



**У К А З**  
**ГЛАВЫ**  
**РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК**  
**ВУЙЛАТЫШЫН**  
**У К А З Ш Е**

**О гранте Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл»**

В целях реализации региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл», в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Учредить грант Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл».

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл».

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на министра труда и социальной защиты Республики Марий Эл.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Марий Эл № 1



Ю.Зайцев

г. Йошкар-Ола  
6 октября 2025 г.  
№ 238

УТВЕРЖДЕНЫ  
Указом Главы  
Республики Марий Эл  
от 6 октября 2025 г. №238

## П Р А В И Л А

**предоставления гранта Главы Республики Марий Эл  
в форме субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл федеральному государственному  
бюджетному образовательному учреждению высшего  
образования «Российская академия народного  
хозяйства и государственной службы при Президенте  
Российской Федерации» на возмещение затрат,  
связанных с организацией и проведением  
образовательных мероприятий, реализуемых  
в рамках региональной кадровой программы  
по специальному обучению ветеранов  
и участников специальной военной операции  
«Герои Марий Эл»**

### I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», определяют цели, порядок и условия предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных

мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл» (далее соответственно - грант, образовательное учреждение, региональная кадровая программа «Герои Марий Эл»).

Целью предоставления гранта образовательному учреждению является возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы «Герои Марий Эл».

Способ предоставления гранта - возмещение затрат.

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению гранта является Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения гранта являются средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Предоставление гранта осуществляется Министерством за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на цель, указанную в абзаце втором пункта 1 настоящих Правил.

3. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Правила и условия предоставления гранта**

4. К направлениям затрат (расходов), источником возмещения которых является грант, относятся затраты (расходы), связанные с организацией и проведением образовательным учреждением образовательных мероприятий, в том числе:

оплата труда преподавателей, экспертов, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала;

начисления на выплаты по оплате труда;

затраты на приобретение материальных запасов;

затраты на приобретение услуг связи;

командировочные расходы, в том числе расходы, связанные с наймом жилого помещения, приобретением транспортных услуг, с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

расходы по договорам с организациями-соисполнителями;

расходы на организацию учебного процесса и прочие расходы.

5. Грант предоставляется образовательному учреждению при соответствии его следующим требованиям на дату подачи заявления о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл» (далее - заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цель, указанную в абзаце втором пункта 1 настоящих Правил;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете и (или) размер задолженности не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

ж) не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательному учреждению другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность образовательного учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) образовательного учреждения.

6. С целью информирования о возможности подачи заявления Министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств направляет соответствующее уведомление в образовательное учреждение.

7. С целью получения гранта образовательное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство заявление с приложением следующих документов:

а) копия учредительного документа, заверенная в установленном законодательством порядке;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) документ, подтверждающий полномочия руководителя образовательного учреждения или уполномоченного им лица;

г) справка налогового органа об отсутствии на едином налоговом счете или о непревышении определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации размера задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления);

д) перечень затрат (расходов) образовательного учреждения на организацию и проведение образовательных мероприятий, соответствующих направлениям затрат (расходов), указанных в пункте 4 настоящих Правил, заверенный печатью образовательного учреждения и подписью руководителя или уполномоченного им лица.

8. Образовательное учреждение представляет документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил, на бумажном носителе либо в форме электронных документов.

В случае представления заявления и приложенных к нему документов на бумажном носителе заявление и приложенные к нему документы должны быть сшиты в единый комплект документов, пронумерованы, заверены печатью образовательного учреждения и подписью руководителя или уполномоченного им лица.

При оформлении документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, не допускается применение штампа, обеспечивающего точное воспроизведение собственноручной подписи должностного лица для удостоверения его полномочий (факсимиле).

Заявление и прилагаемые к нему документы в форме электронных документов представляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в формате электронных документов», при этом они должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Образовательное учреждение несет ответственность за недостоверность информации, представляемой в Министерство для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

9. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, осуществляет их рассмотрение в целях определения соответствия образовательного учреждения требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и соответствия документов требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящих Правил, на предмет их комплектности (полноты) и достоверности информации, содержащейся в них, и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных

мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл» (далее - соглашение), или решение об отказе в заключении соглашения.

Решение о заключении соглашения или решение об отказе в заключении соглашения оформляется приказом Министерства.

10. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в заключении соглашения являются:

а) несоответствие образовательного учреждения требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных образовательным учреждением заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным пунктами 7 и (или) 8 настоящих Правил, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

в) установление факта недостоверности представленной образовательным учреждением информации;

г) подача образовательным учреждением заявления после срока, определенного абзацем первым пункта 7 настоящих Правил.

