



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 августа 2025 г.

№ 497

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из республиканского бюджета на реализацию
мероприятий по содействию повышения кадровой
обеспеченности предприятий агропромышленного
комплекса**

В целях реализации регионального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе» Государственной программы Республики Бурятия «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102, Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий по содействию повышения кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса*.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Республики Бурятия от 22.02.2024 № 89 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание

содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами».

2.2. Постановление Правительства Республики Бурятия от 21.05.2024 № 277 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 22.02.2024 № 89 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами»».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Сухоруков

*Приложение в электронном виде

Проект представлен Министерством сельского хозяйства
и продовольствия
тел. 55-30-13

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из республиканского бюджета на
реализацию мероприятий по содействию повышения кадровой
обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на реализацию мероприятий по содействию повышения кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее соответственно – Порядок, субсидии).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«агровуз» - образовательная организация, реализующая образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы и находящаяся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству;

«агропромышленный комплекс» - совокупность отраслей народного хозяйства, связанных между собой экономическими отношениями в сфере производства, переработки, хранения, распределения, реализации, обмена и потребления сельскохозяйственной продукции, а также в сфере производства средств производства для указанных отраслей и их обслуживания;

«агротехнологический класс» - форма организации образовательной деятельности при реализации образовательной программы основного общего или среднего общего образования, предусматривающая углубленное изучение профильных агротехнологических предметов в рамках как урочной, так и внеурочной деятельности;

«выплата стимулирующего характера специалисту» - выплата стимулирующего характера, установленная специалисту, включенному в список специалистов - участников ключевого проекта;

«выплата стимулирующего характера учителю» - выплата стимулирующего характера, установленная педагогическому работнику (далее - учитель), осуществляющему обучение по профильному агротехнологическому предмету в школе с агротехнологическими классами;

«договор о целевом обучении» - договор о профессиональном обучении без отрыва или с отрывом от работы, заключаемый сельскохозяйственным товаропроизводителем с гражданином Российской Федерации, обучающимся в образовательной организации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или в иной образовательной организации;

«заказчик ключевого проекта» - хозяйствующий субъект, заключивший контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса;

«заявитель» - индивидуальный предприниматель или организация, осуществляющие деятельность на сельских территориях, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264 «О развитии сельского хозяйства»;

«заявитель-инвестор» - хозяйствующий субъект, который понес прямые затраты на объекты среднего профессионального образования;

«иное научное учреждение» - научная организация, находящаяся в ведении федеральных органов исполнительной власти, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству, и органов исполнительной власти Республики Бурятия, осуществляющая деятельность, которая предусматривает проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, направленных на обеспечение развития и

совершенствования агропромышленного комплекса;

«иной вуз» - образовательная организация, находящаяся в ведении федеральных органов исполнительной власти, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству, органов исполнительной власти Республики Бурятия, реализующая образовательные программы:

- среднего профессионального или высшего образования по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки области образования «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

- основные программы профессионального обучения по следующим группам профессий:

- сельское хозяйство;
- рыбоводство и рыболовство;
- пищевая промышленность, включая производство напитков и табака;
- лесное хозяйство, охота;
- легкая и текстильная промышленность;
- профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах шестнадцатом- двадцатом настоящего пункта;

«ключевой проект» - проект по созданию агротехнологического класса либо проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный комиссией по отбору проектов в соответствии с порядком, установленным Правительством Республики Бурятия;

«комиссия» - коллегиальный орган, созданный Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия в целях рассмотрения заявок на участие в отборе на предоставление субсидий, персональный состав и порядок работы которой утверждается приказом Министерства (далее – Комиссия);

«комиссия по отбору проектов» - комиссия, создаваемая образовательной организацией (научной организацией) в соответствии с порядком, установленным Правительством Республики Бурятия, в целях проведения отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса и формирования списка специалистов - участников проектов в сфере агропромышленного комплекса (далее – Комиссия по отбору проектов);

«научная организация» - профильное научное учреждение и (или) иное научное учреждение;

«образовательная организация» - агровуз и (или) иной вуз;

«объект среднего профессионального образования» - здание (строение, сооружение), которое используется в процессе обучения по образовательным программам среднего профессионального образования образовательными организациями, включая учебные корпуса, учебные мастерские, общежития, спортивные объекты закрытого типа и плоскостные спортивные объекты, точки общественного питания (столовые), актовые залы, библиотеки, на реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию и (или) оснащение оборудованием которых заявителем-инвестором осуществлены прямые затраты;

«получатели средств» - заявители, заказчики ключевых проектов, заявители-инвесторы;

«проект в сфере агропромышленного комплекса» - проект, предусматривающий проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, осуществляемый образовательными организациями (научными организациями) на контрактной (договорной) основе для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса;

