



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2026 года № 11-П

г. Петрозаводск

О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Республики Карелия от 21 декабря 2021 года № 606-П «О порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Карелия, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом;

Правила формирования социальных сертификатов на получение государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей;

Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2. Установить категорию получателей социального сертификата на получение государственной услуги «Реализация дополнительных

общеразвивающих программ» – дети в возрасте от 5 до 17 лет (включительно), зарегистрированные по месту жительства на территории Республики Карелия.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Республике Карелия разработать и утвердить соответствующие нормативные правовые акты, связанные с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

4. Действия настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Приложение 1
к постановлению Правительства
Республики Карелия
от 20 января 2026 года № 11-П

Порядок
формирования реестра исполнителей государственной услуги
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
в соответствии с социальным сертификатом

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования реестра исполнителей государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (далее соответственно – Реестр исполнителей услуги, услуга, исполнитель услуги), порядок формирования включаемой в него информации, порядок включения в него исполнителей услуги, исключения из него исполнителей услуги, а также определяет оператора Реестра исполнителей услуги.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

3. Реестр исполнителей услуги формируется в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, Правилами исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 (далее соответственно – Положение о структуре реестра исполнителей услуг, Правила исключения) с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

4. Уполномоченным органом по формированию Реестра исполнителей услуги является Министерство образования и спорта Республики Карелия (далее – уполномоченный орган).

5. Оператором Реестра исполнителей услуги является государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Карелия «Ресурсный центр развития дополнительного образования» (далее – оператор Реестра исполнителей услуги).

6. Формирование Реестра исполнителей услуги осуществляется с использованием государственной информационной системы в сфере дополнительного образования детей (далее – государственная информационная система) или в электронном формате.

II. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги

7. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги осуществляется на заявительной основе на основании информации, предоставляемой юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями, в целях обеспечения осуществления отбора обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуги из реестра исполнителей услуги по социальному сертификату (далее – отбор).

8. В Реестр исполнителей услуги в целях обеспечения осуществления отбора включаются исполнители услуги, имеющие лицензию, дающую право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, и направившие заявку на включение в Реестр исполнителей услуги (далее – заявка).

9. Заявка направляется исполнителем услуги оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранных форм в государственной информационной системе или в бумажной форме с указанием следующих сведений:

1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями, внесенными в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями, внесенными в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (местонахождение) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адрес места жительства индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП;

6) контактный номер телефона руководителя исполнителя услуги (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

9) контактные данные руководителя исполнителя услуги (индивидуального предпринимателя).

10. К заявке на участие в отборе исполнитель услуги вправе приложить копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя услуги.

11. Уполномоченный орган дополнительно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

2) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Исполнитель услуги вправе по собственной инициативе представить указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта документы.

12. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых документов и сведений, кроме полученных уполномоченным органом в порядке, установленном абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка, возлагается на исполнителя услуги.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты получения заявки, указанной в пункте 9 настоящего Порядка:

рассматривает заявки и документы (информацию), указанные в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, решение оформляется приказом уполномоченного органа;

посредством изменения статуса запроса в государственной информационной системе или направления на адрес электронной почты, указанный в заявке, уведомляет представившего заявку исполнителя услуги о принятом решении и направляет посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты, указанный в заявке, проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуги (далее – соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. В случае отказа в формировании соответствующей

информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, исполнителю услуги посредством изменения статуса запроса в государственной информационной системе или направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, разъясняются причины отказа.

Заключение соглашения в соответствии с сертификатом осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.

Сведения о показателях, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, объеме субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения, указанные в соглашении, подлежат обязательной корректировке в течение 5 рабочих дней со дня фактического начала оказания услуги потребителям услуги.

14. Оператор Реестра исполнителей услуги в день принятия уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, включает исполнителя услуги в Реестр исполнителей услуги.

15. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги являются:

1) наличие в Реестре исполнителей услуги информации об исполнителе услуги в соответствии с ранее поданной заявкой;

2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуги информации.

