



от 3 августа 2020 г. № 465

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471
«Об утверждении Положения о назначении и выплате
адресной социальной помощи на основании
социального контракта»**

В целях оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 03.06.2016 № 229, от 07.10.2016 № 470, от 22.02.2017 № 69, от 23.05.2017 № 236, от 23.06.2017 № 300, от 24.11.2017 № 556, от 05.04.2018 № 176, от 21.01.2020 № 22):

1.1. Пункт 1 после слов «обязательств республиканского бюджета» дополнить словами «и субсидии из федерального бюджета, предоставляемой бюджету Республики Бурятия в целях софинансирования указанных расходных обязательств».

1.2. В Положении о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта:

1.2.1. Пункт 1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

Стажировка - формирование и закрепление на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретения профессиональных и организаторских качеств для выполнения профессиональных обязанностей после прохождения малоимущим гражданином профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) в период действия социального контракта в соответствии с полученной квалификацией согласно заключенному с работодателем трудовому договору.

Работодатели - юридические лица (за исключением государственных и муниципальных органов и организаций) и индивидуальные предприниматели, проводящие стажировку малоимущих граждан, получивших социальную помощь на основании социального контракта на реализацию мероприятия по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.».

1.2.2. Пункты 1.4 - 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.4. Социальная помощь на основании социального контракта предоставляется в виде денежной выплаты в соответствии с программой социальной адаптации на реализацию следующих мероприятий:

а) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

б) ведение личного подсобного хозяйства (на развитие животноводства, птицеводства, огородничества, садоводства и пчеловодства, на приобретение кормов для скота, сельскохозяйственных животных и домашней птицы, приобретенных в соответствии с социальным контрактом, заключенным на основании настоящего Положения, сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков, строительство (ремонт) объектов для содержания сельскохозяйственных животных, домашней птицы и пчел, приобретенных в соответствии с социальным контрактом, заключенным на основании настоящего Положения);

в) замена или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения, занимаемого гражданином и членами семьи или одиноко проживающим гражданином по договору социального найма жилого помещения, по договору найма жилого помещения социального использования, по договору найма специализированного жилого помещения, жилого помещения, принадлежащего гражданину и членам семьи или одиноко проживающему гражданину на праве собственности;

г) поиск работы;

д) прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования.

е) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым час-

ти 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, стимулировании здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в услугах дошкольного образования.

1.5. Социальный контракт заключается на период от трех месяцев до одного года исходя из содержания программы социальной адаптации.

1.6. Характер и размер денежной выплаты определяются с учетом программы социальной адаптации:

а) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.4 настоящего Положения, малоимущему гражданину предоставляется единовременная денежная выплата в размере затрат на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, на приобретение основных средств, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест, оплаты аренды помещения, но не более 250 000 рублей;

б) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Положения, осуществляется возмещение расходов продавцу (подрядчику, исполнителю) товаров, работ, услуг в размере затрат на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, единовременно, но не более 50 000 рублей;

в) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.4 настоящего Положения, осуществляется возмещение расходов продавцу (подрядчику, исполнителю) товаров, работ, услуг в размере затрат на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, единовременно, но не более 50 000 рублей;

г) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 1.4 настоящего Положения, малоимущему гражданину предоставляется ежемесячная денежная выплата со дня трудоустройства в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Бурятия (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения) за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, не более 6 месяцев со дня трудоустройства;

д) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «д» пункта 1.4 настоящего Положения:

осуществляется оплата стоимости курса обучения по востребованным на рынке труда направлениям, но не более 30 000 рублей за курс обучения малоимущего гражданина;

малоимущему гражданину предоставляется ежемесячная денежная выплата в период прохождения профессионального обучения в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения за второй квартал года, предшествующего году заключения социального

контракта, со дня начала по день окончания обучения, но не более 3 месяцев со дня начала обучения;

осуществляется возмещение расходов работодателю на проведение стажировки получателя социальной помощи ежемесячно в размере величины минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, не более 9 месяцев со дня трудоустройства такого получателя;

е) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «е» пункта 1.4 настоящего Положения, малоимущему гражданину предоставляется ежемесячная денежная выплата в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, не более 12 месяцев с момента заключения социального контракта.».