«проект по созданию агротехнологического класса» - комплекс мероприятий, осуществляемый общеобразовательной организацией, расположенной в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек, совместно с образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования, и хозяйствующими субъектами, по созданию агротехнологического класса в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«профильное научное учреждение» - научная организация, находящаяся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству;

«профильный агротехнологический предмет» - учебный предмет, соответствующий вступительным испытаниям при приеме на обучение по специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по

укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки области образования «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» (за исключением профессий, специальностей и направлений подготовки, относящихся к лесному хозяйству, охоте);

«прямые затраты на агротехнологические классы» - выраженные в денежной форме и документально подтвержденные расходы на капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием агротехнологических классов для подготовки обучающихся по профильным агротехнологическим предметам в школах с агротехнологическими классами;

«прямые затраты на объект среднего профессионального образования» - выраженные в денежной форме и документально подтвержденные расходы на реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объекта среднего профессионального образования и (или) оснащение его оборудованием согласно перечню оборудования, определенному Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее - уполномоченный орган);

«сельские территории» — сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, наделенные статусом городских поселений, входящие в состав городских поселений. Перечень сельских территорий на территории Республики Бурятия определяется Правительством Республики Бурятия;

«специалист» - научный и (или) научно-педагогический работник, с которым образовательной организацией (научной организацией) заключен трудовой договор, соответствующий одному из следующих требований:

имеет ученую степень кандидата наук;

имеет ученую степень доктора наук;

является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;

является педагогом среднего профессионального образования;

не имеет ученой степени и звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом

работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера;

«студент агровуза» - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в агровузе;

«студент иного вуза» - гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в ином вузе по образовательным программам, предусмотренным абзацами четырнадцатым – двадцать первым настоящего пункта;

«хозяйствующий субъект» - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы;

«школа с агротехнологическим классом» - общеобразовательная организация, расположенная в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек, участвующая совместно с образовательными организациями в реализации проекта по созданию агротехнологического класса.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе» государственной программы Республики Бурятия «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102 (далее - Государственная программа).

4. Главным распорядителем бюджетных средств, уполномоченным исполнительным органом Республики Бурятия по реализации настоящего Порядка является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию Государственной программы на соответствующий финансовый год.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат, понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. К категории получателей субсидии относятся заявители, указанные в абзаце девятом пункта 2 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, возникших при реализации мероприятий по следующим направлениям и видам:

8.1. Возмещение заявителям до 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов, а также до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами иных вузов. При этом, общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого студента агровуза или студента иного вуза по заключенным ученическому договору и договору о целевом обучении не должен превышать 72 месяцев.

8.2. Возмещение заявителям до 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов агровуза, а также до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов иных вузов, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 (шести) месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

8.3. Возмещение в году предоставления субсидии, а также начиная с 2026 года в году, предшествующем году предоставления субсидии, заказчикам ключевых проектов:

до 90 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с агровузами и (или) профильными научными учреждениями, а также до 30 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с иными вузами и (или) иными научными учреждениями;

до 95 процентов фактически понесенных затрат на выплаты стимулирующего характера учителям.

8.4. Возмещение до 90 процентов фактически понесенных затрат юридическим лицам (за исключением инвестиционных фондов, в том числе их управляющих компаний) и индивидуальным предпринимателям на строительство (приобретение) жилья, переданного (планируемого к передаче до конца текущего года) безвозмездно органу местного самоуправления, по месту расположения этого жилья, предоставляемого специалистам агровузов (профильных научных учреждений) по договору найма жилого помещения (далее - мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения) в пределах территории Республики Бурятия местонахождения агровуза (профильного научного учреждения, в том числе:

на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, соответствующего условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, у первого и единственного собственника такого жилого помещения, зарегистрировавшего право собственности на указанное жилое помещение после получения разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию, - юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя;

на приобретение индивидуального жилого дома или индивидуального жилого дома с земельным участком, соответствующих условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, у первого и единственного собственника такого индивидуального жилого дома, зарегистрировавшего право собственности на указанный индивидуальный жилой дом после получения уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, - юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя;

на приобретение дома блокированной застройки или дома блокированной застройки с земельным участком, соответствующих условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, у первого и единственного собственника такого дома блокированной застройки зарегистрировавшего право собственности на указанный дом блокированной застройки после получения разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию, - юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя;

на приобретение жилого помещения или жилого помещения с земельным участком (включая индивидуальные жилые дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса, жилые помещения в домах блокированной застройки, дома блокированной застройки), соответствующих условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, находящихся на этапе строительства, по договорам участия в долевом строительстве или заключенным заемщиками с юридическими лицами договорам уступки права требования по договорам участия в долевом строительстве в соответствии с положениями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