16. Отказ во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги по основаниям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению исполнителя услуги в уполномоченный орган после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

17. В случае изменения информации, указанной в пункте 4 и подпункте «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг уполномоченный орган формирует изменения для внесения в Реестр исполнителей услуги в течение трех рабочих дней с даты получения заявки об изменении соответствующих сведений от исполнителя услуги в соответствии с требованиями Положения о структуре реестра исполнителей услуг, установленными для первоначального формирования таких сведений.

III. Правила формирования сведений об услуге и условиях ее оказания

18. Оператор Реестра исполнителей услуги обеспечивает формирование информации, подлежащей включению в раздел III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» Реестра исполнителей услуги (далее – раздел III), включающей в себя в соответствии с подпунктом «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг в том числе следующие сведения о дополнительных

общеразвивающих программах, реализуемых исполнителем услуги в рамках предоставления услуги в соответствии с социальным сертификатом:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы, определяемый оператором Реестра исполнителей услуги в виде порядкового номера записи об образовательной программе;

2) возможность зачисления получателя социального сертификата для прохождения обучения по дополнительной общеразвивающей программе, устанавливаемая оператором Реестра исполнителей услуги в связи с получением уведомления исполнителя услуги о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеразвивающую программу, направляемого в соответствии с настоящим Порядком;

3) наименование дополнительной общеразвивающей программы;

4) направленность дополнительной общеразвивающей программы;

5) место реализации дополнительной общеразвивающей программы (за исключением программ, реализуемых в дистанционной форме);

6) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеразвивающей программы;

7) форма обучения по дополнительной общеразвивающей программе и используемые образовательные технологии;

8) описание дополнительной общеразвивающей программы;

9) возрастная категория обучающихся;

10) категория(и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

11) дата начала и дата окончания обучения по дополнительной общеразвивающей программе, а также период ее реализации в месяцах;

12) продолжительность реализации дополнительной общеразвивающей программы в часах;

13) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

14) минимальный и предельный объемы оказания услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с социальным сертификатом за текущий календарный год в человеко-часах;

15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеразвивающую программу;

16) нормативные затраты (нормативная стоимость);

17) количество договоров об образовании по дополнительной общеразвивающей программе;

18) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеразвивающей программе;

19) сведения о результатах прохождения дополнительной общеразвивающей программой сертификации в форме независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ;

20) дата включения дополнительной общеразвивающей программы в раздел III.

19. Сведения, указанные в подпунктах 3 – 15 пункта 18 настоящего Порядка, вносятся в государственную информационную систему или в электронную форму оператором Реестра исполнителей услуги на основании информации, представленной исполнителем услуги в заявлении, предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка.

Сведения, указанные в подпунктах 1 – 2, 16 – 20 пункта 18 настоящего Порядка, заполняются автоматически, в том числе посредством осуществления государственной информационной системой автоматизированного учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителем услуги и потребителями в соответствии с социальным сертификатом, или в электронной форме (в случае представления информации в бумажной форме).

20. Основанием для включения сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III является заявление исполнителя услуги, направленное в адрес уполномоченного органа путем заполнения экранных форм в государственной информационной системе или представленное в бумажной форме, содержащее сведения, предусмотренные подпунктами 3 – 15 пункта 18 настоящего Порядка.

21. К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеразвивающая программа в форме прикрепления документа(ов) в электронном виде или в бумажной форме (в случае представления информации в бумажной форме).

Для каждой дополнительной общеразвивающей программы подается отдельное заявление.

22. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня получения заявления исполнителя услуги, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, в целях подтверждения соответствия дополнительной общеразвивающей программы требованиям к условиям и порядку оказания услуги, утвержденным приказом уполномоченного органа, обеспечивает проведение процедуры сертификации в форме независимой оценки качества в соответствии с регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ, утвержденным приказом уполномоченного органа (далее – регламент НОК), и включает сведения о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная дополнительная общеразвивающая программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении, предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеразвивающей программы;

3) по результатам сертификации в форме независимой оценки качества получен итоговый средний балл по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного Регламентом НОК.

23. Оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление о включении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III посредством государственной информационной системы не позднее 2 рабочих дней с даты включения указанных сведений в раздел III или на адрес электронной почты, указанный исполнителем услуг для связи.

