



АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОШЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ТАЗАРАЙ ЗАХИРГААН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДЭХЭЙ ЗҮРГААНУДАЙ ГҮРИНШУУЛГЫН
ХҮҮЛИТА ШИНДҮЭБЭРНҮҮДЭЙ РЕЕСТРТЭ БҮРИДЭЛДЭ АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДЭЛДЭ АБТАААН ДУГААР
№ 03 2026 231
с 10 в 07 20 26

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯД УЛАСАЙ
БОЛБОСОРОЛОЙ БОЛОН
ЭРДЭМ УХААНАЙ ЯАМАН

П Р И К А З

З А Х И Р А Л Т А

« 23 » 08 20 26 г.

№ 778

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента
предоставления Министерством образования и науки
Республики Бурятия государственной услуги
«Оценка качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством образования и науки Республики Бурятия государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия от 11.07.2022 № 920 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по оценке качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией» (зарегистрирован в

реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.07.2022 № 032022278).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.А.Поздняков

исп. Аюшеева Н.Н.
тел. 8 (3012)21-35-97

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Республики Бурятия
от «23» 06 202 6 г. № 748

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Министерством образования и науки
Республики Бурятия государственной услуги
«Оценка качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг» (далее – государственная услуга, услуга).

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются социально ориентированные некоммерческие организации в соответствии с пунктом 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», оказывающие общественно полезные услуги в сфере образования и науки (далее - заявитель), либо их уполномоченные представители (далее - представитель заявителя), действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. При обращении заявителя за выдачей заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям, результатом предоставления государственной услуги является:

а) заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям (документ на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи);

б) уведомление об отказе в выдаче заключения (документ на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе является:

а) исправленное заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям (документ на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи);

б) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть получен в Министерстве, по адресу электронной почты, почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги независимо от категории признаков заявителей и способа подачи запроса.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, поскольку они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.5.2. Форма запросов (заявления) о предоставлении государственной услуги, форма согласия на обработку персональных данных приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.6.1. Основаниями отказа в приеме документов является несоответствие документов требованиям к их оформлению:

а) заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

б) заявление с комплектом документов подписано недействительной электронной подписью;

в) заявление подано с неполным комплектом необходимых документов;

г) представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

д) представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

ж) предоставленные электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и(или) распознать реквизиты документа;

з) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.6.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

б) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

в) наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

г) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

д) наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

е) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

2.6.4. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом

категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги и способы ее взимания

2.7.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.8.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

2.8.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

2.9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.9.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) в Министерстве – 1 рабочий день;
- б) посредством почтовой связи – 1 рабочий день;
- в) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- г) через ЕПГУ – 1 рабочий день.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.10.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.11.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги

в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

2.12.3. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Портала Госуслуг, телефонной, почтовой связи и на электронную почту заявителя.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления
Министерством образования и науки
Республики Бурятия
государственной услуги
«Оценка качества оказываемых социально
ориентированной некоммерческой организацией
общественно полезных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления государственной услуги,
оснований для приостановления предоставления государственной услуги
или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) государственная услуга - государственная услуга по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг, соответствующих критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;

б) заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация;

в) запрос о предоставлении государственной услуги - заявление о выдаче заключения о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям в сфере их предоставления.

2. Условные обозначения:

а) требования к документу:

О - представляется оригинал документа;

ОЭ - представляется оригинал документа в электронной форме;

К - нотариально удостоверенная копия документа;

Д(1) - документы представляются в одном экземпляре;

Д(2) - документы представляются в двух экземплярах;

[Все] - документы представляются заявителем, его уполномоченным представителем, обращающимися за получением государственной услуги;

б) способы обращения:

М - документы подаются непосредственно в Министерство образования и науки Республики Бурятия;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ПС - документы подаются посредством направления почтовой связи.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименование отдельных признаков (категорий) заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель: «Выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям»		
1.	Юридическое лицо (социально ориентированная некоммерческая организация) через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ1
2.	Юридическое лицо (социально ориентированная некоммерческая организация) через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛ1
Результат предоставления государственной услуги: «Исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»		
1.	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ2
2.	Юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности	ПЮЛ2

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	ЮЛ1	Заявление по форме 1 приложения к административному регламенту	М – О, Д(1)
2.	ПЮЛ1	Заявление по форме 2 приложения к административному регламенту	М – О, Д(1)
3.	ЮЛ2	Заявление по форме 3 приложения к административному регламенту	М – О, Д(1)
4.	ПЮЛ2	Заявление по форме 4 приложения к административному регламенту	М – О, Д(1)
5.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Информация о соответствии общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (период оказания, сроки, объемы, а также показатели качества оказываемых общественно полезных услуг)	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)

6.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Информация о наличии у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточности количества таких лиц	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
7.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Информация об удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
8.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Информация об открытости и доступности информации о заявителе	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
9.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Информация об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
10	ПЮЛ1, ПЮЛ2	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
11	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Согласие на обработку персональных данных по форме 5 приложения к административному регламенту	М – О, Д(1) ПС-О, Д(1) ЕПГУ - О(э), Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	М – О, К, Д(1) ПС-К, Д(1) ЕПГУ - К(э), Д(1)
2.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1,	Сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и	М – О, К, Д(1) ПС-К, Д(1)

	ПЮЛ2	реестра недобросовестных подрядных организаций	ЕПГУ - К(э), Д(1)
3.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости	М – О, К, Д(1) ПС-К, Д(1) ЕПГУ - К(э), Д(1)
4.	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2	Выписка из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении РФ, о документе об образовании и (или) о квалификации лица, непосредственно задействованного в исполнении общественно полезной услуги	М – О, К, Д(1) ПС-К, Д(1) ЕПГУ - К(э), Д(1)

