



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2025

№ 650

г. Саранск

Об установлении расходного обязательства Республики Мордовия, об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13.1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», подпунктом 1 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктами 3 и 4 статьи 3 Закона Республики Мордовия от 28 марта 2025 г. № 19-З «О дополнительной государственной жилищной поддержке семей при рождении детей», государственной программой Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 795 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить расходное обязательство Республики Мордовия по предоставлению субсидии из республиканского бюджета Республики

Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Мордовия**



Г. ЛОТВАНОВА

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 19 августа 2025 г. № 650

Порядок

предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей в рамках реализации регионального проекта «Жилье» государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 795 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Субсидия).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется в целях формирования жилищного фонда для оказания дополнительной государственной жилищной поддержки семей при рождении детей в рамках государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 795 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» (далее – государственная программа).

4. Получателем субсидии является общественно полезный фонд «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» (далее – получатель Субсидии).

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в размере, определенном на основании расчета-обоснования запрашиваемых средств, представленного получателем Субсидии.

6. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат получателя Субсидии. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено) для целей последующего предоставления приобретенных жилых помещений по договорам найма с правом выкупа, в том числе оплата услуг, связанных с заключением договоров по приобретению жилых помещений;

участие в долевом строительстве многоквартирных домов для целей последующего предоставления приобретенных жилых помещений по договорам найма с правом выкупа, в том числе оплата услуг, связанных с заключением договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов по приобретению жилых помещений;

оплата (частичная и/или в полном объеме) по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных домов посредством перечисления денежных средств на счета эскроу;

оплата государственных пошлин, нотариальных услуг в отношении жилых помещений.

7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Министерством и получателем Субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Мордовия (далее – Соглашение), предусматривающим:

целевое назначение Субсидии;

объем и порядок предоставления Субсидии;

обязательство ведения получателем Субсидии отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет Субсидии;

запрет приобретения получателем Субсидии за счет полученных из республиканского бюджета Республики Мордовия средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления Субсидии иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий);

согласие получателя Субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями Субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

положения о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения (при недостижении согласия по новым условиям) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

значения обязательных характеристик результатов предоставления Субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии).

При ликвидации получателя Субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

9. Условием предоставления Субсидии является соответствие получателя Субсидии на первое число месяца, в котором подается заявление, следующим требованиям:

1) получатель Субсидии не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим правовым актом;

2) получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3) у получателя Субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) у получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

5) получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидии.

10. Для получения Субсидии получатель Субсидии при наличии технической возможности представляет посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система «Электронный бюджет») следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии, в котором получатель Субсидии подтверждает соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию Устава получателя Субсидии;

3) документ, подписанный уполномоченным должностным лицом получателя Субсидии, о том, что получатель Субсидии не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

4) план деятельности на текущий год по строительству и (или) приобретению жилых помещений для оказания жилищной поддержки семей при рождении детей в рамках реализации мероприятий государственной программы;

5) пояснительную записку, содержащую обоснование размера и необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в

пункте 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии.

При отсутствии технической возможности представления заявления на получение Субсидии посредством информационной системы «Электронный бюджет» получатель Субсидии для получения Субсидии предоставляет заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанное руководителем или уполномоченным им лицом, с приложением документов, предусмотренных подпунктами 2 – 5 пункта 10 настоящего Порядка, на бумажном носителе.

11. Получатель Субсидии подтверждает соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, и несет ответственность за полноту и достоверность представляемых документов.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления, соответствие получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

При наличии технической возможности проверка получателя Субсидии на соответствие требованиям предоставления Субсидии, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в информационной системе «Электронный бюджет» на основании сведений государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Запрещено требовать от получателя Субсидии предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если получатель Субсидии готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, определенных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;

3) несоответствие получателя Субсидии требованиям предоставления Субсидии, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

14. Министерство информирует получателя Субсидии о принятом решении о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

15. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения

формирует проект Соглашения (дополнительного Соглашения) в информационной системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Мордовия, и направляет на подписание проект Соглашения (дополнительного Соглашения) получателю Субсидии.

В случае изменения лимитов бюджетных ассигнований Министерство в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного Соглашения в информационной системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) и направляет на подписание проект Соглашения получателю Субсидии.

Получатель Субсидии в течение 3 рабочих дней с даты направления Министерством в информационной системе «Электронный бюджет» проекта Соглашения (дополнительного Соглашения) на подписание подписывает его или направляет свои предложения и замечания. Министерство принимает решение о внесении (отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание проект Соглашения (дополнительного Соглашения).

Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты подписания Соглашения (дополнительного Соглашения) получателем Субсидии, подписывает его.

16. Министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193 «Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств».

17. После доведения предельных объемов денежных обязательств на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход в целях его санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Перечисление Субсидии осуществляется по заявке получателя Субсидии на перечисление Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочего дня с даты направления заявки.

Заявка на перечисление Субсидии предоставляется получателем Субсидии посредством информационной системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в произвольной форме с приложением заключенных договоров на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено) и (или) договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов для целей последующего предоставления приобретенных жилых помещений по договорам найма с правом выкупа, и (или) документов, подтверждающих планируемые расходы в соответствии с направлением расходов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности предоставления заявки на перечисление Субсидии получателем Субсидии посредством информационной системы «Электронный бюджет» заявка, предусмотренная частью второй пункта 18 настоящего Порядка, предоставляется на бумажном носителе.

