



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(МИНКУЛЬТУРЫ РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
КУЛЬТУРА МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АР МИНКУЛЬТУРАЗЫ)

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

«11» *мартта* 2026 г. № П-04-01/43

г. Горно-Алтайск

О внесении изменений в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в Министерстве культуры Республики Алтай

В целях приведения законодательства Республики Алтай в соответствие федеральному законодательству **приказываю:**

1. Внести в Инструкцию о порядке организации работы с обращениями граждан в Министерстве культуры Республики Алтай, утвержденную приказом Министерства культуры Республики Алтай от 19 февраля 2019 г. № 49-п, следующие изменения:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Инструкция о порядке организации работы с обращениями граждан (далее - Инструкция) устанавливает требования к организации личного приема граждан и работы по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство культуры Республики Алтай (далее - Министерство) в письменной форме или в форме электронного документа, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), иной информационной системы Министерства, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, индивидуальных и коллективных (далее - обращения в письменной форме) и устных обращений, а также проведению личного приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане) министром культуры Республики Алтай (далее - Министр), первым заместителем Министра, заместителем Министра.»;

б) в пункте 3 слова «4) устно (по телефону)» исключить;

в) в пункте 4 слова «Министру и» исключить;

г) в абзаце первом пункта 6 слова «Министру и» исключить;

д) в абзаце втором пункта 9 слова «Министра и» исключить;

е) в пункте 12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. Обращение в письменной форме подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в общественную приемную Министерства. Регистрация обращений граждан производится в государственной

информационной системе «Система электронного документооборота» (далее - СЭД).»;

в абзаце третьем слово «РСЭД» заменить словом «СЭД»;

ж) в пункте 17:

в абзаце первом слово «РСЭД» заменить словом «СЭД»;

в абзаце втором слова «согласно приложению № 2 (не приводится) к настоящей Инструкции» исключить;

з) в пункте 21 слова «Министра и» исключить, слово «Министру» заменить словами «в Министерство»;

и) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Обращения граждан, которые были направлены в Министерство и рассмотрены в СЭД, после внесения резолюции в регистрационную карточку направляются исполнителям. Если в резолюции указаны несколько фамилий исполнителей, копия обращения гражданина направляется всем согласно данной резолюции.»;

к) в абзаце третьем пункта 30 слово «РСЭД» заменить словом «СЭД»;

л) в пункте 36 слова «№ 3» заменить словами «№ 2»;

м) в абзаце первом пункта 42 слова «№ 4» заменить словами «№ 3», слово «РСЭД» заменить словом «СЭД»;

н) в приложении № 3 к Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан, следующим за приложением № 1 к Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан, слова «Приложение № 3» заменить словами «Приложение № 2»;

о) приложение № 3 к Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Инструкции
о порядке организации работы
с обращениями граждан

КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА № _____

ЗАЯВИТЕЛЬ, ПРИШЕДШИЙ НА ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Социальное положение: _____

Адрес для ответа: _____

Письменного ответа не требуется: _____

Краткое содержание устного обращения: _____

Уполномоченное лицо, осуществляющее личный прием: _____

Ф.И.О. _____

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТОЕ ПО УСТНОМУ ОБРАЩЕНИЮ: _____

».

2. Программисту Министерства в трехдневный срок со дня подписания настоящего Приказа разместить его на официальном сайте Министерства.

3. Заведующему канцелярией Министерства в трехдневный срок со дня подписания настоящего Приказа ознакомить с ним заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



О.Ю. Антарадонова