

Федорова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

ПЕТРОЗАВОДСК

5 октября 2021 год

№ 1091

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и спорта Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и спорта Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

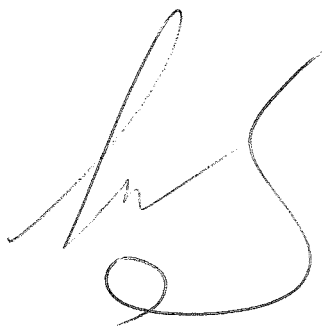
2. Определить начальника отдела нормативного обеспечения Управления инвестиционной политики, правового и финансового обеспечения Министерства образования и спорта Республики Карелия (Федорова Н.М.) ответственным лицом, уполномоченным принимать заявления государственных гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Республики Карелия от 12 декабря 2018 года № 988 «Об утверждении Положения о порядке получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Министерства образования и спорта Республики Карелия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политических партий) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 12, ст. 2839).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, flowing letters that appear to be 'R.G. Golubev'.

Р.Г. Голубев

Порядок
получения государственными гражданскими служащими
Министерства образования и спорта Республики Карелия
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией (кроме участия
в управлении политической партией, органом профессионального союза,
в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации,
созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции)
или общем собрании иной общественной организации, жилищного,
жилищно-строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и спорта Республики Карелия (далее соответственно – государственные гражданские служащие, Министерство) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие государственных гражданских служащих в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение государственными гражданскими служащими разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи заявления о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Заявления представляются государственными гражданскими служащими до начала запланированного участия в управлении некоммерческой организацией в отдел нормативного обеспечения Министерства образования и спорта Республики Карелия (далее – отдел), который осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации заявлений (далее – журнал регистрации заявлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

5. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности

(невозможности) участия государственного гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

6. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней с даты регистрации заявления направляются представителю нанимателя для принятия решения.

7. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) разрешить государственному гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать государственному гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией.

8. Отдел в течение трех рабочих дней с даты принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него уведомляет государственного гражданского служащего о решении, принятом представителем нанимателя, в письменной форме. Уведомление о принятом представителем нанимателя решении может быть направлено государственному гражданскому служащему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

9. Заявление, мотивированное заключение с информацией о принятом решении приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего.

Приложение 1 к Порядку получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и спорта Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

форма

Министру образования и спорта
Республики Карелия

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Заявление
о разрешении на участие в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(организационно-правовая форма и наименование некоммерческой организации,

адрес, виды деятельности)

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от государственной гражданской службы Российской Федерации время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления _____

(дата)

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

гражданского служащего,

(дата)

(подпись)

зарегистрировавшего заявление)

Приложение 2 к Порядку получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и спорта Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании, иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

Журнал
регистрации заявлений о разрешении на участие
в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Замещаемая должность	Дата поступления заявления	Подпись в получении
1	2	3	4	5