



Российская Федерация
Республика Карелия
Управление записи актов гражданского состояния

ПРИКАЗ

16 марта 2026 г.

№ 51

**Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера в
Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия**

В соответствии со статьями 20, 20.1 Федерального Закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 28 декабря 2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», пунктом 7 Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

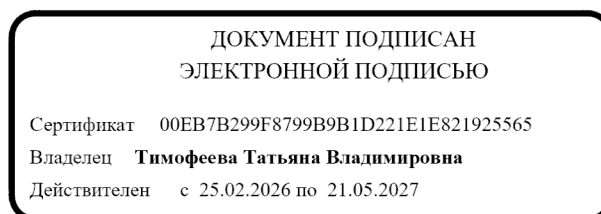
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Главы Республики Карелия от 25 августа 2009 года № 74 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия.

2. Признать утратившими силу приказ от 11 декабря 2024 года № 137 «Об утверждении порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Т.В. Тимофеева

Приложение
к приказу Управления записи актов
гражданского состояния Республики Карелия
от 16 марта 2026 года № 51

Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера в Управлении записи актов
гражданского состояния Республики Карелия

1. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия (далее – Порядок) устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия (далее - должности гражданской службы) в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия (далее – Управление), кандидатами при назначении на должности гражданской службы в Управлении в порядке перевода из другого государственного органа, государственными гражданскими служащими Республики Карелия, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении (далее – гражданские служащие), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), а также представления гражданами служащими сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Управлении, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет Глава Республики Карелия.

2. Сведения о доходах представляют:

1) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы (далее – граждане);

2) кандидаты при назначении на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидаты при назначении на должность в порядке перевода);

3) гражданские служащие, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года должности гражданской службы, предусмотренные утвержденным в установленном порядке правовым актом Управления Перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия (далее – Перечень должностей), при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае возникновения правовых оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о расходах представляют гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы, включенные в Перечень должностей.

4. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются в отдел правовой и кадровой работы Управления по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Справка).

Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

В целях обработки Справок, проведения анализа указанных в них сведений в отдел правовой и кадровой работы Управления представляется Справка на бумажном носителе и файл с электронным образом Справки в формате .XSB.

5. Сведения о доходах предоставляются:

1) гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Карелия в Управление;

2) кандидатами при назначении на должность в порядке перевода;

3) гражданскими служащими, замещающими должность, включенную в Перечень должностей, в случае возникновения правовых оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

7. Кандидат, назначаемый на должность в порядке перевода, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Гражданский служащий, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, в случае возникновения правовых оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

Сведения о расходах представляются гражданским служащим, замещающим должность, включенную в Перечень должностей, за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

9. В случае если гражданин, кандидат, назначаемый на должность в порядке перевода, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения. Уточненные сведения о доходах могут быть представлены: гражданами, кандидатами, назначаемыми на должность в порядке перевода, – в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка; гражданскими служащими – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка.

10. Сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданами, кандидатами, назначаемыми на должность в порядке перевода, и гражданскими служащими, являются

сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Консультант отдела правовой и кадровой работы Управления (начальник отдела правовой и кадровой работы Управление в период отсутствия консультанта отдела правовой и кадровой работы Управления), ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, обязан осуществлять анализ сведений о доходах и сведений о расходах.

12. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа с предоставленными сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, предоставленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином при назначении на должность гражданской службы, кандидатом при назначении на должность в порядке перевода, сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые гражданским служащим, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего.

14. В случае, если гражданин, не был назначен на должность гражданской службы, Справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не может быть назначен на должность государственной гражданской службы.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и сведений о расходах государственный гражданский служащий освобождается от замещаемой должности государственной гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.