24. В случае установления факта невыполнения одного или более условий, установленных пунктом 20 настоящего Порядка, уполномоченный орган отказывает во включении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III, при этом оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты, указанный исполнителем услуг для связи, в течение установленного абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка срока.

25. Исполнитель услуги имеет право подавать заявление, предусмотренное пунктом 20 настоящего Порядка, неограниченное число раз.

26. Исполнитель услуги имеет право изменить сведения о дополнительной общеразвивающей программе, включенной в раздел III, направив оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранных форм в государственной информационной системе или по электронной почте, или в бумажной форме заявление об изменении сведений о дополнительной общеразвивающей программе, содержащее новые, измененные сведения, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка.

27. Оператор Реестра исполнителей услуги в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя услуги об изменении сведений о дополнительной общеразвивающей программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 22 настоящего Порядка.

В случае выполнения исполнителем услуги указанных условий оператор Реестра исполнителей услуги вносит изменения в раздел III.

28. В случае невыполнения одного из условий, установленных пунктом 22 настоящего Порядка, оператор Реестра исполнителей услуги в срок, указанный в пункте 27 настоящего Порядка, направляет исполнителю услуг уведомление об отказе в изменении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в разделе III с указанием причины такого отказа.

29. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 20, 23, 24, 26 и 28 настоящего Порядка, устанавливаются уполномоченным органом.

30. В случае исключения исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги сведения, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, сохраняются в разделе III в целях обеспечения осуществления учета в государственной информационной системе или в электронной форме.

IV. Исключение исполнителей услуги из Реестра исполнителей услуги

31. Исключение исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги осуществляется в следующих случаях:

1) при несогласии исполнителя услуги с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона № 189-ФЗ условиями оказания услуги на основании заявления исполнителя услуги в уполномоченный орган;

2) включение исполнителя услуги в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

3) прекращение деятельности исполнителя услуги (ликвидация, реорганизация, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

4) утрата исполнителем услуги права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

5) направление исполнителем услуги в адрес уполномоченного органа посредством заполнения экранных форм в государственной информационной системе или в бумажной форме заявления об исключении из Реестра исполнителей услуги.

32. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 31 настоящего Порядка, исключение исполнителя услуг из Реестра исполнителей услуги осуществляется в соответствии с Правилами исключения.

33. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 31 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем включения исполнителя услуги в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив на хранение в течение пяти лет.

34. В случае выявления фактов, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 31 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем их выявления, вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив на хранение в течение пяти лет.

35. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты получения заявления об исключении исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив на хранение в течение пяти лет.

36. Уполномоченный орган в день внесения изменений в Реестр исполнителей услуги формирует и направляет исполнителю услуги уведомление об исключении его из Реестра исполнителей услуги в электронном виде с использованием государственной информационной системы или по электронной почте, указанной исполнителем услуги для связи, с указанием основания для такого исключения.

37. Исполнитель услуги считается исключенным из Реестра исполнителей услуги с даты направления исполнителю услуги уведомления, предусмотренного пунктом 36 настоящего Порядка.

V. Мониторинг достижения результатов оказания государственных услуг в социальной сфере и также оценка исполнителя услуги

38. Информация об исполнителях услуги, включенных в Реестр исполнителей услуги, о результатах мониторинга достижения результатов оказания государственных услуг в социальной сфере, а также оценка исполнителя услуги подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

39. Оценка исполнителя услуги определяется в соответствии с оценкой потребителем услуги исполнителя услуги, осуществляемой в соответствии с пунктом 7 статьи 3 Федерального закона № 189-ФЗ, и результатами мониторинга достижения результатов оказания услуги, проведение которого обеспечивается уполномоченным органом.

