



**КОМИТЕТ ВЕТЕРИНАРИИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВЕТЕРИНАРИЙ КОМИТЕТШЕ**

П Р И К А З

Ш Ё Д Ы К

от 10 апреля 2026 г. № 51

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Положения об Общественном совете
при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2016 г. № 40-З «О регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением общественного контроля в Республике Марий Эл» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл.

Председатель

Е.П.Коваль

**Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 1 4 2 0 2 6 0 0 7**

« 16 »

04

2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета ветеринарии
Республики Марий Эл
от 10 апреля 2026 г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Комитете ветеринарии
Республики Марий Эл

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет является совещательно-консультативным органом при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл (далее - Комитет).

3. Общественный совет создается в целях:
повышения открытости деятельности Комитета;
реализации задач, возложенных на Комитет, с учетом общественного мнения;
содействия в обеспечении взаимодействия Комитета с институтами гражданского общества.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл, Положением о Комитете, иными нормативными правовыми актами Комитета и настоящим Положением.

5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер, но подлежат обязательному рассмотрению председателем Комитета.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел государственной гражданской службы и правовой работы Комитета (далее - уполномоченный отдел).

II. Полномочия Общественного совета

8. С учетом поставленных целей Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Комитетом;

выдвигает и обсуждает общественные инициативы, связанные с деятельностью Комитета;

принимает участие в информировании граждан о деятельности Комитета, в том числе через средства массовой информации, и в организации общественного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Комитета;

проводит общественную экспертизу ключевых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Комитетом, осуществляет выявление неполитических рисков.

9. Общественный совет вправе:

проводить общественные слушания по приоритетным направлениям деятельности Комитета;

принимать участие в работе рабочих групп, создаваемых Комитетом;

утверждать результаты общественных обсуждений, решений и отчетов Комитета по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов.

III. Порядок формирования Общественного совета

10. Состав Общественного совета формируется из представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций и граждан Российской Федерации.

11. Количественный состав Общественного совета составляет 5 человек.

При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

12. К кандидатам в состав Общественного совета (далее - кандидаты) предъявляются следующие требования:

гражданство Российской Федерации;

постоянное проживание на территории Республики Марий Эл;

достижение возраста 18 лет;

отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена Общественного совета;

отсутствие вступившего в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

отсутствие признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего

в законную силу.

В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

13. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет») размещается уведомление о формировании состава Общественного совета (далее - уведомление).

Уведомление должно содержать информацию:

адрес, дату, электронный адрес Комитета, время начала и окончания приема документов для включения в состав Общественного совета;

требования, предъявляемые к кандидатам.

14. Граждане Российской Федерации, представители общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, желающие войти в состав Общественного совета (далее - заявители), в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уведомления представляют в Комитет в бумажном виде следующие документы:

заявление о включении в состав Общественного совета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

анкету кандидата на включение в состав Общественного совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

15. Прием документов осуществляется уполномоченным отделом. Уполномоченный отдел в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов формирует список заявителей и передает его вместе с документами секретарю комиссии Комитета по отбору кандидатов в члены Общественного совета (далее - комиссия).

16. Комитетом для отбора кандидатов создается комиссия. Состав комиссии включает председателя, секретаря, членов комиссии.

Заседание комиссии по отбору кандидатов считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

Комиссией проводится оценка кандидатов на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, и документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 14

настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления в комиссию документов.

В случае если кандидат не соответствует требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения, Комитет отказывает ему во включении в состав Общественного совета, письменно уведомляя его об этом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в комиссию документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения.

17. Решение комиссии об утверждении представленного кандидата принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Голосование членов комиссии проводится по каждому кандидату отдельно. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

В случае если совокупное число кандидатов больше количественного состава Общественного совета, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, комиссия при голосовании дополнительно учитывает опыт общественной деятельности кандидата по профилю деятельности Комитета.

В случае если совокупное число кандидатов меньше утвержденного количественного состава Общественного совета комиссия объявляет дополнительный отбор.

Решение комиссии об утверждении представленного кандидата оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

18. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом Комитета на основании решения комиссии об утверждении представленного кандидата в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии.

Утвержденный список членов Общественного совета размещается на официальном сайте Комитета.

Комитет письменно уведомляет кандидата о принятом решении о включении его в состав Общественного совета посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава Общественного совета.

19. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета на организационном заседании нового состава Общественного совета путем открытого голосования.

20. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

21. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в следующих случаях:

истечения срока его полномочий;
подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;
вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
его смерти;

смены места постоянного проживания за пределами Республики Марий Эл;

замещения государственной должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, муниципальной должности и должности муниципальной службы, а также в случаях, предусмотренных частью второй статьи 7 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;

при возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о которой стало известно председателю Общественного совета, или председателю Комитета.

Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета производится приказом Комитета в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Комитет информации, указанной в абзацах втором - девятом настоящего пункта.

22. В случае досрочного прекращения членства в Общественном совете включение в его состав нового члена осуществляется в порядке, установленном пунктами 13 - 18 настоящего Положения.

23. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через 3 года со дня утверждения нового состава Общественного совета.

IV. Организация деятельности Общественного совета

24. Общественный совет осуществляет свою деятельность посредством:

проведения заседаний, общественных слушаний и круглых столов по актуальным вопросам деятельности Комитета;

участия в рабочих группах Комитета;

подготовки заключений по результатам рассмотрения нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Комитетом;

подготовки публичных отчетов о деятельности Общественного совета.

25. Общественный совет в целях реализации возложенных на него задач может создавать экспертные (консультативные) группы.

Руководители экспертных (консультативных) групп вправе давать заключения, составлять отчеты и иные документы от имени Общественного совета и подписывать их.

26. За месяц до дня проведения заседания члены Общественного совета вносят предложения в повестку дня и готовят для обсуждения документы, которые доводятся до сведения председателя Общественного совета.

27. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов (в том числе в случае измененного количественного состава Общественного совета в связи с досрочным прекращением полномочий члена (членов) Общественного совета).

28. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета (в том числе в случае измененного количественного состава Общественного совета в связи с досрочным прекращением полномочий члена (членов) Общественного совета). В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Общественного совета оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председатель Общественного совета.

29. Председатель Общественного совета:

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;

руководит деятельностью Общественного совета;

проводит заседания Общественного совета;

обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета с отделами Комитета, гражданами Российской Федерации, институтами гражданского общества, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями.

30. Секретарь Общественного совета:

организует текущую деятельность Общественного совета;

координирует деятельность членов Общественного совета;

организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета;

согласовывает с председателем Комитета и председателем Общественного совета проекты планов его работы, а также место и повестку дня заседания Общественного совета и список лиц, приглашенных на его заседание;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета

подготовку информационно - аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

ведет делопроизводство Общественного совета.

31. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протокола заседания Общественного совета;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

32. Комитет по запросу Общественного совета представляет в 30-дневный срок со дня его получения необходимые сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об Общественном
совете при Комитете ветеринарии
Республики Марий Эл

Форма

В Комитет ветеринарии
Республики Марий Эл

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав
Общественного совета при Комитете ветеринарии Республики
Марий Эл.

В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие
войти в состав Общественного совета при Комитете ветеринарии
Республики Марий Эл.

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об Общественном
совете при Комитете ветеринарии
Республики Марий Эл

Форма

АНКЕТА
кандидата на включение в состав Общественного совета
при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Дата рождения	
3.	Место жительства	
4.	Гражданство	
5.	Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов), направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому	
6.	Наличие ученого звания, ученой степени	
7.	Место работы (наименование организации и замещаемой должности)	
8.	Трудовая деятельность за последние 10 лет	
9.	Общественная деятельность (при наличии)	
10.	Контактный телефон	
11.	Адрес электронной почты	

ПОДТВЕРЖДАЮ:

1) достоверность предоставленных сведений

_____ (подпись)

2) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл

_____ (подпись)

3) отсутствие вступившего в законную силу вынесенного в отношении меня обвинительного приговора суда

_____ (подпись)

4) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об Общественном
совете при Комитете ветеринарии
Республики Марий Эл

Форма

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____

фамилия, имя отчество (при наличии)

паспорт: серия _____

номер _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

адрес регистрации по месту жительства _____

даю свое согласие Комитету ветеринарии Республики Марий Эл, расположенному по адресу: 424007, г. Йошкар-Ола, ул. Красноармейская, д. 41, с целью включению в состав Общественного совета при Комитете ветеринарии Республики Марий Эл на обработку в документальной и электронной форме нижеследующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц и год рождения; сведения о гражданстве Российской Федерации и гражданстве (подданстве) иностранных государств; адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания; номера контактных телефонов; адресов электронной почты; сведения об образовании (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании и (или) о квалификации, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании и (или) о квалификации, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, номера дипломов, аттестатов); сведения о трудовой деятельности, сведения о судимости (отсутствии судимости).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с момента подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме по месту нахождения Комитета ветеринарии Республики Марий Эл.

(дата)

(подпись)