на приобретение у юридических лиц (за исключением инвестиционных фондов, в том числе их управляющих компаний) или у индивидуальных предпринимателей индивидуальных жилых домов на земельных участках, расположенных на территории Российской Федерации, по договорам купли-продажи, в соответствии с которыми указанные юридические лица или индивидуальные предприниматели обязуются в будущем передать в собственность индивидуальные жилые дома, соответствующие условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, на земельных участках, расположенных на территории Российской Федерации, которые будут созданы после заключения таких договоров, и указанные земельные участки;

на приобретение по договору купли-продажи земельного участка и строительства на нем индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки, многоквартирного жилого дома, соответствующих условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка;

на строительство индивидуального жилого дома, дома

блокированной застройки, многоквартирного жилого дома, соответствующих условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка;

на участие в строительстве жилого помещения, соответствующего условиям, указанных в абзаце пятом подпункта 14.3 пункта 14 настоящего Порядка, на основании договора инвестирования;

на строительство малоэтажных жилых комплексов, под которыми понимается совокупность не менее 10 индивидуальных жилых домов и (или) домов блокированной застройки, а также объектов инженерной инфраструктуры, уличного освещения, улично-дорожной сети, в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории в случае, если подготовка такой документации предусмотрена законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Договоры найма жилого помещения заключаются со специалистами агровузов (профильных научных учреждений) не позднее 4 месяцев после ввода в эксплуатацию объектов, указанных в абзаце втором-девятом настоящего пункта.

8.5. Возмещение в году предоставления субсидии, а начиная с 2026 года в году, предшествующем году предоставления субсидии:

заявителям-инвесторам до 90 процентов прямых затрат на реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию и (или) оснащение оборудованием объектов среднего профессионального образования;

заказчикам ключевых проектов до 90 процентов прямых затрат на капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием школ с агротехнологическими классами.

9. Возмещение фактически понесенных затрат в году, предшествующем году предоставления субсидии, указанных в подпунктах 8.1 и 8.2 пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется в случае предоставления заявителем заявки на возмещение указанных расходов не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

10. В целях предоставления субсидии, указанных в абзаце втором подпункта 8.3 и подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Порядка, образовательной организацией создается Комиссия по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса.

11. Для получателей средств в целях возмещения прямых затрат на объекты среднего профессионального образования в отношении агровузов устанавливается преимущество при возмещении затрат.

Для получателей средств, отнесенных в соответствии с условиями, определенными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, устанавливается преимущество при возмещении указанных затрат в виде первоочередного включения в список получателей субсидии.

12. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий, проведения отбора

13. Получатель субсидии на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

состоять на учете в налоговом органе на территории Республики Бурятия;

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не должен находиться в составляемых в рамках реализации

полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на возмещение затрат, указанных пунктом 8 настоящего Порядка;

не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не должен иметь просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом;

заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

14. Средства предоставляются получателям средств с учетом следующих условий:

14.1. На цели, указанные в подпункте 8.1 пункта 8 настоящего

Порядка, - студенты агровуза или студенты иного вуза, в отношении которых заключены ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении, по которым предоставляется субсидия, отчисленные за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, отчисленные по собственному желанию, не исполнившие или исполнившие не в полном объеме обязательства по осуществлению трудовой деятельности после окончания обучения, обязаны возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением им в период обучения мер поддержки, а также лишаются права участия в мероприятиях, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

14.2. На цели, указанные в подпункте 8.3 пункта 8 настоящего Порядка - установление специалистам и учителям выплат стимулирующего характера не может являться основанием для снижения размера или отмены ранее установленных окладов, иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Средства получателям средств на цель, указанную в абзаце втором подпункта 8.3 пункта 8 настоящего Порядка, предоставляются в целях осуществления выплат стимулирующего характера в размере до 40 тыс. рублей в месяц на одного специалиста.

Выплаты стимулирующего характера специалистам включают расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

При этом размер выплаты стимулирующего характера специалисту определяется Комиссией по отбору проектов совместно с хозяйствующими субъектами, в том числе с учетом занимаемой должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта.

Средства получателям средств на цель, указанную в абзаце третьем подпункта 8.3 пункта 8 настоящего Порядка, предоставляются в целях осуществления выплат стимулирующего характера в размере до 30 тыс. рублей в месяц на одного учителя. При этом размер стимулирующей выплаты может быть увеличен по решению заказчика ключевого проекта за счет внебюджетных источников.

