



Министерство здравоохранения
Республика Карелия

ПРИКАЗ

г. Петрозаводск

от «24» февраля 2021 года

№ 333

**Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в
Министерстве здравоохранения Республики Карелия, в связи с реализацией
служебных или трудовых отношений,
а также в связи с оказанием государственных услуг
и осуществлением функций**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в Министерстве здравоохранения Республики Карелия (далее – Министерство), в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением функций в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Отделу ресурсного обеспечения, технического развития и информационной безопасности (Е.И. Галкину) ознакомить с настоящим приказом сотрудников Министерства.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия №1113 от 03 августа 2020 года «Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в Министерстве здравоохранения Республики Карелия в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением функций».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Республики Карелия С.В. Седлецкого.

Министр

М.Е. Охлопков

Приложение
к приказу Министерства здравоохранения и
Республики Карелия

от 24.02.2021 № 333

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в Министерстве
здравоохранения Республики Карелия, в связи с реализацией
служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием
государственных услуг и осуществлением функций**

1. В Министерстве здравоохранения Республики Карелия (далее – Министерство) обрабатываются следующие персональные данные граждан:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- год, месяц, число и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- паспортные данные;
- информация, содержащаяся в страховом пенсионном свидетельстве;
- информация о полисе обязательного медицинского страхования;
- сведения о составе семьи;
- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о состоянии здоровья, наличии инвалидности;
- номера личных телефонов или сведения о других способах связи;
- адрес регистрации, адрес места жительства, адрес временной регистрации;
- сведения о банковском счете с указанием наименования банка, БИК банка, ИНН банка, корреспондентского счета банка;
- сведения содержащиеся в записи акта о смерти (дата, причина);
- другие, предусмотренные законодательством Российской Федерации, персональные данные.

1. В Министерстве обрабатываются персональные данные государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской

службы Республики Карелия в Министерстве, лиц, замещающих должность руководителя учреждения, подведомственного Министерству, а также граждан, подающих документы для участия в конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы и представляющих документы при назначении на должность:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- пол;
- год, месяц, число и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- паспортные данные;
- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- сведения о воинской обязанности и воинском учете;
- сведения о предыдущем (-их) месте (-ах) работы и (или) службы;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- информация о трудовой деятельности;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- сведения об основном месте работы или службы, занимаемой должности супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий;
- сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- социальное и имущественное положение;
- сведения о заработной плате, иных выплатах, связанных с оплатой труда;
- сведения о банковском счете, на который перечисляется денежное содержание и иные выплаты, связанные с оплатой труда с указанием наименования банка, БИК банка, ИНН банка, корреспондентского счета банка;

- сведения о социальных гарантиях;
- информация о полисе обязательного медицинского страхования;
- адрес места жительства, адрес места регистрации, в случае переездов – адреса в других республиках, краях, областях, странах;
- номера личных телефонов или сведения о других способах связи;
- содержание служебного контракта;
- информация, содержащаяся в страховом пенсионном свидетельстве;
- информация об идентификационном номере налогоплательщика;
- информация, содержащаяся в свидетельствах государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведений о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания;
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- сведения о пребывании за границей;
- сведения о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий;
- сведения о награждении государственными наградами Республики Карелия;
- сведения о поощрениях;
- сведения о применении дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
- сведения о служебных проверках, их результатах,
- сведения об отстранении от замещаемой должности гражданской службы;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях;
- сведения о ценных бумагах, цифровых активах;
- информация о наличии или отсутствии судимости, в том числе близких родственников;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- сведения о командировках;
- сведения о классных чинах, военных и специальных званиях;
- сведения о прохождении и результатах аттестации;
- сведения о соблюдении установленных законом ограничений, запретов, требований к служебному поведению;
- сведения об исполнении обязанностей гражданского служащего;
- сведения о кредитах и займах (размер и срок погашения);
- сведения, содержащиеся в листках нетрудоспособности;
- сведения о наличии обязательств по исполнительным листам;
- сведения о прохождении диспансеризации;
- сведения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (о состоянии здоровья для лиц, замещающих должности руководителя учреждения, подведомственного Министерству);
- данные об изображении лица;
- иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, персональные данные.