



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 21 июля 2020 г. № 231

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 апреля 2018 г. № 126 «Об утверждении Порядка направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия, и Порядка предоставления финансовой поддержки незанятым гражданам, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в целях трудоустройства в промышленные предприятия»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 16 декабря 2019 г. № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» Правительство Республики Саха (Якутия) **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 апреля 2018 г. № 126 «Об утверждении Порядка направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия, и Порядка предоставления финансовой поддержки незанятым гражданам, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в целях трудоустройства в промышленные предприятия» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 874 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) “Содействие занятости населения Республики Саха (Якутия)»

на 2020-2024 годы”» Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Бычкова К.Е.»;

3) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

4) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. КОЛОДЕЗНИКОВ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 21 июля 2020 г. № 231

ПОРЯДОК направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2000 г. № 3/1, и устанавливает последовательность и условия направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование (далее - профессиональное обучение) незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия.

1.1. Для целей настоящего порядка:

незанятые граждане - граждане, обратившиеся в органы службы занятости населения в целях поиска подходящей работы, в соответствии с правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. № 891, и не относящиеся к категории занятых, указанных в статье 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - незанятые граждане);

промышленные предприятия - производственные предприятия, осуществляющие производственную деятельность по следующим видам экономической деятельности: добыча полезных ископаемых,

обрабатывающие производства, строительство, транспорт и связь, производство и распределение электроэнергии, газа и воды (далее - предприятия);

образовательный сертификат - именной документ, предоставляемый в целях прохождения профессионального обучения незанятым гражданам и устанавливающий право на оплату указанных услуг;

реестр образовательных сертификатов - информационная база, содержащая сведения об образовательных сертификатах, выданных незанятым гражданам.

1.2. Профессиональное обучение незанятых граждан осуществляется по направлению органов службы занятости населения Республики Саха (Якутия) (далее - центр занятости) в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 874.

1.3. Профессиональное обучение незанятых граждан осуществляется посредством образовательных сертификатов в образовательных организациях с учетом потребности в кадрах экономики Республики Саха (Якутия). Образовательные организации должны иметь лицензии на право осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) и (или) дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

1.4. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебно-тематическим планам и программам, разработанным на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом требований к профессиональному обучению взрослого населения. Содержание программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

1.5. Продолжительность профессионального обучения устанавливается образовательными программами и не должна превышать 12 месяцев.

1.6. Номинал образовательного сертификата на одного незанятого гражданина равен стоимости образовательных услуг за весь период обучения, определенной договором об оказании образовательных услуг, заключенным между незанятым гражданином и образовательной организацией.

1.7. Профессиональное обучение осуществляется по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения, в том числе с применением дистанционных технологий, электронного обучения. Обучение является групповым или индивидуальным.

1.8. На профессиональное обучение направляются незанятые граждане, имеющие гражданство Российской Федерации, проживающие на территории Республики Саха (Якутия).

1.9. Перечень организаций, участвующих в обучении (далее - перечень организаций), формируется и утверждается Государственным комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - госкомитет) не позднее 1 июля текущего года и обновляется по мере актуализации на основании обращений образовательных организаций об участии в данном мероприятии.

Перечень профессий наиболее востребованных и приоритетных профессий (специальностей) на рынке труда Республики Саха (Якутия) для обучения незанятых граждан (далее - перечень профессий) формируется и утверждается приказом госкомитета на основании востребованных профессий (специальностей) на региональном рынке труда не позднее 15 января текущего года.

Перечень образовательных организаций и перечень профессий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте госкомитета и на Интерактивном портале службы занятости населения Республики Саха (Якутия) не позднее 2 рабочих дней со дня их утверждения.

1.10. Организация работы по ведению реестра образовательных сертификатов утверждается приказом госкомитета. Информация о начале выдачи образовательных сертификатов размещается на сайте госкомитета и Интерактивном портале службы занятости населения Республики Саха (Якутия) не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала выдачи образовательных сертификатов.