1.2.3. Дополнить пунктами 1.6.1, 1.6.2, 1.6.3 следующего содержания:

«1.6.1. В целях обеспечения занятости населения по востребованным на рынке труда направлениям при реализации мероприятия по подпункту «д» пункта 1.4 настоящего Положения Республиканское агентство занятости населения и Министерство образования Республики Бурятия в срок до 20 февраля каждого года представляют в республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» сведения о востребованных на рынке труда направлениях, программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, перечень образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Бурятия.

1.6.2. Социальная помощь предоставляется на реализацию одного мероприятия из числа указанных в пункте 1.4 настоящего Положения мероприятий, за исключением мероприятий, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 1.4 настоящего Положения.

Социальная помощь по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 1.4 настоящего Положения, может предоставляться одновременно и не может превышать 50 000 рублей.

Социальная помощь предоставляется повторно в случае неполучения малоимущим гражданином (членами его семьи) социальной помощи в течение последних трех лет, предшествующих дате обращения за получением социальной помощи, за исключением получения такой помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.

1.6.3. При реализации мероприятий по подпунктам «г», «д» и «е» пункта 1.4 настоящего Положения в течение неполного календарного месяца социальная помощь выплачивается пропорционально количеству календарных дней в месяце, приходящихся на период осуществления мероприятий.».

1.2.4. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Условиями назначения социальной помощи на основании социального контракта для малоимущих граждан являются:

а) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.4 настоящего Положения, малоимущий гражданин должен зарегистрироваться (встать на учет) в качестве индивидуального предпринимателя и соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

б) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Положения:

1) наличие у малоимущего гражданина и/или членов его семьи на основании права собственности договора аренды либо иного законного основания в пользовании земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, животноводства, птицеводства, огородничества, садоводства и пчеловодства;

2) не получения малоимущим гражданином и/или членами семьи социальной помощи на основе социального контракта в виде натуральной помощи путем передачи в безвозмездное пользование коровы в возрасте 1,5 - 5 лет в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.06.2011 № 330 «Об оказании социальной помощи на основе социального контракта»;

3) отсутствие в собственности малоимущего гражданина и/или членов семьи более 1 единицы крупного рогатого скота, лошади, 5 единиц мелкого рогатого скота, 3 единиц свиней;

в) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.4 настоящего Положения:

1) необходимость замены или ремонта электропроводки, ремонта отопительной печи или дымохода, демонтажа отопительной печи и кладки новой отопительной печи в случае ее демонтажа;

2) отсутствие в собственности малоимущего гражданина и/или членов семьи двух и более жилых помещений либо доли в праве собственности на жилые помещения при условии, что их суммарная общая площадь превышает установленный региональный стандарт социальной нормы площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приходящийся на одного гражданина, более чем в полтора раза;

г) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 1.4 настоящего Положения:

1) если малоимущий гражданин не состоит в трудовых отношениях;

2) если малоимущий гражданин обратился в органы службы занятости в целях поиска подходящей работы;

д) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «д» пункта 1.4 настоящего Положения, если малоимущий гражданин не состоит в трудовых отношениях;

е) при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом «е» пункта 1.4 настоящего Положения, малоимущий гражданин и (или) члены семьи обязуются предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом.».

1.2.5. Пункт 1.8 после слов «далее - заявитель» дополнить словами «, гражданин, получатель».

1.2.6. Дополнить пунктами 1.9 - 1.10 следующего содержания:

«1.9. Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» и его подразделения взаимодействуют с органами службы занятости, работодателями, образовательными организациями, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации получателями социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

1.10. Предоставление социальной помощи осуществляется:

а) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а», «г», «д», «е» пункта 1.4 настоящего Положения, - в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год в бюджете Республики Бурятия, и субсидии из федерального бюджета;

б) по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 1.4 настоящего Положения, - в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год в бюджете Республики Бурятия.».

