

**ХАЛЬМГ ТАНЬЧИН
ПРАВИТЕЛЬСТВИН
ТОГТАВР**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 25 декабря 2014 г.

№ 514

г. Элиста

**Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации
поставщику или поставщикам социальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 25 декабря 2014 г. № 514

Положение
о размере и порядке выплаты компенсации поставщику или
поставщикам социальных услуг

1. Настоящее Положение о размере и порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг (далее Положение) разработано в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Федерального закона от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), и определяет объем и порядок возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Республики Калмыкия, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее – компенсация, поставщик), стоимости социальных услуг, предоставленных гражданину – получателю социальных услуг в соответствии с составленной для него индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

2. Выплата компенсации производится путем предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат поставщику или поставщикам социальных услуг затрат поставщикам, связанным с предоставлением социальных услуг получателям (далее - субсидия).

3. Распределение субсидии осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере социального обслуживания (далее – уполномоченный орган).

4. Субсидия предоставляется в установленном для исполнения бюджета республики порядке на основании сводной бюджетной росписи бюджета Республики Калмыкия в пределах лимитов бюджетных обязательств.

5. Размер субсидии поставщику включает затраты поставщика, связанные с предоставлением социальных услуг получателю.

Размер затрат поставщика, связанных с предоставлением социальных услуг получателю, определяется исходя из установленных Правительством Республики Калмыкия тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

Размер субсидии поставщику равен разнице между стоимостью социальных услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой получателя, и суммой, оплаченной получателем поставщику в качестве платы за предоставление социальных услуг в случае, если предоставление социальных услуг данному получателю в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия осуществляется за плату или частичную плату.

Размер субсидии определяется исходя из фактического объема оказанных услуг.

6. Для получения субсидии поставщик представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг, поставщику не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - заявление);

б) список получателей социальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением копий следующих документов, заверенных поставщиком в установленном порядке:

индивидуальной программы получателя;

договора с получателем социальных услуг;

актов о предоставлении социальных услуг;

подтверждающие оплату стоимости социальных услуг получателем социальных услуг;

в) справки-расчета размера субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг, поставщиком, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения должны содержать установленные для них реквизиты: наименование и адрес поставщика, заверены подписью уполномоченного лица и печатью поставщика, не содержать исправлений (подчисток, приписок).

Поставщик несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для выплаты субсидии.

8. Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в день их представления поставщиком, и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных поставщиком сведений, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

о наличии поставщика в реестре поставщиков социальных услуг;

о наличии получателя по договору о предоставлении социальных услуг в реестре получателей социальных услуг;

об объеме социальных услуг, предусмотренном индивидуальной программой и фактически предоставленных социальных услугах в разрезе поставщиков социальных услуг.

Межведомственный запрос направляется уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Руководитель уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки представленных поставщиком документов принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Уведомление о принятом решении направляется не позднее следующего рабочего дня.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие поставщика, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения;

представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

несоответствие документов, представленных поставщиком, требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Положения.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии должно содержать обоснование такого отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте Положения, поставщик имеет право на повторное обращение после устранения нарушений, послужившим основанием для отказа.

10. Поставщик в течение 10 рабочих дней после получения проекта соглашения представляет в уполномоченный орган подписанное со своей стороны соглашение.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие поставщика на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Республики Калмыкия проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

Поставщик, не представивший в уполномоченный орган подписанный со своей стороны проект соглашения в течение 10 рабочих дней после его получения, утрачивает право на получение субсидии. При этом поставщик вправе вновь обратиться за предоставлением субсидии с приложением документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения. Повторное

обращение рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном настоящим Положением.

11. Субсидия перечисляется на счет получателя субсидии в течение 2 рабочих дней со дня поступления средств на расчётный счёт уполномоченного органа.

12. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля Республики Калмыкия осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии в соответствии с действующим законодательством.

13. Уполномоченный орган в случае выявления нарушений условий предоставления субсидии (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на предоставление субсидии), условий соглашения, а также выявления излишне выплаченной суммы в результате счетной ошибки направляет получателю субсидии требование о ее возврате (далее – требование).

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования.

