



МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ КОММУНАЛЬНЫЙ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

П Р И К А З

от 14 ноября 2025 г. № 500

**О внесении изменения в приказ Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Марий Эл от 31 января 2020 г. № 53**

В соответствии с пунктом 13 Положения о Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 5 августа 2005 г. № 194, п р и к а з ы в а ю:

административный регламент Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, указанных в пункте 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 31 января 2020 г. № 53, изложить в новой редакции (прилагается).

Министр

А.В.Горбунов

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 0 9 2 0 2 5 0 0 5 8

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 31 января 2020 г. № 53
(в редакции приказа
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
от 17 ноября 2025 № 500)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ВВОД ОБЪЕКТОВ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, УКАЗАННЫХ
В ПУНКТЕ 2 ЧАСТИ 6 СТАТЬИ 51 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО
КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, указанных в пункте 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение государственной услуги (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении

№ 1 к Административному регламенту) являются физические или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - заявители).

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через уполномоченного представителя, чьи полномочия подтверждаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей предоставления государственной услуги, размещенных в реестре услуг и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

Результат предоставления государственной услуги определяется исходя из категории (признаков), определяемых по результатам проведения административной процедуры профилирования заявителя (анкетирования).

Идентификатор категорий (признаков) заявителей приведен в таблице 1 приложения № 2 к Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, указанных в пункте 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

Наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл, предоставляющего государственную услугу

5. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются органом исполнительной власти Республики Марий Эл - Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство).

6. Должностными лицами Министерства, обеспечивающими предоставление государственной услуги, являются:

министр строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - министр);

должностные лица отдела архитектуры и градостроительства Министерства.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в виде документа по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 г. № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее - Приказ № 446/пр);

2) отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства, подписанного министром либо лицом, исполняющим его обязанности;

3) внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в виде документа по форме, утвержденной Приказом № 446/пр;

4) отказ во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства, подписанного министром либо лицом, исполняющим его обязанности;

5) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию в виде документа по форме, утвержденной Приказом № 446/пр;

6) отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства, подписанного министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

9. Результат предоставления государственной услуги предоставляется заявителю в соответствии с выбранным им способом получения результата предоставления услуги:

направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в личный кабинет на Единый портал;

выдается заявителю на бумажном носителе или в электронной форме при личном обращении в Министерство, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее -

многофункциональный центр);

направляется заявителю на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно в Министерство, либо посредством Единого портала или многофункционального центра и до момента направления результата предоставления государственной услуги заявителю (направления уведомления о готовности выдачи документа заявителю в случае его личного визита), составляет пять рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

11. Государственная услуга предоставляется без взимания платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство или многофункциональный центр составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

13. Регистрация заявления, представленного в Министерство в ходе личного обращения заявителя, осуществляется структурным подразделением Министерства, ответственным за делопроизводство, в день его поступления в Министерство.

14. Регистрация заявления, представленного в Министерство в электронной форме с использованием Единого портала, осуществляется в день его подачи.

15. Заявление, поступившее через многофункциональный центр или направленное посредством почтового отправления, регистрируется соответствующим структурным подразделением Министерства,

ответственным за делопроизводство, в день его поступления в Министерство.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в электронно-коммуникационной сети Интернет (<https://mari-el.gov.ru/ministries/minstroy>) (далее - официальный сайт) и Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

17. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, размещены на официальном сайте и Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

18. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации отсутствуют.

19. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Марий Эл (далее - ГИС ОГД);

Единый портал;

федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (далее - ФГИС ЕЦП НСГД);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее - ГИС ЕГРЗ).

20. Многофункциональный центр, осуществляющий предоставление государственной услуги в соответствии с соглашением, заключенным между автономным учреждением Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл» и Министерством от 22 мая 2017 г. (далее - Соглашение), не вправе

принимать решение об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, если они поданы в многофункциональный центр.

21. В соответствии с Соглашением многофункциональный центр осуществляет:

- 1) взаимодействие с Министерством;
- 2) информирование заявителей по вопросам предоставления государственных услуг;
- 3) прием заявлений, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственных услуг;
- 4) выдачу результатов предоставления государственных услуг, в том числе на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг Министерством, а также составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг;
- 5) обработку персональных данных, связанных с предоставлением государственной услуги.

22. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Заявление подписывается заявителем в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) и требованиями Федерального закона от 27 апреля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» усиленной квалифицированной электронной подписью. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

23. При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

- 1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений

в электронную форму заявления;

4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода заявителем значений с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на Единый портал к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее трех месяцев.

24. Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Министерство посредством Единого портала.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявителем представляются самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с учетом категории (признаков) заявителя, приведен в таблице 2 приложения № 2 к Административному регламенту.

26. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложениях № 3 - № 5 к Административному регламенту.

27. Перечень способов подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приводится в таблице 2 приложения № 2 к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов,

и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице 3 приложения № 2 к Административному регламенту.

Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство за получением государственной услуги.

29. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

30. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице 4 приложения № 2 к Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

31. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

32. Административные процедуры приостановления предоставления государственной услуги, получения дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) Административным регламентом не предусмотрены.

33. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

34. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется ответственным сотрудником Министерства следующими способами:

- 1) в личном кабинете на Едином портале;
 - 2) по указанному в запросе на предоставление государственной услуге телефону либо электронной почте.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
по предоставлению
государственной услуги по выдаче
разрешения на ввод объектов
в эксплуатацию, указанных
в пункте 2 части 6 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации

Перечень условных обозначений и сокращений

Министерство - Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл;

министр - министр строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл;

административный регламент, государственная услуга - административный регламент Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, указанных в пункте 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявитель - физическое или юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

официальный сайт - официальный сайт Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл в электронно-коммуникационной сети Интернет (<https://mari-el.gov.ru/ministries/minstroy>);

Приказ № 446/пр - Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 г. № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»);

Соглашение - соглашение, заключенное между автономным учреждением Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл» и Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 22 мая 2017 г.;

Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

ГИС ЕГРЗ - государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства»;

ЕГРН - единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации;

ГИС ОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Республики Марий Эл;

СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

ФГИС ЕЦП НСПД - федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
по предоставлению
государственной услуги по выдаче
разрешения на ввод объектов
в эксплуатацию, указанных
в пункте 2 части 6 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации

Таблица 1. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Идентификатор заявителя	Категория заявителя	Цель обращения	Результат предоставления государственной услуги
А1	физическое лицо	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в виде документа по форме, утвержденной Приказом № 446/пр либо отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства
Б1	юридическое лицо		
В1	индивидуальный предприниматель		
Г1	представитель физического лица		
Д1	представитель юридического лица		
Е1	представитель индивидуального предпринимателя		
А2	физическое лицо	Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями в виде документа по форме, утвержденной Приказом № 446/пр либо отказ во
Б2	юридическое лицо		
В2	индивидуальный предприниматель		
Г2	представитель физического лица		

Д2	представитель юридического лица		внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства
Е2	представитель индивидуального предпринимателя		
А3	физическое лицо	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и (или) ошибками в виде документа по форме, утвержденной Приказом № 446/пр либо отказ во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в виде мотивированного письма Министерства
Б3	юридическое лицо		
В3	индивидуальный предприниматель		
Г3	представитель физического лица		
Д3	представитель юридического лица		
Е3	представитель индивидуального предпринимателя		

Таблица 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Идентификатор заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи
Подаваемые заявителем самостоятельно		
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1	Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	В Министерстве; в многофункциональном центре; посредством почтового отправления; посредством Единого портала
А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	В Министерстве; в многофункциональном центре; посредством почтового отправления; посредством Единого портала
А3, Б3, В3, Г3, Д3, Е3	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	В Министерстве; в многофункциональном центре; посредством почтового отправления; посредством Единого портала
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2,	Документ, удостоверяющий личность	В Министерстве оригинал и копия;

В2, Г2, Д2, Е2 А3, Б3, В3, Г3, Д3, Е3		в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия
Г1, Д1, Е1, Г2, Д2, Е2, Г3, Д3, Е3	Доверенность представителя заявителя	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении подведомственных организаций	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении подведомственных организаций	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия

А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1, А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на указанные объекты	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, подготовленный для устранения причин приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказа в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
Поддаваемые заявителем по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием СМЭВ)		
Б1, Б2, Б3	Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка из ЕГРЮЛ)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
В1, В2, В3	Документ, подтверждающий регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия;

		посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	разрешение на строительство	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия; посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом,	В Министерстве - оригинал и копия; в многофункциональном центре - оригинал; посредством почтового отправления - заверенная копия;

	осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта	посредством Единого портала - электронный документ или скан-копия
--	--	---

Таблица 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на предоставление государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Идентификатор заявителя	Способ подачи запроса	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги
А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2 А3, Б3, В3, Г3, Д3, Е3	посредством Единого портала	выявление в результате проверки несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, установленных Федеральным законом № 63-ФЗ

Таблица 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Основания для отказа для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор заявителя
1	Отсутствие документов, указанных в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2
2	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2
3	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта, установленных частью 6.2 статьи 55	А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2

	Градостроительного кодекса Российской Федерации	
4	Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта, установленных частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2
5	Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	А1, Б1, В1, Г1, Д1, Е1 А2, Б2, В2, Г2, Д2, Е2
6	Отсутствие факта допущения ошибок и (или) опечаток	А3, Б3, В3, Г3, Д3, Е3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
по предоставлению
государственной услуги по выдаче
разрешения ввод объектов
в эксплуатацию, указанных в
пункте 2 части 6 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации

Форма заявления о предоставлении государственной услуги

В Министерство строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Марий Эл

от _____
(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

(при наличии), ИНН - для физических лиц, ОГРНИП

для индивидуальных предпринимателей, полное наименование
организации,

ИНН, ОГРП - для юридических лиц, почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

от « ___ » _____ 20__ г.

