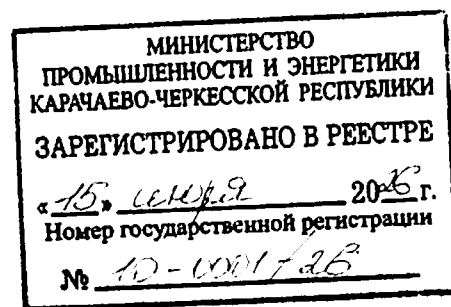


**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



ПРИКАЗ

«15» 04 2026 г.

г. Черкесск

№ 68-РДМ

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.10.2025 № 206 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Положением о Министерстве промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики, утвержденным Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 10.12.2024 № 222 «Об утверждении Положения о Министерстве промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных

металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики» согласно приложению.

2. Приказ Министерства промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики от 21.02.2024 № 10 общ. «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики, курирующего Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



М.Р. Гапов

Приложение к приказу Министерства
промышленности и энергетики
Карачаево-Черкесской Республики
от « 15 » 04 2026 № 08-05/мч

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Лицензирование
деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома
черных и цветных металлов».**

1. Общие положения.

1.1. Предмет регулирования Административного регламента.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов».

1.2. Круг заявителей.

Заявителями для получения государственной услуги являются заинтересованные в предоставлении государственной услуги юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

2. Стандарт предоставления государственной услуги.

2.1. Наименование государственной услуги.

Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) решение о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, которое оформляется приказом;

2) решение о внесении изменений в реестр лицензий, которое оформляется приказом;

3) решение о прекращении действия лицензии, которое оформляется приказом;

4) решение об отказе в предоставлении государственной услуги, которое оформляется приказом.

2.3.2. Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги вносится в реестр лицензий в ГИС ТОР КНД.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги направляется Министерством посредством ГИС ТОР КНД с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня приема заявления о предоставлении государственной услуги и составляет не более 15 рабочих дней.

Срок предоставления услуги варьируется в зависимости от результата предоставления услуги.

1) Предоставление лицензии:

7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов – в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о предоставлении лицензии пяти и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

2) Внесение изменений в реестр лицензий при намерении заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по новому адресу, а также выполнять не предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность:

7 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов – в случае проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

15 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий пяти и более новых адресов, по которым заявитель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

3) Прекращение действия лицензии:

10 рабочих дней со дня получения заявления лицензиата о прекращении лицензируемого вида деятельности.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

2.5.1. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги в соответствии с подпунктом 92 части 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, размещена на Едином портале.

2.5.2. Государственная пошлина вносится заявителем в безналичной форме до подачи в Министерство заявления о выдаче или переоформлении лицензии. Плата за прекращение действия лицензии не взимается.

Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, уплачивается до подачи заявления и (или) документов на совершение указанных действий.

Иная плата за предоставление государственной услуги не предусмотрена.

Заявителю в личном кабинете на Едином портале предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление государственной услуги непосредственно перед подачей заявления на Едином портале с использованием электронных сервисов оплаты.

В случае отказа заявителя от предоставления государственной услуги после подачи заявления о предоставлении государственной услуги возврат или зачет государственной пошлины, уплаченной за предоставление государственной услуги, не производится (за исключением случаев, установленных частью 1 статьи 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Обращение заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр не предусмотрено.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные в электронной форме посредством ГИС ТОР КНД с использованием личного кабинета на Едином портале до 18.00 рабочего дня, регистрируется в Министерстве ответственным за регистрацию заявлений уполномоченным должностным лицом в день его подачи. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные посредством Единого портала после 18.00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется на следующий рабочий день.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги.

Обращение заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр не предусмотрено.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.10.1. Получение государственных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- ГИС ТОР КНД;
- ЕПГУ;
- ЕСИА;
- ПГС 3.0;
- СМЭВ;
- ГИС ГМП;
- государственный сводный реестр лицензий.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

2.10.5. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

2.10.6. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и

документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице, содержащейся в приложении 3 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе с учетом категорий (признаков) заявителя отсутствуют.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики не предусмотрено.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- наличие в представленном заявителем заявлении о предоставлении государственной услуги и (или) документах, необходимых для предоставления государственной услуги, недостоверной или искаженной информации;

- установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, указанным в пункте 5 Постановления № 980;

- наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом (в случае предоставления лицензии);

- соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий (в случае внесения изменений в реестр лицензий).

2.12.4. Основания для отказа в приеме заявления, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице, содержащейся в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий).

1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги.

1.1. Профилирование заявителя.

