



от 9 апреля 2021 г. № 155

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений
в некоторые нормативные правовые акты
Правительства Республики Бурятия**

В целях оптимизации мер государственной поддержки культуры и искусства Республики Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу подпункт 1.2.8 пункта 1.2 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из республиканского бюджета на иные цели подведомственным учреждениям Министерства культуры Республики Бурятия, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 15.04.2011 № 170 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 15.06.2011 № 296, от 12.01.2012 № 5, от 07.03.2012 № 119, от 16.04.2012 № 212, от 20.02.2013 № 62, от 20.02.2014 № 57, от 24.04.2014 № 189, от 15.07.2014 № 333, от 30.10.2014 № 537, от 29.01.2015 № 34, от 22.05.2015 № 254, от 19.08.2016 № 389, от 04.10.2016 № 465, от 06.07.2017 № 327, от 28.02.2018 № 103, от 27.09.2018 № 533, от 28.10.2019 № 574, от 14.12.2020 № 752).

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 27.12.2017 № 628 «О мерах государственной поддержки культуры и искусства Республики Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 12.02.2019 № 49, от 07.08.2019 № 431, от 10.01.2020 № 1):

2.1. В пункте 1:

2.1.1. Подпункты 1.2, 1.3 признать утратившими силу.

2.1.2. В подпункте 1.4 слова «2 гранта» заменить словами «5 грантов».

2.2. В пункте 2:

2.2.1. Подпункты 2.2, 2.3 признать утратившими силу.

2.2.2. В подпункте 2.4 слова «200000 (двести тысяч)» заменить словами «1000000 (один миллион)», слова «100000 (сто тысяч)» заменить словами «200000 (двести тысяч)».

2.3. Подпункт 3.2 пункта 3 признать утратившим силу.

2.4. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.5. Приложение № 2 признать утратившим силу.

2.6. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 09.04.2021 № 155

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 27.12.2017 № 628

ПОРЯДОК
предоставления из республиканского бюджета
субсидий (грантов) на оказание государственной поддержки
государственным театральным организациям Республики
Бурятия, осуществляющим деятельность в сфере культуры
и искусства в Республике Бурятия, для осуществления
творческих проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения, порядок и условия предоставления из республиканского бюджета субсидий (грантов) на оказание государственной поддержки государственным театральным организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства в Республике Бурятия, для осуществления творческих проектов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий (грантов) и ответственности за их нарушение в целях создания благоприятных условий для развития сферы культуры и искусства в рамках реализации Государственной программы Республики Бурятия «Культура Бурятии» (далее - Государственная программа).

1.2. Министерство культуры Республики Бурятия является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление субсидии (гранта) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусматриваемых законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства культуры Республики Бурятия.

1.3. Субсидии (гранты) предоставляются государственным театральным организациям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление творческих проектов в сфере культуры и искусства в рамках реализации Государственной программы.

1.4. В целях настоящего Порядка под государственной театральной организацией Республики Бурятия (далее - Театральная организация) понимается государственное автономное учреждение культуры и искусств,

осуществляющее деятельность по созданию, распространению, исполнению и сохранению произведений драматического, музыкального, музыкально-драматического, кукольного и хореографического искусства, других публичных представлений и предоставлению сопутствующих услуг в целях формирования и удовлетворения потребностей населения в сценическом искусстве.

1.5. Субсидии (гранты) предоставляются по итогам организованного Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) конкурсного отбора заявок Театральных организаций (далее - Конкурс), с учетом критериев, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии (грантах) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии (гранта)

2.1. Отбор Театральных организаций – получателей субсидии (гранта) осуществляется по результатам проведения Конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии (гранта).

2.2. Министерство издает приказ о проведении Конкурса и размещает объявление на едином портале и своем официальном сайте в сети Интернет <https://egov-buryatia.ru/minkult/> по истечении 5 рабочих дней со дня подписания приказа.

2.3. В объявлении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

- срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) приема заявок Театральных организаций), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результаты предоставления субсидии;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение Конкурса;
- требования к участникам Конкурса и перечня документов, предоставляемых участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками Конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Конкурса;

- порядок отзыва и возврата заявок участников Конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников Конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников Конкурса;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса;

- порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители Конкурса должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условия признания победителей Конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

- дата размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей Конкурса.