11. О принятом решении Министерство уведомляет образовательное учреждение в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

В уведомлении о принятии решения об отказе в заключении соглашения должно быть указано основание отказа.

Решение об отказе в заключении соглашения может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. В течение шести рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения Министерство заключает с образовательным учреждением соглашение.

Соглашение заключается в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) в следующем порядке:

в течение двух рабочих дней со дня принятия приказа Министерство формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет образовательному учреждению;

образовательное учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в системе

«Электронный бюджет» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в течение двух рабочих дней со дня подписания образовательным учреждением проекта соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью Министерство подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Министерства, после чего соглашение является заключенным.

В случае неподписания образовательным учреждением проекта соглашения в срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, образовательное учреждение признается уклонившимся от заключения соглашения.

При отсутствии технической возможности соглашение формируется в форме бумажного документа и подписывается сторонами.

13. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Марий Эл. Соглашение должно включать следующие положения:

- а) цели и условия предоставления гранта;
- б) сроки и порядок перечисления гранта;
- в) размер гранта;
- г) согласие образовательного учреждения на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, и на проведение проверок уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- д) порядок возврата средств, использованных образовательным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения порядка и условий предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и соглашением;
- е) ответственность сторон за нарушение порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящими Правилами и соглашением;
- ж) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

з) условие о соответствии направлений затрат (расходов), источником возмещения которых является грант, затратам, установленным в пункте 4 настоящих Правил.

14. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных до Министерства на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение пяти рабочих дней после дня уменьшения указанных лимитов бюджетных обязательств направляет образовательному учреждению проект дополнительного соглашения к соглашению об уменьшении размера гранта (далее - дополнительное соглашение об уменьшении лимитов).

Образовательное учреждение подписывает проект дополнительного соглашения об уменьшении лимитов в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

В течение двух рабочих дней со дня подписания образовательным учреждением проекта дополнительного соглашения об уменьшении лимитов Министерство подписывает его со своей стороны, после чего дополнительное соглашение об уменьшении лимитов является заключенным.

В случае неподписания образовательным учреждением проекта дополнительного соглашения об уменьшении лимитов в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, соглашение подлежит расторжению.

15. При реорганизации образовательного учреждения в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации образовательного учреждения в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных образовательным учреждением обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

16. Размер гранта определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств исходя из объема потребности, заявленной образовательным учреждением в соответствии с подпунктом «д» пункта 7 настоящих Правил с учетом соответствия направлений затрат (расходов) требованиям пункта 4 настоящих Правил.

17. Результатом предоставления гранта является организация и проведение обучения ветеранов и участников специальной военной операции в рамках региональной кадровой программы «Герои Марий Эл».

Характеристиками результата предоставления гранта (дополнительными количественными параметрами, которым должен соответствовать результат предоставления гранта) являются:

количество лиц, зачисленных на образовательную программу;

количество лиц, успешно освоивших образовательную программу.

Достижение результата предоставления гранта подтверждается документом о квалификации (копией диплома о профессиональной переподготовке).

Точное значение результата предоставления гранта указывается в соглашении.

18. Финансирование осуществляется после окончания каждого модуля образовательной программы.

Образовательное учреждение представляет в Министерство после окончания модуля образовательной программы справку-расчет размера гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл», по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, и документы, подтверждающие фактически произведенные затраты.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня представления образовательным учреждением в Министерство документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении гранта либо решение об отказе в предоставлении гранта.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие образовательного учреждения требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

б) представление документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не в полном объеме;

в) установление факта недостоверности представленной образовательным учреждением информации.

О принятом решении Министерство уведомляет образовательное учреждение в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

В уведомлении о принятии решения об отказе в предоставлении гранта должно быть указано основание отказа.

Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В течение одного рабочего дня после принятия решения о предоставлении гранта Министерство направляет в Министерство финансов Республики Марий Эл заявку на финансирование.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение четырех рабочих дней со дня получения заявки на финансирование доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл (далее - лицевой счет), в пределах лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил.

Грант перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта, с лицевого счета Министерства на счет территориального органа Федерального казначейства (финансового органа субъекта Российской Федерации) по месту открытия лицевого счета образовательному учреждению.

### **III. Требования к отчетности**

19. Образовательное учреждение не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем окончания образовательной программы, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик результата по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, а также копии документов о квалификации (дипломов о профессиональной переподготовке), полученных лицами, успешно освоившими соответствующую образовательную программу.

Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчета определяются соглашением.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчете, возлагается на получателя гранта.

#### **IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и правил предоставления гранта и ответственность за их нарушение**

20. Министерство осуществляет проверку соблюдения образовательным учреждением условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае нарушения образовательным учреждением условий и порядка предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления гранта средства гранта подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл либо в объеме выявленных нарушений, либо в объеме пропорционально доле недостижения результата предоставления гранта.

22. В случаях, предусмотренных пунктом 21 настоящих Правил, Министерством принимается решение о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

Министерство направляет образовательному учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения требование о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

Возврат гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл осуществляется образовательным учреждением путем безналичного перечисления денежных средств в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл. Платежное поручение на бумажном носителе в течение пяти рабочих дней со дня получения отметки кредитной организации о его принятии представляется в Министерство.

23. В случае отказа образовательного учреждения от добровольного возврата полученного гранта в сроки, предусмотренные абзацем третьим пункта 22 настоящих Правил, грант подлежит взысканию Министерством в судебном порядке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления гранта  
Главы Республики Марий Эл в форме субсидии  
из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл федеральному государственному  
бюджетному образовательному учреждению  
высшего образования «Российская академия  
народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации»  
на возмещение затрат, связанных с организацией  
и проведением образовательных мероприятий,  
реализуемых в рамках региональной кадровой  
программы по специальному обучению  
ветеранов и участников специальной военной  
операции «Герои Марий Эл»

Форма

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Министерство труда  
и социальной защиты  
Республики Марий Эл

## З А Я В Л Е Н И Е

**о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл  
в форме субсидии из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл федеральному государственному бюджетному  
образовательному учреждению высшего образования  
«Российская академия народного хозяйства и государственной  
службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение  
затрат, связанных с организацией и проведением образовательных  
мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой  
программы по специальному обучению ветеранов и участников  
специальной военной операции «Герои Марий Эл»**

На основании Правил предоставления гранта Главы Республики  
Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл федеральному государственному бюджетному  
образовательному учреждению высшего образования «Российская  
академия народного хозяйства и государственной службы

при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл», утвержденных Главой Республики Марий Эл (далее - Правила), прошу предоставить в \_\_\_\_ году грант Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение затрат федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл» (далее соответственно - грант, ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»), в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_ копеек.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование: \_\_\_\_\_.
2. Место нахождения: \_\_\_\_\_.
3. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.
4. Номер телефона, факс: \_\_\_\_\_.
5. Дата постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_.
6. ИНН \_\_\_\_\_.
7. КПП \_\_\_\_\_.
8. ОГРН \_\_\_\_\_.
9. ОКПО \_\_\_\_\_.
10. ОКТМО \_\_\_\_\_.
11. ОКВЭД \_\_\_\_\_.
12. Даю согласие:

а) на проверку Министерством труда и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) на осуществление Министерством проверки соблюдения ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в случае заключения между Министерством и ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства

и государственной службы при Президенте Российской Федерации» соглашения о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл в форме субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением образовательных мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой программы по специальному обучению ветеранов и участников специальной военной операции «Герои Марий Эл».

13. Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи заявления ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» соответствует требованиям, установленным пунктом 5 Правил.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления гранта  
Главы Республики Марий Эл в форме субсидии  
из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл федеральному государственному  
бюджетному образовательному учреждению  
высшего образования «Российская академия  
народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации»  
на возмещение затрат, связанных с организацией  
и проведением образовательных мероприятий,  
реализуемых в рамках региональной кадровой  
программы по специальному обучению  
ветеранов и участников специальной военной  
операции «Герои Марий Эл»

Форма

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

**размера гранта Главы Республики Марий Эл в форме  
субсидии из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл федеральному государственному бюджетному  
образовательному учреждению высшего образования «Российская  
академия народного хозяйства и государственной службы  
при Президенте Российской Федерации» на возмещение затрат,  
связанных с организацией и проведением образовательных  
мероприятий, реализуемых в рамках региональной кадровой  
программы по специальному обучению ветеранов и участников  
специальной военной операции «Герои Марий Эл»**

Период обучения \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Количество слушателей по программе, человек \_\_\_\_\_

Объем (длительность) модуля, часов \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Наименование (очный модуль обучения/ межмодульный период, обучение и стажировка)	Объем часов, предусмотрен - ный программой обучения	Объем часов, фактически предоставлен - ный	Расчетный размер субсидии
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Итого

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель программы  
(или уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(или уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_