1.2.7. Абзац восьмой пункта 2.3 после слов «крупного рогатого скота» дополнить словами «лошадей, мелкого рогатого скота, свиней».

1.2.8. В пункте 2.4:

1.2.8.1. Абзац второй после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «, органов службы занятости».

1.2.8.2. В абзаце пятом слова «приложению № 6» заменить словами «приложению № 2».

1.2.9. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Подразделение РГУ формирует электронный реестр граждан, подавших заявления о предоставлении социальной помощи (далее - реестр граждан), в порядке очередности. Очередь формируется в хронологической последовательности по дате подачи заявления. Граждане, подавшие заявление в один день, включаются в очередь в алфавитном порядке.

В реестре граждан должна содержаться следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения заявителя;

- адрес места жительства (пребывания) заявителя;

- дата обращения за социальной помощью, цель оказания социальной помощи, ежемесячный размер или единовременный размер социальной помощи, период оказания социальной помощи;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения членов семьи заявителя, участвующих в социальном контракте.

Реестр граждан ежемесячно, до 5 числа, подлежит корректировке.

Из реестра граждан исключаются граждане по следующим основаниям:

- в связи с утратой права по причине изменения состава семьи, доходов и принадлежащего ему (его семье) имущества на праве собственности;
- в связи со смертью;
- в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы муниципального района и городского округа.

В случае изменения места регистрации (жительства, пребывания) в пределах Республики Бурятия гражданин имеет право вновь обратиться за оказанием социальной помощи по новому месту регистрации (жительства, пребывания).

При наступлении очередности на получение социальной помощи в случае, если гражданин состоит в реестре граждан более шести месяцев, подразделение РГУ в целях подтверждения наличия оснований оказания социальной помощи, предусмотренных настоящим Положением, запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения. Срок проведения проверки не может превышать 10 рабочих дней со дня распределения средств республиканского бюджета.».

1.2.10. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Социальный контракт (приложения №№ 3, 6, 7, 8 к настоящему Положению) на мероприятия, предусмотренные подпунктами «а», «г», «д», «е» пункта 1.4 настоящего Положения, с прилагаемой к нему программой социальной адаптации заключается между заявителем и подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об оказании социальной помощи.».

1.2.11. В пункте 3.2:

1.2.11.1 Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2. При поступлении средств из республиканского бюджета на мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 1.4 настоящего Положения, республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» в течение 5 рабочих дней распределяет денежные средства по муниципальным образованиям исходя из объема средств, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, и количества граждан, проживающих на территории муниципального образования, и доводит до сведения подразделений РГУ о выделяемых лимитах. Социальные контракты (приложения №№ 4, 5 к настоящему Положению) заключаются в пределах объема средств, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление социальной помощи.».

1.2.11.2. В абзацах втором, третьем слово «списке» заменить словом «реестре».

1.2.11.3. Абзац шестой исключить.

1.2.12. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Подразделение РГУ осуществляет ежемесячный контроль за выполнением заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом.

На период реализации программы социальной адаптации подразделение РГУ назначает ответственное лицо, которое осуществляет сопровождение контракта (далее - ответственный специалист).

Получатель социальной помощи по выполнению отдельных мероприятий программы социальной адаптации, но не реже одного раза в месяц (до 10 числа месяца, следующего за отчетным), представляет в подразделение РГУ отчет по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению о выполнении программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий (при наличии документов).

Последний отчет представляется до 15 числа месяца, следующего за месяцем завершения действия социального контракта.

Ответственный специалист в сроки, установленные программой социальной адаптации, оценивает изменение материального положения малоимущего гражданина, полноту и соблюдение сроков реализации получателями социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, необходимость дополнительного содействия в их реализации.».

1.2.13. В пункте 3.5 слова «для перечисления денежных средств продавцу (подрядчику, исполнителю) товаров, работ, услуг на его банковский счет в кредитной организации» заменить словами «работодателями, образовательными организациями, продавцами подрядчиками, исполнителями) товаров, работ, услуг для перечисления на их банковский счет в кредитной организации».

