



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(Минобрнауки РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
ЎРЕДҮ ЛЕ БИЛИМ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от 09.10.2025 г. № П-06-01/ 741

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Положения о советниках, работающих на общественных началах в Министерстве образования и науки Республики Алтай**

В целях эффективной реализации функций, возложенных на Министерство образования и науки Республики Алтай, а также привлечение к этой деятельности высококвалифицированных специалистов, повышения престижа учительского труда, распространения педагогического опыта лучших учителей и педагогов Республики Алтай **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о советниках, работающих на общественных началах в Министерстве образования и науки Республики Алтай.

Министр

О.С. Саврасова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о советниках, работающих на общественных началах в**  
**Министерстве образования и науки Республики Алтай**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления деятельности советников Министра образования и науки Республики Алтай, заместителей Министра образования и науки Республики Алтай, работающих на общественных началах в Министерстве образования и науки Республики Алтай (далее - советник на общественных началах, Министерство).

2. Советником на общественных началах может стать гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование, обладающий соответствующей квалификацией и профессиональным опытом в установленной сфере деятельности Министерства, необходимыми для решения поставленных перед ним задач.

3. Советник на общественных началах не является государственным гражданским служащим Министерства.

4. Советник на общественных началах осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5. На советника на общественных началах не распространяются запреты и ограничения, связанные с замещением должностей государственной гражданской службы.

6. Советник на общественных началах назначается и освобождается от своих обязанностей приказа Министра образования и науки Республики Алтай (далее - Министр).

7. Для подготовки проекта приказа о назначении советника на общественных началах кандидат представляет в Департамент государственной службы и кадров Министерства следующие документы:

соответствующее представление к назначению;

личное заявление;

личную анкету;

паспорт (подлинник и копию);

документы об образовании (подлинники и копии);

трудовую книжку (копию или выписку из электронной трудовой книжки);

две фотографии размерами 3x4 и 4x6.

8. Советнику на общественных началах выдается удостоверение, которое подлежит возврату при освобождении его от исполнения обязанностей.

9. В своей деятельности советник на общественных началах руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Министерстве образования и науки Республики Алтай, утвержденным Постановлением Правительства Республики Алтай от 18 мая 2006 г. № 88 «Об утверждении

Положения о Министерстве образования и науки Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

## II. Функции советника на общественных началах

10. Основными функциями советника на общественных началах являются:

подготовка в соответствии с поручениями Министра, заместителей Министра аналитических справок и обобщающих материалов, экспертных заключений, выработка рекомендаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;

информирование Министра, заместителей Министра о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений;

оказание научной, методической помощи Министру, заместителям Министра по реализации задач, стоящих перед Министерством;

подготовка и внесение предложений Министру, заместителям Министра по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;

выполнение иных поручений Министра, заместителей Министра.

## IV. Права и обязанности советника на общественных началах

11. Советник на общественных началах имеет право:

участвовать в заседаниях коллегии Министерства, координационных советов, межведомственных комиссий, организационных комитетов, рабочих групп, совещаниях, конференциях, «круглых столах», иных мероприятиях, организуемых Министерством;

знакомиться с документами, необходимыми для выполнения возложенных на него поручений;

вносить предложения Министру, заместителям Министра по вопросам, относящимся к его компетенции

12. Советник на общественных началах обязан:

своевременно готовить и представлять Министру, заместителям Министра необходимую информацию;

своевременно и качественно выполнять поручения Министра, заместителей Министра;

докладывать Министру, заместителям Министра по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

соблюдать установленный в Министерстве порядок работы со служебной информацией;

соблюдать установленный в Министерстве пропускной режим, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности.

## IV. Запреты и ограничения советника на общественных началах

13. Советник на общественных началах не вправе:

разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением функций советника на общественных началах;

использовать свое положение, а также информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением функций советника на общественных началах;

совершать действия, порочащие статус советника на общественных началах или наносящие ущерб престижу Министерства;

давать государственным гражданским служащим Министерства поручения и указания;

получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение и т.п.) за деятельность, связанную с исполнением функций советника на общественных началах;

вести переписку с юридическими и физическими лицами от имени Министерства.