



Российская Федерация

Республика Карелия

МИНИСТЕРСТВО
национальной и региональной политики

П Р И К А З

13 августа 2021

№ 168

г.Петрозаводск

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников
Государственного казенного учреждения Республики Карелия
«Карельский центр поддержки местных инициатив», подведомственного
Министерству национальной и региональной политики
Республики Карелия**

В соответствии с постановлениями Правительства Республики Карелия от 19 декабря 2019 года № 484-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П» и от 8 мая 2020 года № 200-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Карельский центр поддержки местных инициатив», подведомственного Министерству национальной и региональной политики Республики Карелия, утвержденное приказом Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 2 декабря 2019 года № 261 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 5 декабря 2019 года, № 1001201912050003) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Таблицу пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1.	Специалист	12 051

».

1.2. В пункте 11 раздела III слова «по соответствующим профессиональным квалификационным группам» исключить.

1.3. Раздел III дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. При наступлении у работника учреждения права на выплаты компенсационного характера в период пребывания в ежегодном оплачиваемом или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.».

1.4. Пункт 22 раздела IV изложить в следующей редакции:

«22. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П, работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за сложность и напряженность работы;
- б) выплаты за наличие одной ученой степени кандидата или доктора наук, область знаний по которым соответствует направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- в) выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника;
- г) премиальные выплаты по итогам работы (за месяц либо ежеквартально (за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год), а также по итогам года);
- д) премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий;
- е) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.»;

1.5. Пункт 23 раздела IV изложить в следующей редакции:

«23. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами учреждения с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, утверждаемых Министерством, письменных представлений должностных лиц учреждения, а также на основании разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения и применения демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников учреждения для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание в случаях, указанных в настоящем Положении, соответствующей комиссии, в состав которой, при наличии представительного органа работников учреждения, включаются представители данного органа).

Должностные лица учреждения, осуществляющие письменные представления об установлении работникам учреждения выплат

стимулирующего характера, несут персональную ответственность за организацию учета выполняемой работниками учреждения работы и достоверность представленной информации.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения. Решения об установлении работникам учреждения выплат стимулирующего характера утверждаются локальными нормативными актами учреждения.»;

1.6. Пункты 26-28 раздела IV признать утратившими силу.

1.7. Раздел IV дополнить пунктами 28.1-28.6 следующего содержания:

«28.1. Выплаты за сложность и напряженность работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Выплаты за сложность и напряженность работы устанавливаются в размере не менее 1 процента оклада (должностного оклада) работника учреждения и производятся ежемесячно.

Критериями для установления выплат за сложность и напряженность работы являются:

привлечение работника учреждения к выполнению особо важных и ответственных работ;

сложность выполняемой работы;

интенсивность труда работника учреждения, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных перед ним задач.

28.2. Выплаты за сложность и напряженность устанавливаются работникам учреждения на срок до одного года.

28.3. Выплаты за наличие одной ученой степени кандидата или доктора наук (далее - выплата за ученую степень) устанавливаются работникам учреждения, имеющим ученую степень кандидата или доктора наук в области знаний, соответствующей направлениям подготовки (специальностям), необходимым для исполнения должностных обязанностей, в следующих размерах:

за наличие ученой степени кандидата наук - 10 процентов оклада (должностного оклада);

за наличие ученой степени доктора наук - 15 процентов оклада (должностного оклада).

При наличии у работника учреждения ученой степени кандидата и доктора наук выплата за ученую степень устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер, и производится ежемесячно.

28.4. Право на выплату за ученую степень по должности, дающей право на установление выплаты, возникает у работника учреждения со дня принятия решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук в порядке, определенном Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Выплата за ученую степень устанавливается работникам учреждения, имеющим ученую степень кандидата или доктора наук, на основании заявления об установлении выплаты. К заявлению работника учреждения

прилагается копия соответствующего диплома (при предъявлении подлинника).

