

ГЛАВА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ИЛ ДАРХАНА

УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Саха (Якутия)
от 29 декабря 2014 г. № 273 «О гранте Главы Республики
Саха (Якутия) для улусных (городских) газет»**

В целях приведения в соответствие с действующим федеральным и республиканским законодательством **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 29 декабря 2014 г. № 273 «О гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Предоставление гранта Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (городских) газет осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на реализацию государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие информационного общества на 2020 - 2024 годы.»;

2) в пункте 6 слова «Никифорова И.Г.» заменить словами «Бычкова К.Е.»;

3) Положение о гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (районных) и городских газет изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава
Республики Саха (Якутия)



А.НИКОЛАЕВ

20 апреля 2020 года

№ 1125



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Указу Главы
Республики Саха (Якутия)
от 20 апреля 2020 г. № 1125

ПОЛОЖЕНИЕ о гранте Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (районных) и городских газет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного республиканского конкурса на соискание гранта Главы Республики Саха (Якутия) для улусных (районных) и городских газет (далее - грант, конкурс).

1.2. Грант в количестве 1 (одной) единицы присуждается ежегодно в размере 1 000 000 (один миллион) рублей на конкурсной основе.

1.3. Категорией получателей гранта являются некоммерческие организации (не являющиеся казенными учреждениями), имеющие статус учредителя или редакции, или издателя периодических печатных изданий (газет), распространяемых на территории одного улуса (района) или города, расположенных в Республике Саха (Якутия). Получатель гранта определяется исходя из критериев и в порядке, установленных разделом 3 настоящего Положения.

1.4. Цель предоставления гранта: стимулирование активной деятельности редакций улусных (районных) и городских газет по выполнению задач духовного развития народов Якутии.

1.5. Задачи предоставления гранта:

- 1) поддержка творческой деятельности редакций;
- 2) повышение уровня информированности населения Республики Саха (Якутия) о достижениях в социально-экономическом развитии, мерах социальной поддержки населения Республики Саха (Якутия);
- 3) повышение качества подготовки публикаций;
- 4) поддержка социально значимых проектов в области средств массовой информации;
- 5) повышение гражданской активности населения Республики Саха (Якутия).

1.6. Субъектами конкурса являются:

1) организатор конкурса (далее - организатор) - Министерство инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия), главный распорядитель бюджетных средств конкурса;

2) участники конкурса (далее - конкурсанты) - лица, претендующие на получение гранта, допущенные к участию в конкурсе;

3) конкурсная комиссия (далее - комиссия) - коллегиальный орган, утверждаемый организатором для конкурсного отбора победителя конкурса;

4) победитель конкурса (далее - победитель) - конкурсант, отобранный комиссией;

5) получатель гранта - победитель, утвержденный решением Главы Республики Саха (Якутия).

1.7. Организатор осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает организацию проведения конкурса;

2) утверждает:

состав комиссии;

форму заявки;

форму отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении показателей результативности предоставления гранта;

3) обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса и об итогах конкурса на официальном сайте организатора <https://mininnovation.sakha.gov.ru/> ;

4) организует консультирование по вопросам подготовки и подачи заявок;

5) принимает заявки и обеспечивает их сохранность в течение одного календарного года с даты подачи;

6) проводит проверку заявок на наличие оснований отказа в участии в конкурсе;

7) отказывает в участии в конкурсе и в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пунктах 2.4.1 и 2.13 настоящего Положения;

8) готовит на основании положительного решения комиссии соответствующее решение Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта;

9) заключает соглашение о предоставлении грантов, дополнительные соглашения к ним в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

10) проводит оценку эффективности использования гранта;

11) проводит проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

12) применяет меры ответственности к получателю гранта за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта;

13) осуществляет взыскание гранта в случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления гранта;

14) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта.

1.8. Комиссия оценивает заявки и осуществляет конкурсный отбор победителей в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте организатора. Объявление содержит категорию лиц, претендующих на получение гранта, условия предоставления гранта, порядок определения победителя, место, сроки и порядок подачи заявки, количество и размер гранта, сроки и порядок объявления результатов, ссылку на настоящее Положение, форму заявки и форму соглашения о предоставлении гранта.

2.2. Прием заявок производится в течение 30 календарных дней после размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте организатора.