2.4 Театральные организации на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из республиканского бюджета в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в Конкурсе Театральные организации представляют в Министерство следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе, содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интер-

нет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заявка должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью Театральной организации;

- презентацию творческого проекта в формате pptx (powerpoint) с количеством слайдов не более 10, в котором необходимо указать подробное описание проекта с фотографиями на USB-носителе (с приложением фотографий в распечатанном виде на цветной бумаге в хорошем качестве);

- приказ Театральной организации о начале работы над данным проектом (копия);

- смету расходов с указанием собственных и привлеченных средств и обоснованием экономической эффективности реализации творческого проекта;

- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- копию сведений о дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169 на последнюю дату, предшествующую месяцу подачи заявки.

2.6. Театральная организация может подать только одну заявку. В случае подачи 2-х и более заявок к участию в Конкурсе допускается та заявка, которая была подана ранее.

2.7. Заявка может быть отозвана Театральной организацией до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются Театральной организации в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в Министерство.

2.8. Прием заявок осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства.

2.9. В срок не более 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок Министерство направляет пакет принятых документов для рассмотрения Комиссии по отбору Театральных организаций на получение субсидии (гранта) (далее – конкурсная комиссия).

Положение и персональный состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок Театральных организаций утверждаются правовым актом Министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Республики Бурятия, культурных, научных и образовательных организаций в Республике Бурятия, творческих союзов и общественных организаций.

Количественный состав конкурсной комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

2.10. В течение 10 рабочих дней конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок и отбор Театральных организаций на получение субсидий (грантов) в соответствии с критериями, определенными в настоящем Порядке и требованиями, установленными пунктами 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Основаниями для отклонения заявок участников Конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие Театральной организации требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;
- представление недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Порядок определения победителя отбора заключается в оценке заявок Театральных организаций конкурсной комиссией с учетом следующих критериев отбора для получателей субсидий (грантов) (минимальная сумма проходных баллов - 20 баллов):

2.12.1. Художественная ценность творческого проекта (от 0 до 10 баллов).

2.12.2. Наличие квалифицированного персонала для реализации творческого проекта:

- 0 – 24 % - 0 баллов;
- 25 – 50 % - 3 балла;
- 51 – 74 % - 7 баллов;
- 75 – 100 % - 10 баллов.

2.12.3. Ожидаемый социально-культурный эффект от реализации творческого проекта (от 0 до 10 баллов).

2.13. Каждый член конкурсной комиссии оценивает уровень проработанности творческого проекта, руководствуясь личным профессиональным опытом и знаниями. По результатам оценки член конкурсной комиссии выставляет участнику Конкурса баллы в оценочном листе в соответствии с критериями, установленными пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Секретарем конкурсной комиссии осуществляется подсчет баллов и выводится суммарный балл участника Конкурса.

Участнику Конкурса с наибольшим суммарным баллом присваивается первая позиция (верхняя позиция) рейтинга.

Остальные участники Конкурса размещаются на второй и последующих позициях по мере убывания значения суммарного балла по отношению к наибольшему.

2.14. Победившими считаются заявки четырех Театральных организаций, которые набрали наибольшее количество баллов. В том случае, если число победивших заявок превышает установленное число субсидий

(грантов), в отношении заявок, получивших одинаковую сумму баллов и находящихся в конце списка по количеству баллов, конкурсной комиссией осуществляется повторная открытая процедура голосования.

По результатам повторного открытого голосования, простым большинством голосов ее членов, определяется четвертый победитель Конкурса и формируется окончательный список победителей Конкурса.

2.15. Протокол конкурсной комиссии со списком Театральных организаций - победителей Конкурса и распределением между ними субсидий (грантов) из республиканского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматриваемых законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также со списком Театральных организаций, заявки которых были отклонены, с указанием информации о причинах их отклонения, подписывается в день проведения заседания конкурсной комиссии.