1.2.14. В пункте 3.7 слова «в организации связи (доставки) и» исключить.

1.2.15. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Перечисление денежных средств получателям, возмещение образовательной организации фактической стоимости курса обучения, возмещение работодателю расходов на проведение стажировки в соответствии с подпунктами «а», «г», «д», «е» пункта 1.4 настоящего Положения осуществляется республиканским государственным учреждением «Центр социальной поддержки населения» на лицевые счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, либо на расчетный счет образовательной организации и работодателя в кредитных организациях:

а) в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.4 настоящего Положения - не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ обязательства гражданина, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, заниматься предприниматель-

ской деятельностью не менее 36 месяцев со дня заключения социального контракта по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению;

б) в соответствии с подпунктом «г» пункта 1.4 настоящего Положения:

- не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на работу;

- не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления справки с места работы, подтверждающей трудовую деятельность, представляемой в подразделение РГУ ежемесячно, по истечении каждых 30 календарных дней с начала трудоустройства, в течение срока действия социального контракта;

в) в соответствии с подпунктом «д» пункта 1.4 настоящего Положения:

1) предоставление ежемесячных выплат гражданам в период профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования:

- не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ заверенных образовательной организацией копии приказа о зачислении гражданина на обучение;

- не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ справки о прохождении обучения, выданной образовательной организацией, представляемой в подразделение РГУ ежемесячно, по истечении каждых 30 календарных дней с начала обучения, в течение срока действия социального контракта;

2) возмещение образовательной организации фактической стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования - не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления гражданином в подразделение РГУ заверенных копий документа об образовании установленного образца (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке), сметы фактической стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащего условие об оплате стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;

3) возмещение расходов работодателю на проведение стажировки осуществляется в зависимости от условий, предусмотренных в договоре, заключенном между работодателем и получателем социальной помощи:

- ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ договора, заключенного между работодателем и получателем социальной помощи, заверенных работодателем копии приказа о приеме получателя социальной помощи на стажировку и табеля учета рабочего времени;

- единовременно после окончания срока договора не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления в подразделение РГУ договора, заключенного между работодателем и получателем социальной помощи, заверенных работодателем копии приказа о приеме получателя социальной помощи на стажировку и табеля учета рабочего времени;

г) в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.4 настоящего Положения - ежемесячно не позднее 20 числа каждого месяца на основании заключенного социального контракта без представления заявителем иных дополнительных документов.».

1.2.16. В пункте 3.9:

1.2.16.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.9. Перечисление денежных средств в соответствии с подпунктами «б», «в» пункта 1.4 настоящего Положения осуществляется республиканским государственным учреждением «Центр социальной поддержки населения» продавцу (подрядчику, исполнителю) товаров, работ, услуг на их лицевые счета, открытые ими в кредитных организациях, либо на расчетные счета организаций, открытых в кредитных организациях, не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем представления следующих документов:».

1.2.16.2. В абзаце первом подпункта «б» слова «организации собственного дела для осуществления предпринимательской деятельности или» исключить.

1.2.17. Абзацы второй, третий, четвертый пункта 3.14 изложить в следующей редакции:

«Подразделение РГУ:

- не позднее чем за 1 месяц до даты завершения срока действия социального контракта готовит заключение об эффективности предпринятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию, указанному в пункте 1.4 настоящего Положения;

- по итогам завершения срока действия социального контракта до 30 числа месяца, следующего за месяцем завершения действия социального контракта, готовит оценку преодоления заявителем (семьей заявителя) трудной жизненной ситуации, по результатам которой составляется отчет об эффективности реализации социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению.».

1.2.18. Дополнить пунктом 3.15.1 следующего содержания:

«3.15.1. В течение 3 лет с даты завершения срока действия социального контракта подразделение РГУ осуществляет мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина). Мониторинг осуществляется ежегодно по истечении 12 месяцев, в течение календарного месяца, следую-

щего за месяцем завершения действия социального контракта. По результатам мониторинга составляется отчет об эффективности реализации социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению.».

