



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)
ПРИКАЗ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ
ЛЭЖЬЫГЪЭМКІЭ, СОЦИАЛЬНЭУ
ХЪУМЭНЫМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
УРУНУУ, ЭМ СОЦИАЛЬНЫЙ ЖАНЫ БЛА
КЪОРУУЛАУ МИНИСТЕРСТВОСУ
БУЙРУКЪ**

01 декабрь 2025г.

№ 577-17

г. Нальчик

**Об утверждении Административного регламента Министерства
труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
по предоставлению государственной услуги «Уведомительная
регистрация отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на
республиканском и территориальном уровнях социального партнерства,
территориальных соглашений и коллективных договоров»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 июля 2025 г. № 117-ПП «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 декабря 2023г. № 268-ПП» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению государственной услуги «Уведомительная регистрация отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и

территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2021 года №88-П «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», № 16, 30.04.2021 г.);

пункт 22 приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 24 марта 2023 г. № 71-П «О внесении изменений в некоторые акты Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», № 12, 01.04.2023 г.).

3. Начальнику отдела оплаты труда, социальных гарантий госслужащих и социального партнерства (Утижева Р.А.), директору государственного казенного учреждения «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» (Канунникова Т.Г.) обеспечить реализацию Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа.

4. Начальнику отдела оплаты труда, социальных гарантий госслужащих и социального партнерства (Утижева Р.А.) настоящий приказ со дня его подписания:

1) довести до сведения директора государственного казенного учреждения «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» и его заместителей в соответствии с их полномочиями в 7-дневный срок;

2) направить:

а) в отдел информационных технологий Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики электронную копию (образ) правового акта не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его принятия, (до 17 часов 20 минут - в рабочие дни, до 16 часов - в пятницу, предпраздничные дни) для опубликования на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

б) ответственному лицу для размещения на официальном интернет-сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики в 3-дневный срок;

в) в прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики для проведения антикоррупционной экспертизы в 10-дневный срок;

г) в газету «Официальная Кабардино-Балкария» для опубликования в 7-дневный срок;

д) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на государственную регистрацию в 7-дневный срок со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.Р. Шетова.

Министр



Т.М. Тогузаев

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

Административный регламент
предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по уведомительной регистрации отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - уполномоченный орган, министерство) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, иных органов исполнительной власти, учреждений и организаций, а также взаимодействия уполномоченного органа с заявителями по предоставлению государственной услуги по уведомительной регистрации отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров (далее – Регламент, государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями, имеющими право обратиться за получением (предоставлением) государственной услуги по уведомительной регистрации отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров (далее - государственная услуга), являются работодатели, осуществляющие свою деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики, либо их уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя (далее - представители).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, ЕПУ).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Уведомительная регистрация отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, государственным казенным учреждением «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» (Центр, органы социальной защиты).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результат предоставления государственной услуги - уведомительная регистрация (отказ в уведомительной регистрации) отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров (далее – уведомительная регистрация (отказ в уведомительной регистрации), согласно Приложению № 6 к административному регламенту.

уведомительная регистрация соглашения (коллективного договора) с выявлением условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в соответствии со статьей 50 Трудового кодекса Российской Федерации, форма которого предусмотрена Приложением № 7 к административному регламенту

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Способы получения результата об уведомительной регистрации (отказе в уведомительной регистрации), уведомительной регистрации с выявлением условий, ухудшающих положение работников:

по почте на бумажном носителе (при непосредственном обращении в органы социальной защиты);

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (в случае подачи заявителем заявления и (или) документов (сведений) в форме электронного документа, через ЕПГУ.

Результат предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронного документа и (или) электронного образа документа заверяется уполномоченным должностным лицом Министерства.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги с момента регистрации заявления:

максимальный срок предоставления государственной услуги, в том числе при подаче заявления с использованием ЕПГУ - 12 рабочих дней;

Срок направления уведомления о регистрации соглашения (коллективного договора) либо об отказе в регистрации - 1 рабочий день.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Информация о том, что государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается, размещается на официальном сайте Министерства - <https://mintrud.kbr.ru/info/gosuslugi.html>.

2.5.2. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди по вопросам предоставления государственной услуги на личном приеме в органах социальной защиты населения не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги (далее – запрос):

при непосредственном обращении в органы социальной защиты – 1 день;
при направлении запроса по почте, в форме электронных документов, в том числе с использованием ЕПГУ – в день поступления запроса в органы социальной защиты населения, либо в первый рабочий день, следующий за поступлением запроса, в случае направления в выходной, нерабочий праздничный день, во внерабочее время.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляются государственные услуги, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Министерства - <https://mintrud.kbr.ru/info/gosuslugi.html>

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства - <https://mintrud.kbr.ru/info/gosuslugi.html>

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

ЕПГУ.

2.10.3. Законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предоставляются.

2.10.4. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, не предусмотрено.

2.10.5 Предоставление государственной услуги через Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (далее – МФЦ) не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении №3 к административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении №5 административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов:

а) заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

б) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) на дату обращения за предоставлением государственной услуги истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики;

г) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги;

е) заявление подано в исполнительный орган Кабардино-Балкарской Республики, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

ж) представленные документы не соответствуют установленным требованиям к предоставлению государственной услуги в электронной форме.

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги:

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги для всех действующим законодательством не предусмотрено.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги;

б) представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

в) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Кабардино-Балкарской Республики;

г) заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в уполномоченный орган.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя в табличной форме приведен в приложении №4 к административному регламенту

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении предоставления государственной услуги административных процедур

При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги не осуществляется.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Предоставление дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.
Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.1.1. Профилирование заявителя

Профилирование осуществляется путем определения категорий (признаков) в соответствии с которыми предоставляется государственная услуга (приложение № 2 к Административному регламенту).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:
посредством ЕПГУ.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском и
территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений и
коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

Перечень условных обозначений и сокращений

Уполномоченный орган, министерство - Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики;

Центр, органы социальной защиты - государственное казенное учреждение «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»;

Заявители - работодатели, осуществляющие свою деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики

Представители - уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя;

Уведомительная регистрация соглашения - уведомительная регистрация отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров

ЕПГУ - «Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском и
территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений и
коллективных договоров»
от «04» декабря 2025 г. № 577-П

Идентификатор категорий (признаков) заявителя

№		Цель обращения заявителя
	Наименование отдельного признака заявителя	уведомительная регистрация отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров
		А
1	работодатели, осуществляющие свою деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики	1А
2	уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя	2А

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском и
территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений и
коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

N п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/ способ получения
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.	Соглашение на бумажном носителе (подлинник), пронумерованное, прошитое и скрепленное печатями сторон соглашения (соглашение включает титульный лист с подписями и печатями всех представителей сторон, заключивших соглашение), - 3 экземпляра	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.	коллективный договор на бумажном носителе (подлинник), пронумерованный, прошитый и скрепленный печатями сторон договора (коллективный договор включает титульный лист с подписями и печатями всех представителей сторон, заключивших коллективный договор), - 3 экземпляра	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Документ, подтверждающего полномочия представителя, сведения об организации, выдавшей документ, подтверждающий полномочия представителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
Документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия не имеется		

В случае направления заявления почтовым отправлением, заявителем прилагаются нотариально заверенные копии документов, оригиналы документов не направляются.

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском
и территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений
и коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
оснований для приостановления предоставления государственной
услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя	2А
2	заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1А, 2А
3	на дату обращения за предоставлением государственной услуги истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики	1А, 2А
4	представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном	1А, 2А

	законодательством Российской Федерации	
5	представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги	1А, 2А
6	заявление подано в орган исполнительной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги	1А, 2А
7	представленные документы не соответствуют установленным требованиям к предоставлению государственной услуги в электронной форме	1А, 2А
	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги	1А, 2А
2	представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия	1А, 2А
3	представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Кабардино-Балкарской Республики	1А, 2А
4	заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в уполномоченный орган	1А, 2А

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском
и территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений
и коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

Образец для органов исполнительной власти
осуществляющих свою деятельность
на территории КБР

Заявление

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной регистрации

_____ (полное название соглашения, дополнения и изменения к нему)

Дата подписания соглашения сторонами коллективных переговоров _____

Наименование и правовой статус заявителя: _____

Местонахождение заявителя (по которому должен быть направлен ответ): _____

Адрес электронной почты заявителя: _____

Контактные номера телефонов заявителя: _____

Информация о сторонах коллективных переговоров: (наименование, правовой статус, местонахождение, контактные номера телефонов, адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации): _____

Уведомление о регистрации прошу: выдать на руки/ направить почтовым отправлением.
(нужное подчеркнуть)

_____ Дата составления запроса

Должность представителя
Заявителя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Образец для учреждений и
организаций осуществляющих свою
деятельность на территории КБР

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Директору
ГКУ «Республиканский центр труда,
занятости и социальной защиты
населения»

**Заявление
о проведении уведомительной регистрации коллективного договора (изменений и (или)
дополнений в коллективный договор)**

(название организации)
просит осуществить уведомительную регистрацию коллективного договора (изменений и (или) дополнений в коллективный договор) (указать нужное), заключенного между работодателем и работниками в лице их полномочных представителей на срок с _____ по _____ (указать срок действия) в соответствии со ст. 50 Трудового кодекса Российской Федерации и ст.33 Закона КБР от 26.06.08 № 50-РЗ «О социальном партнерстве в сфере труда в Кабардино-Балкарской Республике».

Срок предыдущего коллективного договора истек _____
(указать дату)

Сведения об организации:

- юридический адрес _____
- вид экономической деятельности _____
- численность работников _____
- минимальный размер оплаты труда _____

Приложение:

- 1) Коллективный договор на бумажном носителе (дополнительное соглашение к коллективному договору о внесении изменений и (или) дополнений) (подлинник), пронумерованный, прошитый и скрепленный печатями сторон договора – 3 экземпляра; титульный лист должен содержать сведения о принятии коллективного договора на общем собрании коллектива с указанием номера протокола и даты;
- 2) правила внутреннего трудового распорядка организации (заверенная копия);
- 3) положение об оплате труда работников (иные локальные акты по оплате труда, при наличии таковых; заверенные копии);
- 4) сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда (заверенная копия).

(работодатель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата « ____ » ____ 20 ____ г.

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском и
территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений и
коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-П

(место нахождения представителя стороны
социального партнерства, заключившей
соглашение или коллективный договор)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации

(полное наименование соглашения, коллективного договора)
Министерство труда и социальной защиты КБР сообщает, что:

(полное наименование соглашения, коллективного договора)
зарегистрировано _____ 20__ года.
(дата регистрации)

Регистрационный номер: _____

Условия соглашения (коллективного договора), ухудшающие положение работников по
сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами,
содержащими нормы трудового права, не выявлены.

(уполномоченное должностное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском
и территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений
и коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-П

(место нахождения представителя стороны
социального партнерства, заключившей
соглашение или коллективный договор)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации с выявлением условий соглашения (коллективного
договора), ухудшающих положение работников по сравнению
с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми
актами, содержащими нормы трудового права

(полное наименование соглашения, коллективного договора)
Министерство труда и социальной защиты КБР сообщает, что:

(полное наименование соглашения, коллективного договора)
зарегистрировано _____ 20__ года.
(дата регистрации)

Регистрационный номер: _____

При регистрации соглашения (коллективного договора) Министерством труда и социальной
защиты КБР выявлены следующие условия, ухудшающие положение работников по сравнению
с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы
трудового права:

№ п/п	Условия соглашения (коллективного договора), ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (№ пункта, статьи, раздела в зависимости от структуры соглашения, коллективного договора)	Нормативный правовой акт, по сравнению с которым условия соглашения (коллективного договора) ухудшают положение работников (№ пункта, статьи нормативного правового акта)
1.		
2.		
3.		
...		

Условия соглашения (коллективного договора), ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, недействительны и не подлежат применению.

(уполномоченное должностное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «По уведомительной
регистрации отраслевых
(межотраслевых) соглашений,
заключенных на республиканском
и территориальном уровнях
социального партнерства,
территориальных соглашений
и коллективных договоров»
от «01» декабря 2025 г. № 577-17

(место нахождения представителя стороны
социального партнерства, заключившей
соглашение или коллективный договор)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в регистрации

Руководствуясь нормами законодательства Российской Федерации и положениями административного регламента предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по уведомительной регистрации отраслевых (межотраслевых) соглашений, заключенных на республиканском и территориальном уровнях социального партнерства, территориальных соглашений и коллективных договоров, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от _____ № _____, в предоставлении указанной государственной услуги по Вашему обращению от "___" _____ 20__ г. отказано по следующим основаниям:

(уполномоченное должностное лицо) (подпись) _____ (Ф.И.О.)