



ДЕПАРТАМЕНТ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПО ОХРАНЕ, КОНТРОЛЮ
И РЕГУЛИРОВАНИЮ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ОБЪЕКТОВ
ЖИВОТНОГО МИРА

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЯНЛЫК ТҮНЯ
ОБЪЕКТ-ВЛАКЫМ АРАЛЫМЕ,
НУНЫН ДЕНЕ
ПАЙДАЛАНЫМЫМ ТЕРГЫМЕ
ДА ТӨРЛЫМӨ ШОТЫШТО
ДЕПАРТАМЕНТШЕ

ПРИКАЗ

ШҮДЫК

3 июня 2026 г. № 58

г. Йошкар-Ола

Об утверждении административного регламента Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 43 Федерального закона от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире», Правилами добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл, утвержденными постановлением Правительства Республики Марий Эл от 25 июня 2008 г. № 167, постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 июля 2022 г. № 301 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной

власти Республики Марий Эл и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Марий Эл», Положением о Департаменте Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 16 декабря 2022 г. № 536, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».

2. Отменить приказ Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира от 26 мая 2026 г. № 52 «Об утверждении административного регламента Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.И.Шурков

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 2 2 2 0 2 6 0 0 5

« 04 »

06

2026 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
Республики Марий Эл
по охране, контролю и
регулированию использования
объектов животного мира
от 3 июня 2026 г. № 58

А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н Ы Й Р Е Г Л А М Е Н Т

Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю
и регулированию использования объектов животного мира
по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений
на право добычи объектов животного мира на территории
Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам
и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам,
занесенным в Красную книгу Российской Федерации
и Красную книгу Республики Марий Эл»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность административных действий (административных процедур) Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира (далее - Департамент) при предоставлении государственной услуги по выдаче разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл (далее - государственная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) (далее - заявитель).

Заявитель может воспользоваться государственной услугой лично либо через своего законного или уполномоченного представителя.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

Результат предоставления государственной услуги определяется исходя из категории (признаков) заявителей, определяемых по результатам проведения административной процедуры профилирования заявителя (анкетирования).

Идентификатор категорий (признаков) заявителей приведен в таблице 1 приложения № 2 к Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».

Наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Департаментом Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира.

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является: выдача разрешения на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл (далее - разрешение);

выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения.

7. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги отсутствует.

8. Способы получения результатов предоставления государственной услуги:

разрешение выдается заявителю непосредственно в Департаменте либо направляется по почте;

уведомление об отказе в выдаче разрешения выдается заявителю непосредственно в Департаменте, через Единый портал в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, либо направляется по почте в зависимости от способа обращения заявителя.

Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет три рабочих дня со дня регистрации Департаментом заявки на получение разрешения на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл (далее - заявка).

Срок предоставления государственной услуги не зависит от способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги не зависит от категории (признаков) заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в размере, установленном подпунктом 96 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

11. Возможность уплаты государственной пошлины при подаче заявки обеспечивается:

- на Едином портале;
- в отделении банка;
- через банкомат по QR-коду, указанному на квитанции;
- платежным поручением через банк;
- через специализированные платежные системы.

12. Факт уплаты государственной пошлины заявителем подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

13. Сведения о размере государственной пошлины и реквизиты для ее перечисления размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) и на Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления государственной услуги заявителем не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Заявка, поданная заявителем в Департамент путем личного обращения, путем направления почтового отправления, подлежит регистрации специалистом отдела государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира Департамента (далее – специалист отдела) в день поступления заявки.

Заявка, поданная с использованием Единого портала, регистрируется на Едином портале в автоматическом режиме в день ее подачи на Единый портал.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента, а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

17. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Департамента и на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

18. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации отсутствуют.

19. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ).

20. При предоставлении государственной услуги заявителю с использованием Единого портала обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявки;

прием и регистрация заявки и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение уведомлений о статусах получения государственной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявки;

получение уведомления об отказе в выдаче разрешения;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

21. Формирование заявки осуществляется посредством заполнения электронной формы заявки на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Заявка подписывается заявителем в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 апреля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена требованием пункта 1.11 Правил добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 25 июня 2008 г. № 167 «Об утверждении Правил добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл» (далее – Правила), согласно которому разрешение является именованным документом, передача его иным лицам запрещается.

23. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, для всех категории (признаков) заявителя соответствует срокам и последовательности административных процедур (действий) в процессе предоставления государственной услуги, установленных настоящим Административным регламентом.

24. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

25. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на

бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявителем представляются самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с учетом категории (признаков) заявителя, приведен в таблице 2 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

27. Форма заявки приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

28. Перечень способов подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приводится в таблице 2 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
запроса о предоставлении государственной услуги и документов,
и (или) информации, необходимых для предоставления
государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или
отказа в предоставлении государственной услуги**

29. Основанием для отказа в приеме документов является нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» при использовании усиленной квалифицированной электронной подписи.

30. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

31. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

неполные или недостоверные сведения, указанные в заявке;

отсутствие отчета о результатах использования ранее выданного разрешения, предусмотренного пунктом 1.17 Правил.

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителей приведены в таблице 3 приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

32. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

33. Административные процедуры приостановления предоставления государственной услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

34. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

35. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется ответственным сотрудником Департамента следующими способами:

- 1) в личном кабинете на Едином портале;
 - 2) по указанному в запросе на предоставление государственной услуге телефону, по почте либо электронной почте.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту
Департамента Республики Марий Эл
по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
по предоставлению государственной
услуги «Выдача разрешений на право
добычи объектов животного мира
на территории Республики Марий Эл,
не отнесенных к охотничьим ресурсам и
водным биологическим ресурсам и
не принадлежащих к видам, занесенным
в Красную книгу Российской Федерации
и Красную книгу Республики Марий Эл»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Государственная услуга - выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл.

2. Административный регламент - административный регламент Департамента Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».

3. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Департамент - Республики Марий Эл по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира.

5. Заявка - запрос о предоставлении государственной услуги.

6. Заявитель - физическое или юридическое лицо, обратившееся с заявкой.

7. Официальный сайт - официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Разрешение - разрешение на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл.

9. МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

10. ГИС ГМП - Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

11. СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

12. Специалист отдела - специалист отдела государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира Департамента.

13. Правила - Правила добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл, утвержденные постановлением Правительства Республики Марий Эл от 25 июня 2008 г. № 167 «Об утверждении Правил добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
Департамента Республики Марий Эл
по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
по предоставлению государственной
услуги «Выдача разрешений на право
добычи объектов животного мира
на территории Республики Марий Эл,
не отнесенных к охотничьим ресурсам и
водным биологическим ресурсам и
не принадлежащих к видам, занесенным
в Красную книгу Российской Федерации
и Красную книгу Республики Марий Эл»

Таблица 1. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Идентификатор заявителя	Категория заявителя	Цель обращения	Результат предоставления государственной услуги
А	Заявитель является физическим лицом, заявление подается физическим лицом	Выдача разрешения на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл,	Разрешение на право добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл либо уведомление об отказе в выдаче разрешения
Б	Заявитель является юридическим лицом, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявление подается лицом, действующим от имени юридического лица без доверенности	не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл	
В	Заявитель является физическим лицом, заявление подается законным или уполномоченным представителем заявителя		
Г	Заявитель является юридическим лицом, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявление подается лицом, действующим от имени юридического лица по доверенности		

**Таблица 2. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

Идентификатор заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги (предоставляются в 1 экземпляре)	Способы подачи, формат документа
Подаваемые заявителем самостоятельно		
А, Б, В, Г	Заявка	В Департамент - оригинал; посредством почтового отправления - оригинал; посредством Единого портала – электронный документ
А, Б, В, Г	Документ, удостоверяющий личность	В Департамент - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия
В, Г	Доверенность представителя заявителя	В Департамент - оригинал и копия; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
Подаваемые заявителем по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ)		
Б	Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка из ЕГРЮЛ)	В Департамент - оригинал и копия; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А, Б, В, Г	Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины	В Департамент - оригинал и копия; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия

Таблица 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) Заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» при использовании усиленной квалифицированной электронной подписи.	А, Б, В, Г
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Отсутствуют	А, Б, В, Г
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Неполные или недостоверные сведения, указанные в заявке	А, Б, В, Г
2	Отсутствие отчета о результатах использования ранее выданного разрешения, предусмотренного пунктом 1.17 Правил	А, Б, В, Г

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
Департамента Республики Марий Эл
по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
по предоставлению государственной
услуги «Выдача разрешений на право
добычи объектов животного мира
на территории Республики Марий Эл,
не отнесенных к охотничьим ресурсам и
водным биологическим ресурсам и
не принадлежащих к видам, занесенным
в Красную книгу Российской Федерации
и Красную книгу Республики Марий Эл»

ФОРМА

**запроса о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

Форма заявки установлена постановлением Правительства Республики Марий Эл от 25 июня 2008 г. № 167 «Об утверждении Правил добычи объектов животного мира на территории Республики Марий Эл, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам и не принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Республики Марий Эл».
