



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОБРАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Мордовия Республикань
Государственной Собраниань
Постановлениясь



Мордовия Республикань
Государственной Собраниань
Постановления

Об утверждении Положения об обеспечении доступа и осуществлении контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия

В соответствии с частью третьей статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Мордовия от 21 октября 2002 года № 10-3 «О правовых актах Республики Мордовия»

Государственное Собрание Республики Мордовия

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении доступа и осуществлении контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия.

2. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 7 июня 2010 года № 1041-IV П «Об утверждении Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 18 июня 2010 года, № 88-27);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 14 октября 2010 года № 1155-IV П «О внесении изменений в Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 15 октября 2010 года, № 156-48);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 14 октября 2010 года № 1156-IV П «Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Государственного Собрания Республики Мордовия в сети Интернет» (Известия Мордовии, 15 октября 2010 года, № 156-48);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 24 февраля 2012 года № 87-V П «О внесении изменений в Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 29 февраля 2012 года, № 29-9);

пункт 2 постановления Государственного Собрания Республики Мордовия от 1 августа 2013 года № 598-V П «О внесении изменений в постановления Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 9 августа 2013 года, № 115-42);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 22 июля 2015 года № 1272-V П «О внесении изменений в Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 22 июля 2015 года, № 80-35);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 27 января 2017 года № 152-VI П «О внесении изменений в Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 31 января 2017 года, № 10-4);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 26 января 2018 года № 546-VI П «О внесении изменений в Порядок организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (Известия Мордовии, 1 февраля 2018 года, № 10-4);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 4 августа 2022 года № 355-VII П «О внесении изменения в пункт 4.1 Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 9 августа, № 1300202208090003);

постановление Государственного Собрания Республики Мордовия от 24 марта 2023 года № 602-VII П «О внесении изменений в постановление Государственного Собрания Республики Мордовия «Об утверждении Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 28 марта, № 1300202303280006).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель
Государственного Собрания
Республики Мордовия**



В.В.Чибиркин

г. Саранск
29 мая 2026 года
№ 1858-VII П

Утверждено постановлением
Государственного Собрания
Республики Мордовия
от 29 мая 2026 года №1858-VII П
«Об утверждении Положения об
обеспечении доступа и
осуществлении контроля за
обеспечением доступа к информации
о деятельности Государственного
Собрания Республики Мордовия»

Положение
об обеспечении доступа и осуществлении контроля за
обеспечением доступа к информации о деятельности
Государственного Собрания Республики Мордовия

1. Общие положения

1. Настоящим Положением устанавливается порядок обеспечения доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия (далее – Государственное Собрание), Совета Государственного Собрания, комитетов и комиссий Государственного Собрания, фракций Государственного Собрания, депутатов Государственного Собрания, а также порядок распространения информации о деятельности Государственного Собрания.

2. Обеспечение доступа к информации о деятельности Государственного Собрания осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 13 января 1995 года № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными федеральными законами, Конституцией Республики Мордовия, Законом Республики Мордовия от 15 июня 2010 года № 42-З «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Республики Мордовия», иными законами Республики Мордовия, Регламентом Государственного Собрания, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Государственного Собрания и распоряжениями Председателя Государственного Собрания.

3. Обеспечение доступа к информации о деятельности Государственного Собрания и распространение информации о деятельности Государственного Собрания осуществляют структурные подразделения Аппарата Государственного

Собрания Республики Мордовия (далее – Аппарат Государственного Собрания) в рамках своих задач и функций.

4. Распространение информации о деятельности Государственного Собрания осуществляется путем размещения информационных материалов в электронных и печатных средствах массовой информации, действующих на территории Республики Мордовия, путем размещения информации на официальном сайте Государственного Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), официальных страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные страницы), в ходе личных встреч депутатов Государственного Собрания с населением, а также в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Республики Мордовия.

2. Основные принципы и способы обеспечения доступа к информации о деятельности Государственного Собрания

5. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Государственного Собрания являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности Государственного Собрания, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

2) достоверность информации о деятельности Государственного Собрания и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности Государственного Собрания любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Государственного Собрания.

6. Доступ к информации о деятельности Государственного Собрания обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) Государственным Собранием информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение Государственным Собранием информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

3) размещение Государственным Собранием информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Государственным Собранием, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление физических и юридических лиц с информацией о деятельности Государственного Собрания в помещениях, занимаемых Государственным Собранием, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Государственного Собрания;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Государственного Собрания;

7) прямые видеотрансляции открытых заседаний Государственного Собрания на официальном сайте;

8) иными способами, предусмотренными федеральным законодательством и законодательством Республики Мордовия.

3. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Государственного Собрания

7. Обнародование (опубликование) Государственным Собранием информации о своей деятельности в средствах массовой информации осуществляется посредством:

1) освещения деятельности Государственного Собрания в средствах массовой информации в соответствии с планами мероприятий Государственного Собрания;

2) направления информационных сообщений в средства массовой информации;

3) организации пресс-конференций Председателя Государственного Собрания, его заместителей, председателей комитетов Государственного Собрания.

