

Администрация Главы Республики Карелия  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

26.12.2025 № 1255



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**  
**Управление по молодежной политике Республики Карелия**

**ПРИКАЗ**

№ 80/УМП-п

от 25.12.2025

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Управления по молодежной политике Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Управления по молодежной политике Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А.А. Бутенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 584D884B3412EF8511AEAA0E0CB4D602

Владелец **Бутенко Алексей Андреевич**

Действителен с 31.03.2025 по 24.06.2026

## Порядок

получения государственными гражданскими служащими Управления по молодежной политике Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Управления по молодежной политике Республики Карелия (далее соответственно - государственные гражданские служащие, Управление) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие государственных гражданских служащих в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение государственными гражданскими служащими разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи заявления о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

4. Заявления представляются государственными гражданскими служащими до начала запланированного участия в управлении некоммерческой организацией должностному лицу Управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное должностное лицо), которое

осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации заявлений (далее - журнал регистрации заявлений), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

5. Уполномоченное должностное лицо осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

6. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются представителю нанимателя для принятия решения.

7. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) разрешить государственному гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать государственному гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией.

8. Уполномоченное должностное лицо в течение трех рабочих дней с даты принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него, не считая периода отсутствия гражданского служащего на рабочем месте (период временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания в отпуске, служебной командировке, другие случаи), ознакомливает гражданского служащего под роспись с мотивированным заключением и содержащимся в нем решением представителя нанимателя.

9. Заявление и мотивированное заключение с информацией о принятом решении приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1  
к Порядку  
получения государственными  
гражданскими служащими Управления  
по молодежной политике Республики Карелия  
разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией  
(кроме участия в управлении политической  
партией, органом профессионального  
союза, в том числе выборным органом  
первичной профсоюзной организации,  
созданной в государственном органе,  
участия в съезде (конференции) или общем  
собрании иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

форма

Начальнику Управления по молодежной  
политике Республики Карелия

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление  
о разрешении на участие в управлении  
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма и наименование некоммерческой организации,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес, виды деятельности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от государственной гражданской службы Российской Федерации время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при  
наличии))

Регистрационный номер в журнале регистрации  
заявлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ гражданского служащего,

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ зарегистрировавшего заявление)

Приложение 2  
к Порядку  
получения государственными  
гражданскими служащими Управления  
по молодежной политике Республики Карелия  
разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией  
(кроме участия в управлении политической  
партией, органом профессионального  
союза, в том числе выборным органом  
первичной профсоюзной организации,  
созданной в государственном органе,  
участия в съезде (конференции) или общем  
собрании иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

ЖУРНАЛ  
регистрации заявлений о разрешении на участие в управлении некоммерческой  
организацией

№ п/п	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности и подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись лица, представившего заявление) либо о направлении копии заявления по почте (указать адрес)	Отметка о принятом решении
	2	3	4	5	6	7