Выплаты стимулирующего характера учителям включают расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в

местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска учителям, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

14.3. На цели, указанные в подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Порядка:

специалистам, ранее реализовавшим право на строительство (приобретение) жилья с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета Республики Бурятия и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается;

специалист должен быть признан нуждающимся в получении жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо не иметь жилья на территории Республики Бурятия, где находится образовательная организация (научная организация);

максимальный объем затрат, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать расчетную стоимость строительства (приобретения) жилого помещения, которая определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающего гражданина, 42 кв. метра - на семью из 2 человек, по 18 кв. метров - на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 и более человек), за исключением расчетной стоимости строительства (приобретения) индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки, для которых она устанавливается исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (72 кв. метра - для одиноко проживающего гражданина или на семью из 2, 3 или 4 человек либо по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 5 и более человек), и средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Республике Бурятия, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в установленном порядке, на квартал предоставления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявки;

жилое помещение, строящееся (приобретаемое) для предоставления по договору найма жилого помещения специалисту, должно быть

пригодным для постоянного проживания, обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение), не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

14.4. Для специалиста существенным условием договора найма жилого помещения, указанного в подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Порядка, является работа специалиста - нанимателя жилого помещения в агровузе (профильном научном учреждении) по трудовому договору в течение не менее 5 лет со дня оформления договора найма жилого помещения.

В указанном договоре предусматривается срок работы специалиста в агровузе (профильном научном учреждении) по трудовому договору от 5 до 10 лет (по решению работодателя), по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем такой специалист имеет право на приобретение указанного жилого помещения в собственность по цене, не превышающей 20 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей одного процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению специалиста - нанимателя жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанного срока от 5 до 10 лет без права досрочного внесения платежей. Размер платы за наем жилого помещения в расчете на 1 кв. метр общей площади жилого помещения не может превышать максимальный размер указанной платы, который устанавливается уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 156.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае несоблюдения специалистом - нанимателем жилого помещения условия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, с ним расторгается договор найма жилого помещения и специалист - наниматель жилого помещения лишается права приобретения жилого помещения в собственность по выкупной цене жилья.

14.5. На цели, указанные в абзаце втором подпункта 8.5 пункта 8 настоящего Порядка:

максимальный объем прямых затрат на объект среднего профессионального образования, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать 250 тыс. рублей на 1 кв. метр;

прямые затраты на объект среднего профессионального образования осуществлены в рублях не ранее 1 января 2025 г.;

документально подтвержден фактический объем прямых затрат на объект среднего профессионального образования, включенный в соглашение, при этом прямые затраты на реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов среднего профессионального образования возмещаются по завершении указанных работ в полном объеме либо по мере предоставления актов о приемке выполненных работ;

должно быть обеспечено не менее 10 процентов объема прямых затрат на объект среднего профессионального образования за счет средств внебюджетных источников, при наличии затрат заявителя-инвестора, понесенных на разработку проектно-сметной документации и (или) прохождение государственной экспертизы, указанный объем засчитывается в счет средств внебюджетных источников.

14.6. На цели, указанные в абзаце третьем подпункта 8.5 пункта 8 настоящего Порядка:

максимальный объем прямых затрат на агротехнологические классы, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать 100 тыс. рублей на 1 кв. метр по капитальному ремонту и (или) 5 млн. рублей на оснащение;

прямые затраты на агротехнологические классы осуществлены в рублях не ранее 1 января 2025 г.;

документально подтвержден фактический объем прямых затрат на агротехнологические классы, включенный в соглашение, а также завершена в полном объеме реализация мероприятия, предусмотренного абзацем третьим подпункта 8.5 пункта 8 настоящих Правил.

15. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидии, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

16. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

17. Отбор проводится способом запроса предложений, который осуществляется на основании предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе, исходя из их соответствия категориям и критериям, очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе, а также с учетом наличия у заявителей преимущества, установленного пунктом 11 настоящего Порядка (далее – заявка).

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

18. Министерство при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о проведении отбора, которое оформляется приказом Министерства, и не позднее чем за 2 рабочих дня с даты принятия решения о проведении отбора до даты начала подачи заявок размещает на едином портале объявление об отборе (далее - объявление), которое должно содержать следующую информацию:

- сроки проведения отбора;
- дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результат (результаты) предоставления (использования) субсидии;
- доменное имя системы «Электронный бюджет»;
- требования к заявителям, определенные в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;
- критерии отбора в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;
- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;
- порядок возврата заявок на доработку;
- порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета

размера субсидии, установленный пунктом 39 настоящего Порядка, порядок распределения субсидии по результатам отбора;

- порядок предоставления заявителями разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения о предоставлении субсидий;

- условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидий;

- сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Внесение Министерством изменений в объявление о проведении отбора возможно не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- не допускается изменение способа отбора получателей;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право заявителей внести изменения в заявки;

- заявители уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет»;

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на соответствующий запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем

формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

19. Министерство вправе принять решение о проведении дополнительного отбора с целью достижения запланированного на текущий финансовый год значения результата использования субсидии в следующих случаях:

- признания отбора несостоявшимся;
- возникновения остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета;
- выделения в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

В дополнительном отборе могут участвовать получатели субсидий, участники отбора, не прошедшие отбор (при устранении причин, явившихся основанием для отклонения заявки), победители отбора, уклонившиеся от заключения соглашений, а также заявители, не участвовавшие в отборе на текущий финансовый год.

20. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок, проведение отбора может быть отменено по решению Министерства в следующих случаях:

1) расторжения соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Бурятия, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Республики Бурятия;

2) внесения изменений в нормативные правовые акты, влекущих изменение порядка предоставления субсидий по данному направлению.

Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в день подписания размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения

отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с настоящим пунктом и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

21. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении, формирует заявку, в состав которой входят документы, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, и подписывает ее усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявки считается день подписания заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявитель вправе отозвать представленную заявку до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

В срок до принятия Министерством и Комиссией решения о предоставлении субсидий в форме документа (протокола) об итогах проведения отбора участник отбора может внести изменения в документы, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, представленные в составе заявки (при наличии технической возможности).

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок по дате и времени.

22. Для участия в отборе заявитель формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», в срок указанный в объявлении о проведении отбора, и подписывает ее усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица, с приложением электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) лицензия на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, с которой заключен договор на оказание

образовательных услуг или договор (соглашение) о взаимодействии с целью реализации мероприятий по содействию повышения кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса;

б) в случае реализации мероприятий, указанных в подпункте 8.1 пункта 8 настоящего Порядка:

- перечень ученических договоров и (или) договоров о целевом обучении со студентами агровуза и студентами иных вузов;

- расчет затрат по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении, подлежащих возмещению за счет субсидии из республиканского бюджета, по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение №2);

- ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении между участником отбора и студентом агровуза и (или) студентом иного вуза в образовательной организации;

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении со студентом агровуза и (или) студентом иного вуза в году, предшествующем году предоставления субсидии, либо в году предоставления субсидии до начала отбора;

- справка об обучении студента с образовательного учреждения;

д) в случае реализации мероприятий, указанных в подпункте 8.2 пункта 8 настоящего Порядка:

- расчет затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов агровуза и (или) студентов иного вуза, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, подлежащих возмещению за счет субсидии из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение №2);

- договор участника отбора с образовательной организацией и (или) договора со студентом агровуза и (или) студентом иного вуза о прохождении производственной практики и (или) трудовой договор или договор гражданско-правового характера о трудовой деятельности участника отбора со студентом агровуза и (или) студентом иного вуза;

- приказ агровуза или иного вуза о направлении студента на практику (при наличии);

- документы, подтверждающие затраты, фактически понесенные в

году, предшествующем году предоставления субсидии, либо в году предоставления субсидии до начала отбора, связанные с оплатой труда и проживанием студентов;

е) в случае реализации мероприятий, указанных в подпункте 8.3 пункта 8 настоящего Порядка:

- расчет затрат на выплаты стимулирующего характера, подлежащих возмещению за счет субсидии из республиканского бюджета на реализацию мероприятий, по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение №2);

- документы о взаимодействии (сотрудничестве) между участником отбора и образовательной организацией и (или) школой с агротехнологическим классом (договор);

- документы, подтверждающие затраты, связанные с выплатами стимулирующего характера, а именно, фактическое перечисление участником отбора (получателем субсидии) средств на расчетный счет образовательной организации и (или) школы, открытый в банковской организации (платежное поручение);

При этом, ответственность за перечисление выплат стимулирующего характера возлагается в том числе и на образовательную организацию.

ж) в случае реализации мероприятий, указанных в подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Порядка:

- расчет затрат на мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение №2);

- документы о взаимодействии (сотрудничестве) между участником отбора и образовательной организацией;

- документы, подтверждающие затраты на мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения (договор купли-продажи, договор о поставке строительных материалов, товарные накладные или универсальные передаточные документы на получение строительных материалов);

- платежные документы, подтверждающие затраты на мероприятия по строительству (приобретению) жилья;

- документ о передаче жилья участником отбора в орган местного самоуправления, по месту расположения этого жилья, предоставляемого специалистам агровузов (профильных научных учреждений) по договору найма жилого помещения на безвозмездной основе (передаточный акт);

- документ, подтверждающий целевое использование жилья

(соглашение, заключенное между образовательной организацией, специалистом агровуза (профильных научных учреждений) и органом местного самоуправления о передаче жилья по договору найма;

з) в случае реализации мероприятий, указанных в подпункте 8.5 пункта 8 настоящего Порядка:

- расчет затрат на объекты среднего профессионального образования и (или) агротехнологические классы, по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение №2);

- документы о взаимодействии (сотрудничестве) между участником отбора и образовательной организацией и (или) школой с агротехнологическим классом;

- документы, подтверждающие затраты на объекты среднего профессионального образования и (или) агротехнологические классы (договор о поставке строительных материалов, товарные накладные или универсальные передаточные документы на получение строительных материалов, оборудования; акты о приеме (поступлении) оборудования, паспорта на оборудование или иные документы);

- подписанное руководителем или уполномоченным им лицом образовательной организации и (или) школы с агротехнологическим классом письмо о подтверждении сумм понесенных затрат на реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию и (или) оснащение оборудованием объектов образовательной организации и (или) школы с агротехнологическим классом и завершении их реализации в полном объеме;

- подписанный руководителем, или уполномоченным им лицом, образовательной организации и (или) школы с агротехнологическим классом и участником отбора акт приемки выполненных работ (по унифицированной форме КС-2, КС-3), или иной документ, подтверждающий приемку выполненных работ сторонами;

23. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления возлагается на заявителя.

