



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2025 года № 340-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменения в Регламент Правительства
Республики Карелия**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в раздел XIV Регламента Правительства Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 декабря 2010 года № 318-П «О Регламенте Правительства Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 12, ст. 1729; 2011, № 12, ст. 2058; 2012, № 7, ст. 1346; № 8, ст. 1477; 2013, № 4, ст. 610; № 9, ст. 1648; № 10, ст. 1844; 2014, № 1, ст. 50; № 5, ст. 806; № 10, ст. 1819, 1833; № 12, ст. 2302; 2015, № 2, ст. 235; № 6, ст. 1145; 2016, № 2, ст. 241; № 6, ст. 1245; № 7, ст. 1537; № 9, ст. 1927; 2017, № 12, ст. 2470; 2018, № 3, ст. 537; 2019, № 11, ст. 2499; 2020, № 8, ст. 1886; 2021, № 1, ст. 68; 2022, № 1, ст. 66; № 2, ст. 319, 332; № 10, ст. 2800; № 12, ст. 3711; 2023, № 9, ст. 2396; 2024, № 7, ст. 1705; № 12, ст. 3251), изменение, изложив его в следующей редакции:

**«XIV. Порядок подготовки обращений в адрес
Президента Российской Федерации**

134. Обращения в адрес Президента Российской Федерации (далее в настоящем разделе – обращения) направляются за подписью Главы Республики Карелия.

135. Подготовка проекта обращения осуществляется на основании поручения Главы Республики Карелия в срок, установленный указанным поручением.

136. Поручением Главы Республики Карелия определяется должностное лицо (заместитель Главы Республики Карелия, заместитель Премьер-министра

Правительства Республики Карелия, руководитель исполнительного органа Республики Карелия), ответственное за подготовку проекта обращения (далее – ответственный исполнитель).

Ответственные исполнители несут персональную ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в проекте обращения и обосновывающих документах.

137. Ответственный исполнитель обеспечивает:

а) подготовку проекта обращения, которое в том числе содержит: обоснование необходимости (целесообразности) реализации изложенных в обращении инициатив с указанием принятых мер, имеющих проблем и рисков;

официальную позицию (результат проработки) профильного федерального органа исполнительной власти с приложением подтверждающих документов;

информацию о предлагаемых механизмах, источниках и сроках финансирования (национальный проект, государственная программа и т.д.);

информацию о проработке проекта обращения с полномочным представителем Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

б) согласование проекта обращения с Первым заместителем Главы Республики Карелия – Премьер-министром Правительства Республики Карелия, заместителями Главы Республики Карелия, заместителями Премьер-министра Правительства Республики Карелия в соответствии с распределением компетенции;

в) направление полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе проекта обращения с пакетом обосновывающих документов, подготовленных в соответствии с разъяснениями полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты направления обращения.

138. Организация работы по исполнению поручения и указания Президента Российской Федерации на обращение Главы Республики Карелия в адрес Президента Российской Федерации осуществляется в соответствии с Порядком исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации исполнительными органами Республики Карелия, утвержденным распоряжением Главы Республики Карелия от 6 октября 2011 года № 339-р.».

Исполняющий обязанности
Главы Республики Карелия



А.С. Сергеев