40. Порядок размещения информации, указанной в пункте 38 настоящего Порядка, оценки исполнителя услуг на официальном сайте, указанном в пункте 38 настоящего Порядка, методика определения оценки исполнителя услуг устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Карелия
от 20 января 2026 года № 11-П

Правила
формирования социальных сертификатов на получение государственной
услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
и реестра их получателей

I. Общие положения

1. Правила формирования социальных сертификатов на получение государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей определяют порядок формирования в электронном виде социального сертификата на получение государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальный сертификат, государственная услуга) в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) получатель социального сертификата – ребенок в возрасте от 5 до 17 лет (включительно), зарегистрированный по месту жительства на территории Республики Карелия и имеющий право на получение государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом;

2) уполномоченный орган – Министерство образования и спорта Республики Карелия, утверждающий государственный социальный заказ на оказание государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление государственной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания государственной услуги, и установленным государственным социальным заказом;

3) исполнитель государственной услуги (далее – исполнитель услуги) – юридическое лицо, в том числе государственная организация, либо индивидуальный предприниматель, включенные в реестр исполнителей государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на основании соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);

4) государственная информационная система в сфере дополнительного образования детей (далее – государственная информационная система) –

программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей услуг, учета использования социальных сертификатов;

5) реестр получателей социального сертификата – перечень сведений о получателях социального сертификата в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в порядке, определенном в соответствии с настоящими Правилами;

6) оператор реестра получателей социального сертификата – государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Карелия «Ресурсный центр развития дополнительного образования», которому уполномоченным органом переданы функции по ведению реестра получателей социального сертификата в соответствии с приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

3. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной услуги» (далее – Общие требования).

Состав сведений о социальном сертификате определяется в соответствии с Общими требованиями.

Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, объем обеспечения социальных сертификатов утверждаются нормативным правовым актом уполномоченного органа ежегодно до начала очередного финансового года.

4. Уполномоченный орган передает функции по обеспечению формирования социальных сертификатов в государственной информационной системе государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Республики Карелия «Ресурсный центр развития дополнительного образования», наделенному распоряжением Правительства Республики Карелия от 7 мая 2019 года № 327р-П функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории Республики Карелия (далее – оператор). На оператора распространяются требования, устанавливаемые настоящими Правилами, по отношению к уполномоченному органу.

II. Порядок выдачи социального сертификата

5. Основанием для формирования социального сертификата является поданное получателем социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение и получение социального сертификата (далее – заявление о зачислении), содержащее следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социального сертификата;
- б) дата рождения получателя социального сертификата;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя получателя социального сертификата;
- г) контактная информация законного представителя получателя социального сертификата (адрес электронной почты, телефон);
- д) данные страхового номера индивидуального лицевого счета получателя социального сертификата;
- е) данные страхового номера индивидуального лицевого счета законного представителя получателя социального сертификата;
- ж) наименование дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в рамках государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом;
- з) наименование исполнителя услуги.

Заявление о зачислении подается в уполномоченный орган в бумажной форме либо в электронном виде посредством государственной информационной системы. Уполномоченный орган определяет организации, уполномоченные от его лица на прием указанных заявлений.

Информация, предусмотренная подпунктами «а» – «з» настоящего пункта, при получении данного заявления направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуги, указанного в заявлении о получении социального сертификата, посредством государственной информационной системы или в бумажном формате.

6. В случае если потребитель, которому не был выдан социальный сертификат, обращается к исполнителю услуги с заявлением о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, то такое заявление признается также заявлением о зачислении, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил. Информация о поступившем заявлении в течение одного рабочего дня передается исполнителем услуги в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты.

В заявлении о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, указывается информация, предусмотренная подпунктами «а» – «з» пункта 5 настоящих Правил.

7. Правовым основанием для обработки персональных данных в государственной информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) является согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных операторами персональных данных. Согласие подается одновременно с заявлениями, предусмотренными пунктами 5, 6 настоящих Правил, в адрес уполномоченного органа и (или) исполнителя услуги в бумажной форме или в электронной форме посредством государственной информационной системы. В случае предоставления получателем сертификата персональных данных, предусмотренных частью 1 статьи 10 Федерального закона № 152-ФЗ, согласие на обработку персональных данных дается исключительно в бумажной форме.

8. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени уполномоченного органа.

