



Российская Федерация
Республика Карелия

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

185035, г.Петрозаводск, Герцена, 13. Тел.: (8142) 78-24-59. Факс: (8142) 76-10-95

ПРИКАЗ

« 5 » марта 2020 года

№ 54

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия

В соответствии со статьями 158, 162, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия.
2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы казенного учреждения, начиная с составления, утверждения и ведении бюджетной сметы казенного учреждения на 2020 год.
3. Считать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 03 февраля 2016 года № 85.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра Логинову Маргариту Николаевну.

Министр

С.Ю. Щебекин

Утверждено
приказом Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Карелия
от « 5 » *мая* 20 *21* г. № *54*

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Порядок) устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) государственного казенного учреждения, его обособленного (структурного) подразделения без прав юридического лица, осуществляющего полномочия по ведению бюджетного учета, а также с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации и ведению сметы казенного учреждения (далее – Учреждение), находящегося в ведении Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия как главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия (далее – Министерство).

2. Составление смет учреждения

2.1. Бюджетная смета (далее – смета) составляется учреждением в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Республики Карелия порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в рублях.

2.3. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете

на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с п. 3 Порядка.

2.5. Министерство доводит до учреждения лимиты бюджетных обязательств не позднее 5 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств до Министерства. Учреждение составляет и представляет на утверждение смету не позднее 7 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств до учреждения.

2.6. Смета учреждения составляется в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку, и подписывается руководителем Учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером (или иным уполномоченным лицом), заверяется печатью и направляется в Министерство.

2.7. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.8. В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Утверждение смет учреждений

3.1. Смета учреждения утверждается Министром или лицом его замещающим, заверяется гербовой печатью и направляется учреждению.

3.2. Смета обособленного (структурного) подразделения учреждения без прав юридического лица, осуществляющего полномочия по ведению бюджетного учета, утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

3.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения (обособленного (структурного) подразделения учреждения без прав юридического лица).

4. Ведение смет учреждения

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Республики Карелия лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме, предусмотренной приложением № 2 к Порядку.

4.3. Изменение показателей сметы утверждается в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения

доведенных учреждению в установленном законодательством Республики Карелия порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Приложение N 1
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетных смет казенных учреждений,
находящихся в ведении Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Карелия

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных
средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" " _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ и 20__ ГОДОВ <*>)

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501012
	от " " _____ 20__ г. <*>	Дата
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма											
					на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x			
Всего						x	x		x	x		x	x			

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код стро ки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналити ческого показат еля <****>	Сумма											
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)					
		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	в рублях (рублевом эквиваленте)	в вал юте		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	код валют ы по ОКВ	код валют ы по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x			
						Всего		x	x		x	x		x	x			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма								
		на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации**

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетных смет казенных учреждений,
находящихся в ведении Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Карелия

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего изменения
показателей сметы;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" " _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ) <*>

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
	от " " _____ 20__ г. <*>	
Получатель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма (+, -)								
		раздел		подраздел			на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
		код	наименование	код	наименование		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <****>	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублевом эквиваленте	валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего изменения
показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.