1.2.19. В приложении № 1 слова «организацию собственного дела и осуществление предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, замену или ремонт электропроводки, ремонт отопительных печей или дымохода» заменить словами «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, замену или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа, поиск работы, прохождение профессионального обучения, получение дополнительного профессионального образования, осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации».

1.2.20. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1* к настоящему постановлению.

1.2.21. Приложения №№ 3 - 7 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 2 - 6* к настоящему постановлению.

1.2.22. Дополнить приложениями №№ 8, 9, 10, 11 согласно приложениям №№ 7, 8, 9, 10* к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Зураев

*Приложения в электронном виде

Проект представлен Министерством
социальной защиты населения
тел. 44-19-38

ир1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

АКТ

проверки материального положения семьи, одиноко проживающего
гражданина, обследования состояния жилого помещения

1. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего обследование

при участии приглашенных специалистов _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая
должность и место работы),

а также заявителя _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

произведено обследование материального положения семьи, одиноко
проживающего гражданина, состояния жилого помещения (нужное подчерк-
нуть).

2. Адрес места жительства (пребывания) заявителя (семьи, одиноко
проживающего гражданина): _____

3. Статус семьи: _____

(многодетная семья, неполная семья, одиноко проживающий
гражданин и т.д.).

4. Состав семьи (перечисляются члены семьи, совместно проживающие и
ведущие совместное хозяйство):

| Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) | Родственные отноше- ния по отношению к заявителю | Дата рож- дения | Категория | Место работы, учебы, службы |
|---|--|--------------------|-----------|--------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Источники и виды доходов: _____

6. Среднедушевой доход составляет _____ рублей (ниже, выше величины прожиточного минимума) (нужное подчеркнуть).

7. Сведения об имуществе, принадлежащем заявителю, членам семьи заявителя (одиноко проживающему гражданину) на праве собственности:

| Вид имущества | Местонахождение, описание состояния имущества | Принадлежность |
|---------------|---|----------------|
| | | |
| | | |

8. Описание состояния жилого помещения (заполняется при решении вопроса об обеспечении пожарной безопасности жилого помещения)

9. Заключение о причине малообеспеченности, о принимаемых мерах по выходу на самообеспечение, подтверждение (неподтверждение) нуждаемости в помощи, на которую ссылается заявитель в своем заявлении, необходимости обеспечения пожарной безопасности жилого помещения _____

Должностные лица, проводившие обследование:

 (фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

 (должность)

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

 (должность)

 (подпись)

Подпись обследуемого _____

 (расшифровка подписи)

«__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между подразделением РГУ и Получателем по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:
запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказывать содействие Получателю в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности;

осуществлять Получателю денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта, а также контроль за целевым расходованием указанных средств;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий социального контракта;

подготовить не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

приобрести в период действия социального контракта основные средства для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в подразделение РГУ подтверждающие документы;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений в подразделение РГУ;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его се-

мы вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

уведомить подразделение РГУ о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе);

предоставлять по запросу подразделения РГУ сведения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта.

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в виде единовременной денежной выплаты в размере

(цифрами и прописью).

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в течение срока действия социального контракта, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

9. Подписи Сторон

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Начальник подразделения РГУ | Получатель социальной помощи |
| _____ | _____ |
| (подпись) (расшифровка подписи) | (подпись) (расшифровка подписи) |
| «__» _____ 20__ г. | «__» _____ 20__ г. |
| МП | |

ПРИЛОЖЕНИЕ
к социальному контракту
на осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности

ПРОГРАММА социальной адаптации

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Орган (организация), предоставляющий товар, услуги | Стоимость (руб.) | Срок исполнения |
|-----------|-----------------------------|--|---------------------|-----------------|
| | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|-------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____
- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование приобретаемой техники, оборудования, крупного рогатого скота и др. | Сумма (руб.) |
|-----------|---|-----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
получателя социальной помощи)

(подпись)

(должность специалиста, подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на ведение личного подсобного хозяйства

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между подразделением РГУ и Получателем по ведению личного подсобного хозяйства при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:
запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказывать содействие Получателю в ведении личного подсобного хозяйства;

