Администрация Главы Республики Карелия
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
12.11.2026 № 1071

Российская Федерация
Республика Карелия
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

185035, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Тел. (8142) 55-92-93

ПРИКАЗ

№ 117/МИЗО-П от 11.11.2026

г. Петрозаводск

Об утверждении Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Карелия от 20 апреля 2023 года № 191-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения исполнительными органами Республики Карелия административных регламентов предоставления государственных услуг», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута».

2. Признать утратившими силу:

Приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 13.09.2016 № 718 (ред. От 19.03.2019) «Об утверждении Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (Собрание законодательства Республики Карелия, № 2, февраль, 2017, ст. 272);

Пункт 13 Приказа Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 09.03.2017 № 130 «О внесении изменений в некоторые приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок» (Собрание законодательства Республики Карелия, № 6, июнь, 2017, ст. 1185);

Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 15.01.2018 № 5 «О внесении изменений в приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 13 сентября 2016 года № 718» (Собрание законодательства Республики Карелия, № 1, январь, 2018, ст. 130);

Пункт 7 Приказа Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 13.03.2018 № 51 (ред. от 05.05.2026) «О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд и Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок» (Собрание законодательства Республики Карелия, № 3, март, 2018, ст. 626);

Пункт 6 Приказа Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 19.03.2019 № 37 «О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок и Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд» (Собрание законодательства Республики Карелия, № 3, март, 2019, ст. 683).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра С.В. Загвозкина.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2027 года.

Министр Н.В. Тенчурина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00D4CBE39412D928769CDC057A1AFCC119
Владелец **Тенчурина Наталья Владимировна**
Действителен с 16.03.2026 по 09.06.2027

Утвержден
приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от 11.11.2026 № 117/МИЗО-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ, БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТА, ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПОДРАЗДЕЛ 1.1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления Министерством имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министерство) государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее - Государственная услуга).

Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Министерства, осуществляемых в ходе предоставления Государственной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

ПОДРАЗДЕЛ 1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Заявителями являются физические лица (граждане Российской Федерации), юридические лица либо их уполномоченные представители (далее – Заявитель).

Уполномоченными представителями Заявителей признаются лица, уполномоченные на представление интересов Заявителей в Министерстве соответствующей доверенностью или указанием закона либо актом уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, содержащим указание на полномочия доверенного лица по представлению Заявителя при предоставлении Государственной услуги.

ПОДРАЗДЕЛ 1.3. ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫМИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ ПРОФИЛИРОВАНИЯ

ЗАЯВИТЕЛЯ

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, определяемыми по результатам выполнения административной процедуры профилирования заявителя в соответствии с таблицей 1 Приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

РАЗДЕЛ 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ПОДРАЗДЕЛ 2.1. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

ПОДРАЗДЕЛ 2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

5. Государственная услуга на территории Республики Карелия предоставляется Уполномоченным органом - Министерством.

6. В предоставлении Государственной услуги участвуют:

1) Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Управление земельными ресурсами» (далее – Учреждение);

2) Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

7. При предоставлении государственной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

2) Иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов, указанных в подразделе 2.11 настоящего Административного регламента.

ПОДРАЗДЕЛ 2.3. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Результатом предоставления Государственной услуги является:

1) решение о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, по форме, приведенной в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту;

2) решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, по форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

9. Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления Государственной услуги отсутствует.

10. Способы получения результата предоставления Государственной услуги:

1) при личном обращении в Учреждение;

2) в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

3) при личном обращении в МФЦ, при наличии соглашения;

4) почтовым отправлением.

ПОДРАЗДЕЛ 2.4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Максимальный срок предоставления Государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Государственной услуги (далее – Заявление) и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, составляет 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа обращения.

ПОДРАЗДЕЛ 2.5. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

12. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

ПОДРАЗДЕЛ 2.6. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Государственной услуги и при получении результата государственной услуги в Учреждении, МФЦ не должен превышать 15 минут.

ПОДРАЗДЕЛ 2.7. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Срок регистрации Заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении в Учреждение – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления;

2) почтовым отправлением в Учреждение – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления;

3) через личный кабинет на ЕПГУ – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления;

4) при личном обращении в МФЦ – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления.

15. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении государственной

услуги способами, указанными в пункте 14, за исключением подпункта «1» пункта 14 настоящего Административного регламента вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его поступления.

ПОДРАЗДЕЛ 2.8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

ПОДРАЗДЕЛ 2.9. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

ПОДРАЗДЕЛ 2.10. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия не предусмотрены.

19. При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы (при наличии технической возможности).

20. Возможность предоставления Государственной услуги в МФЦ предусмотрена (при наличии соглашения). МФЦ, в которых организуется предоставление Государственной услуги, могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

21. Выдача Заявителю результата предоставления Государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

22. Подлинность подписи заявителя на заявлении, направляемом посредством почтового отправления, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, а также в нотариальном порядке удостоверена доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

ПОДРАЗДЕЛ 2.11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. В таблице 2 Приложения № 2 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее – обязательный документ);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – документ, предоставляемый по собственной инициативе).

24. Сведения о форме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приведены в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

ПОДРАЗДЕЛ 2.12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) отсутствие оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (или его представителя), либо непредъявление такого документа должностному лицу при личном обращении;

2) представленный документ, удостоверяющий личность, является недействительным;

3) документ, удостоверяющий личность, имеет повреждения, нарушающие целостность бланка или читаемость содержащихся в нем записей;

4) не пройдена процедура идентификации и аутентификации заявителя с использованием информационных технологий в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, многофункциональных центрах либо на ЕПГУ.

26. Перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления Государственной услуги:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

5) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) обращение за предоставлением иной государственной услуги;

7) запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

27. Перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги:

1) на рассмотрении в Министерстве находится иное заявление, в котором указанное местоположение земель или земельных участков частично или полностью совпадает с местоположением земель или земельных участков, указанным в заявлении;

2) на рассмотрении в Министерстве находится иное заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, о его предоставлении или о заключении соглашения об установлении сервитута.

28. Перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги:

1) в отношении земель или земельных участков выдано разрешение;

2) в заявлении указаны объекты, не входящие в постановление Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее - объекты, Перечень);

3) местоположение земель или земельного участка полностью или частично совпадает с местоположением земель или земельного участка, предоставленных иному физическому или юридическому лицу или в отношении которых принято решение о предоставлении, о предварительном согласовании их предоставления либо о заключении соглашения о сервитуте;

4) размещение объектов приведет к невозможности использования земель или земельных участков в соответствии с их категорией или разрешенным использованием;

5) земли или земельные участки являются изъятыми из оборота;

6) земли или земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд и указанный в заявлении срок размещения объектов превышает срок действия решения о резервировании земель, за исключением случая, когда размещение объекта на землях или земельных участках соответствует целям их резервирования;

7) земли или земельные участки не отнесены к определенной категории земель либо отнесены к категории земель запаса, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрена возможность использования земель запаса без их перевода в другую категорию;

8) на землях или земельном участке расположены здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства;

9) в отношении земельного участка размещено либо опубликовано извещение о

проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора аренды;

10) земельный участок, на котором планируется размещение объекта, изъят для государственных или муниципальных нужд, и размещение объектов на таком земельном участке не соответствует целям, для которых такой земельный участок изъят;

11) в отношении земельного участка не установлен вид разрешенного использования;

12) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на размещение данных объектов;

13) земли или земельные участки расположены в границах территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном освоении территории;

14) размещение объекта не соответствует утвержденным документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, документации по планировке территории или землеустроительной документации;

15) имеется заключение органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования, в границах которого планируется размещение объекта, о несоответствии его размещения правилам благоустройства территории или требованиям, предъявляемым к архитектурным решениям объектов капитального строительства (при наличии установленных требований), - в случае если планируется размещение объектов, указанных в пункте 4 Перечня.

29. В таблице 3 Приложения № 2 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или для отказа в предоставлении Государственной услуги.

РАЗДЕЛ 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

ПОДРАЗДЕЛ 3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

30. При предоставлении Государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) приостановление предоставления Государственной услуги;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;

6) предоставление результата Государственной услуги.

31. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

РАЗДЕЛ 4. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством ЕПГУ.