2.16. В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола конкурсной комиссией оформляется приказ Министерства о предоставлении субсидии (гранта).

Приказ о результатах Конкурса размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа с указанием следующих сведений:

- даты, времени и места оценок заявок участников отбора;
- информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведения отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименования получателей субсидии (грантов), с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии (грантов).

2.17. В случае, если на участие в Конкурсе допущено менее пяти заявок, в срок не позднее 20 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии объявляется повторный прием заявок Театральных организаций на предоставление нераспределенных субсидий (грантов). В этом случае Конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

2.18. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа Министерства о предоставлении субсидий (грантов) с победителями Конкурса (далее - получатель гранта) заключается соглашение о предоставлении субсидии (гранта).

3. Условия и порядок предоставления субсидии (грантов)

3.1. Субсидия (грант) предоставляется получателю гранта при соблюдении следующих условий:

1) признание победителем Конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии (гранта) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия;

3) отсутствие установленного конкурсной комиссией факта представления победителем Конкурса заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах, или факта несоответствия победителя Конкурса любому из требований, установленных настоящим Порядком, в течение срока приема конкурсных заявок и срока проведения Конкурса;

4) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (грантов), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии (гранты), и органами финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов);

5) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий (грантов) Театральными организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

6) обязательным условием предоставления субсидии (гранта) является отсутствие у получателей гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия);

7) в соглашение между Министерством и получателем гранта включается требование о включении в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии (гранта) в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, а также порядок и сроки возврата субсидии (гранта) в республиканский бюджет

в случае нарушения условий их предоставления или неиспользования в установленные сроки.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии (гранта) являются:

- несоблюдение Театральной организации требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.3. Субсидии (гранты) предоставляются в размере трех миллионов двухсот тысяч рублей на четыре Театральные организации. На одного получателя гранта восемьсот тысяч рублей.

3.4. Результатом предоставления субсидии (гранта) является реализация творческого проекта Театральной организацией, осуществляющей деятельность по созданию, распространению, исполнению и сохранению произведений драматического, музыкального, музыкально-драматического, кукольного и хореографического искусства, других публичных представлений и предоставлению сопутствующих услуг в целях формирования и удовлетворения потребностей населения в сценическом искусстве.

3.5. Перечисление субсидии (гранта) осуществляется не менее 30 рабочих дней со дня подписания соглашения на счета Театральных организаций, открытых в территориальных органах Федерального казначейства.

4. Требования к отчетности

4.1. Театральная организация обязана не позднее 30 календарных дней со дня реализации мероприятия, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, представить в Министерство отчет о достижении результатов и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (грант), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Бурятия.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателями гранта дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля Республики Бурятия проводят обязательные проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов).

5.2. Субсидия (грант) подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения получателем условий, установленных при предостав-

лении субсидии (гранта), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля Республики Бурятия, а также в случае недостижения значений результата, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка.

5.3. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов невыполнения условий предоставления субсидии (гранта) и недостижения результата направляет получателю гранта письменное требование о необходимости возврата суммы субсидии (гранта) с указанием сроков возврата, причины, послужившей основанием для возврата субсидии (гранта), и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о необходимости возврата суммы субсидии (гранта) обязан произвести возврат суммы субсидии (гранта).

При отказе получателя гранта произвести возврат суммы субсидии (гранта) в добровольном порядке сумма субсидии (гранта) взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Остаток субсидии (гранта), не использованный на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату в республиканский бюджет получателем гранта в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
из республиканского бюджета
субсидий (грантов) на оказание
государственной поддержки
государственным театральным
организациям Республики Бурятия,
осуществляющим деятельность
в сфере культуры и искусства
в Республике Бурятия,
для осуществления творческих
проектов

(наименование исполнительного
органа государственной власти
Республики Бурятия, уполномоченного
на предоставление субсидии (гранта))

Форма

ЗАЯВКА
для участия в конкурсном отборе на получение субсидии
(гранта) государственным театральным организациям
Республики Бурятия (далее – Театральная организация)

1	Наименование Театральной организации
2	Наименование творческого проекта
3	Описание творческого проекта (краткая концепция, цели и задачи)
4	Период и план-график реализации творческого проекта
5	Сведения о руководителе творческого проекта
6	Информация о наличии кадровых ресурсов с указанием профильного образования специалистов, занятых в реализации творческого проекта
7	Информация о социально-культурном эффекте реализации творческого проекта

Настоящим заявлением подтверждаем, что:

(наименование Театральной организации)

- 1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 2) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);
- 4) согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Театральной организации, о подаваемой Театральной организацией заявке, иной информации о Театральной организации, связанной с соответствующим Конкурсом.

