



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 25 декабря 2020 г. № 424

**Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение приборами учета многоквартирных домов на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия)**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления субсидий государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение приборами учета многоквартирных домов на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Колодезникова А.З.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 25 декабря 2020 г. № 424

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условий предоставления субсидий**  
**государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия)**  
**«Центр развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения**  
**энергоэффективности» на оснащение приборами учета**  
**многоквартирных домов на территории муниципальных образований**  
**Республики Саха (Якутия)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру принятия решений о предоставлении субсидий государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение приборами учета многоквартирных домов на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) (далее – субсидии) в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

1.2. Субсидиями в целях настоящего порядка являются субсидии, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ).

1.3. Субсидии предоставляется государственному автономному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергоэффективности» (далее – учреждение) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органу государственной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении учреждения - Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее -

Министерство), на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

## **2. Цель и условия предоставления субсидии**

2.1. Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является оснащение приборами учета многоквартирных домов на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. № 897 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020 - 2024 годы».

Основными мероприятиями, направленными на исполнение целей и условий предоставления субсидий, являются мероприятия, направленные на оснащение общедомовыми приборами учета многоквартирных домов на всех стадиях, требующих надлежащую их установку, пуско-наладку и приемку на коммерческий учет (начиная от разработки проектно-сметной и технической документации до установки (монтажу) оборудования, приемки на коммерческий учет, в том числе командировочные расходы сотрудников учреждения для приемки работ).

2.2. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

1) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным

документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия);

3) отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками учреждения.

2.3. Условием предоставления субсидий является представление учреждением в Министерство следующего перечня документов:

1) обращение о предоставлении субсидии с указанием целей, объема необходимых средств;

2) пояснительная записка с обоснованием необходимости средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) ранжирование многоквартирных домов на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия), по которым требуется оснащение общедомовыми приборами учета, по форме, установленной приказом Министерства;

4) перечень мероприятий, реализуемых в соответствии с целями, установленными пунктом 2.1 настоящего порядка и решениями, поручениями Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия), предварительной сметой расходов, финансово-экономическим расчетом;

5) перечень многоквартирных домов, подлежащих оснащению общедомовыми приборами учета.

6) справка об отсутствии у учреждения просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия);

7) справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками учреждения.

2.4. Министерство в подтверждение о соответствии учреждения условиям, установленным подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего порядка, запрашивает соответствующие справки самостоятельно, в том числе посредством применения механизмов межведомственного электронного взаимодействия.

### **3. Порядок рассмотрения документов, представленных для получения субсидии**

3.1. Основанием рассмотрения документов является направление учреждением перечня документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка.

3.2. Министерство в течение 30 календарных дней со дня получения перечня документов от учреждения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка:

1) осуществляет проверку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка;

2) осуществляет проверку документов на предмет соответствия цели субсидии;

3) принимает решение (приказ) о предоставлении учреждению субсидии или отказывает в предоставлении субсидии.

В решении (приказе) о предоставлении учреждению субсидии указывается цель предоставления, срок перечисления, размер субсидии, код бюджетной классификации расходов, результат предоставления субсидии и значение показателя, необходимое для достижения результата субсидии, в соответствии с разделом 6 настоящего порядка, плановое значение результата, дата достижения результата.

3.3. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

#### **4. Размер и порядок расчета размера субсидии**

4.1. Размер субсидии определяется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в Законе Республики Саха (Якутия) от 1 декабря 2020 г. № 2265-З № 441-VI «О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на цели в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка.

4.2. Размер субсидии на цели, указанные в пункте 2.1, на 2021 год составляет 22 600 608,0 рублей.

#### **5. Порядок заключения соглашения и перечисления субсидии**

5.1. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемым между Министерством и учреждением в типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

5.2. В соглашении указываются следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования программы, обеспечивающей достижение целей;

значения результатов и показателей, необходимых при достижении результата предоставления субсидии, должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать индикаторам программ;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения, нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

положение об обязательной проверке Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии;  
срок действия соглашения.

5.3. Соглашение заключается после утверждения и доведения Министерством предельных объемов лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Соглашение заключается на текущий финансовый год и плановый период.

5.4. Перечисление субсидии осуществляется на отдельные лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), ежемесячно, в соответствии с графиком перечисления субсидии, указанным в соглашении, заключенном в соответствии с пунктом 5.1 настоящего порядка.

5.5. Внесение изменений в соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений, указанных в пункте 5.1 настоящего порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.6. Досрочное прекращение соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке возможно в следующих случаях:

реорганизации или ликвидации учреждения;  
нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком и (или) соглашением.

5.7. Министерство рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в случаях:

1) увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) выявления дополнительной потребности учреждения при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

4) возникновения у учреждения экономии бюджетных средств по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Саха (Якутия).

5.8. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в субсидии учреждение обращается посредством системы электронного документооборота в Министерство с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая расчеты и обоснования в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка.

5.9. Министерство по итогам рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 5.8 настоящего порядка, в течение 15 рабочих дней:

1) принимает решение (приказ) об изменении суммы субсидии с указанием сроков заключения дополнительного соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего внесение изменений в соглашение или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

2) уведомляет об отказе с указанием причины отказа посредством системы электронного документооборота.

5.10. Срок рассмотрения Министерством документов, представленных в соответствии с пунктом 5.8 настоящего порядка, составляет 10 рабочих дней с момента обращения учреждения.

5.11. Для выявления сумм экономии финансовых средств по заключенным учреждением контрактам (договорам), учреждение ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет учредителю информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

5.12. В случае возникновения у учреждения экономии средств в результате заключения контрактов (договоров), Министерство вносит соответствующие изменения в соглашение, при этом лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии и бюджетные ассигнования, предусмотренные в государственном бюджете на предоставление учреждениям субсидии, подлежат сокращению в соответствии с размером образовавшейся экономии.

## **6. Результат предоставления субсидии**

6.1. Результатом предоставления субсидии является оснащение многоквартирных домов общедомовыми приборами учета для возможности расчетов управляющих компаний, товарищества собственников жилья, либо ресурсоснабжающих организаций перехода на расчеты по показаниям приборов учета. Показателями необходимых для достижения результата субсидий является количество единиц.

## **7. Порядок, сроки и формы представления отчетности**

7.1. Учреждение обязано представить в Министерство посредством системы электронного документооборота:

1) отчет об использовании субсидии, источником финансового

обеспечения которых является субсидия в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку. Отчет об использовании субсидии предоставляется учреждением ежеквартально в срок до 15 числа, следующего за отчетным периодом;

2) отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку. Отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, представляется в течение месяца от срока, установленного соглашением по достижению целевого значения.

7.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

7.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений показателя, необходимых для достижения результата предоставления субсидий.

## **8. Порядок принятия решения о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии и об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат за счет средств субсидий**

8.1. Порядок принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий:

1) возврату подлежат неиспользованные на 1 января очередного финансового года остатки целевых субсидий, предоставленных Министерством в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней начала года, включая остатки, на суммы которых имеется потребность расходования в направлении их на те же цели в очередном финансовом году в порядке, установленном Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Субсидии, неиспользованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждением в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных субсидиях в соответствии с решением (приказом) Министерства;

2) учреждение до 20 января финансового года представляет Министерству информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения;

3) Министерство в течение 20 рабочих дней с момента представления учреждением информации по подпункту 2 пункта 8.1 рассматривает представленные документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решение (приказ) о направлении остатков субсидий в текущем финансовом году на те же цели или отказе в течение 5 рабочих дней;

4) остатки субсидий, неиспользованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в срок до 1 марта текущего финансового года.

8.2. Порядок и сроки принятия Министерством решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии:

1) поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут использоваться учреждением для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, в соответствии с решением (приказом) Министерства;

2) учреждение в течение 14 рабочих дней после поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, представляет Министерству информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

3) Министерство в течение 20 рабочих дней рассматривает представленную учреждением информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах от возврата, и принимает решение (приказ) об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии или отказе;

4) поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых в течение 40 рабочих дней не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат возврату на счет Министерства.

8.3. Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие в текущем финансовом году, подлежат перечислению в государственный бюджет в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия). Перечисленные средства могут быть возвращены учреждению в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением (приказом) Министерства.

## **9. Порядок осуществления контроля соблюдения целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их несоблюдение**

9.1. Соблюдение целей и условий предоставления учреждению субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим порядком, подлежит обязательной проверке Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

9.2. Министерство в пределах представленных полномочий осуществляет обязательную проверку финансового контроля соблюдения за целевым использованием учреждением субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления.

9.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

9.4. При недостижении значений показателя, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, установленных разделом 6 настоящего порядка, субсидия подлежит возврату.

9.5. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий и (или) недостижения значений показателя, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата

составляет 1 месяц со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

9.6. Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежных поручений на счет Министерства в течение 1 месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

9.7. Руководители учреждений несут ответственность за эффективное и целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 1  
к порядку определения объема  
и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственному  
автономному учреждению Республики Саха (Якутия)  
«Центр развития жилищно-коммунального  
хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение  
приборами учета многоквартирных домов на территории  
муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

ФОРМА

Информация  
об экономии субсидии на иные цели, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров)

(наименование учреждения)

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата представления)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб.	Цена заключенного контракта (договора), руб.	Экономия средств, руб. (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к порядку определения объема  
и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственному  
автономному учреждению Республики Саха (Якутия)  
«Центр развития жилищно-коммунального  
хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение  
приборами учета многоквартирных домов на территории  
муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

ФОРМА

ОТЧЕТ  
об использовании субсидии на иные цели

(наименование учреждения)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	План выплат, руб. коп.	Фактические расходы, руб. коп.	Кассовые расходы, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Субсидия 1						
...	...						
n	Субсидия n						

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к порядку определения объема  
и условий предоставления субсидий  
на иные цели государственному  
автономному учреждению Республики Саха (Якутия)  
«Центр развития жилищно-коммунального  
хозяйства и повышения энергоэффективности» на оснащение  
приборами учета многоквартирных домов на территории  
муниципальных образований Республики Саха (Якутия)

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий на иные цели

(наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(период с начала года)

№ п/п	Наименование субсидии	Наименование программы (мероприятия)	Результат субсидии	Показатель, необходимый для достижения результата субсидии	Ед. изм.	Значение показателя, необходимого для достижения результата			Дата достижения результат		Причина отклонения
						план	факт	процент выполнения	план	факт	

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)