



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2021 г.

№ 650

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления
в 2021 году субсидии из республиканского бюджета
на производство документальных фильмов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году субсидии из республиканского бюджета на производство документальных фильмов*.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

*Приложение в электронном виде

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 22.11.2021 № 650

ПОРЯДОК
предоставления в 2021 году субсидии из республиканского бюджета
на производство документальных фильмов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Бурятия от 03.07.2007 № 2321-III «О государственной поддержке кинематографии в Республике Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 03.09.2012 № 502 «О Государственной программе Республики Бурятия «Культура Бурятии» и устанавливает правила и условия предоставления в 2021 году субсидии из республиканского бюджета на производство документальных фильмов (далее - субсидия).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (далее – ФЗ «О государственной поддержке кинематографии РФ»).

1.3. Целью государственной поддержки производства документальных фильмов является создание условий для производства документальных фильмов, в том числе для детей и юношества.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Минкультуры РБ) в пределах средств, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на производство документальных фильмов на соответствующий финансовый год.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.6. Субсидия предоставляется юридическому лицу либо индивидуальному предпринимателю - организации кинематографии, телевидения зарегистрированной в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющей свою деятельность в сфере документалистики и кинопроизводства на территории Республики Бурятия.

1.7. Субсидия предоставляется по итогам организованного Минкультуры РБ конкурсного отбора заявок от организаций кинематографии, телевидения на производство документальных фильмов, посредством финансового обеспечения части затрат, связанных с производством документальных фильмов, в том числе для детей и юношества (в соответствии с Перечнем затрат, связанных с производством документальных фильмов, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку).

1.8. Размер субсидии, подлежащей предоставлению, не должен превышать общий объем средств (лимитов бюджетных обязательств) республиканского бюджета, доведенный Минкультуры РБ на предоставление субсидии на производство документальных фильмов на соответствующий финансовый год.

1.9. Получатели субсидий на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- не являться государственными (муниципальными) учреждениями;
- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не должны получать средства из республиканского бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;
- не должны иметь просроченную задолженность по возврату субсидий в бюджет Республики Бурятия, бюджетных инвестиций,

предоставленных из республиканского бюджета, и иную просроченную задолженность перед бюджетом Республики Бурятия на 1 число месяца, предыдущего дате подачи заявки.

1.10. Документальный фильм, представленный на конкурс, должен соответствовать критериям национального фильма, установленным статьей 4 ФЗ «О государственной поддержке кинематографии РФ».

II. Условия проведения конкурсного отбора и перечень Документов

2.1. Минкультуры РБ издает приказ о начале приема заявок от организаций кинематографии, телевидения на участие в конкурсном отборе на получение государственной поддержки (далее - заявка), в котором указывается сумма предоставляемой субсидии в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденных Минкультуры РБ на соответствующий финансовый год (далее - лимиты), и обеспечивает публикацию объявления о начале приема заявок от организаций кинематографии, телевидения на едином портале и на официальном сайте Минкультуры РБ (www.minkultrb.ru) в срок не позднее 60 рабочих дней со дня утверждения лимитов и не менее чем за 1 рабочий день до даты начала приема заявок с указанием:

- сроков проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые составляют 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номеров телефонов Минкультуры РБ;
- результатов предоставления субсидии;

- сетевого адреса официального сайта Минкультуры РБ и (или) доменного имени единого портала, на которых обеспечивается проведение конкурсного отбора;

- требований к участникам конкурсного отбора и перечня документов, предоставляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

- порядка отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

- порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Минкультуры РБ и (или) на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок.

2.2. Заявка на получение государственной поддержки в виде субсидий на производство документального фильма должна содержать следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на имя министра культуры Республики Бурятия;

б) информацию об организации кинематографии, телевидения и о документальном фильме (приложение № 2 к настоящему Порядку);

в) краткое содержание (синопсис) документального фильма, подписанный автором сценария (при наличии);

г) режиссерскую экспликацию проекта документального фильма (приложение № 3 к настоящему Порядку);

д) фильмографию режиссера, автора(ов) сценария и продюсера;

е) черновую сборку видеоматериалов документального фильма на DVD-диске или USB-флэш-накопителе в формате AVI или MP4 (при наличии);

ж) калькуляцию понесенных расходов на дату подачи заявки по производству документального фильма, подписанную режиссером, режиссером-постановщиком, главным бухгалтером;

з) календарно-постановочный план производства документального фильма (приложение № 4 к настоящему Порядку, в том числе материалы – документального документального);

и) обоснование потребности в субсидии, необходимой для производства документального фильма (приложение № 5 к настоящему Порядку);