Дата оформления заявки: «__» _____ 20__ г.

Руководитель Театральной организации _____

(подпись)

(ФИО)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 09.04.2021 № 155

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 27.12.2017 № 628

ПОРЯДОК
предоставления из республиканского бюджета
субсидий (грантов) на оказание государственной
поддержки некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим деятельность
в сфере культуры и искусства в Республике Бурятия,
для осуществления творческих проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий (грантов) на оказание государственной поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства в Республике Бурятия (далее - Некоммерческие организации) для осуществления творческих проектов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением целей и ответственности за их нарушение в целях создания благоприятных условий для развития сферы культуры и искусства в рамках реализации Государственной программы Республики Бурятия «Культура Бурятии» (далее – Государственная программа).

1.2. Министерство культуры Республики Бурятия является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление субсидии (гранта) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотряемых законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства культуры Республики Бурятия.

1.3. Субсидии (гранты) предоставляются Некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление творческих проектов в сфере культуры и искусства в рамках реализации Государственной программы.

1.4. Субсидии (гранты) предоставляются Некоммерческим организациям, зарегистрированным и в соответствии с Уставом, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства на территории Республики Бурятия не менее одного года и не являющимися религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями.

1.5. Субсидии (гранты) предоставляются по итогам организованного Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) конкурсного отбора заявок Некоммерческих организаций (далее - Конкурс), с учетом критериев, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии (грантах) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Отбор Некоммерческих организаций – получателей субсидии (гранта) осуществляется по результатам проведения Конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

2.2. Министерство издает приказ о проведении Конкурса и размещает объявление на едином портале и своем официальном сайте в сети Интернет <https://egov-buryatia.ru/minkult/> по истечению 5 рабочих дней со дня подписания приказа.

2.3. В объявлении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

- срок проведения Конкурса (дата и время начала (окончания) приема заявок Некоммерческих организаций), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результаты предоставления субсидии;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение Конкурса;
- требования к участникам Конкурса и перечня документов, предоставляемых участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками Конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Конкурса;
- порядок отзыва и возврата заявок участников Конкурса, определя-

ющего в том числе основания для возврата заявок участников Конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников Конкурса;

- правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса;
- порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители Конкурса должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условия признания победителей Конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

- дата размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей Конкурса.

2.4. Некоммерческие организации на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из республиканского бюджета, и иную просроченную задолженность перед республиканским бюджетом;

- не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из республиканского бюджета в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в Конкурсе Некоммерческие организации представляют в Министерство следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе, содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заявка должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью Некоммерческой организации;

- презентацию творческого проекта в формате pptx (powerpoint) с количеством слайдов не более 10, в котором необходимо указать подробное описание проекта с фотографиями на USB-носителе (с приложением фотографий в распечатанном виде на цветной бумаге в хорошем качестве);

- копии учредительных документов, заверенных подписью руководителя и печатью.

Министерство помимо документов, представленных Некоммерческой организацией, самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- в налоговом органе справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи, заявки;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- у исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия информацию о просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом.

Некоммерческая организация по своему усмотрению вправе представить указанные документы самостоятельно.

2.6. Некоммерческая организация может подать только одну заявку. В случае подачи 2-х и более заявок к участию в Конкурсе допускается та заявка, которая была подана ранее.

2.7. Заявка может быть отозвана Некоммерческой организацией до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются Некоммерческой организации в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в Министерство.

2.8. Прием заявок осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства.