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. Д - документ на бумажном носителе;
2. Э - электронный документ;
3. Учреждение - в Учреждение;
4. Пчт - документы подаются почтовым отправлением в Учреждение;
5. Госуслуги – документы подаются посредством ЕПГУ;
6. МФЦ – документы подаются посредством личного обращения в МФЦ.

Приложение № 2

Перечень признаков заявителя, определяемых по результатам выполнения административной процедуры профилирования заявителя

Таблица 1

N п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Решение о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия	заявитель (физическое лицо) — самостоятельно	1А
		заявитель (физическое лицо) - представитель	2А
		заявитель (юридическое лицо) — самостоятельно	3А
		заявитель (юридическое лицо) — представитель	4А
2.	Решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия	заявитель (физическое лицо) — самостоятельно	1Б
		заявитель (физическое лицо) - представитель	2Б
		заявитель (юридическое лицо) — самостоятельно	3Б
		заявитель (юридическое лицо) — представитель	4Б

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Таблица 2

N п/п	Идентификатор отдельного	Перечень необходимых для предоставления Государственной услуги	Способ предоставления,

	признака заявителей	документов	требования, количество документов
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Документ, удостоверяющий личность Заявителя;	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
2.	2А, 4А, 2Б, 4Б	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
3.	3А, 4А, 3Б, 4Б	Копия документа, подтверждающего полномочия лица на представление интересов заявителя (копия документа об избрании (назначении) на соответствующую должность для лиц, действующих без доверенности; копия доверенности и копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего данную доверенность, для иных лиц)	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
4.	1А-4А, 1Б-4Б	Схема границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
5.	1А-4А, 1Б-4Б	Материалы, содержащие описание внешнего облика объектов, включая объемно-пространственные и архитектурно-стилистические характеристики объекта, - в случае если планируется размещение объектов, указанных в пункте 4 Перечня	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
6.	1А-4А, 1Б-4Б	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на исходный земельный участок в случае, если	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги

		предусмотрено образование земельного участка путем раздела земельного участка	Д=>МФЦ 1 экземпляр
7.	1А, 2А, 1Б, 2Б	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
8.	3А, 4А, 3Б, 4Б	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
9.	1А-4А, 1Б-4Б	Копии лицензии на пользование недрами, горноотводного акта - в случае если планируется размещение объектов, указанных в пункте 10 Перечня	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
10.	1А-4А, 1Б-4Б	Заключение органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования, в границах которого планируется размещение объекта, о соответствии размещения объекта правилам благоустройства территории и требованиям, предъявляемым к архитектурным решениям объектов капитального строительства (при наличии установленных требований), - в случае если планируется размещение объектов, указанных в пункте 4 Перечня	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр
11.	1А-4А, 1Б-4Б	Документы, содержащие сведения о форме собственности на земли или земельные участки, о наличии ограничений (обременений), установленных в отношении земель или земельных участков, а также о наличии зданий, строений, сооружений, расположенных на землях или земельных участках, с указанием их адресных ориентиров	Д=>Пчт Д=>Учреждение Э=> Госуслуги Д=>МФЦ 1 экземпляр

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или отказа в предоставления Государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги	
Отсутствие оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (или его представителя), либо непредъявление такого документа должностному лицу при личном обращении	1А-4Б
Представленный документ, удостоверяющий личность, является недействительным	1А-4Б
Представленный документ, удостоверяющий личность, имеет повреждения, нарушающие целостность бланка или читаемость содержащихся в нем записей	1А-4Б
Не пройдена процедура идентификации и аутентификации заявителя с использованием информационных технологий в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, многофункциональных центрах либо на ЕПГУ	1А-4Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления Государственной услуги	
Представление неполного комплекта документов	1А-4Б
Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	1А-4Б
Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1А-4Б
Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	1А-4Б

Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги	1А-4Б
Обращение за предоставлением иной государственной услуги	1А-4Б
Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя	1А-4Б
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги	
На рассмотрении в Министерстве находится иное заявление, в котором указанное местоположение земель или земельных участков частично или полностью совпадает с местоположением земель или земельных участков, указанным в заявлении	1А-4Б
На рассмотрении в Министерстве находится иное заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, о его предоставлении или о заключении соглашения об установлении сервитута	1А-4Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставления Государственной услуги	
В отношении земель или земельных участков выдано разрешение	1А-4Б
В заявлении указаны объекты, не входящие в Перечень	1А-4Б
Местоположение земель или земельного участка полностью или частично совпадает с местоположением земель или земельного участка, предоставленных иному физическому или юридическому лицу или в отношении которых принято решение о предоставлении, о предварительном согласовании их предоставления либо о заключении соглашения о сервитуте	1А-4Б
Размещение объектов приведет к невозможности использования земель или земельных участков в соответствии с их категорией или разрешенным использованием	1А-4Б
Земли или земельные участки являются изъятыми из оборота	1А-4Б
Земли или земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд и указанный в	1А-4Б

заявлении срок размещения объектов превышает срок действия решения о резервировании земель, за исключением случая, когда размещение объекта на землях или земельных участках соответствует целям их резервирования	
Земли или земельные участки не отнесены к определенной категории земель либо отнесены к категории земель запаса, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрена возможность использования земель запаса без их перевода в другую категорию	1А-4Б
На землях или земельном участке расположены здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства	1А-4Б
В отношении земельного участка размещено либо опубликовано извещение о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора аренды	1А-4Б
Земельный участок, на котором планируется размещение объекта, изъят для государственных или муниципальных нужд, и размещение объектов на таком земельном участке не соответствует целям, для которых такой земельный участок изъят	1А-4Б
В отношении земельного участка не установлен вид разрешенного использования	1А-4Б
Земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на размещение данных объектов	1А-4Б
Земли или земельные участки расположены в границах территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном освоении территории	1А-4Б
Размещение объекта не соответствует утвержденным документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, документации по планировке территории или землеустроительной документации	1А-4Б

Имеется заключение органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования, в границах которого планируется размещение объекта, о несоответствии его размещения правилам благоустройства территории или требованиям, предъявляемым к архитектурным решениям объектов капитального строительства (при наличии установленных требований), - в случае если планируется размещение объектов, указанных в пункте 4 Перечня	1А-4Б

Приложение № 3

Форма заявления о предоставлении Государственной услуги

Министру имущественных и земельных отношений
Республики Карелия

От_____
_____
(наименование или Ф.И.О.)

Паспорт:

_____
_____
_____

Адрес: _____
_____

Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____
СНИЛС_____

(в заявлении от имени гражданина указываются его Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации, адрес для отправки корреспонденции, контактный телефон; в заявлении от имени юридического лица указываются его наименование, ИНН, адрес местонахождения, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на использование земель, находящихся в собственности Республики Карелия, для размещения _____, расположенной в кадастровом квартале _____по адресу: Российская Федерация, Республика Карелия, _____, категория земель: «_____», на срок: «_____», площадью: «_____кв. м», основание, подтверждающее отсутствие необходимости в получении разрешения на строительство объектов п.20 Перечня, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300:

_____

Сведения о необходимости установления для объектов охранной, санитарно-защитной, иной зоны с особыми условиями в соответствии с законодательством РФ:

_____
_____

Сведения о наличии технических условий подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения - в случае если планируется размещение объектов, предназначенных для подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

_____

_____

К заявлению прилагаю:

№	Наименования документов	Оригинал	Копия
1.	Паспорт заявителя		
2.			

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных.

Результаты рассмотрения заявления прошу предоставить:

- ☐ лично в виде бумажного документа;
- ☐ в виде бумажного документа почтовым отправлением

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных.

«_____»_____20___ г. Подпись_____

Приложение № 4

Форма решения о возврате заявления

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Кому: _____ФИО
_____ адрес
Контактные данные:
_____
эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
о возврате заявления без рассмотрения

от _____ № _____

Уважаемый (ая) _____!

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министерство), рассмотрев Ваше заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, сообщает следующее.

Статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации (далее — ЗК РФ) предусмотрено использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300.

Порядок и условия размещения таких объектов в соответствии с п.3 ст.39.36 ЗК РФ утверждены постановлением Правительства Республики Карелия от 17.08.2017 №283-П (далее — Порядок).