2. Порядок направления незанятых граждан на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

2.1. Направление незанятых граждан на профессиональное обучение осуществляется при условии обращения в центр занятости с заявлением об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и предъявлением следующих документов:

копии паспорта гражданина или копии документа, его заменяющего, заверенных надлежащим образом;

трудовой книжки или сведений о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа) (при наличии);

документа об образовании и (или) квалификации.

Заявление и информация, содержащаяся в вышеуказанных документах, вносятся в регистр получателей государственных услуг в области содействия занятости населения в день поступления.

Ответственность за достоверность вышеуказанных документов несет гражданин.

2.2. Заявление предоставляется в центр занятости на бумажном носителе лично либо в электронной форме с использованием Интерактивного портала службы занятости населения (<http://zan.sakha.gov.ru>).

2.3. При поступлении заявления в электронной форме специалист центра занятости распечатывает заявление на бумажном носителе, регистрирует его в день поступления и извещает гражданина о дате и времени посещения центра занятости для представления документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка, способом, указанным в заявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, могут быть представлены в виде заверенных надлежащим образом копий.

2.5. Направлению граждан на профессиональное обучение предшествует предоставление центром занятости государственной услуги по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства.

Направление на профессиональное обучение незанятых граждан осуществляется по рабочим профессиям и квалификациям, необходимым для трудоустройства в предприятия, по заявкам работодателей (далее - заявки).

Гражданин самостоятельно осуществляет выбор организации из перечня организаций и направления обучения из перечня профессий.

2.6. В случае необходимости организации профессионального обучения по профессии и квалификации, требующей медицинского освидетельствования, центр занятости направляет незанятого гражданина на медицинское освидетельствование не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Незанятый гражданин проходит медицинское освидетельствование в организациях (или их обособленных структурных подразделениях), имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности. Результатом прохождения медицинского освидетельствования является заключение о результатах медицинского освидетельствования.

2.7. Центр занятости информирует граждан о возможностях прохождения профессионального обучения незанятых граждан с целью трудоустройства в промышленные предприятия, о перечне организаций, о перечне профессий в средствах массовой информации, издаваемых информационных материалах, на официальном сайте госкомитета, центров занятости, при личном обращении к работникам центров занятости.

2.8. Центр занятости рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, и не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении образовательного сертификата;
- об отказе в предоставлении образовательного сертификата.

В случае направления гражданина на медицинское освидетельствование решение принимается центром занятости в течение 5 рабочих дней после предъявления медицинской справки.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении образовательного сертификата являются:

- неполное предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего порядка;
- предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;
- наличие медицинских противопоказаний для работы по выбранной профессии (специальности).

2.10. При принятии решения об отказе в предоставлении образовательного сертификата центр занятости уведомляет об этом гражданина способом, указанным в заявлении не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Граждане, которым в установленном порядке отказано в предоставлении образовательного сертификата, имеют право на повторное обращение в центр занятости.

2.11. При принятии решения о предоставлении образовательного сертификата центр занятости уведомляет об этом гражданина способом, указанным в заявлении, не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении образовательного сертификата гражданин заключает договор на оказание образовательных услуг с образовательной организацией, включенной в перечень организаций, с датой завершения обязательств по данному договору не позднее 20 декабря текущего года, предъявив такой договор в центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня заключения данного договора.

Работник центра занятости снимает копию договора и возвращает оригинал документа гражданину.

Ответственность за достоверность представленного договора на оказание образовательных услуг несет гражданин.

2.13. Центр занятости в день предъявления гражданином договора на оказание образовательных услуг:

заключает договор об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее - договор об организации обучения) с гражданином. В договоре указываются условия использования сертификата, проведения оплаты обучения, прохождения обучения, контроля результата обучения, уведомления незанятым гражданином о дате трудоустройства в период обучения, условия возврата финансовых средств;

оформляет и выдает гражданину образовательный сертификат по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

2.14. Основанием для отказа в заключении договора об организации обучения является несоответствие договора на оказание образовательных услуг требованиям, предусмотренным пунктом 2.12 настоящего порядка.