осуществлять Получателю денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта, а также контроль за целевым расходованием указанных средств;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий социального контракта;

подготовить не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

приобрести в период действия социального контракта основные средства на ведение личного подсобного хозяйства и представить в подразделение РГУ подтверждающие документы;

вести личное подсобное хозяйство в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений в подразделение РГУ;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

уведомить подразделение РГУ о прекращении ведения личного подсобного хозяйства;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня

прекращения ведения личного подсобного хозяйства (в случае прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе);

предоставлять по запросу подразделения РГУ сведения о ведении личного подсобного хозяйства деятельности в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта.

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на ведение личного подсобного хозяйства в виде единовременной денежной выплаты в размере

(цифрами и прописью).

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются ведение личного подсобного хозяйства в течение срока действия социального контракта, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:

по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

9. Подписи Сторон

| | |
|--|---|
| <p>Начальник подразделения РГУ</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p> | <p>Получатель социальной помощи</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> |
|--|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ

к социальному контракту
ведение личного подсобного хозяйства

ПРОГРАММА социальной адаптации

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Орган (организация), предоставляющий товар, услуги | Стоимость (руб.) | Срок исполнения | |
|-----------|--------------------------|--|------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____

- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование приобретаемой техники, оборудования, крупного рогатого скота и др. | Сумма (руб.) |
|-----------|---|-----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
 получателя социальной помощи)

 (подпись)

 (должность специалиста, подпись)

 (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

на замену или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохо-
да, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее
демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр
социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населе-
ния Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество
между подразделением РГУ и Получателем по замене или ремонту электро-
проводки, ремонту отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной
печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспе-
чения пожарной безопасности жилого помещения при реализации программы
социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту)
в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от
22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адрес-
ной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимули-
рования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодоле-
нию трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказывать содействие Получателю в замене или ремонте электропроводки, ремонте отопительной печи или дымохода, демонтаже отопительной печи и кладке новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения;

осуществлять Получателю денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта, а также контроль за целевым расходованием указанных средств;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий социального контракта;

подготовить не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

достигнуть договоренности с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) товаров, работ, услуг в период действия социального контракта, по замене или ремонту электропроводки, ремонту отопительной печи или дымохода, демонтажу отопительной печи и кладке новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения и представить в подразделение РГУ подтверждающие документы;

обеспечить замену или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений в подразделение РГУ;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

возвратить денежные средства, полученные в качестве социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения (в случае прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе).

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на замену или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения в виде единовременной денежной выплаты в _____

_____ (цифрами и прописью).

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются замена или ремонт электропроводки, ремонт отопительной печи или дымохода, демонтаж отопительной печи и кладка новой отопительной печи в случае ее демонтажа в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения в течение срока действия социального контракта, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:

по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации..

9. Подписи Сторон

| | |
|--|---|
| <p>Начальник подразделения РГУ</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p> | <p>Получатель социальной помощи</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> |
|--|---|

Приложение
к социальному контракту
по замене или ремонту электропроводки,
ремонту отопительной печи или дымохода,
демонтажу отопительной печи и кладке
новой отопительной печи в случае ее демонтажа
в целях обеспечения пожарной безопасности жилого помещения

ПРОГРАММА
социальной адаптации

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Орган (организация), предоставляющий товар, услуги | Стоимость (руб.) | Срок исполнения | |
|-----------|--------------------------|--|------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____
- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование приобретаемого оборудования и др. | Сумма (руб.) |
|-----------|--|--------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
получателя социальной помощи)

_____ (подпись)

_____ (должность специалиста, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на поиск работы

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между подразделением РГУ и Получателем по поиску работы при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:
запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказывать содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством;

в соответствии с программой социальной адаптации оказывать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____

(цифрами и прописью)

в период с даты трудоустройства по _____ 20__ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае прекращения трудового договора (увольнения) гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

подготовить не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о заключении нового социального контракта по другому мероприятию;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами государственной службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта;

информировать подразделение РГУ ежемесячно об осуществлении трудовой деятельности в период действия социального контракта;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра

или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

уведомить Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в течение трех рабочих дней в случае прекращения Получателем трудового договора (увольнения) в период действия социального контракта;

предоставлять по запросу подразделения РГУ информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации.