8. Размещение Государственным Собранием информации о своей деятельности в сети «Интернет» осуществляется на официальном сайте Государственного Собрания.

Адресом официального сайта Государственного Собрания в сети «Интернет» является www.gsgm.ru.

Собственником официального сайта и информационных ресурсов, размещенных на официальном сайте, является Государственное Собрание. Информация, полученная на законных основаниях из информационных ресурсов официального сайта, может быть использована гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами) в целях ее распространения с обязательной ссылкой на источник информации.

9. Ответственными за формирование и размещение информации о деятельности Государственного Собрания являются структурные подразделения Аппарата Государственного Собрания в соответствии с Положениями о самостоятельных структурных подразделениях Аппарата Государственного Собрания и должностными регламентами гражданских служащих Аппарата Государственного Собрания.

11. Структурные подразделения Аппарата Государственного Собрания, ответственные за формирование информации:

направляют по электронной почте либо посредством межведомственной системы электронного документооборота и автоматизированного делопроизводства Республики Мордовия (далее – СЭД) в структурное подразделение, ответственное за размещение информации, заявку с вложением соответствующей информации;

поддерживают информацию в актуальном состоянии, для чего не реже одного раза в неделю проводят ее мониторинг;

в случае утраты актуальности информации направляют по электронной почте либо посредством СЭД в структурное подразделение, ответственное за размещение информации, заявку о снятии соответствующей информации с официального сайта.

12. Структура официального сайта и порядок размещения на нем информации утверждаются распоряжением Председателя Государственного Собрания.

13. Законы Республики Мордовия и иные нормативные правовые акты Государственного Собрания доступны для ознакомления в справочных правовых системах «Гарант» и «Консультант».

14. Сведения о признании судом недействующими законов Республики Мордовия и иных нормативных правовых актов Государственного Собрания размещаются с указанием вида судебного постановления, наименования суда, принявшего судебное постановление, даты его принятия, номера дела, а также сведений о вступлении судебного постановления в силу.

15. Информация о деятельности Государственного Собрания размещается в сети «Интернет» в соответствии с перечнем информации согласно приложению к настоящему Положению.

16. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности Государственного Собрания в помещении Государственного Собрания создается пункт подключения к сети «Интернет».

17. Государственное Собрание в помещениях, занимаемых Государственным Собранием, и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с информацией о текущей деятельности Государственного Собрания, которая содержит:

1) порядок работы Государственного Собрания, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от Государственного Собрания.

18. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Государственного Собрания, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Мордовия.

19. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Государственного Собрания осуществляется в соответствии с Регламентом Государственного Собрания.

20. Государственное Собрание предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией по его запросу в порядке, установленном Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

21. Информация о деятельности Государственного Собрания не предоставляется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

22. Государственное Собрание предоставляет информацию о своей деятельности пользователю информацией на бесплатной основе либо за плату в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от

24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

23. Государственное Собрание вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте.

4. Технологические, программные и лингвистические средства обеспечения пользования официальным сайтом

24. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте Государственного Собрания, на основе общедоступного программного обеспечения.

25. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователя специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

26. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта.

27. Технологические и программные средства ведения официального сайта должны обеспечивать:

1) копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления;

2) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации;

3) хранение информации, размещенной на официальном сайте.

28. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может размещаться на ином государственном языке Республики Мордовия.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

5. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания

29. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Государственного Собрания осуществляет Председатель Государственного Собрания.

30. За нарушение требований настоящего Положения руководители структурных подразделений, ответственных за доступ к информации о деятельности Государственного Собрания, а также государственные гражданские служащие, обеспечивающие доступ граждан и организаций к информации о деятельности Государственного Собрания, несут установленную законодательством ответственность.

Приложение
к Положению об обеспечении доступа и
осуществлении контроля за обеспечением
доступа к информации о деятельности
Государственного Собрания
Республики Мордовия

Перечень
информации о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия,
размещаемой в сети «Интернет»

Информация о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия, размещаемая на официальном сайте Государственного Собрания Республики Мордовия в сети «Интернет»		
№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Общая информация о Государственном Собрании, об Аппарате Государственного Собрания, в том числе:	
1.1.	Официальное наименование, структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов руководства Государственного Собрания, гражданских служащих Аппарата Государственного Собрания	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о полномочиях Государственного Собрания, функциях рабочих органов Государственного Собрания, функциях Аппарата Государственного Собрания и его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия и функции	В течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования соответствующих нормативных правовых актов; перечень нормативных правовых актов; поддерживаются в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о Председателе Государственного Собрания, его заместителях, председателях комитетов и комиссий Государственного Собрания, о составе комитетов и комиссий Государственного Собрания, депутатах Государственного Собрания (фамилии, имена, отчества, перечень округов, адрес ведения личного приема граждан, адрес электронной почты), о Руководителе Аппарата Государственного Собрания, о руководителях	В течение 3 рабочих дней со дня избрания/назначения; поддерживаются в актуальном состоянии