2.15. В случае заключения гражданином и образовательной организацией дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг об изменении предмета договора, сроков и (или) стоимости обучения либо соглашения о расторжении договора на оказание образовательных услуг указанные соглашения предъявляются в центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня их заключения.

Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня предъявления гражданином дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг либо соглашения о расторжении договора на оказание образовательных услуг:

заключает с гражданином дополнительное соглашение к договору об организации обучения и выдает новый образовательный сертификат по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

на основании соглашения о расторжении договора аннулирует ранее выданный гражданину образовательный сертификат.

2.16. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня начала обучения гражданином образовательного сертификата письменно уведомляет об этом центр занятости

2.17. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания обучения образовательная организация представляет в центр занятости следующие документы:

копии приказов о зачислении и об отчислении;

копии документа о квалификации гражданина;

акт об оказании услуг по договору на оказание образовательных услуг, составленный между образовательной организацией и гражданином;

счет на оплату с указанием в нем в качестве плательщика центра занятости.

2.18. Перечисление суммы стоимости образовательных услуг, указанных в образовательном сертификате, осуществляется центром занятости на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре на оказание образовательных услуг, в течение 10 рабочих дней со дня предоставления образовательной организацией документов, указанных в пункте 2.17 настоящего порядка.

2.19. Основаниями для прекращения действия образовательного сертификата являются:

прекращение обучения гражданином без уважительных причин;

осуждение гражданина, получившего сертификат на образовательные услуги, к исправительным работам, а также к наказанию в виде лишения свободы;

смерть гражданина.

Уважительными причинами прекращения обучения являются:

1) заболевание, препятствующее прохождению обучения, подтвержденное медицинским заключением (листом нетрудоспособности);

2) документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

3) документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

4) документы, подтверждающие факты пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств (пожар, наводнение, ураган, землетрясение), препятствующие явке гражданина на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения;

5) документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке гражданина на обучение или приведшие к досрочному прекращению обучения;

6) документы, подтверждающие смерть близких родственников (свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство);

7) решение суда по заявлению гражданина об установлении факта наличия уважительной причины, по которой гражданин не приступил к обучению либо досрочно прекратил обучение.

2.20. В течение 3 рабочих дней со дня установления любого из оснований, указанных в пункте 2.19 настоящего порядка, в том числе по уважительным причинам, для прекращения действия образовательного сертификата центр занятости:

принимает решение о прекращении действия образовательного сертификата;

направляет (вручает) гражданину письменное уведомление о прекращении действия образовательного сертификата (за исключением смерти гражданина);

направляет в адрес образовательной организации предложение о представлении акта сверки расчетов за оказанные образовательные услуги для принятия решения о перечислении суммы оплаты фактически понесенных образовательной организацией расходов.

Незанятый гражданин имеет право на возобновление действия ранее выданного сертификата или повторного получения сертификата в случае прекращения действия сертификата по уважительным причинам.

2.21. В случае порчи или утраты образовательного сертификата гражданину выдается дубликат сертификата. Решение о выдаче дубликата образовательного сертификата принимается центром занятости в течение 3 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления. Факт выдачи дубликата фиксируется соответствующей записью в реестре образовательных сертификатов.

2.22. Центр занятости:

осуществляет формирование и ведение реестров образовательных сертификатов на прохождение незанятыми гражданами обучения;

ведет в электронном виде реестр персонифицированных данных незанятых граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

ведет учет трудоустройства незанятых граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном году;

представляет в госкомитет ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, информацию о реализации мероприятия и трудоустройстве незанятых граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном году, в течение года с даты завершения обучения.