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
2.	Заявление с комплектом документов подписано недействительной электронной подписью	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
3.	Заявление подано с неполным комплектом необходимых документов	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
4.	Представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
5.	Представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
6.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
7.	Предоставленные электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и(или) распознать реквизиты документа	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
8.	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2

	квалифицированной электронной подписи	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
2.	Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
3.	Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
4.	Несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
5.	Наличие в течение двух лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2
6.	Представление документов, содержащих недостоверные сведения	ЮЛ1, ЮЛ2 ПЮЛ1, ПЮЛ2

5. Формы запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

	Министру образования и науки Республики Бурятия _____ Ф.И.О. министра _____ Наименование заявителя, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем
Заявление	
Прошу Вас выдать заключение о соответствии качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», рассмотрев представленные сведения и документы. Сведения о юридическом лице: полное наименование юридического лица: _____; ОГРН: _____; ИНН: _____; адрес места нахождения: _____; контактный телефон: _____; адрес электронной почты: _____. Подтверждаем, что организация является некоммерческой организацией и на протяжении _____ _____ (количество полных месяцев оказания услуги на дату обращения) оказывает общественно полезную услугу _____ _____ (наименование общественно полезной услуги) Соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»: Подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию: факт соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее	

содержанию	(объем,	сроки,	качество	предоставления)
Подтверждение отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения: указание на то, что сведения о заявителе и перечисленных лицах отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:				
Открытость и доступность информации о некоммерческой организации: официальный сайт проекта (организации):				
адреса официальных страниц в социальных сетях:				
публикации, сюжеты в СМИ и иных информационных ресурсах:				
публикации, сюжеты в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах:				
Подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере); достаточность количества таких лиц:				
Подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения: подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания - отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения:				
Подтверждающие документы прилагаются:				
1.				
2.				
3.				
(Должность)		(Подпись)		(Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.				
М.П.				
(при наличии)				

	Министру образования и науки Республики Бурятия Ф.И.О. министра Наименование заявителя, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем
Заявление	
Прошу Вас выдать заключение о соответствии качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», рассмотрев представленные сведения и документы. Сведения о юридическом лице: полное наименование юридического лица: ОГРН: ИНН: адрес места нахождения: контактный телефон: адрес электронной почты: Подтверждаем, что организация является некоммерческой организацией и на протяжении (количество полных месяцев оказания услуги на дату обращения) оказывает общественно полезную услугу (наименование общественно полезной услуги) Соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»: Подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию: факт соответствия общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	

Подтверждение отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения:
указание на то, что сведения о заявителе и перечисленных лицах отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

Открытость и доступность информации о некоммерческой организации:
официальный сайт проекта (организации):

адреса официальных страниц в социальных сетях:

публикации, сюжеты в СМИ и иных информационных ресурсах:

публикации, сюжеты в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах:

Подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц:

Подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения:
подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания - отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения:

Представитель Заявителя:

Документы, подтверждающие полномочия Представителя Заявителя (доверенность, засвидетельствованная подписью заявителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами организации)

Кем и когда выдана

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

_____.		
_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.		
М.П.		
(при наличии)		

	Министру образования и науки Республики Бурятия Ф.И.О. министра Наименование заявителя, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем
Заявление	
Прошу Вас исправить в Заключении о соответствии качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» № _____ от «__» _____ 20__ следующие опечатки и(или) ошибки:	
Сведения о юридическом лице: полное наименование юридического лица: _____; ОГРН: _____; ИНН: _____; адрес места нахождения: _____; контактный телефон: _____; адрес электронной почты: _____. Организация является некоммерческой организацией и на протяжении _____ (количество полных месяцев оказания услуги на дату обращения) оказывает общественно полезную услугу _____ (наименование общественно полезной услуги)	
Соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и	

критериев оценки качества их оказания»:		
Документы прилагаются:		
1. _____;		
2. _____;		
3. _____.		
_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.		
М.П.		
(при наличии)		

	Министру образования и науки Республики Бурятия
	Ф.И.О. министра
	Наименование заявителя, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем
Заявление	
Прошу Вас исправить в Заключении о соответствии качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» № _____ от «__» _____ 20__ следующие опечатки и (или) ошибки _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
Сведения о юридическом лице: полное наименование юридического лица: _____;	
ОГРН: _____;	
ИНН: _____;	
адрес места нахождения: _____;	
контактный телефон: _____;	
адрес электронной почты: _____.	
Организация является некоммерческой организацией и на протяжении _____ _____	
(количество полных месяцев оказания услуги на дату обращения) оказывает общественно полезную услугу _____ _____	
(наименование общественно полезной услуги) Соответствующую критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»: Представитель Заявителя _____	

Документы, подтверждающие полномочия Представителя Заявителя
(доверенность, засвидетельствованная подписью заявителя или иного лица,
уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами
организации)

Кем и когда выдана

Документы прилагаются:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.		
М.П.		
(при наличии)		

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных:

(Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность:

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган),
зарегистрированного(ой) по адресу:

в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных уполномоченным должностным лицам

расположенного по адресу:

(далее - Оператор), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения;
- 2) номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес _____ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен _____ лично либо на официальную электронную почту.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных _____ вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 -11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г.	_____	_____
(дата)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
(Ф.И.О., должность)		