



ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 18 декабря 2025 г. № 336

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в государственную программу
Республики Алтай «Развитие физической культуры и спорта»**

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Внести в государственную программу Республики Алтай «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением Правительства Республики Алтай от 17 октября 2023 г. № 391 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2023, № 212(218); 2024, № 216(222), № 219(225); 2024, № 225(231); 2025, № 226(232); официальный интернет-портал правовой информации: www.pravo.gov.ru, 2025, 17 июля), следующие изменения:

в разделе II:

наименование изложить в следующей редакции:

«II. Предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в рамках государственной программы»;

пункт 1 признать утратившим силу;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Алтай на проведение ежегодного конкурса на лучшее спортивное мероприятие среди крупных, средних и малых сел Республики Алтай представлен в приложении № 3 к государственной программе.»;

пункт 5 признать утратившим силу;

дополнить пунктами 6-8 следующего содержания:

«6. Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при реализации

мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, представлен в приложении № 6 к государственной программе.

7. Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при реализации мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений, представлен в приложении № 7 к государственной программе.

8. Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при осуществлении капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры, представлен в приложении № 8 к государственной программе.»;

приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к государственной программе
Республики Алтай
«Развитие физической
культуры и спорта»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на модернизацию и укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных организаций

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и распределения субсидий, выделяемых из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Республике Алтай на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций (далее соответственно - муниципальные образования, субсидии, республиканский бюджет).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям на реализацию мероприятий (результатов), направленных на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций (далее – мероприятие).

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее - Министерство) как получателя средств республиканского бюджета на предоставление субсидии на мероприятия.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта, предусматривающего перечень мероприятия, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, принятого в соответствии с нормативными правовыми актами Республики

Алтай;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии, если иное не установлено актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является:

а) наличие на территории муниципального образования физкультурно-спортивных организаций;

б) наличие в муниципальном образовании потребности в субсидии из республиканского бюджета.

6. Информация о сроках проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – отбор) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация).

Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - заявка);

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие.

7. При наличии поручения Главы Республики Алтай, содержащего мероприятие, с указанием объема субсидии и получателя субсидии (далее – поручение), муниципальное образование не участвует в отборе, представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня подписания поручения Главой Республики Алтай, следующие документы:

а) заявку;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие.

8. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

9. Документы, предусмотренные пунктами 6, 7 настоящего Порядка, представленные позже срока, указанного в информации, Министерством не рассматриваются.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на основании поручения, определяется в поручении.

Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на финансовое обеспечение мероприятия по результатам отбора, определяется по следующей формуле:

$$V_i = V_{\text{общ}} \times (S_i \times Y_i / \sum S_i \times Y_i), \text{ где}$$

V_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию на осуществление мероприятия;

$V_{\text{общ}}$ - общий объем субсидий муниципальным образованиям, предусмотренный законом Республики Алтай о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

S_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и на плановый период, установленный Правительством Республики Алтай.

14. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на мероприятие на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета (далее - соглашение).

15. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

16. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

17. Субсидии направляются муниципальным образованием на укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций в части осуществления капитального и текущего ремонта зданий муниципальных физкультурно-спортивных организаций, объектов транспортной

инфраструктуры, объектов водоснабжения, газоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, в том числе магистральных сетей, разработку проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) зданий муниципальных физкультурно-спортивных организаций, оснащения муниципальных физкультурно-спортивных организаций оборудованием, инвентарем и экипировкой.

18. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании следующих показателей достижения результата использования субсидии:

модернизирована и укреплена материально-техническая база муниципальных физкультурно-спортивных организаций;

количество построенных и введенных в эксплуатацию объектов спорта муниципальной собственности;

количество объектов спортивной инфраструктуры, в которых осуществлен капитальный ремонт.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

19. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

20. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

21. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

а) наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году;

б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением.

22. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующим за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17 - 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

24. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к государственной программе
Республики Алтай
«Развитие физической
культуры и спорта»

ПОРЯДОК **предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из** **республиканского бюджета Республики Алтай на проведение ежегодного конкурса на** **лучшее спортивное мероприятие среди крупных, средних и малых сел Республики** **Алтай**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, выделяемых из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на проведение ежегодного конкурса на лучшее спортивное мероприятие среди крупных, средних и малых сел Республики Алтай (далее соответственно - муниципальные образования, иной межбюджетный трансферт, конкурс).