В случае отказа получателя добровольно вернуть незаконно полученные средства возврат их осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению о размере и порядке выплаты
компенсации поставщику или поставщикам
социальных услуг,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 25 декабря 2014 г. № 514

Министру социального развития, труда
и занятости Республики Калмыкия

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с
предоставлением социальных услуг, поставщику социальных услуг, не
участвующему в выполнении государственного задания (заказа)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и
Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального
обслуживания граждан в Российской Федерации» прошу предоставить за
счет средств бюджета Республики Калмыкия субсидию на возмещение части
затрат или недополученных доходов, связанных с предоставлением
социальных услуг, поставщикам социальных услуг, не участвующим в
выполнении государственного задания (заказа), в сумме:
_____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование _____
2. Местонахождение _____
3. Почтовый адрес _____
4. Адрес электронной почты _____
5. Телефон, факс _____
6. ОГРН (ОГРНИП) _____
7. ИНН _____
8. КПП _____
9. ОКТМО _____
10. Банковские реквизиты:
 - наименование банка _____
 - расчетный счет _____
 - Корреспондирующий счет _____

ИНН/КПП банка

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или недостоверных сведений и документов предупрежден.

Уведомлен о том, что в случаях установления недостоверных сведений в целях получения субсидии, а также в результате обнаружения счетной ошибки, обязан возвратить излишне полученную сумму субсидии в доход бюджета республики.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему адресу (нужное отметить знаком - V):

почтовому

электронной почты

Субсидию перечислить на указанные в настоящем заявлении реквизиты.

Приложение:

(Ф.И.О., подпись, печать заявителя)

« ____ » _____ 20 г.
(дата составления заявления)

Приложение № 2

к Положению о размере и порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, утвержденному постановлением

Правительства Республики Калмыкия от 25 декабря 2014 г. № 514

Список
получателей социальных услуг
за _____
(указать период (месяц, квартал, год))

№ п/п	Фамилия, имя, отчество получателя социальной услуги	Паспортные данные	Адрес по месту регистрации	Адрес по месту жительства	Реквизиты договора о предоставлении социальных услуг (дата, номер)	Реквизиты индивидуальной программы (дата выдачи, номер)	Наименование социальной услуги	Объем социальной услуги, предусмотренный индивидуальной программой (ед.)	Объем социальной услуги, фактически предоставленный (ед.)	Сумма платы за предоставленную социальную услугу (руб.)

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер (у индивидуального предпринимателя при наличии) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 3

к Положению о размере и порядке выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 25 декабря 2014 г. № 514

Справка-расчет

размера субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг, поставщиком, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) за _____ (указать период (месяц, квартал, год))

Заявитель: _____

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тариф (руб)	Объем социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из объема предусмотренного индивидуальной программой (руб.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема фактически предоставленных услуг (руб.)	Сумма платы, предоставленной социальные услуги, полученная от получателей услуг (руб.)	Расчетный размер субсидии (руб.)	Размер субсидии к выплате (руб.)
1	2	3	4	гр.5=гр.3*гр.4	6	гр.7=гр.3*гр.6	8	9= гр.7 - гр.8	10

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) _____ /

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (у индивидуального предпринимателя при наличии) _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 4
к Положению о размере и порядке
выплаты компенсации поставщику или
поставщикам социальных услуг,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 25 декабря 2014 г. № 514

Соглашение о предоставлении субсидии

г. Элиста

«__» _____ 201__ г.

Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Министра

_____ ,
действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 19 ноября 2013 года № 527 , с одной стороны, и _____ ,

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

_____ ,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____ ,
(наименование документа, его дата и номер)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка взаимодействия между Сторонами соглашения и взаимных обязательств предоставления субсидии на возмещение затрат, связанным с предоставлением социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг в соответствии с составленной индивидуальной программой (далее – субсидия) за счет средств бюджета Республики Калмыкия _____)
рублей. (прописью)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. Перечисляет в 201 ____ году Получателю субсидию согласно предмету настоящего соглашения.

2.1.2. Обеспечивает соблюдение Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.4. Запрашивает у Получателя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего соглашения.

2.1.5. Оказывает Получателю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего соглашения.

2.1.6. Направляет Получателю в случае выявления нарушений условий предоставления субсидии требование о возврате субсидии в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

2.2. Получатель:

2.2.1. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.2.2. Дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Калмыкия проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.3. Возвращает полученную субсидию в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

2.2.4. Обращается в Министерство за оказанием консультативной и методической помощи по вопросам реализации настоящего соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых Министерству сведений и соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение может быть изменено по согласию Сторон. Изменения настоящего соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу со дня подписания их Сторонами.

5.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по согласию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия	Наименование получателя
---	-------------------------

Место нахождения:

Место нахождения:

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

ИНН

ИНН

р/с

р/с

л/с

БИК

БИК

КПП

КПП

ОКОПФ

ОКОПФ

ОКПО

ОКПО

ОКВЭД

ОКВЭД

Министр

Руководитель

М.П.

М.П.