1.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

1.4. Документарная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

1.5. Направление уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

1.6. Выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

1.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

1.8. Предоставление результата государственной услуги.

1.1. Профилирование заявителя.

Анкетирование заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя проводится посредством Единого портала.

Порядок определения категории (признаков) заявителя производится посредством ответов на вопросы ЕСИА и Единого портала.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

1.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

1.2.1. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

1.2.2. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является ЕСИА.

1.2.3. Перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствует.

1.2.4. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и (или) прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

1.2.5. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием ЕПГУ составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанным способом.

1.2.6. Без поданного заявления Министерство осуществляет внесение сведений в реестр лицензий в следующих случаях:

1) реорганизация юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу;

2) изменение наименования лицензиата, изменение наименования филиала лицензиата в случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрено внесение в реестр лицензий сведений о филиале лицензиата, изменение наименования филиала иностранного юридического лица;

3) изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение адреса места нахождения филиала лицензиата в случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрено внесение в реестр лицензий сведений об адресе места нахождения филиала лицензиата, изменение адреса места нахождения на территории Российской Федерации филиала иностранного юридического лица;

4) изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;

5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя;

6) изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя.

Сведения об изменении номера телефона, адреса электронной почты лицензиата вносятся лицензиатами в реестр лицензий самостоятельно в соответствии с Правилами. Проверка достоверности вносимых в реестр

лицензий сведений об изменении номера телефона, адреса электронной почты лицензиата лицензирующим органом не проводится.

В случае изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, внесение изменений в реестр лицензий осуществляется лицензирующим органом на основании заявления лицензиата о внесении изменений в реестр лицензий, если нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением данным нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности. В случае, если нормативным правовым актом Российской Федерации необходимость оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в связи с изменением данным нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, не установлена, внесение изменений в реестр лицензий осуществляется лицензирующим органом в соответствии с Правилами, без представления лицензиатом заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный информационный запрос «Запрос на предоставление различных данных по объекту недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Межведомственный информационный запрос направляется в течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления посредством ПГС 3.0.

Росреестр представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного информационного запроса;

б) межведомственный информационный запрос выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти. Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Межведомственный информационный запрос направляется в течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления посредством ПГС 3.0.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного информационного запроса;

в) межведомственный информационный запрос выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти. Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Межведомственный информационный запрос направляется в течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления посредством ПГС 3.0.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного информационного запроса;

г) межведомственный информационный запрос «Предоставление информации об уплате государственной пошлины». Поставщиком сведений является Федеральное казначейство.

Межведомственный информационный запрос направляется в течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления в ГИС ГМП посредством ПГС 3.0.

Федеральное казначейство представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного информационного запроса.

1.4. Документарная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

1.4.1. Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям проводится в форме документарной оценки и (или) выездной оценки.

Процедура документарной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в срок, не превышающий 3 рабочих дней. Срок исчисляется со дня получения ответов на межведомственные информационные запросы.

1.4.2. Процедура документарной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится должностными лицами Министерства.

Предметом документарной оценки являются сведения, содержащиеся в представленных заявлениях и документах, имеющиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и полученные в рамках межведомственного взаимодействия, в целях оценки соответствия таких сведений положениям частей 1 и 3 статьи 13 и части 3 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, а также сведениям о соискателе лицензии или лицензиате, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах.

1.4.3. Объектом административной процедуры проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, является заявитель, осуществляющий свою деятельность в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов.

1.4.4. Документарная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится по месту нахождения лицензирующего органа.

1.4.5. Результатом административной процедуры является составление акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

В случае выявления несоответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям в акте оценки указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует соискатель лицензии или лицензиат и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено.

1.4.8. В случае прекращения действия лицензии и в случае предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов данная административная процедура не проводится.

1.5. Направление уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

1.5.1. В случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, оформлены с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации и (или) представлены не в полном объеме, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их приема направляет заявителю уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления заявителю такого уведомления. Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений направляется заявителю с использованием Единого портала или на адрес электронной почты заявителя по его просьбе, указанной в заявлении о предоставлении государственной услуги.

1.5.2. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют:

представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в таблице приложения 3 к Административному регламенту;

заявление содержит неполные сведения.

1.5.3. При непредставлении заявителем в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представлении отсутствующих документов надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов в течение 3 рабочих дней должностным лицом Министерства оформляется возврат заявления и документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

1.5.4. В течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем надлежащим образом оформленного заявления и документов после устранения нарушений уполномоченное должностное лицо лицензирующего органа принимает решение о рассмотрении этого заявления и документов или, в случае их несоответствия положениям частей 1 и (или) 3 статьи 13, частями 1, 3, 12, 13 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, принимает решение о возврате этого заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги с мотивированным обоснованием причин возврата.

