



---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 июля 2021 г.**

**№ 386**

г. Улан-Удэ

**О внесении изменения в постановление  
Правительства Республики Бурятия от 06.02.2013 № 49  
«Об утверждении Государственной программы Республики  
Бурятия «Развитие образования и науки»**

В целях реализации мероприятий по обеспечению обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях бесплатным горячим питанием, в соответствии со статьей 18 Закона Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменение в Государственную программу Республики Бурятия «Развитие образования и науки», утвержденную постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.02.2013 № 49 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 03.06.2014 № 251, от 19.08.2014 № 393, от 25.09.2014 № 464, от 29.01.2015 № 35, от 19.06.2015 № 307, от 26.08.2015 № 427, от 13.11.2015 № 571, от 09.12.2015 № 607, от 09.03.2016 № 81, от 22.09.2016 № 446, от 16.12.2016 № 582, от 15.05.2017 № 215, от 18.08.2017 № 414, от 09.11.2017 № 532, от 29.03.2018 № 162, от 15.05.2018 № 243, от 09.08.2018 № 440, от 20.11.2018 № 645, от 27.12.2018

№ 753, от 11.02.2019 № 44, от 15.04.2019 № 191, от 28.06.2019 № 356, от 07.08.2019 № 436, от 12.11.2019 № 599, от 13.12.2019 № 662, от 19.02.2020 № 80, от 24.04.2020 № 227, от 07.05.2020 № 247, от 02.06.2020 № 322, от 10.07.2020 № 421, от 13.08.2020 № 481, от 28.08.2020 № 522, от 31.08.2020 № 524, от 16.09.2020 № 565, от 15.10.2020 № 628, от 03.03.2021 № 78, от 16.04.2021 № 172), дополнив приложением № 21 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Республики Бурятия  
от 15.07.2021 № 386

Приложение № 21  
к Государственной программе  
Республики Бурятия  
«Развитие образования и науки»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования из**  
**республиканского бюджета бюджетам муниципальных**  
**образований субсидий на приведение в нормативное**  
**состояние пищеблоков в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления субсидий, выделяемых из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов и городских округов) в Республике Бурятия на приведение в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - Субсидии).

2. Субсидии предоставляются из республиканского бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по приведению в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидии распределяются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство), как получателя средств республиканского бюджета, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство.

5. Условиями предоставления Субсидии для муниципальных образований являются:

5.1. Наличие муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Государственной программе Республики Бу-

рятия «Развитие образования и науки» (далее - Государственная программа), предусматривающей мероприятия, соответствующие пункту 2 настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляется Субсидия.

5.2. Наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Субсидии.

Уровень софинансирования расходного обязательства из местного бюджета определяется в соответствии с пунктом 10.1 Правил разработки нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия по формированию, предоставлению и распределению субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.12.2018 № 767 (далее - Правила).

5.3. Заключение соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

- наличие муниципальных общеобразовательных организаций, не имеющих пищеблоков;
- наличие зданий и сооружений, помещений в муниципальных общеобразовательных организациях для оборудования пищеблоков;
- наличие сметной документации на приведение в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе коммерческие предложения на приобретение технологического оборудования.

7. Министерство направляет объявление о проведении отбора в муниципальные образования не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала приема заявок и обеспечивает его одновременное размещение на официальном сайте Министерства (<http://egov-buryatia.ru/minobr/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Объявление должно содержать следующие сведения:

- наименование отбора;
- место, дату и время приема заявок;
- рекомендуемый образец заявки;
- критерии отбора;
- сроки рассмотрения заявок;
- сроки объявления результатов отбора;
- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) должностных лиц Министерства, ответственных за проведение отбора.

Для участия в отборе муниципальному образованию необходимо направить в Министерство заявку в соответствии с составом и сроками представления заявки, утвержденными настоящим Порядком.

Заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представляется муниципальным образованием в течение 7 календарных дней с даты приема заявок.

Результаты отбора оформляются приказом Министерства и размещаются на сайте Министерства (<http://egov-buryatia.ru/minobr/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 7 календарных дней после подписания приказа.

9. Для получения Субсидии муниципальные образования, заявки которых прошли отбор, представляют в Министерство в течение 5 рабочих дней после объявления результатов отбора следующие документы:

9.1. Выписку из сводной бюджетной росписи муниципального образования, предусматривающую софинансирование расходного обязательства и утвержденную решением представительного органа муниципального образования.

