



**Министерство сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия**

ПРИКАЗ

от 16 января 2020 года

№ 9

Петрозаводск

Об утверждении Порядка рассмотрения, проверки документов для участия в отборе для предоставления субсидий, документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями, Перечня должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку документов для участия в отборе для предоставления субсидий, рассмотрение документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями

В соответствии с пунктом 20 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», пунктом 7 Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, утвержденного приказом Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 15 января 2020 года № 6 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики

Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета», п р и к а з ы в а ю:

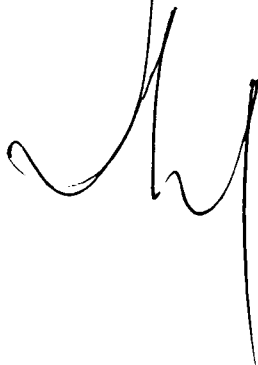
1. Утвердить Порядок рассмотрения, проверки документов для участия в отборе для предоставления субсидий, документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями (далее - Порядок), согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку документов для участия в отборе для предоставления субсидий, рассмотрение документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением Порядка возложить на заместителя Министра И.А. Натуральнову.

4. Отделу правового обеспечения и государственной службы ознакомить с настоящим приказом должностных лиц, указанных в приложении 2 к настоящему приказу.

Министр



В.В. Лабинов

Порядок рассмотрения, проверки документов для участия в отборе для предоставления субсидий, документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения, проверки документов для участия в отборе для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета (далее - субсидии), документов, необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями (далее - претенденты).

2. Заявление о предоставлении субсидии и документы для участия в отборе для предоставления субсидии принимаются и регистрируются сотрудниками Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования», ответственными за регистрацию входящей корреспонденции в Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее - Министерство), с 9-00 до 17-30 с понедельника по четверг и с 9-00 до 16-00 в пятницу и передаются в отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

3. Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства регистрирует заявление о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидий в день его поступления и передает структурным подразделениям Министерства на рассмотрение документы, представленные претендентом для участия в отборе для предоставления субсидии (далее - документы для отбора), с приложением Листа проверки документов для участия в отборе для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Лист проверки документов).

4. Должностные лица Министерства, ответственные за проверку документов для отбора, в рамках установленной компетенции осуществляют проверку документов для отбора на соответствие:

критериям отбора, требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением

Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Порядок предоставления субсидий);

пунктам 4 и 5 Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, утвержденного приказом Министерства от 15 января 2020 года № 6 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета».

Срок проверки документов для отбора не превышает двух рабочих дней с даты их передачи ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

Должностные лица Министерства, ответственные за проверку документов для отбора, по результатам проведенной проверки документов для отбора отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе проверки документов, ставят подпись и делают расшифровку подписи. В случае несоответствия документов для отбора, указывают основания для принятия такого решения. Документы для отбора после проверки передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

На основании заключений должностных лиц Министерства, ответственных за проверку документов для отбора, ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства в течение 5 рабочих дней после завершения проверки документов для отбора направляет претенденту письменное уведомление о прохождении отбора и заключении соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 21 Порядка предоставления субсидий.

В журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства делается запись о принятом решении.

5. Представленные претендентом документы, необходимые для получения субсидии, предусмотренные приложением 1 к Порядку предоставления субсидий (далее - документы для получения субсидии), принимаются и регистрируются сотрудниками Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования», ответственными за

регистрацию входящей корреспонденции в Министерство, с 9-00 до 17-30 с понедельника по четверг и с 9-00 до 16-00 в пятницу и передаются в тот же день в отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

6. Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства передает на рассмотрение структурным подразделениям Министерства документы для получения субсидии с приложением Листа рассмотрения документов, необходимых для получения субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Лист рассмотрения документов).

