



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЮСТИЦИЙ МИНИСТЕРСТЫЖЕ**

**(МИНЮСТ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ)**

**(МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЮСТИЦИЙ МИНИСТЕРСТЫЖЕ)**

г.Йошкар-Ола

П Р И К А З

Ш Û Д Ы К

от 18 мая 2026 г. № 45

**Об Общественном совете при Министерстве юстиции
Республики Марий Эл**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Положением о Министерстве юстиции Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл 29 ноября 2024 г. № 444 «Вопросы Министерства юстиции Республики Марий Эл», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Министерстве юстиции Республики Марий Эл.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е.В.Маслов

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 1 3 2 0 2 6 0 0 1 1

« 21 »

05

2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства юстиции
Республики Марий Эл
от 18 мая 2026 г. № 45

П О Л О Ж Е Н И Е
об Общественном совете при Министерстве юстиции
Республики Марий Эл

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Министерстве юстиции Республики Марий Эл (далее соответственно - Общественный совет, Министерство).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом, целью которого является развитие диалога между властью и гражданским обществом.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Цели, задачи и функции Общественного совета

4. Общественный совет создается в целях:

развития взаимодействия Министерства и гражданского общества, обеспечения участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

обеспечения учета общественно значимых интересов граждан, общественных объединений и иных организаций при решении вопросов в сфере юстиции в пределах полномочий Республики Марий Эл;

повышения эффективности деятельности Министерства;

обеспечения информационной открытости деятельности Министерства.

5. Задачами Общественного совета являются:

оптимизация взаимодействия Министерства и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере юстиции в пределах полномочий Республики Марий Эл;

содействие Министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке по ним решений, в том числе при определении приоритетов развития в сфере юстиции в пределах полномочий Республики Марий Эл;

выдвижение и обсуждение общественных, научных и управленческих инициатив, связанных с деятельностью Министерства; проведение по представлению Министерства общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов Министерства;

участие в информировании граждан о деятельности Министерства, в том числе через средства массовой информации, и в организации общественного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Министерства;

осуществление оценки эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве;

участие в работе по профилактике коррупционных правонарушений.

6. Функции Общественного совета:

рассматривает разрабатываемые Министерством проекты нормативных правовых актов, которые являются общественно значимыми;

рассматривает инициативы граждан, общественных объединений и иных организаций, поступающие в Министерство, и в случае необходимости вносит в Министерство предложения по их реализации;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в сфере юстиции в пределах полномочий Республики Марий Эл;

проводит обсуждение целесообразности инвестиционных проектов Министерства, реализуемых за счет средств бюджетных инвестиций;

участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл;

организует участие членов Общественного совета в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных Министерством.

III. Права и обязанности Общественного совета

7. Общественный совет для достижения своих задач и реализации функций вправе:

запрашивать в соответствии с законодательством Российской

Федерации и законодательством Республики Марий Эл у Министерства необходимую для осуществления своей деятельности информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;

вносить в установленном порядке в Министерство предложения и рекомендации по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета и входящим в компетенцию Общественного совета;

принимать решения в пределах компетенции Общественного совета и осуществлять контроль за их выполнением;

принимать участие в организации и проведении научных и деловых симпозиумов, конференций, встреч и иных мероприятий по вопросам деятельности Министерства;

посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл, Министерство и иные государственные учреждения, находящиеся в ведении Министерства;

организовывать и проводить тематические мероприятия, конференции, круглые столы, семинары и дискуссии с привлечением представителей общественности и экспертного сообщества;

пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

8. Общественный совет обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Республики Марий Эл;

соблюдать установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл ограничения, связанные с деятельностью Министерства;

не создавать препятствий законной деятельности Министерства;

соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления своей деятельности информации, если ее распространение ограничено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

IV. Порядок формирования Общественного совета

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан Российской Федерации в его деятельности.

10. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом Министерства и формируется из представителей

Общественной палаты Республики Марий Эл, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, граждан Российской Федерации.

Количественный состав Общественного совета составляет 9 человек.

11. При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

12. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

13. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет и постоянно проживающий на территории Республики Марий Эл.

14. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

15. Министерство по результатам проведения консультаций с Общественной палатой Республики Марий Эл, независимыми от органов государственной власти Российской Федерации экспертами, представителями заинтересованных общественных организаций и иными лицами определяет кандидатуры граждан Российской Федерации и предлагает им войти в состав Общественного совета.