9.2. Выписку из муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Государственной программе, предусматривающей мероприятия, соответствующие пункту 2 настоящего Порядка на софинансирование которых предоставляется Субсидия.

9.3. Сметную документацию на приведение в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе коммерческие предложения на приобретение технологического оборудования.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Уведомление о принятии положительного решения в предоставлении Субсидии муниципальному образованию направляется в адрес муниципальных образований в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения в предоставлении Субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии муниципальному образованию являются:

11.1. Непредставление или представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

11.2. Несоблюдение срока представления документов, установленного пунктом 9 настоящего Порядка.

11.3. Недостоверность представленной информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

Уведомление об отказе в предоставлении Субсидии муниципальному образованию направляется в адрес муниципальных образований в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии.

12. Условиями расходования Субсидии являются:

- соблюдение муниципальным образованием условий расходования, определенных федеральными законами, законами Республики Бурятия и (или) нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия;

- обеспечение предусмотренных в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого предусмотрено из республиканского бюджета в объеме, предусмотренном в соглашении.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и администрацией муниципального образования в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования из республиканского бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета, установленный в Соглашении, не должен превышать предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета, за исключением случая софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

в) значения показателей результативности использования Субсидий. Показатели результативности использования Субсидий должны соответствовать пункту 18 настоящего Порядка;

г) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются Субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об использовании средств Субсидии из республиканского бюджета бюджету муниципального образования, а также о достижении значений показателей результативности использования Субсидии;

ж) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

з) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

и) обязательства муниципального образования по возврату средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 19, 23 и 24 настоящего Порядка;

к) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

л) применение мер ответственности к муниципальным образованиям за недостижение показателей результативности использования Субсидии;

м) условие о вступлении в силу Соглашения.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с утвержденными типовыми формами Министерства финансов Республики Бурятия.

В случае внесения изменений (дополнений) в законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии, сроков исполнения мероприятий, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение цены контракта по результатам торгов на право его заключения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, государственных программ ведомственных целевых программ, индикативного плана Правительства Республики Бурятия, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

14. Распределение Субсидий между муниципальными образовани-

ями утверждается законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. Министерство перечисляет Субсидии местным бюджетам исходя из сумм, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных на указанные цели Министерству, и в соответствии с Соглашениями.

Субсидия перечисляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения на основании представленной муниципальным образованием в Министерство заявки на финансирование расходов в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования.

16. Расчет объема Субсидии на приведение в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях производится согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

17. В случае, если законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период предусмотрены Субсидии исключительно на текущий финансовый год, предоставление Субсидий в текущем финансовом году не приведет к возникновению расходных обязательств по предоставлению Субсидии из республиканского бюджета в плановом периоде.

18. Оценка эффективности использования Субсидии администрацией муниципального образования в отчетном финансовом году осуществляется Министерством на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого администрацией муниципального образования по итогам отчетного финансового года значения показателя результативности использования Субсидии - количество приведенных в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях.

19. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 13 настоящего Порядка, и в срок до 1 марта текущего финансового года указанные нарушения не устранены, то объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в республиканский бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), без учета остатка Субсидий, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1$ , где:

$V$  субсидии - размер Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

$m$  - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество показателей результативности использования Субсидии;

$k$  - коэффициент возврата Субсидии.

19.1. Коэффициент возврата Субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования Субсидии;

SUM - сумма (индекса).

19.2. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования Субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования Субсидии.

Указанные средства должны быть возвращены из местного бюджета в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство отчет об использовании средств Субсидии из республиканского бюджета бюджету муниципального образования, о достижении значений показателей результативности при использовании Субсидии в течение 5 календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам, в соответствии с приложениями №№ 2 и 3 настоящего Порядка.

21. В случае отказа от использования Субсидии муниципальным образованием средства подлежат перераспределению между другими муниципальными образованиями, в порядке, установленном пунктами 7 - 11 настоящего Порядка.

22. Ответственность за целевое использование Субсидии, достоверность и своевременность представленных в Министерство документов и отчетов возлагается на уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования.

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования), в том числе невозврата средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 19, 23 и 24 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством.

23. Экономия средств Субсидии, возникшая по результатам торгов на право заключения контракта, подлежит возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

Экономия средств Субсидии в случае наличия потребности для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, может быть использована муниципальным образованием на те же цели в объеме, не превышающем остатка указанной Субсидии, по согласованию с Правительством Республики Бурятия.

