



ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
БАШЧЫЗЫ

УКАЗ

ЖАРЛЫК

от 16 октября 2025 г. № 380-у

г. Горно-Алтайск

**Об общественных советниках (помощниках) лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай Председателя Правительства Республики Алтай, Первого заместителя Председателя Правительства Республики Алтай и заместителей Председателя Правительства Республики Алтай**

В целях обеспечения открытости информации о деятельности Правительства Республики Алтай, его взаимодействия с представителями институтов гражданского общества, а также обеспечения реализации полномочий лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по обеспечению комплексного социально-экономического развития Республики Алтай, проведению единой государственной политики, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Положение об общественных советниках (помощниках) лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай Председателя Правительства Республики Алтай, Первого заместителя Председателя Правительства Республики Алтай и заместителей Председателя Правительства Республики Алтай.

2. Рекомендовать руководителям исполнительных органов государственной власти Республики Алтай разработать, руководствуясь настоящим Указом, Положение об общественных советниках (помощниках) лиц, замещающих государственные должности в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай.



А.А. Турчак

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Главы  
Республики Алтай  
от 16 октября 2025 г. № 380-у

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественных советниках (помощниках) лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай Председателя Правительства Республики Алтай, Первого заместителя Председателя Правительства Республики Алтай и заместителей Председателя Правительства Республики Алтай**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи и функции, права и обязанности общественных советников (помощников) Председателя Правительства Республики Алтай, Первого заместителя Правительства Республики Алтай и заместителей Председателя Правительства Республики Алтай (далее соответственно – советники (помощники), Председатель, Первый заместитель Председателя и заместители Председателя), а также порядок их назначения и прекращения их полномочий.

2. Советники (помощники) призваны содействовать Председателю, Первому заместителю Председателя и заместителям Председателя в реализации их полномочий, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в том числе по обеспечению комплексного социально-экономического развития Республики Алтай, проведению единой государственной политики, в целях обеспечения открытости информации о деятельности Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя, их взаимодействия с представителями институтов гражданского общества (далее – полномочия).

3. Председатель, Первый заместитель Председателя и заместители Председателя для более эффективного осуществления своей деятельности вправе каждый назначать не более 5 советников (помощников), работающих на общественных началах и определять советникам (помощникам) направления деятельности.

4. Советники (помощники) подчиняются непосредственно Председателю, Первому заместителю Председателя и заместителям Председателя.

5. Советниками (помощниками) могут быть назначены граждане Российской Федерации, не являющиеся лицами, замещающими государственные должности, должности государственной гражданской службы, а также муниципальные должности и должности муниципальной службы.

6. Советники (помощники) не являются государственными гражданскими служащими Республики Алтай и осуществляют свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе).

7. В своей деятельности советники (помощники) руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, конституционными законами Республики Алтай, законами Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай и настоящим Положением.

8. Советники (помощники) не вправе вмешиваться в осуществление полномочий, закрепленных за государственными органами Республики Алтай и органами местного самоуправления в Республике Алтай (далее соответственно - государственные органы, органы местного самоуправления), в деятельность учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, давать им поручения и указания.

9. Все предложения советников (помощников) носят рекомендательный характер.

## **II. Задачи и функции советников (помощников)**

10. Основными задачами деятельности советников (помощников) являются:

а) непосредственное обеспечение исполнения полномочий Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя;

б) подготовка предложений Председателю, Первому заместителю Председателя, и заместителям Председателя по выработке основных направлений, приоритетов и принципов государственной политики в Республике Алтай, форм, методов и механизмов ее реализации и нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

11. В соответствии с возложенными задачами основными функциями советников (помощников) являются:

а) подготовка информационных, справочных и других материалов по направлению своей деятельности, выработка рекомендаций, необходимых Председателю, Первому заместителю Председателя и заместителям Председателя для осуществления ими своих полномочий;

б) информирование Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых им решений;

в) осуществление мониторинга и анализа наиболее актуальных социально-экономических и иных проблем на территории Республики Алтай, общественного мнения, представление соответствующей информации Председателю и заместителям Председателя;

г) содействие информированности общественности о планах деятельности Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя, исполнительных органов Республики Алтай, принимаемых ими решениях и результатах их выполнения;

д) исполнение иных поручений Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя в целях реализации федерального законодательства и законодательства Республики Алтай.