16. Граждане Российской Федерации, получившие предложение Министерства войти в состав Общественного совета и изъявившие желание войти в состав Общественного совета (далее - кандидаты), представляют в Министерство в срок, указанный в данном предложении, следующие документы:

заявление о согласии войти в состав Общественного совета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

анкету по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть поданы кандидатом лично или направлены посредством почтовой связи.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, проводит их анализ на предмет соответствия кандидата требованиям, установленным пунктами 13 и 14 настоящего Положения.

В случае если кандидат не соответствует требованиям, установленным пунктами 13 и 14 настоящего Положения, Министерство отказывает ему во включении в состав Общественного совета, письменно уведомляя его об этом в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

18. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета.

В срок не позднее 14 рабочих дней после даты окончания полномочий членов Общественного совета Министерство утверждает новый состав Общественного совета. Формирование нового состава Общественного совета осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.

19. Досрочное прекращение членства в Общественном совете осуществляется в случаях:

подачи письменного заявления о выходе из состава Общественного совета в адрес Министерства;

выявления обстоятельств, при которых лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл не может являться членом Общественного совета.

В случае досрочного прекращения членства в Общественном совете включение в его состав нового члена осуществляется в порядке, установленном пунктами 15 - 17 настоящего Положения.

20. Все изменения в составе Общественного совета утверждаются приказом Министерства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 19 настоящего Положения, в Министерство.

V. Организация деятельности Общественного совета

21. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель Общественного совета и его заместитель, которые организуют работу Общественного совета и проводят его заседания.

22. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней после утверждения нового состава Общественного совета.

23. Срок полномочий членов Общественного совета начинается со дня проведения первого заседания Общественного совета в новом составе.

24. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с министром юстиции Республики Марий Эл (далее - министр), и утвержденным председателем Общественного совета.

25. Формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Общественного совета.

26. Решения Общественного совета, принятые на заседаниях, оформляются протоколами.

27. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

28. Заседания Общественного совета могут проводиться в очной и заочной форме.

29. Заочные заседания проводятся методом опроса. Председатель Общественного совета утверждает повестку заочного заседания и опросный лист.

Члены Общественного совета в течение 5 рабочих дней должны выразить свое мнение по каждому вопросу. Если в течение 5 рабочих дней член Общественного совета не направил заполненные опросные листы, считается, что он не участвовал в заседании.

Решение по каждому вопросу опросного листа считается принятым, если более половины от общего числа членов Общественного совета, установленного абзацем вторым пункта 10 настоящего Положения, высказались «за» по соответствующему вопросу.

По решению председателя либо заместителя председателя Общественного совета срок голосования может быть продлен, но не более чем на три рабочих дня или сокращен до одних суток. В случае увеличения или сокращения сроков голосования члены Общественного совета соответствующим образом уведомляются о направлении им материалов для голосования.

30. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Министерством или по инициативе министра.

31. Члены Общественного совета информируются секретарем Общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания.

32. Министр, государственные гражданские служащие Республики Марий Эл в Министерстве, а также иные работники Министерства могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса.

На заседания Общественного совета также могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного

совета, в том числе эксперты, представители заинтересованных государственных органов, общественных объединений, научных организаций, подведомственных учреждений, адвокаты, участвующие в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи, а также участники региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл».

33. Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Общественного совета.

34. Протоколы заседаний Общественного совета и выписки из них направляются в течение 5 рабочих дней со дня заседания Общественного совета министру.

35. Протоколы заседаний Общественного совета, документы к ним хранятся в Министерстве в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом Министерства.

36. Информация о решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл конфиденциальной, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней после дня принятия данных решений.

37. Общественный совет, в целях реализации возложенных на него задач, может создавать комиссии и экспертные (консультативные) рабочие группы.

Комиссии и рабочие группы, созданные по решению Общественного совета, образуются на срок, не превышающий срока полномочий Общественного совета.

Решение об образовании и (или) о ликвидации комиссии или рабочей группы принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета и оформляется протоколом Общественного совета.

Участие члена Общественного совета в работе комиссии и рабочей группы осуществляется на основе добровольного выбора.