24. Основаниями для принятия Комиссией решения об отклонении заявок в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие заявителя условиям о категории, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

- б) несоответствие участника отбора требованиям, определенных пунктом 13 настоящего Порядка, и критерию, указанному в пункте 25

настоящего Порядка;

в) непредставление (представление в неполном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка и в объявлении;

г) несоответствие документов участников отбора, указанных в пункте 22 настоящего Порядка требованиям (форме и содержанию), указанным в настоящем Порядке и в объявлении;

д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка;

е) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

25. Критерием отбора заявителей на получение субсидий является наличие затрат, возникших при реализации мероприятий, указанных в подпунктах 8.1 – 8.5 пункта 8 настоящего Порядка, и соответствие требованиям и условиям, предусмотренных пунктом 13, 14 настоящего Порядка.

26. Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпункте 13 настоящего Порядка, осуществляется комиссией автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки на соответствие требованиям пункта 13 настоящего Порядка в системе «Электронный бюджет», а также в целях проверки заявителя на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, Министерством проверка осуществляется самостоятельно путем направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

27. Порядок рассмотрения заявки:

- автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

- проверка Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня вскрытия заявок, соответствия заявителя категории, установленной пунктом 7

настоящего Порядка, требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, критерию, указанному в пункте 25 настоящего Порядка, и требованиям, предъявляемым к полноте и комплектности заявки, указанным в пункте 22 настоящего Порядка и в объявлении;

- автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

29. На основании протокола об итогах проведения отбора Комиссия формирует перечни победителей отбора (далее - перечни).

Победителем (победителями) отбора признаются заявители-участники отбора, включенные в перечень, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пределами объемов распределяемой субсидии, датами и временем регистрации заявок в системе «Электронный бюджет».

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, уведомляет победителя (победителей) отбора об итогах проведения отбора и о необходимости подписании соглашения с Министерством о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение трех рабочих дней со дня их уведомления, формирует проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

30. В случае письменного отказа от подписания соглашения, а также в случае, если победитель отбора в срок, указанный в абзаце третьем пункта 29 настоящего Порядка, не подписал соглашение, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашение включаются порядок согласования новых условий

соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В случае необходимости внесения изменений в соглашение, касающихся исправления технических ошибок, а также изменения реквизитов сторон Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня выявления данных обстоятельств, заключает с победителем отбора дополнительное соглашение к данному соглашению.

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению

в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

31. Участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии.

32. Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, признанного несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

33. В целях достижения значений результатов использования субсидий, установленных соглашением, указанных в пункте 37 настоящего

Порядка, получатель субсидии вправе увеличить расходы за счет средств собственных источников, что не повлечет за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

34. В случае невозможности предоставления субсидии победителю отбора в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству на текущий финансовый год, субсидия может быть предоставлена в очередном финансовом году при наличии лимитов бюджетных обязательств без повторного прохождения отбора.

Министерство и Комиссия при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству на очередной финансовый год, письменно уведомляет победителя отбора о возможности предоставления ему субсидии.

Победитель отбора, указанный в абзаце первом настоящего Пункта, в течение 10 календарных дней после уведомления о возможности предоставления субсидии направляет в Министерство заявление о перечислении субсидии по форме (приложение №1 к настоящему Порядку).

Министерство и Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения от победителя отбора заявления о перечислении субсидии без повторного прохождения отбора в очередном финансовом году проверяет соответствие победителя отбора категории, установленной пунктом 7 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, принимает решение о выплате субсидии и заключает соглашение в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка.

35. Информация о результатах отбора (протокол) размещается на едином портале в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием оснований отклонения заявок;

наименование получателей субсидий и размер предоставляемых им субсидий.

36. Субсидии перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

37. Эффективность использования субсидий оценивается Министерством ежегодно на основе достижения значений следующих результатов использования субсидии:

а) направлены на обучение граждан Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

б) привлечены обучающиеся для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

в) привлечены специалисты в реализацию ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса за счет предоставления выплат стимулирующего характера, человек;

г) осуществлено строительство (приобретение) жилья, предоставляемого специалистам, вовлеченным в реализацию ключевых проектов агропромышленного комплекса, по договору найма жилого помещения, кв. метров;

д) модернизированы объекты в целях привлечения квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена на предприятия агропромышленного комплекса, кв. метров.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значений результатов использования субсидий, установленных в соглашении, на 31 декабря года, в котором получена субсидия.

