



**от 26 ноября 2020 г. № 720-р**

**г. Улан-Удэ**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»:

1. Утвердить состав Правительственной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Бурятия категории «руководители» высшей группы должностей Первого заместителя министра здравоохранения - председателя Комитета стратегического планирования и структурной организации здравоохранения (далее - Конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Правительственной конкурсной комиссии провести Конкурс в соответствии с квалификационными требованиями (приложение № 2).

3. Заместителю Председателя Правительства Республики Бурятия - Руководителю Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия Цыренову Б.Д. обеспечить проведение Конкурса.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

Проект представлен Администрацией Главы  
и Правительства  
тел. 21-42-40

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства  
Республики Бурятия  
от 26.11.2020 № 720-р

## СОСТАВ

**Правительственной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Бурятия категории «руководители» высшей группы должностей Первого заместителя министра здравоохранения - председателя Комитета стратегического планирования и структурной организации здравоохранения**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Цыденов<br>Алексей Самбуевич      | - Глава Республики Бурятия - Председатель Правительства Республики Бурятия, председатель Комиссии   |
| Цыренов<br>Баир Дашиевич          | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - Руководитель Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, сопредседатель Комиссии   |
| Гончикова<br>Лариса Раднаевна     | - заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия по вопросам кадровой политики и государственной службы - председатель Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, заместитель председателя Комиссии |
| Цыбикжапов<br>Вячеслав Балданович | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия по социальному развитию   |
| Лудупова<br>Евгения Юрьевна       | - министр здравоохранения Республики Бурятия  |

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Халтакшинова<br>Валерия Васильевна | - председатель Государственно-правового комитета Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия  |
| Петров<br>Юрий Афанасьевич         | - председатель Контрольного комитета Главы Республики Бурятия   |
| Тыхеев<br>Вадим Валерьевич         | - начальник отдела государственной службы Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, секретарь Комиссии |

Независимые эксперты-специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, представители Общественной палаты Республики Бурятия (по согласованию) не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

---

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
к должности государственной гражданской службы  
Республики Бурятия категории «руководители» высшей группы  
должностей Первого заместителя министра здравоохранения -  
председателя Комитета стратегического планирования и  
структурной организации здравоохранения**

**Квалификационные требования к образованию:**

Гражданский служащий, замещающий должность Первого заместителя министра здравоохранения – председателя Комитета стратегического планирования и структурной организации здравоохранения, должен иметь высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки «Здравоохранение».

**Квалификационные требования к стажу государственной  
гражданской службы или стажу работы по специальности,  
направлению подготовки:**

Не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Базовые квалификационные требования  
к знаниям и умениям:**

**- знания:**

- 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) основ:
  - а) Конституции Российской Федерации;
  - б) Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
  - в) Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - г) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции»;

д) Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

е) Конституции Республики Бурятия;

ж) Закона Республики Бурятия от 06.07.2005 № 1225-III «О государственной гражданской службе Республики Бурятия»;

з) Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия»;

и) указа Президента Республики Бурятия от 15.07.2009 № 259 «О кодексе поведения государственных гражданских служащих Республики Бурятия»;

3) знаниями и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

**- умения:**

1) Общие умения:

а) умение мыслить системно;

б) умение планировать и рационально использовать рабочее время;

в) умение достигать результата;

г) коммуникативные умения;

д) умение работать в стрессовых условиях;

е) умение совершенствовать свой профессиональный уровень.

2) Управленческие умения:

а) умение эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

б) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

в) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

г) соблюдать этику делового общения.

**Профессионально-функциональные квалификационные требования к знаниям и умениям:**

**- знания:**

1) Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) Трудового кодекса Российской Федерации;

3) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

5) Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

6) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодей-

ствии коррупции»;

7) Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

8) Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

9) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10) Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

11) Закона Республики Бурятия от 06.07.2005 № 1225-III «О государственной гражданской службе Республики Бурятия»;

12) Закона Республики Бурятия от 22.09.2006 № 1838-III «О реестре должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия»;

13) Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

14) Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

15) Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

16) Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;

17) Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

18) Закона Республики Бурятия от 22.09.2006 № 1838-III «О Реестре должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия»;

19) указа Президента Республики Бурятия от 03.10.2005 № 488 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Бурятия»;

20) указа Президента Республики Бурятия от 13.08.2009 № 288 «Об определении должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Бурятия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

21) указа Президента Республики Бурятия от 24.09.2009 № 318 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия, и государственными гражданскими служащими Республики Бурятия сведений о до-

ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

22) указа Президента Республики Бурятия от 04.02.2010 № 15 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия, и государственными гражданскими служащими Республики Бурятия, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Бурятия требований к служебному поведению»;

23) указа Президента Республики Бурятия от 02.09.2010 № 97 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Бурятия и урегулированию конфликта интересов»;

24) указа Президента Республики Бурятия от 20.09.2010 № 101 «О содержании и порядке ведения Реестра государственных гражданских служащих Республики Бурятия»;

25) указа Главы Республики Бурятия от 25.05.2015 № 78 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Бурятия, при замещении которых государственным гражданским служащим Республики Бурятия запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

26) указа Главы Республики Бурятия от 16.06.2016 № 115 «Об утверждении положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Бурятия исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

27) постановления Правительства Республики Бурятия от 19.05.2014 № 221 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц в Республике Бурятия о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

28) постановления Правительства Республики Бурятия от 15.10.2007 № 319 «О Министерстве здравоохранения Республики Бурятия»;

29) знание иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Бурятия, регулирующих отношения в установленной сфере деятельности министерства.

**- умения:**

1) Разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

- 2) Подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
  - 3) Подготовка аналитических, информационных и других материалов;
  - 4) Предоставление разъяснений и сведений;
  - 5) Рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;
  - 6) Проведение консультаций;
  - 7) Соблюдение норм этики делового общения.
-