2.23. Контроль организации обучения незанятых граждан посредством образовательных сертификатов осуществляет госкомитет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.24. Показателями эффективности реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию незанятых граждан являются:

численность незанятых граждан, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

доля граждан, трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения, в общей численности незанятых граждан, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в отчетном году.

2.25. Предприятия ежегодно в срок не позднее 1 ноября представляют в госкомитет заявки о потребности в подготовке кадров для последующего трудоустройства (в бумажном и электронном виде).

Приложение № 1
к порядку направления на профессиональное обучение
и дополнительное профессиональное образование
незанятых граждан, обратившихся в органы службы
занятости населения в целях трудоустройства
в промышленные предприятия

Руководителю Центра занятости населения

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

об организации профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования незанятых граждан, обратившихся
в органы службы занятости населения в целях трудоустройства
в промышленные предприятия

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

прошу организовать для меня прохождение профессионального
обучения/дополнительного профессионального образования незанятых
граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях
трудоустройства в промышленные предприятия.

С основаниями для прекращения действия образовательного
сертификата для прохождения профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования незанятого гражданина
ознакомлен(а).

Обязуюсь не позднее трех рабочих дней со дня наступления
соответствующих оснований уведомить об этом центр занятости населения.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006
г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю согласие на получение,
обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем
заявлении и прилагаемых к нему документах. Настоящее согласие действует
с момента его подачи на период до истечения сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих указанную
информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской
Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия.
Лицу, указанному в настоящем заявлении, разъяснено и оно выразило
согласие, что сведения о прохождении им переобучения/повышения
квалификации на автоматизированную, а также без использования средств
автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

О принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении обучения прошу уведомить:

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, номер телефона)

(фамилия, имя, отчество заявителя) (подпись) (дата)

С заявлением предъявляю следующие документы (нужное отметить):

- копию паспорта или копию документа, его заменяющего, заверенных надлежащим образом;
- трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе или в форме электронного документа) (при наличии);
- документ об образовании и (или) квалификации.

Для заполнения сотрудником центра занятости

Заявление принято, документы рассмотрены

(должность, Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

(подпись) (дата)

Приложение № 2
к порядку направления на профессиональное обучение
и дополнительное профессиональное образование
незанятых граждан, обратившихся в органы службы
занятости населения в целях трудоустройства
в промышленные предприятия

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ
для прохождения профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования незанятыми гражданами, обратившихся
в органы службы занятости населения в целях трудоустройства
в промышленные предприятия

Регистрационный номер сертификата _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок действия с _____ по _____

Настоящий сертификат выдан гражданину(ке)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____

_____ (кем выдан, дата выдачи)

Адрес места проживания _____

_____ (район (город), улица, номер дома, квартиры)

на оплату образовательных услуг образовательной организации,

_____ (наименование образовательной организации)

в связи с прохождением профессионального обучения (дополнительного
профессионального образования) по профессии (специальности)

Стоимость сертификата _____

_____ (цифрами и прописью)

_____ (должность руководителя)

МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись получателя сертификата)

_____ (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Постановлению Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 21 июля 2020 г. № 231

ПОРЯДОК

предоставления финансовой поддержки незанятым гражданам, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в целях трудоустройства в промышленные предприятия

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет размеры и порядок предоставления финансовой поддержки незанятым гражданам, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее - профессиональное обучение) в целях трудоустройства в промышленные предприятия. Для целей настоящего порядка под незанятыми гражданами понимаются граждане, зарегистрированные в целях поиска подходящей работы в соответствии с правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. № 891, и не относящиеся к категории занятых, указанных в статье 2 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - незанятые граждане).

1.2. Финансирование и расходование средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на предоставление финансовой поддержки гражданам осуществляются в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год в рамках объемов финансирования, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Содействие занятости населения Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. № 874.

1.3. Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - госкомитет) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на предоставление финансовой поддержки незанятым гражданам.

Госкомитет составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, осуществляет распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств.