Перерасчет выплаты за ученую степень производится не более чем за 12 месяцев, предшествовавших дню обращения работника учреждения за установлением выплаты, но не ранее даты начала работы работника в учреждении по должности, дающей право на установление выплаты за ученую степень.

28.5. Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника (далее - выплата за почетное звание), устанавливаются работникам учреждения в следующих размерах:

за наличие почетного звания Российской Федерации - 10 процентов оклада (должностного оклада);

за наличие почетного звания Республики Карелия - 5 процентов оклада (должностного оклада).

При наличии у работника учреждения почетного звания Российской Федерации и почетного звания Республики Карелия (далее - почетное звание) выплата за почетное звание устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер, и производится ежемесячно.

28.6. Право на выплату за почетное звание по должности, дающей право на установление выплаты, возникает у работника учреждения со дня присвоения почетного звания.

Выплата за почетное звание устанавливается на основании заявления работника учреждения с указанием реквизитов и (или) с приложением копии удостоверения (при предъявлении подлинника) о присвоении почетного звания.

Перерасчет выплаты за почетное звание производится не более чем за 12 месяцев, предшествовавших дню обращения работника учреждения за установлением выплаты, но не ранее даты начала работы работника в учреждении по должности, дающей право на установление выплаты за почетное звание.».

1.8. Пункты 29-34 раздела IV изложить в следующей редакции:

«29. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплата за выслугу лет) устанавливаются работникам учреждения дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение выплаты за выслугу лет:

При стаже работы, дающем право на получение выплаты за выслугу лет	Размер ежемесячной выплаты за выслугу лет в процентах к установленному окладу (должностному окладу)
до 1 года	0
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Выплата за выслугу лет устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и производится ежемесячно.

30. В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются период работы в учреждении, а также период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с Учреждением.

В стаж работы, дающий право на установление работникам Учреждения надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам учреждения для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, а также время работы в Учреждении.

31. Для рассмотрения вопросов о возможности зачета отдельных периодов работы в стаж работы, дающий право на установление работникам Учреждения надбавки за выслугу лет, создается комиссия учреждения по вопросам исчисления стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (далее - комиссия), состав которой утверждается локальным актом Учреждения.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые являются основанием для издания локальных правовых актов Учреждения об установлении работникам учреждения размера надбавки за выслугу лет.

32. Надбавка за выслугу лет назначается работникам только по основному месту работы.

33. Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения выплаты за выслугу лет, являются трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, формируемые в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и, если наименование должности не позволяет оценить направления деятельности, по которым работник работал, наличие требуемых опыта и знаний, дополнительно к трудовой книжке - должностные инструкции, трудовой договор и иные документы, соответствующие установленным законодательством требованиям.

Обязанность по представлению документов и сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта (за исключением трудовой книжки), возлагается на работника учреждения.

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке либо сведениями о трудовой деятельности, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям, удостоверяющими наличие стажа работы (службы).

34. Выплата за выслугу лет устанавливается со дня достижения соответствующего стажа, за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта и пункте 38.1 настоящего Положения.

В случае если стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, подтверждается документами и сведениями, указанными в

абзаце первом пункта 34 (за исключением трудовой книжки), выплата за выслугу лет устанавливается со дня представления работником учреждения таких документов.

При наступлении у работника права на выплаты в период пребывания в отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.».

1.9. Пункт 35 раздела IV изложить в следующей редакции:

«35. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются в целях повышения эффективности деятельности учреждения, улучшения качества предоставляемых услуг, поощрения работников учреждения за выполненную работу с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, утверждаемых Министерством, а также на основании разработанных в учреждении показателей эффективности труда работников учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы работнику учреждения, проработавшему неполный период, за который производится выплаты, осуществляются пропорционально фактически отработанному времени в данном периоде.».

1.10. Абзац второй пункта 37 раздела IV дополнить словами «учреждения и его директора, утверждаемых Министерством.»;

1.11. Раздел IV дополнить пунктами 37.1-37.4 следующего содержания:

«37.1. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере. Максимальным размером премиальные выплаты по итогам работы не ограничены.

