

МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минприроды РА)



АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
АР-БҮТКЕН БАЙЛЫКТАР ЛА ЭКОЛОГИЯ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АР Минарбүткен)

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«22» 08.2025 г. № П-03-01148

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Положения о Комиссии по редким и находящимся
под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики
Алтай**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 16 января 2015 г. № 3 «О Красной книге Республики Алтай и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай», Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по редким и находящимся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай.
2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
министра

М.В. Казанцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Республики
Алтай
от «11» 08 2025 г. № П-03-01/48

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по редким и находящимся под угрозой исчезновения
объектов животного мира Республики Алтай

1. Общие положения

1. Комиссия по охране редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай (далее - комиссия) создается при Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Алтай (далее - Министерство) в целях координации взаимодействия органов исполнительной власти Республики Алтай, научных и природоохранных организаций, граждан, связанных по роду своей деятельности с изучением и охраной объектов животного мира, выработки рекомендаций по ведению Красной книги Республики Алтай, а также решения вопросов, связанных с деятельностью по охране редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай.

2. Состав Комиссии формируется из числа компетентных специалистов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, научных, общественных и иных организаций, занимающихся проблемами сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай.

3. Положение о Комиссии, персональный состав Комиссии, персональный состав Главной редакционной коллегии Красной книги Республики Алтай (далее - Главная редакционная коллегия) и вносимые в них изменения, утверждаются Министерством.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Алтай, Положением о Министерстве, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135, настоящим Положением.

5. Комиссия является консультативно-совещательным органом.

II. Цели и задачи Комиссии

6. Целью деятельности Комиссии является разработка предложений и рекомендаций, обеспечивающих принятие решений по вопросам сохранения и восстановления редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай.

7. Основными задачами Комиссии являются:

выработка предложений и рекомендаций, способствующих принятию решений, связанных с ведением Красной книги Республики Алтай;

выработка основных направлений деятельности в области изучения, восстановления и использования редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай;

решение вопросов ведения Красной книги Республики Алтай;

обеспечение взаимодействия между Министерством, научно-исследовательскими организациями и гражданами по реализации единой государственной политики в области изучения, восстановления и использования редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного мира Республики Алтай.

8. К полномочиям Комиссии относится:

а) анализ материалов, представленных научно-исследовательскими организациями или отдельными специалистами, по вопросам:

установления критериев занесения (исключения) видов (подвидов, популяций) объектов животного мира в Красную книгу Республики Алтай;

экспертной оценки состояния объектов животного мира, обитающих на территории Республики Алтай, с целью выработки необходимых мер по их охране и восстановлению;

определения категории статуса редкости видов объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Республики Алтай;

перевода из одной категории статуса редкости в другую того или иного вида объекта животного мира;

определения структуры, правил составления листов Красной книги Республики Алтай, подготовки ее рукописи к изданию, включая необходимый иллюстративный и картографический материал, порядка ее издания и распространения;

оценки реализации и эффективности мер охраны, рекомендованных предыдущим изданием Красной книги Республики Алтай;

б) формирование списков видов объектов животного мира, рекомендованных для занесения в Красную книгу Республики Алтай или исключения из Красной книги Республики Алтай.

III. Организация деятельности Комиссии

9. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей

председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

10. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который осуществляет руководство деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, определяет повестку очередного заседания, порядок работы Комиссии.

11. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Председатель Комиссии и другие члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

13. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

14. По решению председателя Комиссии на заседание комиссии могут быть приглашены лица, не включенные в ее состав.

15. Председатель Комиссии:

а) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

б) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

в) дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

г) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

д) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Алтай.

16. Секретарь комиссии:

а) формирует повестку дня заседания Комиссии;

б) информирует за 3 дня членов комиссии о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколы заседания Комиссии;

д) осуществляет документационное и методическое обеспечение деятельности Комиссии.

17. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

18. Членам Комиссии представляются документы и материалы, вносимые для рассмотрения на заседание не позднее, чем за три дня до рассмотрения на соответствующем заседании Комиссии.

19. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

20. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при явке двух третей ее членов от списочного состава. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим и секретарем Комиссии.

21. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них путем открытого голосования проголосовало большинство членов Комиссии (пятьдесят процентов плюс один голос) от явочного состава Комиссии. В случае равного распределения голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

22. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

23. Принятые решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

24. Член Комиссии, который не согласен с принятым решением, имеет право изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

25. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии возлагается на Министерство.