Получателем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на предоставление финансовой поддержки незанятым гражданам является государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр занятости населения Республики Саха (Якутия)», подведомственное госкомитету (далее - центр занятости).

Центр занятости составляет и исполняет бюджетные сметы в пределах, доведенных госкомитетом бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Размеры и порядок предоставления финансовой поддержки

2.1. Незанятым гражданам предоставляется финансовая поддержка, включающая стоимость расходов по проезду до места обучения и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату по оформлению проездных документов, расходы на пользование в поездах постельными принадлежностями) (далее - транспортные расходы), а также расходов, связанных с оплатой найма жилого помещения на время обучения гражданина (далее - расходы за наем жилья).

2.2. Транспортные расходы возмещаются в размере, не превышающем стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

внутренним водным транспортом на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса самолетов;

автомобильным транспортом - в автобусах междугороднего сообщения, а при отсутствии автобусов - на маршрутном такси.

2.3. Для получения финансовой поддержки на возмещение транспортных расходов незанятые граждане в месячный срок после завершения обучения подают в центр занятости, направивший их

на обучение, заявление с указанием почтового адреса получателя финансовой поддержки, реквизитов счета, открытого ими в финансово-кредитном учреждении, к которому прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего прохождение обучения в образовательной организации в другой местности, с указанием фактического срока обучения;

оригиналы документов, подтверждающие транспортные расходы.

Предоставление вышеперечисленных документов осуществляется на основании письменного согласия граждан на обработку центром занятости персональных данных. Отказ граждан по даче согласия на обработку персональных данных влечет за собой непредставление центром занятости финансовой поддержки.

2.4. Средства на предоставление финансовой поддержки на возмещение транспортных расходов зачисляются в установленном порядке на лицевые счета, открытые незанятыми гражданами в финансово-кредитных учреждениях, или, по желанию граждан, перечисляются через организации федеральной почтовой связи в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка.

2.5. В случае невозможности приобретения гражданином заранее проездных документов на весь путь следования к месту прохождения обучения и (или) обратно финансовая поддержка предоставляется гражданину авансом в размере, указанном в справке транспортной организации о примерной стоимости проезда

Центр занятости перечисляет средства на предоставление финансовой поддержки на счет гражданина, открытый в финансово-кредитном учреждении, в течение 10 банковских дней со дня предоставления справки транспортной организации о примерной стоимости проезда.

2.6. Центром занятости оказывается финансовая поддержка, включающая суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно, в размере 100 (сто) рублей в сутки.

2.7. Центром занятости оплачивается наем жилого помещения на время обучения гражданина в размере до 550 (пятьсот пятьдесят) рублей в сутки на срок не более 6 месяцев.

2.8. Выплаты, произведенные гражданам, прекративших обучение до полного завершения курса обучения без уважительных причин, подлежат взысканию с указанных лиц в полном объеме.

Центр занятости в течение пяти рабочих дней с момента поступления в центр занятости копии приказа образовательной организации об отчислении гражданина направляет гражданину уведомление о возврате

суммы финансовой поддержки путем перечисления на счет центра занятости в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления.

В случае, если гражданин не возвратил сумму финансовой поддержки в установленный срок или возвратил не в полном объеме, сумма финансовой поддержки подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

3. Бухгалтерская отчетность и контроль

3.1. В соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н, инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, госкомитет представляет в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) свод бухгалтерской отчетности в утвержденные сроки.

3.2. Контроль целевого использования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделенных на предоставление финансовой поддержки гражданам, осуществляют органы государственного финансового контроля и госкомитет.

Формы и порядок осуществления финансового контроля устанавливается Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия).

3.3. Центр занятости представляет в госкомитет бухгалтерскую отчетность в соответствии с инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н.

3.4. Госкомитет осуществляет ведомственный контроль целевого использования бюджетных ассигнований получателями государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и эффективности выделяемого финансирования.