24. Остаток средств неиспользованной Субсидии подлежит возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае наличия потребности в неиспользованных остатках Субсидии на основании решения Министерства, принятого в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.01.2017 № 20, средства в объеме, не превышающем остатка указанных Субсидий, могут быть возвращены в местные бюджеты для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

25. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер бюджетной ответственности, предусмотренных пунктами 19, 23 и 24 настоящего Порядка, является наличие документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы.

Освобождение муниципального образования от применения мер бюджетной ответственности осуществляется в соответствии с Правилами.

26. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления (расходования) Субсидий и заключенных соглашений осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления и расходования  
из республиканского бюджета бюджетам  
муниципальных образований субсидий  
на приведение в нормативное состояние  
пищеблоков в муниципальных  
общеобразовательных организациях

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии из**  
**республиканского бюджета на приведение в**  
**нормативное состояние пищеблоков в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях**

бюджету \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального района (городского округа))

(рублей)				
№№ п/п	Наименование муниципальной общеобразовательной организации	Сумма согласно локальному сметному расчету	Запрашиваемая сумма из республиканского бюджета	Примечание
1.				

Глава муниципального  
образования либо лицо,  
его замещающее

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение  
к заявке на предоставление субсидии  
из республиканского бюджета  
на приведение в нормативное состояние  
пищеблоков в муниципальных  
общеобразовательных организациях

Форма  
В Министерство образования  
и науки Республики Бурятия

## ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_  
направляет:

1. Заявку на предоставление субсидии из республиканского бюджета на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по приведению в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Копию муниципальной программы, направленной на достижение целей, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

3. Выписку из сводной бюджетной росписи муниципального образования, предусматривающую софинансирование расходного обязательства и утвержденную решением представительного органа муниципального образования.

Мы обязуемся обеспечить наличие в бюджете муниципального района (городского округа) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства, определяемого с учетом предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также представить заключение экспертизы достоверности сметной стоимости.

Глава МО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления и расходования  
из республиканского бюджета бюджетам  
муниципальных образований субсидий  
на приведение в нормативное состояние  
пищеблоков в муниципальных  
общеобразовательных организациях

Форма  
отчетности об осуществлении  
расходов местного бюджета, в целях  
софинансирования которого  
предоставляется субсидия

**ОТЧЕТ**  
**об использовании средств субсидии**  
**из республиканского бюджета на приведение в**  
**нормативное состояние пищеблоков в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях**

бюджету \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального образования)

(рублей)

№№ п/п	Наименование муниципальной общеобразовательной организации	Субсидия из республиканского бюджета	Средства местного бюджета	Израсходовано за отчетный период	Номер зареги- стрированного контракта	Наличие акта выполненных работ	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального  
образования либо лицо,  
его замещающее

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления и расходования  
из республиканского бюджета бюджетам  
муниципальных образований субсидий  
на приведение в нормативное состояние  
пищевблоков в муниципальных  
общеобразовательных организациях

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о достижении показателей результативности**  
**при использовании субсидии из республиканского**  
**бюджета на приведение в нормативное**  
**состояние пищевблоков в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях**

бюджету \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального образования)

№№ п/п	Наименование субсидии	Реквизиты соглашения (дополнительного соглашения)	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности предоставления субсидии		Причины отклонения
					плановое	фактическое	

Глава муниципального образования либо лицо, его замещающее

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления и расходования  
из республиканского бюджета бюджетам  
муниципальных образований субсидий  
на приведение в нормативное состояние  
пищблоков в муниципальных  
общеобразовательных организациях

**МЕТОДИКА**  
**расчета объема субсидий, предоставляемых**  
**на приведение в нормативное состояние пищеблоков в**  
**муниципальных общеобразовательных организациях**

Размер субсидий определяется по формуле:

$$\text{Суб}_i = \frac{S}{\sum(S_i)} \times S_i, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному району (городскому округу);

$S$  - общий размер субсидии на приведение в нормативное состояние пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях, тыс. рублей;

$S_i$  - сумма, указанная в заявке  $i$ -го муниципального района (городского округа), тыс. руб.;

$\sum(S_i)$  - общая потребность по заявкам муниципальных образований, тыс. руб.

Если общая сумма заявок меньше или равна общему объему субсидии, предусмотренному в бюджете, то субсидия муниципальному образованию предоставляется в размере потребности, предусмотренной в заявке с учетом условий софинансирования.

---