Заявки в день приема регистрируются организатором в журнале регистрации заявок и подачи документов на участие в конкурсе. По окончании конкурсного отбора заявки не возвращаются.

2.3. Для участия в конкурсе лицо, претендующее на получение гранта не позднее срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения, представляет организатору заявку по форме, утвержденной организатором, с приложением к ней следующих документов (далее - заявка):

- 1) сценарная концепция (проект);
- 2) финансовое обоснование проекта;
- 3) сроки и этапы реализации проекта;
- 4) копии учредительных документов;
- 5) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении лица, претендующего на получение гранта, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа (для лиц,

являющихся бюджетными или автономными учреждениями, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является организатор);

б) дополнительные документы (по решению лица, претендующего на получение гранта).

Лицо, претендующее на получение гранта, вправе вносить изменения в заявку или отозвать ее до окончания приема заявок.

2.4. К лицам, претендующим на получение гранта, предъявляются следующие требования:

1) лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) лицо не получает в текущем финансовом году средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

3) у лица на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

4) у лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

5) лицо на дату подачи заявки не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4.1. Основаниями отказа в участии в отборе являются:

1) несоблюдение сроков предоставления заявки;

2) несоответствие заявки требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме);

3) несоответствие лица, претендующего на получение гранта требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Положения;

4) недостоверность представленной информации.

В случае выявления оснований отказа в участии в конкурсе, организатор принимает решение об отказе в участии в конкурсе и направляет решение лицу, претендующему на получение гранта в течение 2 дней со дня выявления несоответствия.

2.5. Организатор в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их на предмет наличия оснований отказа в участии в конкурсе.

2.6. Организатор в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок обеспечивает проведение заседания комиссии для конкурсного отбора победителя.

2.7. Комиссия в день заседания осуществляет отбор победителя в соответствии с порядком и критериями, приведенными в разделе 3 настоящего Положения.

2.8. В случае если подана только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся. В таком случае соглашение о предоставлении гранта заключается с конкурсантом, представившим заявку, при условии, что он соответствует условиям предоставления гранта с соблюдением процедур, установленных настоящим Положением.

2.9. На основании положительного решения комиссии организатором готовится проект решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта и в течение двух рабочих дней со дня подписания решения межведомственной комиссии направляется на согласование в установленном порядке.

2.10. Решение Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта, его размере, информация об участниках отбора, баллах, присужденных им по критериям оценки заявок, размещаются на сайте организатора в сети Интернет в течение десяти дней со дня утверждения решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта.

2.11. В течение пяти рабочих дней со дня размещения решения Главы Республики Саха (Якутия) о присуждении гранта на официальном сайте организатор направляет получателю гранта проект соглашения о предоставлении гранта и требование о предоставлении согласия получателя гранта на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта. Подписанный экземпляр соглашения и согласие возвращаются организатору в течение пяти рабочих дней со дня получения. Организатор заключает соглашение с получателем гранта не позднее 10 календарных дней со дня получения подписанного экземпляра.

2.12. Основания отказа в предоставлении гранта:

- 1) непредоставление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, в установленные сроки;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 3) отрицательное решение комиссии;
- 4) уклонение/отказ получателя гранта от заключения соглашения о предоставлении гранта.

3. Порядок отбора победителя

3.1. Количество членов комиссии составляет не менее 7 человек. Комиссия формируется из числа представителей органов государственной власти Республики Саха (Якутия), Общественного совета Министерства инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия), некоммерческих организаций (по согласованию), деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия). В состав членов комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Число членов комиссии, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы, не должно превышать 1/2 от общего числа членов комиссии.

Председатель комиссии:

- назначает дату, место и время проведения заседания комиссии;
- утверждает регламент заседания комиссии;
- ведет заседание комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

3.2. Секретарь комиссии:

- организует учет поступивших на конкурс заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

3.3. Комиссия оценивает проекты по следующим критериям:

- а) актуальность проекта;
- б) социальная значимость проекта;
- в) творческий подход в реализации проекта;

- г) реалистичность и достижимость запланированных результатов;
- д) разнообразие механизмов реализации решения задач.