7. Должностные лица Министерства, ответственные за рассмотрение документов для получения субсидии, в рамках установленной компетенции рассматривают представленные претендентом документы для получения субсидии на соответствие условиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

Срок рассмотрения документов для получения субсидии не превышает двух рабочих дней с даты их передачи ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

Должностные лица Министерства, ответственные за рассмотрение документов для получения субсидии, по результатам рассмотрения документов для получения субсидии отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе рассмотрения документов, ставят подпись и делают расшифровку подписи. В случае несоответствия документов для получения субсидии указывают основания для принятия такого решения. Документы для получения субсидии после проверки передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

8. На основании заключений должностных лиц Министерства, ответственных за рассмотрение документов для получения субсидии, ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства в течение 5 рабочих дней после завершения рассмотрения документов для получения субсидии:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии готовит документы на перечисление средств субсидии, распоряжение на перечисление средств по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и передает их в Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» на основании Договора о передаче ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составлению отчетности от 31 января 2018 года;

в случае принятия решения о непредоставлении субсидии направляет претенденту письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 21 Порядка предоставления субсидий.

9. Ответственность за правильность принятых решений о прохождении отбора и заключении соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о предоставлении (непредоставлении) субсидии несут должностные лица Министерства, ответственные за проверку документов для отбора, за рассмотрение документов для получения субсидии, подписавшие Лист проверки документов, Лист рассмотрения документов.

**Лист проверки документов
для участия в отборе для предоставления субсидии**

Документы, представленные _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

для участия в отборе для предоставления субсидии _____

(цель предоставления субсидии)

Наименование структурного подразделения Министерства	Дата передачи документов	Заключение (соответствуют/ не соответствуют)	Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства
Управление инвестиций, программ развития сельского хозяйства и сельских территорий:			
отдел развития сельскохозяйственного производства			
отдел инвестиций и развития сельских территорий			
Отдел развития рыбного хозяйства			
Отдел государственного ветеринарного надзора и противоэпизоотических мероприятий			
Отдел правового обеспечения и государственной службы			
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса			

**Лист рассмотрения документов,
необходимых для получения субсидии**

Документы, представленные _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

для получения субсидии _____

(цель предоставления субсидии)

Наименование структурного подразделения Министерства	Дата передачи документов	Заключение (соответствуют/ не соответствуют)	Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства
Управление инвестиций, программ развития сельского хозяйства и сельских территорий:			
отдел развития сельскохозяйственного производства			
отдел инвестиций и развития сельских территорий			
Отдел развития рыбного хозяйства			
Отдел государственного ветеринарного надзора и противоэпизоотических мероприятий			
Отдел правового обеспечения и государственной службы			
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса			

Распоряжение на перечисление средств с лицевого счета № 03062001370 в УФК по Республике Карелия

Вид выплаты (КБК) / КЦ _____

Сведения о получателе, на счет которого производятся перечисления:

ИНН _____ КПП _____

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства:

Банковские реквизиты (с указанием счета):

Назначение платежа (со ссылкой на нормативные и первичные документы, в соответствии с которыми производится оплата):

Сумма _____

Начальник отдела государственной поддержки
агропромышленного комплекса Министерства

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Ответственный исполнитель отдела государственной
поддержки агропромышленного комплекса
Министерства

_____/_____
подпись Ф.И.О.

дата: _____.

Приложение 2
к приказу Министерства сельского и
рыбного хозяйства Республики Карелия
от 11 января 2020 года № 9

Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия, ответственных за проверку документов для участия в
отборе для предоставления субсидий, рассмотрение документов,
необходимых для получения субсидий, представляемых юридическими
лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и
индивидуальными предпринимателями

Структурное подразделение Министерства	Цель предоставления субсидии	Ответственные должностные лица Министерства
Отдел правового обеспечения и государственной службы	Реализация мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства: приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, кроме приобретенного по импорту;	Я.Ю. Иванова Е.Г. Ким А.В. Спиридонова
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса	поддержка племенного животноводства; поддержка собственного производства молока; сельскохозяйственное страхование в области животноводства и (или) растениеводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства); проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв; приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности; поддержка элитного семеноводства. Реализация мероприятий по стимулированию развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования: обеспечение прироста коровьего молока собственного производства; обеспечение прироста овощей открытого грунта собственного производства; техническое перевооружение производства коровьего молока, овощей открытого грунта.	С.Б. Сергееenkova Н.И. Хазова М.А. Мишкина О.В. Хвалько Н.С. Нагорная

	Приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных по импорту. Реализация мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Ведлозерский» на пополнение производственных фондов. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Толвуйский» на пополнение производственных фондов. На мероприятия по закладке многолетних ягодных и (или) ягодных кустарниковых насаждений. На мероприятия по использованию высокопродуктивных сортов и гибридов семян сельскохозяйственных культур. На мероприятия по развитию альтернативных видов животноводства в малых формах хозяйствования. На мероприятия по поддержке профессиональных кадров. Реализация мероприятий по разработке проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию мелиоративных систем общего и индивидуального пользования. Реализация мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения: - проведение гидромелиоративных мероприятий; - проведение культуртехнических мероприятий; - проведение мероприятий в области известкования кислых почв на пашне. На мероприятия по повышению почвенного плодородия. Реализация мероприятий по возмещению части процентной ставки по кредитам, полученным в российских кредитных организациях. Реализация мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства. На мероприятия по технологическому и техническому переоснащению производства. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Ведлозерский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 600 голов дойного стада коров. Субсидия открытому акционерному обществу	
--	---	--

	«Совхоз «Толвуйский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 2 000 голов дойного стада коров. На мероприятия по поддержке внедрения в производство инновационных технологий.	
Отдел развития сельскохозяйственного производства	Реализация мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства: приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, кроме приобретенного по импорту; поддержка племенного животноводства; поддержка собственного производства молока; сельскохозяйственное страхование в области животноводства и (или) растениеводства; проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв; приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности; поддержка элитного семеноводства. Реализация мероприятий по стимулированию развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования: обеспечение прироста коровьего молока собственного производства; обеспечение прироста овощей открытого грунта собственного производства; техническое перевооружение производства коровьего молока, овощей открытого грунта. Приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных по импорту. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Ведлозерский» на пополнение производственных фондов. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Толвуйский» на пополнение производственных фондов. На мероприятия по закладке многолетних ягодных и (или) ягодных кустарниковых насаждений. На мероприятия по использованию высокопродуктивных сортов и гибридов семян сельскохозяйственных культур. На мероприятия по развитию альтернативных видов животноводства в малых формах	О.В. Палкина О.А. Филимонова Е.Г. Сандберг М.А. Першина А.А. Амосова

	хозяйствования. Реализация мероприятий по разработке проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию мелиоративных систем общего и индивидуального пользования. Реализация мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения: проведение гидромелиоративных мероприятий; проведение культуртехнических мероприятий; проведение мероприятий в области известкования кислых почв на пашне. На мероприятия по повышению почвенного плодородия. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Ведлозерский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 600 голов дойного стада коров. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Толвуйский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 2 000 голов дойного стада коров. На мероприятия по поддержке внедрения в производство инновационных технологий.	
Отдел инвестиций и развития сельских территорий	На мероприятия по технологическому и техническому переоснащению производства. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Ведлозерский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 600 голов дойного стада коров. Субсидия открытому акционерному обществу «Совхоз «Толвуйский» на разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческого комплекса на 2 000 голов дойного стада коров. Реализация мероприятий по стимулированию развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (техническое перевооружение производства коровьего молока, овощей открытого грунта).	О.В. Палкина А.И. Квасников А.Ю. Левоев С.О. Терентьев
Отдел развития рыбного хозяйства	Реализация мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства. Реализация мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства по отдельным	Е.В. Рекин Т.В. Милицина А.А. Рюкшиев А.Н. Пауков

	подотраслям растениеводства и животноводства (сельскохозяйственное страхование в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)). На мероприятия по технологическому и техническому переоснащению производства. Реализация мероприятий по возмещению части процентной ставки по кредитам, полученным в российских кредитных организациях.	
Отдел государственного ветеринарного надзора и противоэпизоотич еских мероприятий	На мероприятия по развитию альтернативных видов животноводства в малых формах хозяйствования.	Н.П. Пиминова Ю.А. Скорик Е.И. Курасова