К работе комиссии и рабочей группы могут привлекаться лица, указанные в абзаце втором пункта 32 настоящего Положения, которые вправе давать заключения, рекомендации и вносить предложения.

Численный состав каждой комиссии определяется членами Общественного совета.

Член Общественного совета может быть членом только одной комиссии.

Руководители комиссий и рабочих групп вправе давать заключения, составлять отчеты и иные документы от имени Общественного совета и подписывать их.

38. Председатель Общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета и организует его работу;

председательствует на заседаниях Общественного совета;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета;

организует участие экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

представляет Общественный совет при взаимодействии с иными органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых Общественным советом;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В отсутствие председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

39. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях вопросам;

вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений;

вносят предложения в план работы Общественного совета;

участвуют в подготовке материалов к заседанию Общественного совета;

осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

40. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел организационного и информационного обеспечения Министерства.

41. Секретарь Общественного совета назначается приказом Министерства. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

42. Секретарь Общественного совета:
ведет и оформляет протоколы заседаний Общественного совета;
готовит проекты решений, документы и информационные материалы к заседаниям Общественного совета и осуществляет их рассылку;
уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;
взаимодействует с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

VI. Заключительные положения

43. Председатель Общественного совета ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит ежегодный отчет о деятельности Общественного совета (далее - ежегодный отчет).

Ежегодный отчет размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после дня его утверждения председателем Общественного совета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об Общественном совете
при Министерстве юстиции
Республики Марий Эл

Министерство юстиции Республики Марий Эл
424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д. 2
(юридический адрес)

от

_____ (фамилия, имя, отчество)

телефон:

_____ адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии войти в состав Общественного совета
при Министерстве юстиции Республики Марий Эл

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

проживающий (ая) по адресу: _____,
прошу включить меня в состав Общественного совета при Министерстве юстиции Республики Марий Эл (далее - Общественный совет).

Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета.

К заявлению прилагаю:

- 1) анкету;
- 2) согласие на обработку персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата заполнения) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об Общественном совете
при Министерстве юстиции
Республики Марий Эл

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,	субъект	персональных	данных:
<hr/>			
основной	документ,	удостоверяющий	личность:
<hr/>			

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку
моих персональных данных Министерству юстиции Республики
Марий Эл (ОКПО 87087515, ОГРН 109121500018, ИНН/КПП
1215137504/121501001) (далее - оператор), находящемуся по адресу:
424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д. 2,
в связи с включением меня в состав Общественного совета
при Министерстве юстиции Республики Марий Эл.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также
осуществляемую без использования средств автоматизации обработку
моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных
данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- место проживания (адрес регистрации/фактического проживания);
- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения
о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- гражданство;
- номер телефона (рабочий и/или мобильный);
- адрес электронной почты;
- уровень образования, наименование учебного заведения;
- наличие ученого звания, ученой степени;

место работы (службы), должность;
иные сведения, предоставленные мной в связи с включением меня
в состав Общественного совета при Министерстве юстиции Республики
Марий Эл.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время
на основании моего письменного заявления в Министерство юстиции
Республики Марий Эл.

Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания
и действует до достижения целей обработки персональных данных
(до истечения срока полномочий соответствующего состава
Общественного совета при Министерстве юстиции Республики
Марий Эл), истечения установленных сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих
персональные данные, или до момента отзыва согласия.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____
(дата заполнения) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об Общественном совете
при Министерстве юстиции
Республики Марий Эл

Форма

АНКЕТА

кандидата в члены Общественного совета
при Министерстве юстиции Республики Марий Эл

	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
2.	Дата рождения	
3.	Адрес места проживания (адрес регистрации/ фактического проживания)	
4.	Гражданство	
5.	Контактный номер телефона	
6.	Адрес электронной почты (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения, специальность (направление подготовки)	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Общественная деятельность	
10.	Место работы /службы, должность	

12. Дополнительные сведения _____

Подтверждаю:

1) достоверность предоставленных сведений _____

(подпись)

2) отсутствие непогашенной или неснятой судимости

_____ (подпись)

3) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным

_____ (подпись)

4) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета при Министерстве юстиции Республики Марий Эл

_____ (подпись)

5) отсутствие двойного гражданства

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата заполнения) (подпись) (расшифровка подписи)
