



Государственный регистрационный номер  
132025031 от 20.10.2025 г.

МИНИСТЕРСТВО  
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

г. Саранск

от 20 октября 2025 г.

№ 268

**Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей государственных учреждений Республики Мордовия, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия осуществляет функции и полномочия учредителя**

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 8-2 Закона Республики Мордовия от 8 июня 2007 г. № 54-З «О противодействии коррупции в Республике Мордовия» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей государственных учреждений Республики Мордовия, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра цифрового развития Республики Мордовия от 9 июня 2022 г. N 84 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении руководителей государственных учреждений Республики Мордовия, государственных унитарных предприятий Республики Мордовия, в отношении которых Министерство цифрового развития Республики Мордовия осуществляет функции и полномочия учредителя» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 10 июня 2022 г. № 1301202206100001).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.В. Санина

Утверждено  
приказом Министра цифрового развития  
и массовых коммуникаций Республики  
Мордовия  
от 20.10. 2025 г. № 268

**Положение  
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении  
руководителей государственных учреждений Республики Мордовия, в  
отношении которых Министерство цифрового развития и массовых  
коммуникаций Республики Мордовия осуществляет функции и  
полномочия учредителя**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (понятие «конфликт интересов» установлено статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»), возникающего у руководителей государственного учреждения Республики Мордовия, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - руководитель организации), в ходе исполнения ими трудовых функций.

2. Урегулирование конфликта интересов руководителя организации осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов организации и ее руководителя при урегулировании конфликта интересов;

5) защита руководителя организации от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт руководителем и урегулирован (предотвращен) Министерством цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия (далее – Министерство).

**Глава 2. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном  
возникновении конфликта интересов**

3. В случае возникновения или возможного возникновения у руководителя организации личной заинтересованности (понятие «личная заинтересованность» установлено Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») при исполнении трудовых функций которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководитель организации подает на имя Министра цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия (далее - Министр) уведомление (приложение 1 к настоящему Положению), не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

4. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению Министра начальником организационно-правового отдела Министерства цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия (далее - начальник организационно-правового отдела).

5. Уведомление руководителя организации регистрируется начальником организационно-правового отдела в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности руководителя организации при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

7. В ходе подготовки мотивированного заключения начальник организационно-правового отдела имеет право:

проводить беседу с руководителем организации, представившим уведомление;

изучать представленное руководителем организации уведомление и дополнительные материалы;

получать от руководителя организации письменные пояснения.

8. По результатам рассмотрения начальником организационно-правового отдела подготавливается мотивированное заключение.

9. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении;

2) мотивированный вывод по результатам рассмотрения уведомления:

признать, что в ходе исполнения трудовых функций руководителем организации, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

признать, что в ходе исполнения трудовых функций руководителем организации, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

признать, что руководителем организации, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

3) рекомендации для принятия одного из решений по уведомлению.

10. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

11. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Министерство докладываются Министру.

12. Окончательное решение по уведомлению и мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимает Министр в течение 3 рабочих дней со дня представления ему уведомления, а также мотивированного заключения и иных материалов (при наличии).

13. О принятом Министром решении по уведомлению руководитель организации письменно уведомляется начальником организационно-правового отдела в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения под роспись, либо посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

14. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Управление Главы Республики Мордовия по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия.

### Глава 3. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

15. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

ограничение доступа руководителя организации к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным интересам);

отстранение (постоянно или временно) руководителя от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;

временное отстранение руководителя организации от должности;

отказ руководителя организации от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

увольнение руководителя по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

16. Министерство в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о предотвращении и  
урегулировании конфликта интересов в  
отношении руководителей  
государственных учреждений Республики  
Мордовия, в отношении которых  
Министерство цифрового развития и  
массовых коммуникаций Республики  
Мордовия осуществляет функции и  
полномочия учредителя

Министру цифрового развития и  
массовых коммуникаций Республики  
Мордовия

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации,  
должность, телефон)

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Трудовые функции, на надлежащее исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (заполняется при наличии у руководителя организации предложений по предотвращению или урегулированию конфликта интересов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению о предотвращении и  
урегулировании конфликта интересов в  
отношении руководителей  
государственных учреждений Республики  
Мордовия, в отношении которых  
Министерство цифрового развития и  
массовых коммуникаций Республики  
Мордовия осуществляет функции и  
полномочия учредителя

**Журнал**  
**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности**  
**при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может**  
**привести к конфликту интересов**

N п/п	Дата регистрац ии	Регистрац ионный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6