37.2. Премияльные выплаты по итогам работы могут быть не установлены или снижены работникам учреждения по решению директора учреждения в случае:

наложения на работника учреждения в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

в иных случаях, установленных локальными нормативными актами учреждения.

При принятии решения об установлении работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы в сниженном размере либо о неустановлении работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы учитываются характер, вид нарушений, обстоятельства, при которых были допущены нарушения, наличие наступивших в связи с допущенным нарушением вредных последствий и их размер (значение).

Решения об установлении работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы в сниженном размере либо о неустановлении работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы утверждаются локальными правовыми актами учреждения, с указанием причин принятого решения.

37.3. Оценка эффективности деятельности работников учреждения осуществляется непосредственным руководителем ежемесячно, решение о размере выплаты определяется Руководителем Учреждения ежемесячно.

37.4. Премияльные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - разовые премиальные выплаты) могут устанавливаться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

Максимальным размером разовые премиальные выплаты не ограничены.».

1.12. Раздел IV дополнить пунктом 39.1 следующего содержания:

«39.1. При наступлении у работника учреждения права на выплаты стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном оплачиваемом или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.».

1.13. Пункт 40 раздела V дополнить абзацем следующего содержания:

«Среднемесячная заработная плата за квартал директора учреждения не должна превышать среднемесячную заработную плату за квартал Министра национальной и региональной политики Республики Карелия.».

1.14. Пункт 44 раздела V изложить в следующей редакции:

«44. В соответствии с пунктом 9.1 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П, Министерством устанавливаются:

предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения);

предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения).».

1.15. В пункте 47 раздела V слова «показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя» заменить словами «целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его директора, утверждаемых Министерством».

1.16. В абзаце первом пункта 52 раздела VI после слов «Работнику учреждения» дополнить словами «при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения также».

1.17. В пункте 54 раздела VI слова «Оказание материальной помощи производится при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения» исключить.

2. Установить, что заработная плата работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Карельский центр поддержки местных инициатив» (далее – учреждение) (без учета премиальных выплат и

иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премиальных выплат и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до ее изменения в соответствии с настоящим приказом, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Установить, что в стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, в том числе при переводе работников учреждения на иные должности в учреждении после вступления в силу настоящего приказа, включаются периоды работы (службы), которые до вступления в силу настоящего приказа были включены им в указанный стаж в установленном порядке.

3.1. Установить, что перерасчет выплат стимулирующего характера в соответствии с пунктами 28.4, 28.6 Положения не может производиться за период, предшествующий дате вступления в силу настоящего приказа.

4. Директору учреждения:

внести необходимые изменения в локальные нормативные акты учреждения по оплате труда с учетом настоящего приказа в срок до 30 сентября 2021 года;

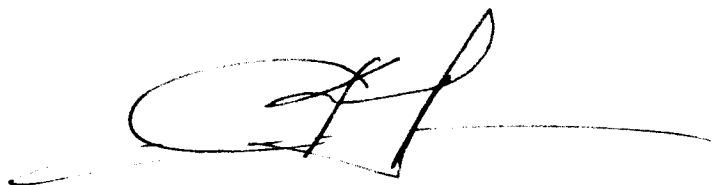
провести в соответствии с требованиями трудового законодательства необходимые мероприятия, направленные на обеспечение реализации настоящего приказа.

5. Отделу правовой, кадровой, финансовой и организационной работы Министерства обеспечивать по итогам квартала осуществление мониторинга выполнения подпункта 1.13 пункта 1 настоящего приказа и представление информации о результатах мониторинга в Министерство финансов Республики Карелия в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.4-1.12, 1.14-1.17 пункта 1, которые вступают в силу с 1 ноября 2021 года.

Действие подпункта 1.3 пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 15 апреля 2019 года.

Министр



С.В. Киселев