1.5.5. В случае прекращения действия лицензии и в случае предоставления сведений о конкретной лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов данная административная процедура не проводится.

1.6. Выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

1.6.1. Процедура выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется со дня окончания документарной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям в пределах сроков, установленных пунктом 2.4. настоящего Административного регламента.

О проведении выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям заявитель уведомляется лицензирующим органом не позднее чем за один рабочий день до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты заявителя с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале.

1.6.2. Процедура выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится должностными лицами Министерства.

Предметом выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям являются состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

Выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится на основании решения уполномоченного должностного лица Министерства.

Выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии заявителя лицензионным требованиям. Форма оценочного листа утверждается лицензирующим органом.

Уведомление о проведении оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям направляется соискателю лицензии, лицензиату с использованием личного кабинета на Едином портале.

1.6.3. Объектом административной процедуры проведения выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, является заявитель, осуществляющий свою деятельность в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов.

1.6.4. Выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям осуществляется по месту или местам осуществления лицензируемого вида деятельности.

Проведение выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям может осуществляться Министерством с использованием средств дистанционного взаимодействия с заявителем при наличии возможности такого взаимодействия.

Дистанционное взаимодействие может осуществляться при наличии у заявителя средств передачи информации (IP-адрес устройства) и (или) при передаче информации от имени заявителя уполномоченным лицом заявителя, с использованием имеющихся у него средств передачи информации.

В случае передачи информации уполномоченным лицом заявителя в адрес Министерства, подтверждение полномочий уполномоченного лица заявителя допускается с использованием доверенности в электронной форме в машиночитаемом виде, сформированной на Едином портале, либо копии доверенности, выданной в установленном порядке, и данных документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица (для физических лиц).

Дистанционное взаимодействие может осуществляться также иными способами, позволяющими идентифицировать заявителя, в том числе путем направления ссылки для проведения видео-конференц-связи в личный кабинет соискателя лицензии (лицензиата) на Едином портале.

Заявитель в случае принятия Министерством решения о проведении выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям с использованием средств дистанционного взаимодействия вправе отказаться от проведения дистанционного взаимодействия.

В случае если заявителем, а также уполномоченным лицом не организована бесперебойная работа средств передачи информации, обеспечивающая проведение дистанционного взаимодействия, проведение выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям с использованием средств дистанционного взаимодействия не осуществляется.

Заявитель обязан предоставить лицам, участвующим в выездной оценке соответствия заявителя лицензионным требованиям, возможность

ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, а также обеспечить доступ указанных лиц к используемым производственным объектам по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, к используемым техническим средствам, оборудованию и технической документации.

1.6.5. Результатом административной процедуры является составление акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

В случае выявления несоответствия заявителя лицензионным требованиям в акте выездной оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует соискатель лицензии или лицензиат и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено.

Не позднее 1 рабочего дня со дня оформления акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям заявитель уведомляется о факте оформления акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям посредством направления ему такого акта любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты заявителя с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале или посредством вручения такого акта заявителю непосредственно на месте осуществления выездной оценки. В случае уведомления заявителя о факте оформления акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям посредством Единого портала заявитель считается уведомленным, если акт оценки был направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через Единый портал в адрес завершившего прохождение процедуры регистрации в ЕСИА, с подтверждением факта доставки такого акта.

1.6.6. В случае если в ходе выездной оценки соответствия заявителя, представившего в соответствии со статьей 18 Федерального закона в Министерство заявление о внесении изменений в реестр лицензий при намерении лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, сведения о которых не внесены в реестр лицензий, и (или) при намерении лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по месту (местам) его осуществления, не указанному в реестре лицензий, лицензионным требованиям, выявлены грубые

нарушения лицензиатом лицензионных требований, соблюдение которых является обязательным при осуществлении лицензируемого вида деятельности на основании действующей лицензии, лицензирующий орган направляет лицензиату уведомление о необходимости устранения грубых нарушений лицензионных требований в предусмотренный таким уведомлением срок, который должен составлять не менее 10 календарных дней.

1.6.7. Указанное в подпункте 1.6.7. настоящего Административного регламента уведомление направляется лицензиату при условии, если лицензирующим органом выявлены грубые нарушения лицензионных требований, соблюдение которых является предметом выездной оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям при его намерении выполнять работы, оказывать услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, сведения о которых не внесены в реестр лицензий, и (или) при его намерении осуществлять лицензируемый вид деятельности по месту (местам) его осуществления, не указанному в реестре лицензий.