к) копии учредительных документов (при наличии), заверенные печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица организации или индивидуального предпринимателя;

л) характеристику организации-заявителя за подписью руководителя организации кинематографии, телевидения (в свободной форме), содержащую следующие сведения:

- о материально-технических ресурсах (информация в свободной форме о наличии профессионального кинооборудования);

- о кадровых ресурсах (информация о наличии специалистов с профильным образованием, непосредственно принимающих участие в производстве документального фильма (продюсер, сценарист, режиссер-постановщик, оператор-постановщик, звукорежиссер), с предоставлением документов о среднем профессиональном и (или) высшем профессиональном образовании);

м) в случае подачи заявки уполномоченным представителем организации кинематографии, телевидения должна быть доверенность для подачи документов на конкурс и копия паспорта представителя организации. Доверенность на осуществление действий от имени организации кинематографии, телевидения должна быть заверена печатью (при наличии) организации и подписана руководителем организации или уполномоченным руководителем организации лицом.

Организация кинематографии, телевидения вправе подать не более одной заявки на участие в конкурсном отборе, которая может включать создание не более одного документального фильма.

Расходы, связанные с оформлением и направлением заявки в Минкультуры РБ и прилагаемых к ней документов, несет организация кинематографии, телевидения.

Заявка должна быть прошита, пронумерована, заверена печатью (при наличии) организации кинематографии, телевидения и запечатана в конверт (заявка представляется в письменном виде и на электронном носителе). Первым должно быть подшито сопроводительное письмо с описью представленных документов.

Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

2.3. Минкультуры РБ, самостоятельно запрашивает в налоговом органе: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пени и налоговых санкций, справку об исполнении плательщиком обязанности по уплате страховых взносов, пени и штрафов по состоянию на дату подачи заявки, а также запрашивает от органов государственной власти сведения о просроченной задолженности организаций кинематографии, телевидения по возврату в бюджет Республики Бурятия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Бурятия.

III. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. В срок не более 15 рабочих дней после окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе Минкультуры РБ проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение, которое содержит список организаций, чьи заявки подлежат дальнейшему рассмотрению. Данное решение оформляется протоколом, который подписывается первым заместителем министра культуры Республики Бурятия - председателем Комитета культуры и искусств или заместителем председателя Комитета культуры и искусств и размещается на сайте Минкультуры РБ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения. Данное решение может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация кинематографии, телевидения подавшая заявку на участие в конкурсном отборе на получение субсидии, не допускается к участию в нем в следующих случаях:

- несоответствие организации кинематографии, телевидения требованиям пункта 1.9 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- поступление заявки после окончания срока приема заявок;
- недостоверность представленной организации кинематографии, телевидения информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

Уведомление о допуске и недопуске к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии направляется организациям кинематографии, телевидения в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Дальнейшее рассмотрение заявок организаций кинематографии осуществляются на заседании экспертной комиссии, первый этап которого должен состояться не позднее 10 рабочих дней после размещения на сайте Минкультуры РБ протокола, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Положение об экспертной комиссии, порядок ее работы и персональный состав экспертной комиссии утверждается приказом Минкультуры РБ.

В состав экспертной комиссии входят представители Министерства культуры Республики Бурятия, культурных, научных и образовательных организаций в Республике Бурятия, деятели в области культуры и искусства, члены общественного совета при Минкультуры РБ.

Оценка заявок экспертной комиссией осуществляется в два этапа. Первый этап осуществляется посредством заполнения оценочных листов членами экспертной комиссии по критериям с использованием балльной системы оценок в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку. На втором этапе осуществляется презентация документального фильма продюсером и (или) режиссером перед членами экспертной комиссии с участием всех организаций кинематографии, телевидения - участников конкурсного отбора, который проходит не позднее 10 календарных дней после окончания первого этапа. На втором этапе экспертная комиссия объективно оценивает презентации документальных фильмов организаций кинематографии, телевидения от 0 до 10 баллов по каждому из следующих критериев: актуальность, художественная ценность, целевая аудитория документального фильма, соответствие режиссерской экспликации тематике документального фильма, установленной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

Секретарем экспертной комиссии составляется рейтинг организаций кинематографии, телевидения, который оформляется протоколом, с учетом количества баллов, выставленных членами экспертной комиссии по итогам двух этапов в порядке убывания суммы набранных баллов.

Субсидия предоставляется организации кинематографии, телевидения, заявка которой получила наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом.

3.4. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Минкультуры РБ с учетом протокола заседания экспертной комиссии, который подписывается министром культуры Республики Бурятия в течение 5 рабочих дней после заседания экспертной комиссии.

Данное решение с указанием размера субсидии в течение 5 рабочих дней после подписания протокола размещается на официальном сайте Минкультуры РБ и на едином портале и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Решение может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Минкультуры РБ с учетом протокола заседания экспертной комиссии в течение 5 рабочих дней после его подписания и направляется организациям кинематографии, телевидения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной организацией кинематографии, телевидения, информации.

IV. Порядок и условия заключения соглашения

4.1. На основании приказа Минкультуры РБ, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня его

подписания Минкультуры РБ заключает соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета с организацией кинематографии, телевидения указанной в протоколе (далее - Получатель), дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Бурятия (далее - Соглашение).

4.2. В Соглашении предусматриваются следующие условия:

- а) сроки и условия перечисления субсидии;
- б) размер субсидии;
- в) порядок и сроки представления информации о проведенных мероприятиях по производству документального фильма, в том числе для детей и юношества;
- г) порядок и сроки возврата субсидии, использованной организацией кинематографии, телевидения, в случае установления по итогам проверок, проведенных Минкультуры РБ либо органами, осуществляющими финансовый контроль, факта нецелевого использования субсидии или нарушения условий, определенных настоящим Порядком;
- д) запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;
- е) порядок, сроки и форма представления отчетности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий первичных учетных документов,

подтверждающих произведенные затраты (платежные документы, договоры, счета-фактуры, квитанции, транспортные документы, чеки контрольно-кассовых машин, товарные чеки и т.д.);

ж) обязательство Получателя о направлении информации о выходе в прокат документального фильма не позднее 30 дней до дня официального выхода документального фильма в прокат, в том числе копию прокатного удостоверения;

з) согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление Минкультуры РБ в пределах своих полномочий и органом государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

и) обязательства Получателя осуществить субтитрование и тифлокомментирование фильма за счет средств субсидии в соответствии с требованиями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти в области кинематографии;

к) оценка результативности использования субсидии в соответствии с показателями, определенными Соглашением с Получателем субсидии;

л) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

м) о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минкультуры РБ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также порядок и сроки возврата

субсидии в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления или неиспользования в установленные сроки.

4.3. Результаты предоставления субсидии, подлежащие включению в Соглашение:

4.3.1. Выпуск документального фильма в прокат не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (введение ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции), сроки выпуска документального фильма определяются в соответствии с заключенным дополнительным соглашением.

4.3.2. Документальный фильм должен принять участие в фестивалях документальных фильмов не менее 2 раз, в течение 12 месяцев после выхода документального фильма в официальный прокат.

4.4. Минкультуры РБ осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета, открытые Получателем субсидии в кредитных организациях, в установленные Соглашением сроки, по мере поступления средств из республиканского бюджета на финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, но не позднее десятого рабочего дня со дня подписания приказа по результатам проведения второго этапа.

V. Порядок представления отчетности

5.1. Получатель субсидии должен представить отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с порядком, сроками и формой, установленными в Соглашении о предоставлении субсидии.

5.2. Получатель субсидии должен представить в Минкультуры РБ отчет о достижении результатов предоставления субсидии,

предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, в соответствии с Соглашением не позднее 30 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

5.3. Требования к отчетности устанавливаются в Соглашении Минкультуры РБ, в котором предусматриваются порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении результатов, а также право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

5.4. Получатель субсидии должен направлять по запросу Минкультуры РБ документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

VI. Порядок возврата субсидии

6.1. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений и своевременность представления документов для начисления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем субсидии в течение 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных Соглашением.

6.3. В случае недостижения результатов, предусмотренных подпунктами 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка, средства подлежат возврату в объеме предоставленной субсидии в доход республиканского бюджета в течение 10 рабочих дней с момента получения организацией кинематографии соответствующего требования. При невозврате субсидии в указанные сроки Министерство принимает

меры по взысканию подлежащих возврату средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

Также применяются пени в случае просрочки достижения результата, предусмотренного подпунктом 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Порядка, в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день предъявления санкций, от суммы субсидии за каждый день просрочки.

6.4. Минкультуры РБ в пределах своих полномочий и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

6.5. При выявлении Минкультуры РБ либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования субсидии, нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, а также фактов представления документов, содержащих недостоверную информацию, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования. При невозврате субсидии в указанный срок Минкультуры РБ принимает меры по взысканию, подлежащей возврату субсидии в республиканский бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

ПЕРЕЧЕНЬ
затрат, связанных с производством
документальных фильмов

Организациям кинематографии, телевидения субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с производством документальных фильмов:

1. Оплата гонораров (в том числе начисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации) творческим работникам организаций кинематографии, телевидения.

2. Оплата услуг:

2.1. По обеспечению монтажно-тонировочного периода, звукозаписи.

2.2. По организации и обеспечению компьютерной обработки, изготовлению компьютерной графики, изготовлению спецэффектов и созданию титров.

2.3. По обеспечению охраны: декораций, костюмов, реквизита, кинооборудования при транспортировке; съемочных площадок.

2.4. Найма жилого помещения (гостиница) для привлеченных специалистов.

2.5. Транспортных расходов (железнодорожные и авиабилеты) для привлеченных специалистов.

2.6. По созданию музыкальных произведений.

2.7. Аренды автотранспорта (спецтехники, транспорта для обеспечения съемочного процесса), помещений для съемок, бытовых и офисных помещений для съемочной группы, животных.

3. Приобретение, изготовление, аренда декорационно-технического оформления, пиротехнических материалов, в том числе реквизита, костюмов, грима и расходных материалов.

4. Приобретение и аренда кинооборудования (свето-, звуковое, видеооборудование и т.д.), специальных средств связи.

5. Приобретение исключительных и неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений и иных объектов авторского права и смежных прав.

6. Оплата расходов, связанных с регистрацией прав в Российском авторском обществе, приобретением лицензии системы цифрового многоканального звука, выводом цифровой информации на другие носители.

7. Оплата расходов по тифлокомментированию и субтитрированию.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

ИНФОРМАЦИЯ

об организации кинематографии и о документальном фильме

1.	Название документального фильма	
2.	Организация-заявитель (исполнитель проекта), наименование	
3.	Организационно-правовая форма	
4.	Руководитель организации (продюсер) (ФИО, гражданство)	
5.	Адрес места нахождения (согласно учредительным документам организации)	
6.	Почтовый адрес (с указанием контактного телефона, факса, адреса электронной почты)	
7.	Жанр документального фильма	
8.	Краткая аннотация (одно предложение)	
9.	Объем документального фильма (в полезных метрах или минутах)	
10.	Режиссер (ФИО, гражданство), дебют (да/нет)	

11.	Автор сценария (ФИО, гражданство) – при наличии	
12.	Композитор (ФИО, гражданство)	
13.	Формат (для документальных фильмов - обычный, каше, широкоэкранный, широкоформатный; для видеофильмов - hd, betacam)	
14.	Цвет	
15.	Фонограмма (моно, стерео, долби-стерео)	
16.	На каком языке снимается документальный фильм	
17.	Место реализации проекта:	
17.1.	- страна	
17.2.	- субъект(ы) Российской Федерации	
17.3.	- экспедиции (объем в полезных метрах или минутах)	
18.	Наличие сцен, требующих привлечения военнослужащих, вооружения и военно-технического имущества	
19.	Сроки производства документального фильма (количество месяцев)	
20.	Общий бюджет проекта	
21.	Сумма, запрашиваемая у министерства	

22.	Реквизиты организации:	
22.1.	ИНН - идентификационный номер налогоплательщика	
22.2.	Расчетный счет	
22.3.	Наименование банка	
23.	ФИО главного бухгалтера и телефон	
24.	Информация об основных направлениях деятельности и опыте работы, в том числе сведения о сроках (периоде) осуществления деятельности организации кинематографии, телевидения; Копии удостоверений национальных фильмов, снятых организацией кинематографии, телевиденья за весь период деятельности организации кинематографии, телевиденья (при наличии); Сведения об участии в российских и международных кинофестивалях, наличии призов и номинаций	

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из республиканского бюджета ознакомлен и согласен.

В соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета на производство документальных фильмов, утвержденным постановлением Правительства

Республики Бурятия «Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году субсидии на производство документальных фильмов», подтверждаю, что юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее по тексту – Организация) не является государственным (муниципальным) учреждением, служащим; Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; Организация не получает средства из республиканского бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных актов на создание условий для производства документальных фильмов, в том числе для детей и юношества; у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий в бюджет Республики Бурятия, бюджетных инвестиций,

предоставленных из республиканского бюджета, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Бурятия.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о

_____,
(наименование заявителя)

указанной в заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Руководитель

организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата оформления заявки «__» _____ 2021 г.