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям в целях создания условий для развития физической культуры и спорта, выявления и поощрения лучших практик проведения спортивных мероприятий путем проведения ежегодного конкурса на лучшее спортивное мероприятие среди крупных, средних и малых сел Республики Алтай (далее - мероприятие).

3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется Министерством молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее - Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия.

4. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятия;

б) наличие бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства на реализацию мероприятия, на соответствующий финансовый год;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства

муниципального образования по исполнению расходных обязательств, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) реализация мероприятия, направленного на создание условий для развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании и проведение спортивных мероприятий.

5. Информация о сроках предоставления заявок муниципальных образований (далее – заявка) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит следующую информацию (далее – информация):

наименование, юридический и почтовый адрес, контактный телефон Министерства;

срок (дату, время) начала и окончания приема заявок;

перечень документов, представляемых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению.

6. Для участия в конкурсе муниципальные образования формируют заявки на предоставление иного межбюджетного трансферта в произвольной форме.

7. Заявки и документы муниципальных образований остаются без рассмотрения в случае непредставления документов, указанных в информации.

8. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

9. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, представленные позже срока, указанного в информации, Министерством не рассматриваются.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренного в информации, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

12. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

13. Размер иного межбюджетного трансферта i -му муниципальному образованию (K) определяется по следующей формуле:

$$K = M \times O_i / \sum O_i,$$

где:

M - общий объем иного межбюджетного трансферта, предусмотренный в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

O_i - объем потребности i -го муниципального образования в финансировании расходов на реализацию мероприятия в целях создания условий для развития физической культуры и спорта и определению лучшего спортивного мероприятия среди крупных, средних и малых сел Республики Алтай, которая определяется по

формуле:

$$O_i = N_{\text{с}} u_i, \text{ где:}$$

$N_{\text{с}} u_i$ - размер денежного поощрения для i -го муниципального образования, определяемый по результатам конкурса на лучшее спортивное мероприятие и рассчитываемый в соответствии с количеством населения села, а именно:

- крупное село (с населением свыше 1000 чел.) - 100,0 тыс. рублей;
- среднее село (с населением от 700 до 1000 чел.) - 90,0 тыс. рублей;
- малое село (с населением до 700 чел.) - 80,0 тыс. рублей.

8. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется бюджетам муниципальных образований на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

9. Иной межбюджетный трансферт направляется муниципальным образованиям на оплату договоров на приобретение спортивного оборудования для создания условий для развития физической культуры и спорта в крупных, средних и малых селах Республики Алтай.

10. Результатом использования иного межбюджетного трансферта является проведение ежегодного конкурса на лучшее спортивное мероприятие среди крупных, средних и малых сел Республики Алтай.

11. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования (далее - соглашение), в электронном виде с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) на мероприятие, на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Алтай.

12. В течение 30 календарных дней со дня внесения изменений в закон Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год и плановый период и (или) правовой акт Правительства Республики Алтай, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий (результатов), в целях софинансирования реализации которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

13. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

14. Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования иного межбюджетного трансферта и фактически достигнутого значения результата использования иного межбюджетного трансферта.

15. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

16. Министерство представляет сводный отчет о расходовании иных

межбюджетных трансфертов в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом Республики Алтай в сфере финансов.

17. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных иных межбюджетных трансфертов, за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

18. Иные межбюджетные трансферты, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

а) наличия неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов в отчетном финансовом году;

б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование иного межбюджетного трансферта), установленных соглашением.

19. В случае потребности муниципального образования в ином межбюджетном трансферте, не использованном в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка иного межбюджетного трансферта, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и (или) нарушения муниципальным образованием условий их предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к государственной программе
Республики Алтай
«Развитие физической
культуры и спорта»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на создание «умных» спортивных площадок

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на реализацию мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок (далее соответственно - муниципальные образования, субсидии, республиканский бюджет).

