



Министерство сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия

ПРИКАЗ

19 апреля 2022 года

№ 168

Петрозаводск

**О реализации постановления Правительства Республики Карелия
от 19 ноября 2020 года № 541-П**

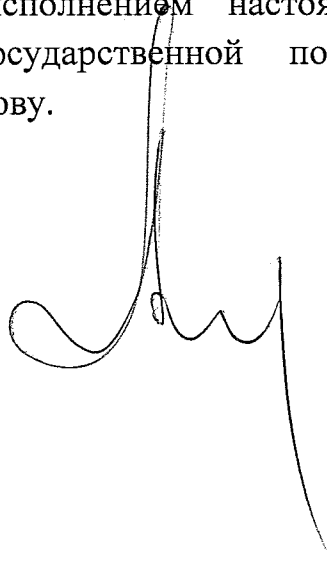
В целях реализации Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования» (далее - Порядок предоставления субсидии, субсидия), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы документов, представляемых для получения субсидий, согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.
2. Утвердить Порядок проверки открытого акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское», рассмотрения представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления субсидии, согласно приложению 3 к настоящему приказу.
3. Утвердить Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку открытого акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское», рассмотрение представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления субсидии, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 20 ноября 2020 года № 284 «О реализации постановления Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23 ноября 2020 года, № 1001202011230004).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса С.Б. Сергеенкову.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long vertical stroke extending downwards.

В.В. Лабинов

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Наименование юридического лица:

Юридический

адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

КПП _____

Прошу предоставить субсидию на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования» в размере _____ рублей на основании прилагаемых документов (указать реквизиты документов):

1. _____

2. _____

....

На дату представления документов подтверждаем, что

_____ :
(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность его не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия на цель, указанную в настоящем заявлении.

Руководитель

организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Телефон: _____

E-mail: _____

**Порядок проверки открытого акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское», рассмотрения представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П
(далее - Порядок)**

1. Порядок устанавливает процедуру проверки открытого акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское», рассмотрения представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования» (далее - Порядок предоставления субсидии, получатель субсидии, субсидия).

2. Представленные получателем субсидии документы для получения субсидии, установленные пунктом 9 Порядка предоставления субсидии (далее - документы), принимаются и регистрируются, ответственными за регистрацию входящей корреспонденции в Министерстве сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее - Министерство), с 9-00 до 17-30 с понедельника по четверг и с 9-00 до 16-00 в пятницу (за исключением времени обеденного перерыва с 13-00 до 14-00) и передаются в отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

3. Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства передает на рассмотрение должностным лицам Министерства, ответственным за проверку получателя субсидии, рассмотрение представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления субсидий (далее - ответственные должностные лица), документы с приложением Листа проверки получателя субсидии, рассмотрения документов для получения субсидии, по форме согласно

приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Лист рассмотрения документов).

4. Ответственные должностные лица в рамках установленной компетенции проверяют получателя субсидии, рассматривают представленные им документы на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления субсидии, в срок не превышающий двух рабочих дней с даты их передачи ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

5. Ответственные должностные лица по результатам проверки получателя субсидии и рассмотрения документов отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе рассмотрения документов, ставят подпись с указанием расшифровки подписи. В случае несоответствия получателя субсидии, представленных им документов указывают основания для принятия такого решения.

Документы после рассмотрения передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

6. На основании заключений ответственных должностных лиц ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства в течение 2 рабочих дней после завершения проверки получателя субсидии, рассмотрения документов на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления субсидии:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии готовит документы на перечисление средств субсидии, распоряжение на перечисление средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и передает их в государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» на основании Договора о передаче ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составлению отчетности от 31 января 2018 года;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии.

7. Ответственность за правильность принятых решений о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии несут ответственные должностные лица, подписавшие Лист рассмотрения документов.

**Лист проверки получателя субсидии,
рассмотрения документов для получения субсидии**

Получатель субсидии:

(наименование юридического лица)

и документы, представленные для получения субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования:

| Наименование структурного подразделения Министерства | Дата передачи документов | Заключение (соответствуют/ не соответствуют) | Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства |
|--|--------------------------|--|---|
| Отдел инвестиций и развития сельских территорий управления инвестиций, программ развития сельского хозяйства и сельских территорий | | | |
| Отдел правового обеспечения и государственной службы | | | |
| Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса | | | |

Распоряжение на перечисление средств с лицевого счета № 03062001370 в
УФК по Республике Карелия

Вид выплаты (КБК) / КЦ _____

Сведения о получателе, на счет которого производятся перечисления:

ИНН _____ КПП _____

Наименование юридического лица:

Банковские реквизиты (с указанием счета):

Назначение платежа (со ссылкой на нормативные и первичные документы, в
соответствии с которыми производится оплата):

Сумма _____

Начальник отдела государственной поддержки
агропромышленного комплекса Министерства

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О.

Ответственный исполнитель отдела государственной
поддержки агропромышленного комплекса
Министерства

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О.

дата: _____

Приложение 4
к приказу Министерства сельского и
рыбного хозяйства Республики Карелия
от «19» ноября 2022 года № 168

Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку открытого акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское», рассмотрение представленных им документов для получения субсидии на соответствие требованиям, условиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии открытому акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское», на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 19 ноября 2020 года № 541-П

| Структурное подразделение Министерства | Ответственные должностные лица |
|--|---|
| Отдел правового обеспечения и государственной службы | Я.Ю. Иванова Е.Г. Ким А.В. Спиридонова |
| Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса | С.Б. Сергееenkova Н.С. Нагорная Н.И. Хазова М.А. Мишкина О.В. Хвалько |
| Отдел инвестиций и развития сельских территорий управления инвестиций, программ развития сельского хозяйства и сельских территорий | А.И. Квасников А.Ю. Левоев С.О. Терентьев Е.А. Филь |