



Государственный регистрационный номер
132025014 от 14.08.2025 г.

МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

г. Саранск

от 14 августа 2025

№ 191

Об утверждении Положения о порядке исчисления стажа работы для установления выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет работников государственных учреждений, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия выполняет функции и полномочия учредителя

В соответствии со статьей 5 Закона Республики Мордовия от 27 октября 2008 г. № 95-З «Об основах организации оплаты труда работников государственных учреждений Республики Мордовия» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке исчисления стажа работы для установления выплат стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам государственных учреждений, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия выполняет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства информатизации и связи Республики Мордовия от 14 июня 2016 г. № 41 «Об утверждении Положения о порядке исчисления стажа работы для установления выплат стимулирующего характера за стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам государственных учреждений, подведомственным Министерству информатизации и связи Республики Мордовия».

3. Организационно-правовому отделу обеспечить публикацию настоящего приказа на Официальном интернет-портале правовой информации (<http://publication.pravo.gov.ru/>).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр цифрового развития
и массовых коммуникаций
Республики Мордовия



Н. В. Санина

Утверждено
приказом Министра цифрового развития
и массовых коммуникаций
Республики Мордовия
от 14 августа 2025 г. № 191

Положение

о порядке исчисления стажа работы для установления выплат стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам государственных учреждений, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия выполняет функции и полномочия учредителя

1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок исчисления стажа работы для установления выплат стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплаты) работникам государственных учреждений, в отношении которых Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций выполняет функции и полномочия учредителя (далее – Учреждение).

Положение разработано в соответствии с Законом Республики Мордовия от 27 октября 2008 г. № 95-3 «Об основах организации оплаты труда работников государственных учреждений Республики Мордовия», постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 октября 2008 г. № 482 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Мордовия по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих», постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 октября 2008 г. № 490 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Мордовия в области печатных средств массовой информации».

2. Право на получение процентной надбавки имеют работники (руководители, специалисты, служащие, рабочие, работники средств массовой информации), работающие в Учреждении на условиях трудового договора, в том числе принятые на работу по совместительству.

3. Выплата процентной надбавки производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.

4. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, а также осуществляющим профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, а также работникам средств массовой информации, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях соответствующей сферы деятельности.

Размер выплат за выслугу лет в процентах от базового должностного оклада составляет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет – до 10%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – до 15%;

при выслуге лет от 10 до 15 лет – до 20%;

при выслуге лет свыше 15 лет – до 30%.

5. В стаж работы, дающий право на установление выплат работникам учреждений за стаж непрерывной работы, выслугу лет, включается:

время работы в качестве руководителя, специалиста, служащего, рабочего в Учреждении;

время работы (службы), опыт и квалификация, по которой необходимы для выполнения обязанностей по занимаемой должности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если до и после отпуска работник состоял в трудовых отношениях с учреждением;

время прохождения военной службы, в том числе время альтернативной службы, если до и после прохождения службы работник состоял в трудовых отношениях с учреждением;

периоды замещения государственных должностей Российской Федерации, периоды замещения государственных должностей субъектов Российской Федерации;

периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, предусмотренных реестрами должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденными законами, указами Президента Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

периоды замещения должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, предусмотренных реестрами должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, утвержденными законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

периоды замещения на постоянной (штатной) основе муниципальных должностей (должностей депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами, с правом решающего голоса);

периоды замещения должностей муниципальной службы (муниципальных должностей муниципальной службы);

периоды военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, федеральных органах налоговой полиции, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, учитываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации при исчислении стажа государственной службы;

другие периоды службы (работы), предусмотренные законами субъектов Российской Федерации, которые включаются (засчитываются) в стаж гражданской службы государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации.

6. При переводе в пределах одного учреждения стаж непрерывной работы сохраняется и не обнуляется. В случае реорганизации государственного учреждения в форме слияния или присоединения трудовой стаж работника, отработанный в реорганизованном учреждении, учитывается в новом учреждении-правопреемнике.

7. Для признания стажа работы непрерывным перерыв в работе по общим основаниям не может превышать одного месяца, если иное не установлено нормами действующего законодательства.

8. При исчислении стажа (выслуги лет), дающего право на установление выплат, суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды службы (работы).

9. Стаж работы для установления выплат определяется Комиссией по установлению трудового стажа (далее – Комиссия).

10. Состав Комиссии утверждается руководителем учреждения с включением в нее представителей Министерства цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия.

11. Решение Комиссии об установлении стажа работы заносится в протокол заседания. Выписка из решения комиссии делается в трех экземплярах, которые передаются бухгалтерии для начисления ежемесячного вознаграждения за выслугу лет, на руки работнику и в отдел кадров (инспектору по кадрам).

12. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление выплат, является трудовая книжка установленного образца. Кроме того, для определения стажа работы, дающего право на установление выплат, могут использоваться сведения о трудовой деятельности, сформированные в соответствии со статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее – сведения о трудовой деятельности).

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, а также сведениями о трудовой деятельности, может быть установлен на основании надлежаще оформленных документов, удостоверяющих наличие стажа работы (службы), дающего право на получение выплат (должностные инструкции, трудовой договор и иные документы, соответствующие установленным законодательством требованиям) (далее – документы). С документами представляются справки за подписью руководителей соответствующих организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих их стаж работы по профилю (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.п.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени

работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

13. Ответственность за своевременный пересмотр размера выплат работникам возлагается на кадровую службу и руководителя учреждения.

14. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления выплат рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.