Под «умными» спортивными площадками понимаются плоскостные спортивные сооружения, в том числе в виде универсальной спортивной площадки, и модульные спортивные сооружения комплектной поставки (далее - модульные спортивные сооружения), в том числе направленные на поддержку движения по развитию инновационных видов спорта, сочетающих цифровые технологии и физическую активность, не являющиеся объектами капитального строительства, на которых реализовано методическое сопровождение проведения самостоятельных занятий физической культурой и спортом по рекомендуемым программам.

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях реализации регионального проекта «Бизнес - спринт (Я выбираю спорт)» на осуществление мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок (далее – мероприятие).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта, предусматривающего перечень мероприятия, при реализации которого возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, принятого в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Алтай;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии, если иное не установлено актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор) является:

а) наличие заявки муниципального образования на закупку спортивно-технологического оборудования для создания «умной» площадки в Министерстве;

б) наличие на территории муниципального образования земельного участка, необходимого для создания «умной» спортивной площадки.

6. Информация о сроках предоставления заявок размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация).

Муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на выбранный земельный участок для создания «умной» площадки.

7. При наличии поручения Главы Республики Алтай, содержащего мероприятие, с указанием объема субсидии и получателя субсидии (далее – поручение), муниципальное образование, указанное в таком поручении, не участвует в отборе, представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня подписания такого поручения Главой Республики Алтай, следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме (далее - заявка);

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на выбранный земельный участок для создания «умной» площадки.

8. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 6 или 7 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

9. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, представленные позже срока, предусмотренного в информации, Министерством не рассматриваются.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на основании поручения, определяется в поручении.

13. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на финансовое обеспечение мероприятия по результатам отбора, определяется по следующей формуле:

$$T_i = T_{\text{общ}} \times (P_i \times Y_i / \sum P_i \times Y_i), \text{ где}$$

T_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию на осуществление мероприятия;

$T_{\text{общ}}$ - общий объем субсидии муниципальным образованиям, предусмотренный законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

P_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с

представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и плановый период, который утверждается Правительством Республики Алтай.

17. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение) в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») на мероприятие на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

18. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

19. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

20. Субсидии направляются муниципальным образованием на создание «умных» спортивных площадок, включая осуществление работ по подготовке основания для модульного спортивного сооружения (благоустройство территории, создание инженерных сетей и другие работы, связанные с подготовкой основания), закупку, доставку и монтаж оборудования.

Перечень спортивно-технологического оборудования для создания «умной» спортивной площадки утверждается в соответствии с федеральным законодательством. Монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок может производиться муниципальным образованием без софинансирования из республиканского бюджета, а также в следующем году, если погодные условия не позволяют осуществить монтаж в год закупки такого оборудования.

21. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании показателя достижения результата (мероприятия) – количество созданных «умных» спортивных площадок.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

22. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

23. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

24. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

- а) наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году;
- б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением.

25. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующим за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

27. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

приложение № 5 признать утратившим силу;

приложение № 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6
к государственной программе
Республики Алтай
«Развитие физической
культуры и спорта»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при реализации мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, на расходы, возникающие при реализации мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (далее соответственно - муниципальные образования, субсидии, республиканский бюджет).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях реализации регионального проекта «Развитие физической культуры и массового спорта» на реализацию мероприятий (результатов) по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием, закупке и монтажу оборудования для создания в малых городах и на сельских территориях малых спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – мероприятие).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии на реализацию мероприятия;

б) наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятия;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор) является:

а) наличие в Министерстве заявки муниципального образования на закупку спортивно-технологического оборудования для создания спортивных площадок, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - заявка);

б) наличие на территории муниципального образования муниципального центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО;

в) поручение Главы Республики Алтай, содержащее мероприятие, с указанием объема субсидии и муниципального образования - получателя субсидии (далее - поручение) (при наличии).

6. Информация о сроках проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация).

Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие.

7. При наличии поручения муниципальное образование, указанное в поручении, не участвует в отборе, представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня подписания поручения, следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие.

8. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 6 или 7 настоящего Порядка, прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью муниципального образования, с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

9. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, представленные позже срока, указанного в информации, Министерством не рассматриваются.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на основании поручения, определяется в соответствии с поручением.

13. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на финансовое обеспечение мероприятия по результатам отбора, определяется по следующей формуле:

$$T_i = T_{\text{общ}} \times (P_i \times Y_i / \sum P_i \times Y_i), \text{ где}$$

T_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию на осуществление мероприятия;

$T_{\text{общ}}$ - общий объем субсидии муниципальным образованиям, предусмотренный законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

P_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и плановый период, который утверждается Правительством Республики Алтай.

14. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее - соглашение) в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на мероприятие на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

15. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

16. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

17. Субсидии направляются муниципальным образованием на оплату контрактов (договоров) на закупку и монтаж спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных, монтируемых на открытых или закрытых площадках, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

18. Перечень спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок утверждается в соответствие с федеральным законодательством, при этом комплектность каждой малой спортивной площадки муниципальное образование определяет самостоятельно. Монтаж спортивно-технологического оборудования может осуществляться без софинансирования из республиканского бюджета.

19. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании показателя достижения результата использования субсидии - количество поставленных комплектов спортивно-технологического оборудования.

20. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

21. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

22. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

23. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

- а) наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году;
- б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением.

24. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в

соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующим за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

26. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

приложение № 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7
к государственной программе
Республики Алтай «Развитие
физической культуры и спорта»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при реализации мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, возникающие при реализации мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений в рамках регионального проекта «Развитие физической культуры и массового спорта» (далее соответственно – муниципальные образования, субсидии, республиканский бюджет).

Под модульными спортивными сооружениями понимаются модульные бассейны, модульные катки, модульные универсальные залы и модульные залы для единоборств (далее – модульные спортивные сооружения), не являющиеся объектами капитального строительства.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных

обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий (результатов) по закупке и монтажу оборудования для создания модульных спортивных сооружений (далее – мероприятие).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай Министерству молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на мероприятия.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии на реализацию мероприятия;

б) наличие утвержденной нормативным правовым актом муниципального образования муниципальной программы, направленной на реализацию мероприятия, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор) является:

а) представление муниципальным образованием заявки на получение субсидии (далее – заявка) в Министерство;

б) наличие на территории населенного пункта муниципального образования земельного участка для размещения модульного сооружения.

6. Информация о сроках проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация).

7. Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок для размещения модульного сооружения;

д) технические условия либо документы, подтверждающие возможность технологического присоединения размещаемого на земельном участке модульного спортивного сооружения.

8. При наличии поручения Главы Республики Алтай, содержащего мероприятие, с указанием объема субсидии и получателем субсидии (далее – поручение), муниципальное образование, указанное в таком поручении, не участвует

в отборе, представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня подписания такого поручения, следующие документы:

- а) заявку на предоставление субсидии в произвольной форме;
- б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;
- в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;
- г) правоустанавливающие документы на земельный участок для размещения модульного сооружения, технические условия либо документы, подтверждающие возможность технологического присоединения размещаемого на земельном участке модульного спортивного сооружения.

9. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 7 или 8 настоящего Порядка, прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью муниципального образования, с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

10. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представленные позже срока, указанного в информации, Министерством не рассматриваются.

11. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

13. Основанием принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

14. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на основании поручения, определяется в поручении.

15. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на финансовое обеспечение мероприятия по результатам отбора, определяется по формуле:

$$T_i = T_{\text{общ}} \times (P_i \times Y_i / \sum P_i \times Y_i), \text{ где}$$

T_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию на осуществление мероприятия;

$T_{\text{общ}}$ - общий объем субсидии муниципальным образованиям, предусмотренный законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

P_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и плановый период, который

утверждается Правительством Республики Алтай.

17. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее - соглашение) в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на мероприятие на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

18. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

19. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

20. Субсидии направляются муниципальным образованием на закупку и монтаж оборудования, включая осуществление работ по подготовке технических решений, благоустройство территории, создание инженерных сетей и другие работы, связанные с монтажом конструкции модульного спортивного сооружения.

21. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании показателя достижения результата использования субсидии:

количество поставленных комплектов оборудования для создания модульных спортивных сооружений;

количество созданных модульных спортивных сооружений.

Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

22. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

23. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

24. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

а) наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году;

б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением.

25. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении

значений показателей результативности в году, следующим за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17-19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

27. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

дополнить приложением № 8 следующего содержания:

«Приложение № 8
к Государственной программе
Республики Алтай
«Развитие физической
культуры и спорта»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай, возникающих при осуществлении капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай бюджетам муниципальных образований Республики Алтай, на расходы, возникающие при осуществлении капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках регионального проекта «Развитие физической культуры и массового спорта» (далее – муниципальные образования, субсидии, республиканский бюджет).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий (результатов) по осуществлению капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры (далее - мероприятие).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай Министерству молодежной политики и спорта Республики Алтай (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и доведенных до него лимитов бюджетных

обязательств на мероприятия.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии на реализацию мероприятия;

б) наличие утвержденной нормативным правовым актом муниципального образования муниципальной программы, направленной на реализацию мероприятия, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай;

в) заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор) является:

а) наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации на мероприятие;

б) представление администрацией муниципального образования заявки на получение субсидии (далее – заявка) в Министерство.

6. Информация о сроках проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация).

7. Для участия в отборе муниципальное образование представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;

г) утвержденную проектно-сметную документацию на мероприятие.

8. При наличии поручения Главы Республики Алтай, содержащего мероприятие, с указанием объема субсидии и получателя субсидии (далее – поручение), муниципальное образование, указанное в таком поручении, не участвует в отборе, представляет в Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня подписания такого поручения, следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по произвольной форме;

б) выписку из местного бюджета или сводной бюджетной росписи муниципального образования на текущий год, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятия;

в) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащей мероприятие;

г) утвержденную проектно-сметную документацию на мероприятие.

9. Муниципальное образование представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 7 или 8 настоящего Порядка, с сопроводительным

письмом, подписанным главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

10. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представленные позже срока, указанного в информации, Министерством не рассматриваются.

11. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих со дня окончания приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основанием принятия решения о предоставлении субсидии является соответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и предоставление документов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

13. Основаниями принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является несоответствие условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставление документов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

14. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на основании поручения, определяется в поручении.

15. Размер субсидии, выделяемой муниципальному образованию на финансовое обеспечение мероприятия по результатам отбора, определяется по формуле:

$$T_i = T_{\text{общ}} \times (P_i \times Y_i / \sum P_i \times Y_i), \text{ где}$$

T_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию на осуществление мероприятия;

$T_{\text{общ}}$ - общий объем субсидии муниципальным образованиям, предусмотренный законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

P_i - потребность в субсидии i -го муниципального образования в соответствии с представленной муниципальным образованием заявкой;

Y_i - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным образованиям на очередной финансовый год и плановый период, который утверждается Правительством Республики Алтай.

17. Министерство заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее - соглашение) в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на мероприятие на срок действия доведенных до него лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета.

18. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на единый счет бюджета муниципального образования, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай.

19. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

20. Субсидии направляются муниципальным образованием на оплату выполненных работ (аванса) на осуществление капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры.

21. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством на основании показателя достижения результата использования субсидии - количество объектов спортивной инфраструктуры, в которых осуществлен капитальный ремонт.

22. Оценка эффективности использования муниципальным образованием субсидии осуществляется Министерством путем сравнения установленного соглашением планового значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования субсидии.

23. Муниципальные образования представляют в Министерство отчет об использовании субсидии, а также отчет о достижении показателей в ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

24. Ответственность за целевое и эффективное использование полученных субсидий, за достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетных данных возлагается на муниципальные образования.

25. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в случаях:

- а) наличия неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году;
- б) нарушения условий (в том числе нецелевое использование субсидии), установленных соглашением.

26. В случае потребности муниципального образования в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями, установленными статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующим за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в порядке, установленном пунктами 17 - 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай местным бюджетам в Республике Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 11 августа 2017 г. № 189.

28. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет, в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и органы

государственного финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.».

Председатель Правительства
Республики Алтай



А.С. Прокопьев