9. В целях осуществления персонифицированного учета получателей социального сертификата оператором реестра получателей социального сертификата в государственной информационной системе или в электронном формате осуществляется ведение реестра получателей социального сертификата, содержащего следующие сведения:

- а) номер реестровой записи;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя услуги;
- в) вид документа, удостоверяющего личность потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- г) пол потребителя услуги;
- д) дата рождения потребителя услуги;
- е) место (адрес) проживания потребителя услуги;
- ж) данные страхового номера индивидуального лицевого счета потребителя услуги;
- з) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- и) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- к) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя услуги (адрес электронной почты, телефон);
- л) данные страхового номера индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- м) идентификационный номер дополнительной общеразвивающей программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель услуги (в случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил);

н) информация о социальном сертификате.

10. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем формирования социального сертификата, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную пунктом 5 и подпунктами «а» и «б» пункта 6 Общих требований.

11. Оператор в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил информации о социальном сертификате, предусмотренной пунктом 5 и подпунктами «а» и «б» пункта 6 Общих требований, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

12. В случае если получатель социального сертификата, его законный представитель при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящих Правил, отказывается от обработки персональных данных (персональных данных получателя социального сертификата и его законного представителя) посредством государственной информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата в реестре получателей социальных сертификатов в информационной системе обезличивается.

13. Уполномоченный орган:

в течение пяти рабочих дней с даты получения одного из заявлений, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящих Правил, рассматривает полученное заявление, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании социального сертификата, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, и принимает решение о формировании социального сертификата или об отказе в формировании социального сертификата;

в день принятия решения о формировании социального сертификата или об отказе в формировании социального сертификата направляет получателю социального сертификата, его законному представителю и исполнителю услуги посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты уведомление о формировании социального сертификата или об отказе в формировании социального сертификата.

14. Основаниями для отказа в формировании социального сертификата являются:

а) ранее осуществленное включение сведений о получателе социального сертификата в реестр получателей социального сертификата;

б) представление получателем социального сертификата, его законным представителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящих Правил;

в) отсутствие согласия получателя социального сертификата на обработку персональных данных;

г) превышение общего объема оказания государственной услуги, установленного для социальных сертификатов, используемых получателями

социальных сертификатов, социальным заказом на соответствующий календарный год.

15. Получатель социального сертификата, его законный представитель вправе изменить сведения, указанные в подпунктах «б», «в», «з» – «к» пункта 9 настоящих Правил, посредством подачи заявления об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- а) перечень сведений, подлежащих изменению;
- б) причину либо причины изменения сведений.

Заявление может быть подано на бумажном носителе либо посредством государственной информационной системы.

16. Исключение сведений о получателе социального сертификата из реестра получателей социального сертификата осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления получателя социального сертификата, его законного представителя об отказе от включения сведений о нем в реестр получателей социального сертификата, поданного на бумажном носителе либо в электронном виде посредством государственной информационной системы.

17. Оператор реестра получателей социального сертификата направляет получателю социального сертификата уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра получателей социального сертификата в день исключения сведений в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты.

18. Формы и порядок работы с заявлениями и согласиями на обработку персональных данных, указанными в пунктах 5, 6, 15 и 16 настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

III. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об оказании государственных услуг в социальной сфере с использованием социального сертификата

19. Для заключения договора об оказании государственных услуг в социальной сфере между получателем социального сертификата, его законным представителем и исполнителем услуги требуется соблюдение для социального сертификата и дополнительной общеобразовательной программы следующих условий:

- а) для дополнительной общеобразовательной программы исполнителем услуги открыта возможность заключения договоров об образовании;
- б) возможность использования социального сертификата для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена социальным заказом;
- в) доступный объем оказания государственной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа равен

объему часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием или больше него. В случае если доступный объем оказания государственной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа меньше объема часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием, необходимо включение в договор об оказании государственных услуг в социальной сфере условия о доплате за счет средств получателя социального сертификата, его законного представителя в части объема часов образовательной услуги, превышающей установленный объем социального сертификата.

20. Дата планируемого начала освоения дополнительной общеразвивающей программы устанавливается в договоре об оказании государственных услуг в социальной сфере как дата ближайшего занятия по программе согласно установленному исполнителем услуги расписанию.