2.9. В срок не более 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок Министерство направляет пакет принятых документов для рассмотрения Комиссии по отбору Некоммерческих организаций на получение субсидии (гранта) (далее – конкурсная комиссия).

Положение и персональный состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок Некоммерческих организаций утверждаются правовым актом Министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Республики Бурятия, культурных, научных и образовательных организаций в Республике Бурятия, творческих сообществ, общественных организаций и членов общественного совета при Министерстве.

Количественный состав конкурсной комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

2.10. В течение 10 рабочих дней конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок и отбор Некоммерческих организаций на получение субсидий (грантов) в соответствии с критериями, определенными в настоящем Порядке и требованиями, установленными пунктами 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Основаниями для отклонения заявок участников Конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- некоммерческая организация не соответствует требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;
- представление недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Порядок определения победителя отбора заключается в оценке заявок Некоммерческих организаций конкурсной комиссией с учетом следующих критериев отбора для получателей субсидий (грантов) (минимальная сумма проходных баллов - 20 баллов):

2.12.1. Художественная ценность творческого проекта (от 0 до 10 баллов).

2.12.2. Наличие квалифицированного персонала для реализации творческого проекта:

- 0 – 24 % - 0 баллов;
- 25 – 50 % - 3 балла;
- 51 – 74 % - 7 баллов;
- 75 – 100 % - 10 баллов.

2.12.3. Ожидаемый социально-культурный эффект от реализации творческого проекта (от 0 до 10 баллов).

2.13. Каждый член конкурсной комиссии оценивает уровень проработанности творческого проекта, руководствуясь личным профессиональ-

ным опытом и знаниями. По результатам оценки член конкурсной комиссии выставляет участнику Конкурса баллы в оценочном листе в соответствии с критериями, установленными пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Секретарем конкурсной комиссии осуществляется подсчет баллов и выводится суммарный балл участника Конкурса.

Участнику Конкурса с наибольшим суммарным баллом присваивается первая позиция (верхняя позиция) рейтинга.

Остальные участники Конкурса размещаются на второй и последующих позициях по мере убывания значения суммарного балла по отношению к наибольшему.

2.14. Победившими считаются заявки пяти Некоммерческих организаций, которые набрали наибольшее количество баллов. В том случае, если число победивших заявок превышает установленное число грантов, в отношении заявок, получивших одинаковую сумму баллов и находящихся в конце списка по количеству баллов, конкурсной комиссией осуществляется повторная открытая процедура голосования.

По результатам повторного открытого голосования, простым большинством голосов ее членов, определяется пятый победитель Конкурса и формируется окончательный список победителей.

2.15. Протокол конкурсной комиссии со списком Некоммерческих организаций - победителей Конкурса и распределением между ними субсидий (грантов) из республиканского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотряемых законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также со списком Некоммерческих организаций, заявки которых были отклонены, с указанием информации о причинах их отклонения, подписывается в день проведения заседания конкурсной комиссии.

2.16. В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола конкурсной комиссии оформляется приказ Министерства о предоставлении субсидии. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа с указанием следующих сведений:

- даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;
- даты, времени и места оценок заявок участников отбора;
- информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведения отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании ре-

результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименования получателей субсидии (грантов), с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии (грантов).

2.17. В случае, если на участие в Конкурсе допущено менее шести заявок, в срок не позднее 20 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии объявляется повторный прием заявок Некоммерческих организаций на предоставление нераспределенных субсидий (грантов). В этом случае Конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

2.18. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа Министерства о предоставлении субсидий (грантов) с победителями Конкурса (далее - получатель гранта) заключаются соглашения о предоставлении субсидии (гранта).