3.4. Для оценки проекта по каждому критерию применяется 4-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 3 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект полностью соответствует данному показателю.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

3.6. Оценка заявок осуществляется путем присвоения каждым членом комиссии баллов каждой заявке, исходя из критериев оценки заявок. Количество баллов, присваиваемых заявке по указанным критериям, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии, присуждаемых заявке по каждому из указанных критериев. Количество баллов указывается в оценочной ведомости.

3.7. Победителем признается участник отбора, заявка которого набрала наибольший итоговый рейтинг заявки.

В случае если несколько конкурсантов набрали равное количество баллов, победителем признается конкурсант, подавший заявку на участие в конкурсе ранее.

3.8. Решение комиссии в день заседания оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. В протоколе указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

4. Порядок предоставления гранта

4.1. Грант предоставляется на основании решения Главы Республики Саха (Якутия) по итогам конкурса на соискание гранта.

4.2. Грант перечисляется:

бюджетным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

автономным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях;

иным формам некоммерческих организаций – на расчетные счета, открытые получателю гранта в российских кредитных организациях.

4.3. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется организатором в течение 10 дней со дня подписания соглашения, заключаемого между организатором и получателем гранта.

4.3.1. Результатами предоставления гранта являются публикации в периодических печатных изданиях – газетах и проведение мероприятий в рамках реализации проекта.

4.4. Показателями результативности использования гранта являются:

а) количество публикаций в периодических печатных изданиях - газетах;

б) количество мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта.

4.5. Значения показателей результативности использования гранта устанавливаются в соглашении, заключаемом между организатором и получателем гранта исходя из данных, указанных получателем гранта в составе заявки.

4.6. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности предоставления гранта, а также увеличение сроков реализации проекта не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления гранта оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы и существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера гранта.

При сокращении ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, сумма гранта подлежит уменьшению на сумму соответствующего сокращения.

В случаях, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, организатор и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение об изменении условий соглашения о предоставлении гранта по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

5. Направления расходования гранта и порядок возврата гранта в случае нарушения условий его предоставления

5.1. Грант может быть использован только на осуществление расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе:

расходов на оплату труда работников, участвующих в реализации проекта;

расходов на приобретение материально-технического оборудования, инвентаря;

расходов на оплату услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе транспортных расходов);

расходов на внесение арендной платы;
командировочные расходы;
расходов на распространение материалов в рамках реализации проекта;
прочие расходы, связанные с реализацией проекта.

5.2. За счет гранта получатель гранта не вправе осуществлять:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов и пеней;

расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5.3. Получатель гранта обязан обеспечить соблюдение условий предоставления гранта и направить в адрес организатора до 15 января года, следующего после окончания срока соглашения, отчет об использовании гранта с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на реализацию проекта, о достижении показателей результативности предоставления гранта.

5.4. Организатором и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка и контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателем гранта.

5.5. В случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также недостижения показателей результативности предоставления гранта, организатор принимает решение о возврате в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) гранта и направляет получателю гранта соответствующее уведомление в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Средства подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

При неосуществлении получателем гранта добровольного возврата в установленный срок, организатор принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.

5.6. При недостижении значений показателей результативности более чем на 15 процентов от значений, установленных в соглашении, организатор применяет к получателю гранта штрафные санкции (А) в размере, рассчитываемом следующим образом:

$$A = \sum A_i = \frac{\sum_{j=1}^N (0,85 - \frac{d_j}{D_j})}{N} \times C_i, \text{ где}$$

C_i - размер гранта, использованных получателем гранта на реализацию проекта;

N - значения показателей результативности использования гранта, указанных в соглашении;

d_j - достигнутое значение показателя, указанного в соглашении о предоставлении гранта, на дату окончания его срока исполнения;

D_j - плановое значение показателя, указанного в соглашении о предоставлении гранта.

Штраф подлежит перечислению в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в сроки, установленные соглашением.

При неосуществлении получателем гранта добровольной уплаты штрафа в установленный срок, организатор принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.

5.7. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение значений показателей результативности предоставления гранта является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, увеличение цен (тарифов) на товары (работы, услуги) относительно заявленных в конкурсном отборе, препятствующие исполнению обязательств по достижению значений показателей результативности предоставления гранта.

Решение об освобождении получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение значений показателей результативности предоставления гранта принимается организатором в сроки, установленные соглашением.