21. В случае, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил, получатель социального сертификата предъявляет исполнителю услуги номер социального сертификата, а также информацию, предусмотренную пунктом 5 настоящих Правил. Исполнитель услуги после получения такой информации формирует в срок не более 2 рабочих дней в адрес уполномоченного органа запрос о возможности заключения договора об оказании государственных услуг в социальной сфере посредством государственной информационной системы или в бумажной форме, содержащий:

- а) идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;
- б) идентификатор (номер) социального сертификата;
- в) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы;
- г) дату планируемого начала освоения получателем социального сертификата дополнительной общеобразовательной программы.

22. Уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуги, предусмотренного пунктом 21 настоящих Правил, проверяет соответствие номера реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, номера социального сертификата и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата.

23. В случае выявления несоответствия номера социального сертификата и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата с записью в реестре получателей социального сертификата уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуги, предусмотренного пунктом 21 настоящих Правил, направляет посредством государственной информационной системы или на адрес электронной почты исполнителю услуги уведомление об уточнении сведений.

24. В случае выполнения условий, указанных в пункте 19 настоящих Правил, уполномоченный орган формирует и направляет посредством государственной информационной системы или в бумажной форме исполнителю услуги договор об оказании государственных услуг в социальной сфере (проект договора об оказании государственных услуг в социальной сфере в случае, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил), а также предоставляет исполнителю услуг сведения об объеме оказания государственной услуги для социального сертификата, направляемого на оплату образовательной услуги в пределах нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы из расчета – человеко-час, умноженный на количество человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы.

25. Получатель социального сертификата вправе получить образовательную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания государственной услуги, при этом получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с заключаемым договором об оказании государственных услуг в социальной сфере. В указанный договор в качестве приложения включается размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из следующих показателей:

а) показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;

б) показатели, характеризующие объем оказания государственной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

26. Договор об оказании государственных услуг в социальной сфере может быть заключен (акцептирован) в бумажной форме или в электронной форме посредством государственной информационной системы и содержит следующие условия:

а) оплата образовательных услуг, оказываемых получателю социального сертификата в соответствии с социальным сертификатом, производится за счет средств бюджета Республики Карелия, осуществляющего финансовое обеспечение социального сертификата;

б) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений получателем социального сертификата учебных занятий в соответствующем месяце;

в) согласие получателя социального сертификата, его законного представителя на продление исполнителем услуги договора об оказании государственных услуг в социальной сфере для обучения по выбранной

дополнительной общеобразовательной программе в случае, если договор об оказании государственных услуг в социальной сфере не расторгнут в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил по состоянию на 20-й день до момента окончания срока действия договора об образовании при условии продолжения реализации дополнительной общеобразовательной программы;

г) срок, установленный исполнителем услуги для акцепта договора об оказании государственных услуг в социальной сфере;

д) в случае, предусмотренном пунктом 25 настоящих Правил, в договор об оказании государственных услуг в социальной сфере включается как минимум одно из условий, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 25 настоящих Правил.

27. Договор об оказании государственных услуг в социальной сфере считается заключенным (акцептованным) с момента подписания получателем социального сертификата, его законным представителем договора об оказании государственных услуг в социальной сфере посредством государственной информационной системы при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящих Правил, после проверки соблюдения условий, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил, или совершения исполнителем услуги отметки о подписании договора об оказании государственных услуг в социальной сфере в бумажной форме не позднее 14 календарных дней после подачи получателем социального сертификата, его законным представителем одного из заявлений, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящих Правил, в бумажной форме.

28. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуги электронной копии договора об оказании государственных услуг в социальной сфере либо подписания указанных документов в электронном виде в государственной информационной системе, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктами «а» и «б» пункта 7 Общих требований.

29. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата, а также присваивает информации о социальном сертификате, предусмотренной абзацами девятым и десятым подпункта «а» и подпунктом «б» пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус «утверждена».

30. Исполнитель услуги имеет право установить минимальное число предложений со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей о заключении договоров об оказании государственных услуг в социальной сфере (минимальный размер группы). При поступлении со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей меньшего

количества предложений о заключении договоров об оказании государственных услуг в социальной сфере, чем указанное минимальное число, исполнитель услуг имеет право отклонить указанные предложения.