38. Оценка эффективности использования субсидий по результатам использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии за соответствующий год со значениями результатов использования субсидии, предусмотренными соглашениями.

Размер субсидии

39. Размер субсидии (S_{sum}) определяется по формуле:

$$S_{\text{sum}} = S_a + S_b + S_v + S_g + S_d,$$

где указаны размеры субсидий, предоставляемые получателю субсидии в целях софинансирования по мероприятиям:

S_a – предусмотренных подпунктом 8.1 пункта 8 настоящего Порядка (ученические договоры, целевое обучение);

S_b – предусмотренных подпунктом 8.2 пункта 8 настоящего Порядка

(оплата труда и проживания студентов, при прохождении практики);

Sv – предусмотренных подпунктом 8.3 пункта 8 настоящего Порядка (затраты стимулирующего характера специалистам, учителям);

Sg – предусмотренных подпунктом 8.4 пункта 8 настоящего Порядка (строительство (приобретение) жилья, предоставляемого в найм);

Sd – предусмотренных подпунктом 8.5 пункта 8 настоящего Порядка (реконструкция, капитальный ремонт, модернизация объектов среднего профессионального образования; агротехнологические классы);

$$Sa = 0,9 \times Za1 + 0,3 \times Za2,$$

где указаны понесенные в году, предшествующем году предоставления субсидии, и (или) в соответствующем финансовом году затраты получателя субсидии по заключенным ученическим договорам и (или) по договорам о целевом обучении со студентами:

Za1 - агровузов;

Za2 - иных вузов.

$$Sb = 0,9 \times Pb1 + 0,3 \times Pb2,$$

где указаны понесенные в году, предшествующем году предоставления субсидии, и (или) в соответствующем финансовом году затраты получателя субсидии, связанные с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и для практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более шести месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы:

Pb1 – агровузов;

Pb2 – иных вузов.

$$Sv = 0,9 \times Cv1 + 0,3 \times Cv2 + 0,95 \times Cv3,$$

где указаны фактически понесенные в году предоставления субсидии, а также начиная с 2026 года в году, предшествующем году предоставления субсидии, затраты получателя субсидии, являющегося заказчиком по ключевому проекту, на выплаты стимулирующего характера специалистам - участникам ключевого проекта в сфере агропромышленного комплекса по заключенным контрактам:

Cv1 - с агровузами и (или) профильными научными учреждениями;

Cv2 - с иными вузами и (или) иными научными учреждениями;

Cv3 - фактически понесенные затраты получателя субсидии на выплаты стимулирующего характера учителям.

$$Sg = 0,9 \times Ng, \text{ где:}$$

Ng - фактически понесенные затраты получателя субсидии (юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) и индивидуального предпринимателя) на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого специалистам агровузов (профильных научных учреждений) по договору найма жилого помещения в пределах муниципального образования места нахождения агровуза (профильного научного учреждения), в случаях, указанных в подпункте 8.4 пункта 8 настоящего Порядка;

$$Sd = 0,9 \times Od1 + 0,9 \times Od2,$$

где указаны фактически понесенные в году предоставления субсидии, а также начиная с 2026 года в году, предшествующем году предоставления субсидии, прямые затраты получателя субсидии (заявителя – инвестора/ заказчика ключевых проектов) на:

Od1 – реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию и (или) оснащение оборудованием объектов среднего профессионального образования;

Od2 – капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием школ с агротехнологическими классами.

IV. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

40. Получатель субсидий представляет в Министерство отчет о достижении значения результата использования субсидий ежеквартально в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, подготавливаемый (формируемый) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность сведений в отчете, представленном в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, возлагается на получателя субсидий.

41. Министерство проверяет и принимает отчеты, указанные в пункте 40 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

42. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий осуществляется Министерством, в том числе в части достижения результатов использования субсидий, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации - органами государственного финансового контроля.

43. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушены условия предоставления субсидии, не достигнуты значения результата использования субсидии, средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет в следующем порядке:

43.1. В случае выявления нарушений получателем субсидии порядка и условий, установленных при использовании субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в полном объеме.

Непредставление получателем субсидии отчета в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка, является подтверждением факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии и недостижения результата предоставления субсидии и влечет в отношении получателя применение мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом.