3. Условия и порядок предоставления субсидии (грантов)

3.1. Субсидия (грант) предоставляется получателю гранта при соблюдении следующих условий:

1) признание победителем Конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

2) заключение с получателем гранта соглашения о предоставлении субсидии (гранта) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (гранта) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия;

3) отсутствие установленного конкурсной комиссией факта предоставления победителем Конкурса заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах, или факта несоответствия победителя Конкурса любому из требований, установленных настоящим Порядком, в течение срока приема конкурсных заявок и срока проведения Конкурса;

4) согласие получателя субсидии (гранта) и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (грантов), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии (гранты), и органами финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов);

5) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами,

муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий (грантов) Некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

6) обязательным условием предоставления субсидии (гранта) является отсутствие у получателей гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия);

7) в соглашение между Министерством и получателем гранта включается требование о включении в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии (гранта), в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, а также порядок и сроки возврата субсидии (гранта) в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления или неиспользования в установленные сроки.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии (гранта) являются:

- несоблюдение Некоммерческой организации требований, определенных пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии (гранта) информации.

3.3. Субсидии (гранты) предоставляются в размере одного миллиона рублей на пять Некоммерческих организаций. На одного получателя субсидии (гранта) двести тысяч рублей.

3.4. Результатом предоставления субсидии (гранта) является реализация творческого проекта Некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства в Республике Бурятия.

3.5. Перечисление субсидии (гранта) осуществляется в течение 10 рабочих дней после подписания соглашения на счета, открытые для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Республики Бурятия.

4. Требования к отчетности

4.1. Некоммерческая организация обязана не позднее 30 календарных дней со дня реализации мероприятия, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, представить в Министерство отчет о достижении результатов и об осуществлении расходов, источником финансового обес-

печения которых является субсидия (грант), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Бурятия.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателями субсидии (гранта) дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного (муниципального) финансового контроля Республики Бурятия проводят обязательные проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов).

5.2. Субсидия (грант) подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении субсидии (гранта), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля Республики Бурятия, а также в случае недостижения значений результата, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка.

5.3. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов невыполнения условий предоставления субсидии (гранта) и недостижения результата направляет получателю гранта письменное требование о необходимости возврата суммы субсидии (гранта) с указанием сроков возврата, причины, послужившей основанием для возврата субсидии (гранта), и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о необходимости возврата суммы субсидии (гранта) обязан произвести возврат суммы субсидии (гранта).

При отказе получателя гранта произвести возврат суммы субсидии (гранта) в добровольном порядке сумма субсидии (гранта) взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Остаток субсидии (гранта), не использованный на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату в республиканский бюджет получателем гранта в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления
из республиканского бюджета
субсидий (грантов) на оказание
государственной поддержки
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим деятельность
в сфере культуры и искусства
в Республике Бурятия, для
осуществления творческих
проектов

(наименование исполнительного
органа государственной власти
Республики Бурятия, уполномоченного
на предоставление субсидии (гранта))

Форма

ЗАЯВКА

для участия в конкурсном отборе на получение субсидии
(гранта) некоммерческими организациями, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями,
осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства в
Республике Бурятия (далее – Некоммерческая организация)

1	Сокращенное наименование Некоммерческой организации
2	Организационно-правовая форма
3	Дата регистрации
4	Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц
5	Основной государственный регистрационный номер
6	Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)
7	Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)

8	Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)
9	Код причины постановки на учет (КПП)
10	Номер расчетного счета
11	Наименование банка
12	Банковский идентификационный код (БИК)
13	Номер корреспондентского счета
14	Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации
15	Контактные данные: почтовый адрес, телефон и адрес электронной почты
16	Наименование должности руководителя
17	Фамилия, имя, отчество руководителя
18	Численность работников
19	Информация о видах деятельности, осуществляемых организацией
20	Описание творческого проекта: - наименование творческого проекта; - период и план-график реализации творческого проекта; - краткая концепция, цели и задачи творческого проекта; - сведения о руководителе творческого проекта; - подробная смета расходов
21	Краткое описание опыта организации по реализации проектов в сфере культуры и искусств Республики Бурятия с указанием даты открытия ОКВЭД в этой сфере
22	Краткое описание кадрового потенциала

Настоящим заявлением подтверждаем, что:

(наименование Некоммерческой организации)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министер-

ством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из республиканского бюджета, и иную просроченную задолженность перед республиканским бюджетом;

3) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Некоммерческой организации, о подаваемой Некоммерческой организацией заявке, иной информации о Некоммерческой организации, связанной с соответствующим Конкурсом.

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ Г.

МП