31. В случае если в срок, указанный в соответствии с пунктом 27 настоящих Правил исполнителем услуги, получатель социального сертификата, его законный представитель не представил соответствующие документы, то получатель социального сертификата, его законный представитель считается уклонившимся от заключения договора об оказании государственных услуг в социальной сфере. В случае состоявшегося акцепта договора об оказании государственных услуг в социальной сфере он расторгается в одностороннем порядке на основании уведомления исполнителя услуги, направленного в уполномоченный орган.

32. Договор об оказании государственных услуг в социальной сфере может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе получателя социального сертификата, его законного представителя, по соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении. Получатель социального сертификата может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством государственной информационной системы или в бумажной форме.

33. В случае расторжения договора об оказании государственных услуг в социальной сфере исполнитель услуги направляет посредством государственной информационной системы или в бумажной форме в уполномоченный орган уведомление о расторжении указанного договора, внося информацию в сведения о социальном сертификате, формируемые в соответствии с Общими требованиями. По окончании срока действия договора об оказании государственных услуг в социальной сфере действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеразвивающей программе, в соответствии с которой определен номинал социального сертификата, но не более чем до окончания периода действия социального заказа и одновременно не более чем до достижения получателем социального сертификата возраста 18 лет, в случае если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил по состоянию на 20-й день до момента окончания срока действия договора об образовании.

34. Типовая форма договора об оказании государственных услуг в социальной сфере, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 21, 23, 24, настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

35. Если с исполнителем услуги в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 24 Федерального закона № 189-ФЗ, расторгнуто соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным

сертификатом (далее – соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат), уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем включения информации о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, формируемый в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 1 статьи 166¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет оператору реестра получателей социального сертификата сведения о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, а также об объеме оказания муниципальной услуги и (или) объеме финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей государственной услуги, указанные в отчетах исполнителя услуг об исполнении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат.

36. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа сведений в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате, предусмотренной подпунктом «б» пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус «приостановлено», а также вносит соответствующие изменения в информацию о социальном сертификате, предусмотренную абзацами девятым и десятым подпункта «а» пункта 6 Общих требований, включенную в состав реестра получателей социального сертификата.

37. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем формирования заключения о соответствии или несоответствии включенных в договор об оказании государственных услуг показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания этой услуги по договору об оказании услуг, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом «в» пункта 7 Общих требований.

38. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

IV. Порядок информирования получателя социального сертификата, его законного представителя об объеме фактически оказанной ему государственной услуги

39. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуги сведений о фактическом значении объема оказания государственной услуги и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей государственной услуги, на последнюю отчетную дату, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом «г» пункта 7 Общих требований.

40. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

41. Уполномоченный орган при направлении информации о социальных сертификатах оператору реестра получателей социального сертификата несет ответственность за ее соответствие информации, включенной в сформированные социальные сертификаты.

42. В случае утраты в соответствии с законодательством Российской Федерации получателем социального сертификата права на получение государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения информации о такой утрате, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о необходимости присвоения информации о социальном сертификате такого получателя социального сертификата в составе реестра получателей социального сертификата статуса «недействительная».

43. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате в составе реестра получателей социального сертификата статус «недействительная».

Приложение 3
к постановлению
Правительства Республики Карелия
от 20 января 2026 года № 11-П

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, разработан в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее – получатели субсидии) является исполнение государственного социального заказа на оказание государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – государственная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Министерству образования и спорта Республики Карелия (далее – уполномоченный орган).

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденными приказом уполномоченного органа (далее – требования), государственной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем государственной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения государственного социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание государственной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, которые определены соглашением (далее – отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно представляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания государственной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Министерство финансов Республики Карелия осуществляет контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) Министерством финансов Республики Карелия, получатель субсидии обязан возратить субсидию в доход бюджета Республики Карелия в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

$\bar{Q}_j$ – объем государственной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j-му потребителю услуги с нарушением требований;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i-м получателем субсидии.

11. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему государственных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в доход бюджета Республики Карелия, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа в сроки, определенные условиями соглашения.

12. Соглашения заключаются на срок оказания государственной услуги, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

13. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

14. Информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.