43.2. В случае недостижения получателем субсидий значений результата предоставления субсидий, предусмотренных соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, Министерство в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, производит расчет подлежащих возврату средств и направляет требование о возврате суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащий возврату (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times K, \text{ где:}$$

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году по соответствующим направлениям и видам, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, рублей;

K - коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый

процент снижения значения результата предоставления субсидии;

Получатель субсидии осуществляет добровольный возврат субсидии за недостижение значения результата использования субсидии за отчетный финансовый год в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней после дня получения требования об обеспечении возврата объема средств за недостижение значения результата использования субсидии за отчетный финансовый год.

44. В течение 10 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата полученной субсидии получатель субсидии перечисляет денежные средства в доход республиканского бюджета.

45. Основанием для неприменения к получателю меры ответственности, предусмотренной пунктом 43 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- введение на территории муниципального образования Республики Бурятия режима чрезвычайной ситуации, связанной с внезапно возникшей обстановкой, характеризующейся резким нарушением установленного процесса в животноводстве и (или) растениеводстве, оказывающей значительное отрицательное воздействие на производство сельскохозяйственной продукции, подтвержденное заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Республики Бурятия или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.

К режиму чрезвычайной ситуации относятся:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, сель, лавина, ураганный ветер, град, засуха на территории соответствующих муниципальных образований Республики Бурятия;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Бурятия;

в) природный пожар на территории, используемой получателем;

г) аномальные погодные явления - существенные отклонения погодных явлений от характерных для данной местности, в том числе несвойственные местности сильные, частые и резкие изменения температуры и влажности атмосферного воздуха, скорости ветра,

количества и частоты выпадения осадков (снег, дождь, град) и тому подобные явления;

д) введение режима ограничительных мероприятий и (или) карантина, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных;

е) военные действия, террористические акты, диверсии.

ж) падеж сельскохозяйственных животных в результате стихийного бедствия или эпизоотии, вынужденный убой сельскохозяйственных животных, подтвержденные справкой уполномоченного органа.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата использования субсидии, является невозможным, получатель представляет пояснительную записку с указанием причины возникновения обстоятельств непреодолимой силы и их влияния на соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе на исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

46. В случае неосуществления возврата получателем средств в добровольном порядке в связи с нарушением сроков, установленных пунктом 44 или абзацем шестым подпункта 43.2 пункта 43 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются по обращению Министерства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на
реализацию мероприятий по
содействию повышения кадровой
обеспеченности предприятий
агропромышленного комплекса

Форма

от _____ № _____

Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Бурятия

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из республиканского бюджета на
реализацию мероприятий по содействию повышения кадровой
обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

полное наименование заявителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя - индивидуального предпринимателя

Прошу рассмотреть документы и предоставить субсидию из
республиканского бюджета на реализацию мероприятий по содействию
повышения кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного
комплекса (далее - субсидия) в 20__ году.

1. Информация об участнике отбора:

1.1. Для юридического лица:

Место нахождения и адрес юридического лица

Телефон, адрес электронной почты

Постановка на учет в _____ налоговом органе в
Республике Бурятия _____.
(дата постановки на учет)

ИНН _____
КПП _____
ОГРН _____
ОКПО _____
ОКТМО _____
ОКВЭД _____
Осуществление сельскохозяйственной деятельности на территории

Республики Бурятия с «___» _____ года.

1.2. Для индивидуального предпринимателя:

Адрес места жительства

Телефон, адрес электронной почты

Постановка на учет в _____ налоговом органе в
Республике Бурятия _____.
(дата постановки на учет)

ИНН _____

ОГРНИП _____

ОКТМО _____

ОКВЭ _____

Осуществление сельскохозяйственной деятельности на территории
Республики Бурятия с «___» _____ года.

2. Настоящим подтверждаю соответствие требованиям,
установленным пунктом 13 Порядка.

3. Выражаю согласие на осуществление проверки соблюдения
порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части
достижения результата использования субсидии, а также на
осуществление органами государственного финансового контроля
проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса
Российской Федерации.

4. Выражаю согласие на обработку персональных данных (для
физического лица).

5. Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей
заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

6. Средства прошу зачислить по реквизитам, указанным в
соглашении о предоставлении субсидии.

Участник отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета на реализацию
мероприятий по содействию повышения
кадровой обеспеченности предприятий
агропромышленного комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ

(Участник отбора)

ИНН/КПП _____
Наименование банка/БИК _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____

Наименование субсидии	Отметить необходимое
на возмещение фактически понесенных затрат по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении за 20__ г.	
на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся образовательных организаций, привлеченных для прохождения практики, за 20__ г.	
на возмещение части затрат, связанных с оплатой стимулирующих выплат за 20__ г.	
на возмещение части затрат, связанных со строительством (приобретением) жилья за 20__ г.	
на возмещение части затрат, связанных с реконструкцией, капитальным ремонтом, модернизацией и (или) оснащением оборудованием за 20__ г.	

№	Размер понесенных затрат (руб.)	Уровень возмещения затрат (%)	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4

(должность)

(подпись руководителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя или уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)