	структурных подразделений Аппарата Государственного Собрания (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	
1.4.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Государственным Собранием	В течение 3 рабочих дней со дня получения свидетельства о регистрации средства массовой информации; поддерживаются в актуальном состоянии
1.5.	Информация об официальных страницах с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
1.6.	Информация о проводимых Государственным Собранием опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Государственным Собранием на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	Информация о публичных слушаниях по проекту закона о республиканском бюджете Республики Мордовия, годовому отчету об исполнении республиканского бюджета Республики Мордовия	В сроки, установленные Законом Республики Мордовия от 5 декабря 2022 года № 87-З «О бюджетном процессе в Республике Мордовия»; поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о законодательной деятельности Государственного Собрания, в том числе:	
2.1.	Планы основных мероприятий, намечаемых для проведения в Государственном Собрании	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения
2.2.	Законы Республики Мордовия и иные нормативные правовые акты Государственного Собрания, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, об источниках их официального опубликования	В течение 5 рабочих дней со дня их официального опубликования либо получения судебного постановления; поддерживаются в

		актуальном состоянии
2.3.	Тексты проектов законов и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственное Собрание	В течение 3 рабочих дней со дня внесения; поддерживаются в актуальном состоянии
2.4.	Порядок обжалования законов Республики Мордовия и иных нормативных правовых актов Государственного Собрания	Поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	Информация об итогах сессий Государственного Собрания	В течение 3 рабочих дней со дня подготовки соответствующей информации
2.6.	Стенограммы открытых заседаний Государственного Собрания	В течение 5 рабочих дней со дня подготовки стенограммы
2.7.	Повестки дня сессий Государственного Собрания	В течение 1 рабочего дня после дня проведения сессии Государственного Собрания
2.8.	Результаты голосования по вопросам повестки дня сессии Государственного Собрания	В течение 5 рабочих дней со дня проведения сессии Государственного Собрания
2.9.	Ежегодный Доклад о состоянии законодательства Республики Мордовия	В течение 3 рабочих дней со дня подготовки Доклада
3.	Информация о проведении Государственным Собранием мероприятий, сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Председателя Государственного Собрания, его заместителей и официальных делегаций Государственного Собрания	В течение 1 рабочего дня после окончания мероприятия; поддерживаются в актуальном состоянии
3.1.	Информация о мероприятиях, в которых принимали участие Председатель Государственного Собрания, его заместители, депутаты Государственного Собрания или гражданские служащие Аппарата Государственного Собрания	В течение 3 рабочих дней со дня проведения мероприятия
4	Тексты официальных выступлений Председателя Государственного Собрания	В течение 1 рабочего дня со дня выступления
5.	Статистическая информация о деятельности Государственного Собрания, в том числе:	

5.1.	Статистическая информация об итогах деятельности Государственного Собрания за год	В течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов; поддерживается в актуальном состоянии
5.2.	Сведения об использовании Государственным Собранием выделяемых бюджетных средств	Один раз в полугодие; поддерживаются в актуальном состоянии
6.	Сведения о составе и деятельности Общественного совета при Государственном Собрании Республики Мордовия	Поддерживаются в актуальном состоянии
7.	Сведения о составе и деятельности Общественной молодежной палаты (Молодежного парламента) при Государственном Собрании Республики Мордовия	Поддерживаются в актуальном состоянии
8.	Сведения о деятельности Совета непарламентских политических партий при Государственном Собрании Республики Мордовия	Поддерживаются в актуальном состоянии
9.	Информация о кадровом обеспечении Аппарата Государственного Собрания, в том числе:	
9.1.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	Поддерживается в актуальном состоянии
9.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы	В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса
9.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса
9.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	В соответствии со сроками, установленными законодательством о государственной гражданской службе
9.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы	Поддерживаются в актуальном состоянии
9.6.	Сведения о формировании кадрового резерва и его составе	Поддерживаются в актуальном состоянии
10.	Информация о работе Государственного Собрания с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	

10.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
10.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии
10.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Размещаются со статистической информацией об итогах деятельности Государственного Собрания за год
11.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В сроки, установленные законодательством Российской Федерации о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд; поддерживается в актуальном состоянии
12.	Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами Государственного Собрания обязанности, предусмотренной пунктом 1 статьи 19 Закона Республики Мордовия от 29 сентября 2017 года № 70-З «О статусе депутата Государственного Собрания Республики Мордовия», при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее	Размещается в течение 14 рабочих дней со дня истечения установленного пунктом 1 статьи 19 Закона Республики Мордовия от 29 сентября 2017 года № 70-З «О статусе депутата Государственного Собрания Республики Мордовия» срока для подачи сведений

	соответствующему лицу	
13.	Иная информацию о деятельности Государственного Собрания, Аппарата Государственного Собрания	По мере необходимости
	Информация о деятельности Государственного Собрания Республики Мордовия, размещаемая на официальных страницах Государственного Собрания Республики Мордовия в сети «Интернет»	
№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Информация о Государственном Собрании, в том числе наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов Государственного Собрания, информация об официальном сайте Государственного Собрания	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о приемах граждан Председателем Государственного Собрания, его заместителями, председателями комитетов, комиссий Государственного Собрания	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Иная информация, в том числе о деятельности Государственного Собрания	По мере необходимости