



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

от « 16 » 09 2021 года

№ 386 -А

Об утверждении порядка работы комиссии  
по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе по  
предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим  
лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ,  
услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и  
среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих  
специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»  
(финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям)

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 13 сентября 2021 года № 396-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе по предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям) (далее – Комиссия).

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел развития предпринимательства и поддержки инновационной политики Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия.

И.о. Министра

А.В. Ломако

Утвержден приказом  
Министерства экономического  
развития и промышленности  
Республики Карелия  
от «16» 09 2021 года № 386 -А

Порядок работы комиссии  
по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе по  
предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим  
лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ,  
услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и  
среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный  
налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая  
поддержка в виде грантов социальным предприятиям)

1. Настоящим порядком определяется порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе по предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям) (далее – Комиссия, заявки).

2. Комиссия создается для рассмотрения и оценки заявок в целях финансового обеспечения связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенных в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 года № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» в рамках реализации подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П, по направлениям расходов, указанных в пункте 24 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим

лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 13 сентября 2021 года № 396-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (финансовая поддержка в виде грантов социальным предприятиям)» (далее – Порядок).

3. В случае наличия личной заинтересованности государственного гражданского служащего Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия – члена Комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Комиссии – государственный гражданский служащий Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия действует в соответствии с приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 8 июня 2010 года № 172-А «О самоотводах государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов».

В случае если член Комиссии, за исключением лица, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заинтересован в результатах рассмотрения заявки, в том числе член Комиссии состоит в штате организации, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в отборе, либо член Комиссии является физическим лицом, на которого способны оказать влияние участники отбора (в том числе член Комиссии является участником (акционером) этих организаций, членом их органов управления, кредитором указанных участников отбора или является физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющимся участником отбора), либо член Комиссии состоит в браке с руководителем участника отбора или участником отбора, являющимся индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителем руководителя или усыновленным руководителем участника отбора или участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный

доход», член Комиссии присутствует на заседании Комиссии и не принимает участие в рассмотрении заявок.

4. Комиссия в течение 14 рабочих дней со дня завершения приема заявок:

- проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов, требованиям, установленным Порядком;

- принимает решение об отклонении заявки на стадии их рассмотрения и оценки по основаниям, предусмотренным пунктом 20 Порядка;

- оценивает заявки по каждому из критериев оценки, установленных пунктом 21 Порядка;

- принимает решение о победителях отбора, которое оформляется протоколом.

5. Уведомление о созыве заседания комиссии с указанием времени и места проведения, а также повестки заседания комиссии, направляется всем членам комиссии любым способом связи не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания комиссии.

6. Комиссия правомочна принимать решения при участии в заседании не менее половины ее членов. Все решения комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим.

7. Заседание комиссии может проводиться в очной форме, в том числе, путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет.

8. Проведение заседания комиссии путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет производится с использованием технологий видеоконференцсвязи, посредством обеспечения доступа членов комиссии к указанному в сообщении о проведении процедуры голосования информационному ресурсу в установленное время, аутентичности и фиксации передаваемых и принимаемых сообщений (в том числе голосовых) для целей составления протокола заседания комиссии по итогам проведения голосования.

9. Результат работы комиссии оформляется протоколом комиссии по результатам рассмотрения заявок, в котором должны быть указаны:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дата, время и место оценки заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятые на основании результатов оценки указанных заявок решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования победителей отбора, с которыми заключается соглашение, и размера предоставляемого им гранта.

10. Протокол комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.