Прошу в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса
Российской Федерации выдать разрешение на ввод объекта
в эксплуатацию:

Наименование объекта _____

Функциональное назначение _____

по адресу: _____
строительный (в соответствии с разрешением на строительство)

(город, район, улица, проспект, переулок и т.д.; кадастровый номер участка)
ПОЛНЫЙ

(почтовый адрес)
на земельных участках с кадастровыми номерами:

(указываются кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположен объект капитального строительства, в том числе по результатам его реконструкции или ввода в эксплуатацию очередного этапа строительства. Если реконструкция осуществлялась в отношении участков (частей) линейного объекта, дополнительно указываются кадастровые номера таких участков (частей).

При этом сообщаю:
строительство осуществлялось на основании

(номер, дата разрешения на строительство)
Право на пользование землей закреплено _____

(номер, дата договора аренды/субаренды земельного участка, выписка из ЕГРН о праве собственности на земельный участок и т.д.)

Градостроительный план земельного участка от _____
№ _____

Орган государственного строительного надзора, утвердивший заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства: _____

Реквизиты (дата, номер) решения органа государственного строительного надзора об утверждении заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства:

Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора): _____

Реквизиты (дата, номер) решения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора), об утверждении заключения органа федерального государственного

экологического контроля (надзора): _____

Строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц/строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц (ненужное зачеркнуть).

Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц, и выражаю согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.*

Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и иного лица (иных лиц), и выражаю согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.*

Сведения о соответствии объекта капитального строительства утвержденному Правительством Российской Федерации перечню видов (типов) находящихся в государственной собственности объектов недвижимости, в отношении которых не осуществляется государственный кадастровый учет, право собственности Российской Федерации (иного публично-правового образования), другие вещные права на которые, ограничения этих прав, обременения объектов недвижимости не подлежат государственной регистрации и сведения о которых составляют государственную тайну:*

(пункт утвержденного Правительством Российской Федерации перечня видов (типов) находящихся в государственной собственности объектов недвижимости)

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав:*

(указываются дата и номер платежного документа, платежные реквизиты счета, на который перечислена государственная пошлина)

Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами), в случае если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц:

Результат предоставления государственной услуги прошу:
вручить лично;
направить в форме электронного документа;
направить по месту фактического проживания (месту нахождения)
в форме документа на бумажном носителе (пункт подчеркнуть).

Приложение:

(документы, которые представил заявитель)

(наименование должности
руководителя организации
застройщика
(для организаций)

(личная подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

М. П.
(при наличии)

*заполняются с учетом частей 3.9, 3.10, 3.11 статьи 55
Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
по предоставлению
государственной услуги по выдаче
разрешения ввод объектов
в эксплуатацию, указанных в
пункте 2 части 6 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации

Форма заявления о предоставлении государственной услуги

В Министерство строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Марий Эл

от _____
(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

_____ (при наличии), ИП - для физических лиц, ОГРНИП

_____ для индивидуальных предпринимателей, полное наименование
организации,

_____ ИП, ОГРП - для юридических лиц, почтовый индекс и адрес,

_____ адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта
в эксплуатацию

от « ___ » _____ 20__ г.

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта
в эксплуатацию:

_____ (наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии

с разрешением на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию,

кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии - указывается местоположение объекта капитального строительства, для линейного объекта - наименования муниципальных образований, на территории которых осуществлялось строительство, реконструкция такого объекта)

Реквизиты (дата, номер) разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:

Характер изменений:

Необходимость внесения изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию обусловлена следующими обстоятельствами:

Результат предоставления государственной услуги прошу:
вручить лично;
направить в форме электронного документа;
направить по месту фактического проживания (месту нахождения)
в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Приложение:

(указываются документы, указанные в столбцах 2 и 3 в строках с идентификаторами заявителя «А2», «Б2», «В2», «Г2», «Д2», «Е2» таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, указанных в пункте 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

(наименование должности
руководителя организации
застройщика
(для организаций)

(личная подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

М. П.
(при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Марий Эл
по предоставлению
государственной услуги по выдаче
разрешения ввод объектов
в эксплуатацию, указанных в
пункте 2 части 6 статьи 51
Градостроительного кодекса
Российской Федерации

Форма заявления о предоставлении государственной услуги

В Министерство строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики
Марий Эл

от _____
(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

_____ (при наличии), ИНН - для физических лиц, ОГРНИП

_____ для индивидуальных предпринимателей, полное наименование
организации,

_____ ИНН, ОГРН - для юридических лиц, почтовый индекс и адрес,

_____ адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении
на ввод объекта в эксплуатацию
от «___» _____ 20__ г.

Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в разрешении
на ввод объекта в эксплуатацию с реквизитами:

— (указываются номер и дата разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию)

Характер допущенных опечаток и ошибок и место расположения:

—
Результат предоставления государственной услуги прошу:
вручить лично;
направить в форме электронного документа;
направить по месту фактического проживания (месту нахождения)
в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

(наименование должности
руководителя организации
застройщика
(для организаций)

(личная подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

М. П.
(при наличии)