В силу п.9 Порядка решение о возврате заявления принимается в случае _____.

В Вашем заявлении _____.

Учитывая изложенное, Министерство оставляет без рассмотрения Ваше заявление.

Дополнительно сообщаем, что Вы вправе повторно обратиться в адрес Министерства с заявлением, оформленным в соответствии с требованиями ЗК РФ.

ПОДПИСЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Приложение № 5

Форма решения о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении Государственной услуги

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Кому: _____ФИО
_____ адрес
Контактные данные:
_____
эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
о приостановлении рассмотрения заявления

от _____ № _____

Уважаемый (ая) _____!

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министерство), рассмотрев Ваше заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, сообщает следующее.

Статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации (далее — ЗК РФ) предусмотрено использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300.

Порядок и условия размещения таких объектов в соответствии с п.3 ст.39.36 ЗК РФ утверждены постановлением Правительства Республики Карелия от 17.08.2017 №283-П (далее — Порядок).

В соответствии с п.10 Порядка решение о приостановлении срока рассмотрения заявления принимается в случае, если на рассмотрении уполномоченного органа находится иное заявление, в котором _____.

Отмечаем, что в настоящее время на рассмотрении в Министерстве находится заявление иного лица, зарегистрированное в ГКУ РК «Управление земельными ресурсами» _____ о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Местоположение испрашиваемой для использования территории совпадает с местоположением земельного участка, образование которого предусмотрено схемой

расположения земельного участка на кадастровом плане территории, представленной в ранее поданном заявлении от _____.

Учитывая изложенное, Ваше заявление будет рассмотрено после того, как будет принято соответствующее решение по ранее поступившему в адрес Министерства заявлению иного лица от _____.

ПОДПИСЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Приложение № 6

Форма решения о предоставлении Государственной услуги

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Кому: _____ФИО

_____ адрес

Контактные данные:

_____

эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия

от _____ № _____

В соответствии с пп. __ п. 1 ст. 39.33, ст. 39.35, п. 3 ст. 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, п. ___ постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Правительства Республики Карелия от 17.08.2017 №283-П «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации»:

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия разрешает _____ использование части земельного участка с кадастровым номером _____, находящегося в собственности Республики Карелия, площадью ____ кв. м в кадастровом квартале _____, местоположение – _____, категория земель – «_____», в соответствии со схемой границ земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории предполагаемых к использованию с указанием координат характерных точек границ территории, являющейся неотъемлемой частью настоящего решения (Приложение), в целях размещения»: «_____».

Настоящее решение выдано на три года с даты подписания.

Особые условия использования:

1. Настоящее решение не дает право на строительство или реконструкцию объектов, отличных от указанного во втором абзаце настоящего разрешения.
2. В случае, если использование земель на основании данного решения

привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель, _____ обязан:

а) привести земли в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием;

б) выполнить необходимые работы по рекультивации земель.

3. Действие настоящего решения прекращается:

а) со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу;

б) по истечении срока действия решения;

в) со дня получения уполномоченным органом письменного отказа заявителя от размещения объектов, указанных в разрешении;

г) в случае принятия уполномоченным органом решения о досрочном прекращении действия решения (если использование земель или земельного участка, указанных в решении, осуществляется с нарушением требований законодательства).

ПОДПИСЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Приложение № 7

Форма решения об отказе в предоставлении Государственной услуги

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Кому: _____ФИО
_____ адрес
Контактные данные:
_____
эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия

от _____ № _____

Уважаемый (ая) _____!

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министерство), рассмотрев Ваше заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, сообщает следующее.

Статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации (далее — ЗК РФ) предусмотрено использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300.

Порядок и условия размещения таких объектов в соответствии с п.3 ст.39.36 ЗК РФ утверждены постановлением Правительства Республики Карелия от 17.08.2017 №283-П (далее — Порядок).

В соответствии с п.11 Порядка решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если _____.

В рамках рассмотрения было установлено, что испрашиваемая для использования территория _____.

Учитывая вышеизложенное, у Министерства отсутствуют правовые основания для удовлетворения Вашего заявления.

ПОДПИСЬ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА