



Российская Федерация
Республика Карелия
Администрация Главы Республики Карелия

ПРИКАЗ

27 июля 2021 года

№ 157

г. Петрозаводск

О внесении изменений в приказ
Администрации Главы Республики
Карелия от 5 марта 2021 года № 38

В соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 25 февраля 2021 года № 145р-П приказываю:

Внести в Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Республики Карелия «Информационное общество», утвержденный приказом Администрации Главы Республики Карелия от 5 марта 2021 года № 38 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Республики Карелия «Информационное общество» (далее – Порядок), следующие изменения:

- 1) подпункт «а» пункта 7 изложить в следующей редакции:
«а) заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;»;
- 2) пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:
«12. Перечисление субсидии производится на лицевой счет, открытый получателю субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, в сроки, установленные соглашением, с учетом даты предполагаемого кассового расхода, в том числе в соответствии с условиями, определенными контрактами (договорами), заключенными в рамках предоставления субсидии, на основании заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.»;
- 3) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Получатель субсидии представляет в Администрацию нарастающим итогом следующие отчеты:

отчет о достижении результатов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – до 20 января года, следующего за отчетным;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным, годовой отчет – не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности могут устанавливаться Администрацией в соглашении.»;

4) пункты 21, 22 изложить в следующей редакции:

«21. В случае наличия потребности у получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков средств субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года (далее - остатки средств субсидии), на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии не позднее 20 января текущего финансового года направляет в Администрацию заявку, содержащую размер потребности в остатках средств субсидии, информацию, обосновывающую потребность в остатках средств субсидии, о неисполненных обязательствах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются остатки средств субсидии, направлениях их использования (далее - информация о неисполненных обязательствах), с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств.

22. Администрация рассматривает информацию о неисполненных обязательствах и не позднее 1 марта текущего финансового года по согласованию с финансовым органом принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем в совокупности объем обязательств:

принятых получателем субсидии до начала текущего финансового года;

подлежащих принятию в текущем финансовом году в соответствии с начатыми до 1 января текущего финансового года процедурами отбора (конкурса) получателя субсидии, а также в случае размещения до 1 января текущего финансового года в отношении закупок товаров, работ, услуг, источником финансового обеспечения которых являются остатки средств субсидии, извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Карелия.»;

5) дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. В случаях отсутствия у получателя субсидии потребности в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков средств субсидии, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, или принятия

Администрацией решения об отсутствии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, остатки средств субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Карелия по итогам текущего финансового года в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.».

б) дополнить приложением 3 по форме согласно приложению к настоящему приказу.

И.о. Руководителя Администрации
Главы Республики Карелия



Г.Т. Брун

приложение к приказу
Администрации Главы Республики Карелия
от 27 июля 2021 года № 157

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия
субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых технологий» на реализацию отдельных
мероприятий государственной программы Республики Карелия «Информационное
общество»

Заявка на перечисление субсидии
от " " 20__ г.

Наименование получателя субсидии: Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий»

N п/п	Код субсидии <*>	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление Субсидии)				Код КОСГУ, по которому предусматри- вается использование Субсидии	Сумма (руб.)	Основание	Дата предполагаемого кассового расхода
				Код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

телефон

М.П.