## **III. Права и обязанности советников (помощников)**

11. Советники (помощники) в соответствии с возложенными на них задачами и функциями имеют право:

а) взаимодействовать с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности, гражданами по вопросам, отнесенным к их компетенции (без права подписания договоров (соглашений));

б) принимать участие в совещаниях, а также иных мероприятиях, проводимых Председателем и заместителями председателя, по вопросам, отнесенным к их компетенции.

12. Советники (помощники) обязаны:

а) в ходе осуществления своей деятельности осуществлять задачи и функции, указанные в разделе II настоящего Положения, руководствуясь при этом нормами федерального законодательства, законодательства Республики Алтай, а также настоящим Положением;

б) своевременно и качественно выполнять поручения Председателя, Первого заместителя Председателя и заместителей Председателя;

в) не разглашать информацию ограниченного доступа, полученную при осуществлении своих полномочий;

г) не использовать свое положение, а также информацию, ставшую им известной в связи с исполнением своих функций, в личных целях;

д) не совершать действия, порочащие статус советника (помощника) или наносящие ущерб Республике Алтай, Главе Республики Алтай, Председателю, Первому заместителю Председателя и заместителям Председателя, а также исполнительным органам Республики Алтай;

е) не реже одного раза в год представлять Председателю, Первому заместителю Председателя или заместителям Председателя письменный отчет о результатах своей деятельности.

13. Советники (помощники) за нарушения федерального законодательства и законодательства Республики Алтай, допущенные при осуществлении своих обязанностей, несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством.

#### **IV. Порядок назначения и прекращения полномочий советников (помощников)**

14. Председатель, Первый заместитель Председателя или заместители Председателя самостоятельно подбирают кандидатуры своих советников (помощников) в соответствии с настоящим Положением.

15. Советники (помощники) назначаются приказом руководителя Администрации Главы Республики Алтай на срок, определяемый руководителем Администрации Главы Республики Алтай, но не превышающий срок полномочий Председателя, Первого заместителя Председателя или заместителей Председателя (далее - приказ о назначении).

16. В приказе о назначении советника (помощника) может быть указано, по каким вопросам он назначается советником.

17. Проект приказа руководителя Администрации Главы Республики Алтай о назначении советника (помощника) (далее - проект приказа) готовится в соответствии с руководителем Администрации Главы Республики Алтай структурным подразделением Администрации Главы Республики Алтай по кадровой работе (далее - уполномоченное структурное подразделение).

18. Для подготовки проекта приказа кандидат в советники (помощники) лично представляет в уполномоченное структурное подразделение следующие документы:

а) личное заявление;

б) анкета по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;

в) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, предусмотренного федеральным законодательством;

г) копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности;

д) согласие на обработку персональных данных кандидата, оформленное в соответствии с федеральным законодательством;

е) две цветные фотографии (размером 3 x 4) и одна фотография на анкету (размером 4 x 6).

19. Полномочия советника (помощника) прекращаются в следующих случаях:

а) по инициативе Председателя, Первого заместителя Председателя или заместителей Председателя в чьем подчинении находится советник (помощник), в том числе в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением им своих обязанностей, установленных пунктом 12 настоящего Положения;

б) по личной инициативе советника (помощника);

в) в связи с истечением срока его полномочий;

г) в связи с истечением срока полномочий Председателя, Первого заместителя Председателя или заместителей Председателя в чьем подчинении находится советник (помощник) (в том числе досрочно);

д) несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения.

20. Решение о прекращении полномочий советника (помощника) принимается в форме распоряжения Главы Республики Алтай.

## **V. Удостоверение советников (помощников)**

21. Советникам (помощникам) выдается удостоверение за подписью руководителя Администрации Главы Республики Алтай по образцу, утвержденному Постановлением Правительства Республики Алтай от 1 ноября 2011 г. № 312.

22. Удостоверение вручается советнику (помощнику) лично под роспись в книге учета удостоверений, которая ведется уполномоченным структурным подразделением.

24. Удостоверением советник (помощник) пользуется в течение срока своих полномочий. Со дня прекращения полномочий советника (помощника) удостоверение считается недействительным и подлежит возврату в уполномоченное структурное подразделение.