19. Результатом предоставления Субсидии является количество жилых помещений, оформленных получателем Субсидии в свою собственность в соответствии с заключенными договорами на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), а также в соответствии с заключенными договорами участия в долевом строительстве многоквартирных домов для целей последующего предоставления по договорам найма с правом выкупа с целью оказания дополнительной государственной жилищной поддержки семей при рождении детей.

Характеристиками, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии, являются:

количество заключенных договоров на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), а также договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов;

количество договоров на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), а также договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, по которым произведена частичная и (или) полная оплата;

объем средств, оплаченных по договорам на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), а также договорам участия в долевом строительстве многоквартирных домов.

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, а также сроки его достижения устанавливаются в Соглашении.

20. В случае наличия потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидий получатель Субсидии в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляет главному распорядителю в произвольной письменной форме информацию о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидий.

Согласование потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидий и принятие решения о наличии указанной потребности осуществляются в соответствии с Порядком принятия главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Мордовия решений о наличии потребности в остатках Субсидий, в том числе грантов в форме Субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением Субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения их затрат и не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 16 августа 2021 г. № 383 «Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Мордовия решений о наличии потребности в остатках Субсидий, в том числе грантов в форме Субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением Субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения их затрат и не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности».

21. В случае отсутствия потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидий возврат их в текущем финансовом году получателем Субсидии в случаях, предусмотренных Соглашением, производится в срок до 1 апреля текущего года путем перечисления не использованных остатков Субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

22. Получатель Субсидии ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и о достижении значений результатов предоставления Субсидии (далее – отчеты) за исключением отчетов по итогам IV квартала, которые предоставляются не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в информационной системе «Электронный бюджет».

23. Формы отчетов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, определяются Соглашением с учетом типовых форм, установленных приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 8 ноября 2017 г. № 127 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о

предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия Субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением», для Соглашений в системе «Электронный бюджет».

24. В течение 5 рабочих дней с даты поступления Министерство проверяет отчеты.

25. В случае наличия ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, и (или) непредставления подтверждающих документов отчеты возвращаются получателю Субсидии на доработку в течение 2 рабочих дней со дня обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, и (или) непредставления подтверждающих документов. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их поступления получателю Субсидии.

При отсутствии замечаний по истечении 5 рабочих дней с даты поступления отчеты считаются принятыми.

26. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленных в Соглашении значений результатов предоставления Субсидии с фактически достигнутыми значениями этих результатов.

27. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении характеристики предоставления Субсидии, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

28. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае выявления нарушения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе недостижения результатов предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю Субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной Субсидии или суммы пропорционально невыполнению значений результатов предоставления Субсидии.

30. Получатель Субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства письменного требования должен обеспечить возврат в республиканский бюджет Республики Мордовия Субсидии в размере, определенном в указанном требовании.

31. В случае невыполнения получателем Субсидии требования о возврате суммы Субсидий по истечении 30 календарных дней взыскание средств Субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии из
республиканского бюджета Республики
Мордовия общественно полезному
фонду «Республиканский фонд
развития жилищного строительства и
жилищной поддержки семей с детьми»
на реализацию мероприятий,
направленных на дополнительную
государственную жилищную
поддержку семей при рождении детей

Министерство строительства и
архитектуры Республики Мордовия

Заявление
на предоставление Субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от _____ № ____ «Об установлении расходного обязательства Республики Мордовия, об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия общественно полезному фонду «Республиканский фонд развития жилищного строительства и жилищной поддержки семей с детьми» на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей (далее – Субсидия)

(полное наименование организации)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
далее именуемый «получатель Субсидии», просит предоставить Субсидию из республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию мероприятий, направленных на дополнительную государственную жилищную поддержку семей при рождении детей, на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием жилищного фонда в целях оказания дополнительной государственной жилищной поддержки семей при рождении детей в рамках регионального проекта «Жилье» государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 795, в сумме _____

рублей на период _____ за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

1. Сведения о заявителе:

Сокращенное наименование организации	
Дата регистрации	
Основной вид деятельности по ОКВЭД 2 (с расшифровкой)	
ОГРН/ИНН/КПП	
Место регистрации	
Руководитель	
Фамилия, имя, отчество	
Контактный телефон	
E-mail	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
БИК банка	
Расчетный счет	
Кор/счет	
ИНН банка	
КПП банка	

2. Настоящим подтверждением

(наименование организации)

соответствует следующим требованиям:

получатель Субсидии не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим правовым актом;

получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя Субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидии.

3. Настоящим подтверждаем согласие:

на осуществление Министерством строительства и архитектуры Республики Мордовия и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявлении, иной информации о заявителе.

4. Подтверждаем достоверность информации, содержащейся в представленных документах, и согласие с условиями и правилами предоставления Субсидии, предусмотренными Порядком.

5. В соответствии с требованиями Порядка прилагаем документы по описи на _____ л.

Руководитель

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П. (при наличии)

/ _____ /
(подпись)

Дата _____.