в полном объеме средств в течение срока, установленного пунктом 5.5 настоящих Правил, Госкомобеспечения принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам
предоставления субсидий
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
на государственную поддержку
общественных объединений
пожарной охраны

Председателю
государственного комитета
по обеспечению безопасности
жизнедеятельности населения
Республики Саха (Якутия)

от _____
(Ф.И.О. руководителя организации)

(должность руководителя организации, наименование
организации)

Заявка
на предоставление субсидий общественным объединениям пожарной охраны

В соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 6 декабря 2012 г. № 556 «О мерах государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны в Республике Саха (Якутия)» и соглашением от _____ № _____

(наименование соглашения)

прошу предоставить субсидии на возмещение затрат на _____, в сумме _____ рублей.

Настоящим дается согласие на публикацию на едином портале и сайте Госкомобеспечения информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Реквизиты для перечисления субсидии

Руководитель организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2
к Правилам
предоставления субсидий
из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия)
на государственную поддержку
общественных объединений
пожарной охраны

АКТ
об участии в профилактике пожара добровольных пожарных
«__» _____ 20__ г.

Профилактическую беседу провел: _____

Совместно с _____

По адресу (район, село, улица, дом/кв.) _____

Составлен настоящий акт о том, что " __ " _____ 20__ г. проведена профилактическая
беседа о пожарной безопасности _____

Подпись слушателя _____ (фамилия, инициалы)
подпись

Подпись добровольного пожарного, проводившего занятие
_____ (фамилия, инициалы)
подпись

СОГЛАСОВАНИЕ:

Руководитель ОУ ПО ДПК _____ (фамилия, инициалы)
подпись

Глава муниципального образования (района)
(населенного пункта)

_____ (фамилия, инициалы)
подпись

Начальник местного
пожарно-спасательного гарнизона

_____ (фамилия, инициалы)
подпись