МП (при наличии)

Примечание: достоверность сведений, указанных на каждой странице, подтверждается текстом «Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю» и подписью руководителя организации.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

РЕЖИССЕРСКАЯ ЭКСПЛИКАЦИЯ
проекта документального фильма

(название документального фильма)

(Изложение режиссером-постановщиком (режиссером)
документального фильма своего видения сценария (синописа/заявки), его
концепция содержания будущей картины и соображения о тех способах,
которыми он предполагает добиться желаемого творческого результата)

Режиссер фильма

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

КАЛЕНДАРНО-ПОСТАНОВОЧНЫЙ ПЛАН
производства документального фильма

(название документального фильма)

№№ п/п	Наименование работ	Месяцы
1.	Подготовительный период	
2.	Консервация	
3.	Съемочный период	
	Итого	
4.	Монтажно-тонировочный период	
	Итого	
5.	Изготовление и сдача исходных материалов	
	Всего по проекту	

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

СМЕТА
расходов на производство документального фильма

(название документального фильма)

№№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма (руб.)	Примечание
1.	Оплата гонораров (в том числе начисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации) творческим работникам организаций кинематографии, телевидения		
2.	Оплата услуг:		
2.1.	По обеспечению монтажно-тонировочного периода, звукозаписи		
2.2.	По организации и обеспечению компьютерной обработки, изготовлению компьютерной графики, изготовлению спецэффектов и созданию титров		
2.3.	По обеспечению охраны: декораций, костюмов, реквизита, кинооборудования		

	при транспортировке; съемочных площадок		
2.4.	Найма жилого помещения (гостиница) для привлеченных специалистов		
2.5.	Транспортных расходов (железнодорожные и авиабилеты) для привлеченных специалистов		
2.6.	По созданию музыкальных произведений		
2.7.	Аренды автотранспорта (спецтехники, транспорта для обеспечения съемочного процесса), помещений для съемок, бытовых и офисных помещений для съемочной группы, животных		
3.	Приобретение, изготовление, аренда декорационно-технического оформления, пиротехнических материалов, в том числе реквизита, костюмов, грима и расходных материалов		
4.	Приобретение и аренда кинооборудования (свето-, звуковое, видеооборудование и т.д.), специальных средств связи		
5.	Приобретение исключительных и неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений и иных объектов		

	авторского права и смежных прав		
6.	Оплата расходов, связанных с регистрацией прав в Российском авторском обществе, приобретением лицензии системы цифрового многоканального звука, выводом цифровой информации на другие носители		
7.	Оплата расходов по тифлокомментированию и субтитрированию		
8.	Сметная стоимость фильма		

 (должность)

 (подпись)

 (ФИО)

МП (при наличии)

Приложение № 6
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

№№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Количество снятых документальных фильмов за весь период деятельности кинокомпании, телевидения, вышедших в публичный показ	
	0	0 баллов
	1	1 балл
	2 - 4	3 балла
	5 и более	5 баллов
2.	Наличие специалистов со средним профессиональным и (или) высшим профессиональным образованием, непосредственно принимающих участие в производстве документального фильма (продюсер, сценарист, режиссер-постановщик, оператор-постановщик, звукорежиссер)	
	Нет специалистов	0 баллов
	1 специалист	1 балл
	2 специалиста	2 балла
	3 специалиста	3 балла

	4 специалиста	4 балла
	5 специалистов и более	5 баллов
3.	Наличие у организации кинематографии, телевидения фильмов, созданных с 2015 года и вышедших в платный показ (в кинозалах, в соответствии со сведениями Единой автоматизированной информационной системы)	
	0	0 баллов
	1	1 балл
	2 - 4	3 балла
	5 и более	5 баллов

Приложение № 7
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета на производство
документальных фильмов

ПЕРЕЧЕНЬ
тематики документальных фильмов

1. Знаменательные даты и события в российской истории.
2. Образы, модели поведения и созидательная мотивация нашего современника - человека труда, военного, ученого.
3. Историко-краеведческие исследования. Роль и место Республики Бурятия в истории страны.
4. Семья и семейные ценности в современном российском (бурятском) обществе.
5. Образы, модели поведения и созидательная мотивация в самореализации детей и молодежи во взаимодействии со старшими поколениями и традиционными ценностями.
6. Конструктивная активность гражданского общества в решении реальных злободневных проблем.
7. Закон и правопорядок: герои современного общества в борьбе с преступностью, терроризмом и экстремизмом.
8. Военная история России. Герои и события. Преемственность поколений, нравственных и исторических ценностей.
9. Первые в мире. Подвиги, открытия, свершения и события, изменившие мир.
10. Социально-психологическая тематика: нравственная мотивация в решении сложных жизненных ситуаций.