1.6.8. Заявитель обязан устранить указанные нарушения и уведомить об этом лицензирующий орган. Лицензирующий орган осуществляет оценку устранения лицензиатом грубых нарушений в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от лицензиата уведомления об устранении грубых нарушений лицензионных требований.

1.6.9. В случае прекращения действия лицензии и в случае предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов данная административная процедура не проводится.

1.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

1.7.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в таблице приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

1.7.2. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий срока, указанного в пункте 2.4. настоящего Административного регламента при условии получения

Министерством всех документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

1.8. Предоставление результата государственной услуги.

1.8.1. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

1.8.2. Предоставление результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения на территории Карачаево-Черкесской Республики не предусмотрено.

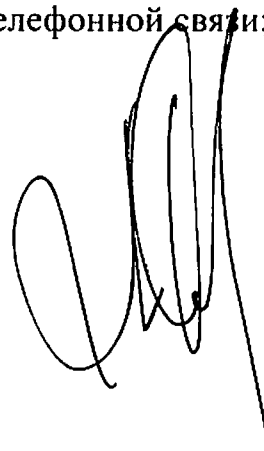
4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю:

- а) посредством ЕПГУ;
- б) при личном обращении посредством телефонной связи;
- в) по адресу электронной почты.

Министр



М.Р. Гапов

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1.1. Условные сокращения:

- а) Министерство, лицензирующий орган – Министерство промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики;
- б) Административный регламент – административный регламент Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики»;
- в) государственная услуга – лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;
- г) лицензия – лицензия на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;
- д) лицензируемая деятельность – деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;
- е) заявители, лицензиаты, соискатели лицензий – заинтересованные в предоставлении государственной услуги юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность в сфере заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных и цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики, независимо от места нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя или их представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;

ж) юридические лица, индивидуальные предприниматели – юридические лица, индивидуальные предприниматели, местом нахождения которых определяется место их государственной регистрации на территории Российской Федерации;

з) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

и) ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

к) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

л) категория (признаки) заявителя – категория (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

м) решение (приказ) – решение (приказ) Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики о предоставлении государственной услуги;

н) реестр лицензий – реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;

о) уполномоченные должностные лица – должностные лица Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченные на принятие решений о предоставлении государственной услуги;

п) Федеральный закон № 99-ФЗ – Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

р) Постановление № 980 – Постановление Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения»;

с) Правила – Правила формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий;

т) Росреестр – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

у) ЕГРН – единый государственный реестр недвижимости;

ф) СМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия;

х) ГИС ГМП - Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;

ц) уполномоченные лица заявителя, законные представители – представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

ч) ГИС ТОР КНД - государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

ш) ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

щ) ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц.

х) ПГС 3.0 - платформа государственных сервисов 3.0.

1.2. Условные обозначения:

а) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

б) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

в) К - представляется копия документа;

г) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

Приложение 2 к Административному
регламенту Министерства
промышленности и энергетики
Карачаево-Черкесской Республики
от « 15 » 04 2026 № 68-РДМ

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Таблица

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Решение (приказ) о предоставлении государственной услуги по предоставлению лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов	юридическое лицо	A1
		индивидуальный предприниматель	B1
		законный представитель индивидуального предпринимателя/юридического лица	B1
2.	Решение (приказ) о предоставлении государственной услуги по внесению изменений в реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов.	юридическое лицо	A2
		индивидуальный предприниматель	B2
		законный представитель индивидуального предпринимателя/юридического лица	B2
3.	Решение (приказ) о предоставлении государственной услуги по прекращению действия лицензии	юридическое лицо	A3
		индивидуальный предприниматель	B3
		законный представитель индивидуального предпринимателя/юридического лица	B3

Приложение 3 к Административному
регламенту Министерства
промышленности и энергетики
Карачаево-Черкесской Республики
от «15» 04 2026 № 68-ДБН

**3. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги.**

Таблица

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	A1-B1 A2-B2 A3-B3	заявление о предоставлении государственной услуги	О(э) – Единый портал	Д(1)
2.	B1,B2,B3	документ, подтверждающий полномочия законного представителя на осуществление действий от имени заявителя	К – Единый портал	Д(1)
3.	A1-B1 A2-B2	документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях)	К – Единый портал	Д(1)
4.	A1-B1 A2-B2	документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином	К – Единый портал	Д(1)

		законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности		
5.	A1-B1 A2-B2	документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами металлов и их отчуждения, в случае их отсутствия в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»	К – Единый портал	Д(1)
6.	A1-B1 A2-B2	документы о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации – соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами металлов	К – Единый портал	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	A1-B1 A2-B2	документы, подтверждающие право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости	О(э) – Единый портал	Д(1)
2.	A1-B1 A2-B2	документы, подтверждающие внесение платы за предоставление государственной услуги	О(э) – Единый портал	Д(1)
	A1-B1 A2-B2	Выписка из ЕГРЮЛ	О(э) – Единый портал	Д(1)
	A1-B1 A2-B2	Выписка из ЕГРИП	О(э) – Единый портал	Д(1)

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

Таблица

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги	отсутствуют
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги	отсутствуют
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
наличие в представленных заявителем заявлении о предоставлении государственной услуги и (или) документах, необходимых для предоставления государственной услуги, недостоверной или искаженной информации	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В
установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, указанным в пункте 5 Постановления № 980	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В
наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом (в случае предоставления лицензии)	1А, 1Б
соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий (в случае внесения изменений в реестр лицензий)	1Б, 2Б

Приложение 5 к Административному
регламенту Министерства
промышленности и энергетики
Карачаево-Черкесской Республики
от « 15 » 04 2026 № 68-ДБМ

**5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги.**

Заявитель _____
(наименование юридического лица или ИП)

№ _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении лицензии на заготовку, хранение,
переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов**

Прошу предоставить

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование,
и организационно-правовая форма - для юридического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность - для индивидуального предпринимателя)

лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома
черных металлов, цветных металлов

вид работ (выбрать вид (виды) работ, выполняемого в составе
лицензируемого вида деятельности:

- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов
- ☐ заготовка, хранение, реализация лома цветных металлов

Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства
индивидуального предпринимателя)

Адрес для переписки

(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности (указываются здания, помещения и (или) земельный участок, которые находятся в пользовании заявителя)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации

(ОГРН - для юридического лица, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости

Координаты объекта (место, где планируется осуществление лицензируемого вида деятельности):

Широта _____, долгота _____

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)

Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерства регионального контроля (надзора) Карачаево-Черкесской Республики

- ☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления
- ☐ нет необходимости в выписке из реестра

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

Примечание. Печать - при наличии

☐ Согласен(а) на обработку персональных данных со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (для индивидуальных предпринимателей)

(Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись)

Заявитель _____

(наименование юридического лица или ИП)

№ _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**о внесении изменений в реестр лицензий**

(в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения лицензиата к другому юридическому лицу, изменения его наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности)

Прошу внести изменения в реестр лицензий в отношении лицензии

(регистрационный номер лицензии и дата предоставления лицензии)

на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

Лицензиат:

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность - для индивидуального предпринимателя)

Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Адрес для переписки

(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации

(ОГРН - для юридического лица, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

В связи

(указать причину внесения изменений в реестр лицензий: открытие нового объекта, прекращение деятельности объекта, добавление (исключение) вида работ, реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения лицензиата к другому юридическому лицу, изменения его наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности в отношении которых необходимо внести изменения в реестр лицензий

Вид работ (выбрать вид (виды) работ, выполняемого в составе лицензируемого вида деятельности:

- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов
- ☐ заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов
- ☐ заготовка, хранение, реализация лома цветных металлов

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости _____

Координаты объекта (место, где планируется осуществление лицензируемого вида деятельности):

Широта _____, долгота _____

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)

Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерства промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики

- ☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления

☐ нет необходимости в выписке из реестра

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

Примечание. Печать - при наличии

☐ Согласен(а) на обработку персональных данных со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (для индивидуальных предпринимателей)

(Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись)

Заявитель _____
(наименование юридического лица или ИП)

№ _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении действия лицензии

Прошу прекратить действие лицензии

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование,
и организационно-правовая форма - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность - для индивидуального предпринимателя)

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства
индивидуального предпринимателя)

Адрес для переписки

(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Основной государственный регистрационный номер записи о
государственной регистрации

(ОГРН - для юридического лица, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в
единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального
предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Данные документа, подтверждающего факт постановки
юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в
налоговом органе

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования

(наименование должности, Ф.И.О. (последнее при наличии), телефон)

Сведения о необходимости предоставления выписки из реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов Министерством промышленности и энергетики Карачаево-Черкесской Республики

- ☐ выписка из реестра лицензий необходима, адрес электронной почты для направления
- ☐ нет необходимости в выписке из реестра

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

Примечание. Печать - при наличии

☐ Согласен(а) на обработку персональных данных со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (для индивидуальных предпринимателей)

(Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись)