



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 июня 2021 г. № 126

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений Республики Дагестан, находящихся в ведении Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук»

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 г. № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Республики Дагестан, находящихся в ведении Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 22 мая 2012 г. № 177 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Дагестан «Центр прикладных технологий» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2012, № 10, ст. 437).

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.



**Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Дагестан**

Н. Омаров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 1 июня 2021 г. № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственных
казенных учреждений Республики Дагестан,
находящихся в ведении Министерства экономики
и территориального развития Республики Дагестан
по виду экономической деятельности «Научные
исследования и разработки в области
естественных и технических наук»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение применяется при определении размера заработной платы работников государственных казенных учреждений Республики Дагестан, находящихся в ведении Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук» (далее – подведомственные учреждения), и включает в себя:

условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений;
условия оплаты труда работников учреждений;
условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям работников подведомственных учреждений устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих».

3. С учетом условий труда работникам подведомственных учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

4. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Выплаты по заработной плате производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6. Руководители подведомственных учреждений несут ответственность за

своевременную и в полном объеме оплату труда работников и должны также руководствоваться Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

8. Заработная плата работника подведомственных учреждений зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственных учреждений не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан.

9. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно.

10. Штатное расписание подведомственных учреждений утверждается руководителями подведомственных учреждений по согласованию с Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

11. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников подведомственных учреждений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

II. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров подведомственных учреждений

12. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

13. Условия оплаты труда руководителей подведомственных учреждений определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада руководителей подведомственных учреждений определяется трудовым договором в зависимости от сложности

труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя подведомственных учреждений.

14. Решение об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера (за исключением премий заместителям и главным бухгалтерам) руководителей подведомственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров принимается Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан. При этом выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

15. Премирование руководителей подведомственных учреждений осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым актом Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан.

Премирование заместителей руководителя и главных бухгалтеров и работников подведомственных учреждений осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым локальным актом подведомственных учреждений. Решение о премировании заместителей руководителя и главных бухгалтеров подведомственных учреждений принимается руководителем подведомственных учреждений.

16. В качестве показателя эффективности работы руководителей подведомственных учреждений устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан).

По решению Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан в качестве показателя эффективности работы руководителей подведомственных учреждений может быть установлен показатель роста средней заработной платы работников подведомственных учреждений в отчетном году по сравнению с предшествующим годом, без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Дагестан.

Руководителям подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан, с учетом показателей эффективности деятельности подведомственных учреждений и его руководителей.

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников подведомственных учреждений устанавливается Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей,

заместителей руководителя, главных бухгалтеров подведомственных учреждений и среднемесячной заработной платы работников подведомственного учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников подведомственных учреждений определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующих руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров подведомственных учреждений на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

18. Категории работников подведомственных учреждений, относящихся к основному, вспомогательному и административно-управленческому персоналу учреждения, определяются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан».

Перечень должностей работников подведомственных учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливается Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан.

19. При определении средней заработной платы работников основного персонала подведомственных учреждений учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда, и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

III. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

20. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», работникам устанавливаются выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

21. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения);

в) оплата сверхурочной работы осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

г) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) доплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 до 06.00 устанавливается за каждый час работы в размере 40 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

22. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

23. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных актах подведомственных учреждений.

IV. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

24. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства

Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к должностным окладам.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в локальных актах подведомственных учреждений с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению руководителей подведомственных учреждений.

25. Выплата стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется в виде надбавки к должностному окладу дифференцированно в зависимости от труда конкретного работника в размере до 100 процентов от должностного оклада на определенный период времени в течение календарного года. При установлении соответствующих выплат рекомендуется учитывать следующие критерии:

- выполнение задач, поставленных учредителем;
- результативность деятельности;
- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- проявление инициативы и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- повышение квалификации кадров;
- напряженность в работе при реализации федеральных, республиканских и ведомственных целевых программ;
- выполнение отдельных особо важных заданий и срочных работ;
- иные критерии применительно к конкретному работнику, определяемые решением руководителя учреждения.

26. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемых работ относятся:

а) надбавка за качество выполняемых работ, устанавливаемая работникам подведомственных учреждений в размере до 10 процентов должностного оклада в случае присвоения по профилю профессиональной деятельности:

- ученой степени кандидата наук;
- ученой степени доктора наук;
- почетного звания «заслуженный»;
- почетного звания «народный».

При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка

устанавливается по одному из оснований;

б) надбавка за качество выполняемой работы устанавливается работникам подведомственных учреждений в размере до 15 процентов от оклада (должностного оклада) в случае:

обеспечения полноты и качества ведения электронного банка данных получателей государственных услуг;

соблюдения правил техники безопасности и противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований;

отсутствия обоснованных жалоб (замечаний) в части оказания государственных услуг.

27. Выплата стимулирующего характера за выслугу лет устанавливается в виде надбавки к должностному окладу работникам подведомственных учреждений за продолжительность работы в учреждении.

Указанная надбавка устанавливается в следующих размерах:

20 процентов – при стаже работы от 3 до 5 лет;

30 процентов – при стаже работы свыше 5 лет.

Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки на основании приказа руководителя подведомственного учреждения. Руководитель подведомственного учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам учреждения.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работникам подведомственных учреждений, является трудовая книжка.

28. В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, засчитывается:

время работы в иных учреждениях по специальности, соответствующей профилю занимаемой должности в подведомственных учреждениях;

военная служба, служба в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах налоговой полиции и таможенных органах Российской Федерации на должности рядового, младшего и начальствующего состава в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

время работы на должностях руководителей и специалистов в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с законодательством сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

29. Премирование работников подведомственных учреждений по итогам работы осуществляется руководителями подведомственных учреждений на основании положения о премировании, утверждаемого локальным актом подведомственных учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

В положении о премировании определяются показатели и условия премирования работников. При премировании по итогам работы рекомендуется учитывать следующие показатели:

- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в соответствующем периоде в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- своевременность и полнота подготовки отчетности.

30. Работники подведомственных учреждений могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Президентом Российской Федерации – в размере 3 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Правительством Российской Федерации – в размере 2 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Главой Республики Дагестан – в размере 2 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Правительством Республики Дагестан – в размере 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

б) при награждении орденами и медалями Российской Федерации – в размере 3 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

в) ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства экономического развития Российской Федерации (нагрудным знаком) – в размере 2 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Почетной грамотой Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан – в размере 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

VI. Другие вопросы оплаты труда

31. Работникам подведомственных учреждений может быть оказана при наличии экономии фонда оплаты труда материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников

(родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения. Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

32. Выплата материальной помощи производится:

работникам – на основании приказа руководителя подведомственного учреждения;

руководителям подведомственных учреждений – на основании приказа Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. При начислении суммы материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.