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на поиск работы в виде ежемесячной денежной выплаты в размере

(цифрами и прописью)

в период с даты трудоустройства с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются заключение Получателем трудового договора в период действия социального контракта, продолжение трудовой деятельности по истечении срока его действия, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:

по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

9. Подписи Сторон

| | |
|---|--|
| Начальник подразделения РГУ _____ (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г. МП | Получатель социальной помощи _____ (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г. |
|---|--|

Приложение
к социальному контракту
на поиск работы

ПРОГРАММА социальной адаптации

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ | Наименование | Орган (организация), | Стоимость | Срок исполнения |
|----|--------------|----------------------|-----------|-----------------|
|----|--------------|----------------------|-----------|-----------------|

| п/п | мероприятия | предоставляющий товар, услуги | (руб.) | | |
|-----|-------------|----------------------------------|--------|-------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____
- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование направления | Сумма (руб.) |
|-----------|--------------------------|-----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
получателя социальной помощи)

(подпись)

(должность специалиста, подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на прохождение профессионального обучения
или получение дополнительного профессионального образования

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между подразделением РГУ и Получателем по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:
запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказывать содействие Получателю в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки;

в соответствии с программой социальной адаптации оказывать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____

(цифрами и прописью)

в период с даты зачисления Получателя на обучение по _____ 20__ г. ежемесячно;

возместить расходы образовательной организации в размере фактической стоимости курса обучения Получателя, но не более 30000 рублей за курс обучения;

возмещать работодателю расходы на проведение стажировки Получателя в размере _____

(цифрами и прописью)

в период с даты приема Получателя на стажировку по _____ 20__ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае досрочного прекращения Получателем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также прекратить возмещение работодателю расходов на стажировку;

подготовить не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о заключении нового социального контракта по другому мероприятию;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами государственной службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления

письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование в целях дальнейшего прохождения стажировки и последующего заключения трудового договора;

пройти стажировку по итогам получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в течение срока действия социального контракта;

информировать подразделение РГУ ежемесячно о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

получить документ о квалификации;

представить в подразделение РГУ копию документа о квалификации, а также о прохождении стажировки;

уведомить подразделение РГУ о досрочном прекращении прохождения профессионального обучения или прекращении получения дополнительного профессионального образования, а также о прекращении стажировки в течение трех рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства;

предоставлять по запросу подразделения РГУ информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации.

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____

(цифрами и прописью)

в период обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются прохождение Получателем профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, продолжение Получателем трудовой деятельности, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

9. Подписи Сторон

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Начальник подразделения РГУ | Получатель социальной помощи |
| _____ | _____ |
| (подпись) (расшифровка подписи) | (подпись) (расшифровка подписи) |
| «__» _____ 20__ г. | «__» _____ 20__ г. |

| | |
|----|--|
| МП | |
|----|--|

Приложение
к социальному контракту
на прохождение профессионального
обучения или получение дополнительного
профессионального образования

ПРОГРАММА
социальной адаптации

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Орган (организация), предоставляющий товар, услуги | Стоимость (руб.) | Срок исполнения | |
|-----------|--------------------------|--|------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____
- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- с образовательной организацией _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование направления | Сумма (руб.) |
|-----------|--------------------------|--------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
получателя социальной помощи)

(подпись)

(должность специалиста, подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной помощи на
основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
по осуществлению иных мероприятий, направленных
на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия в лице начальника отдела

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем подразделение РГУ, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (нужное подчеркнуть),
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между подразделением РГУ и Получателем по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471 «Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности подразделения РГУ

2.1. Подразделение РГУ имеет право:
запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Подразделение РГУ обязуется:

оказать содействие по выходу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации путем индивидуального сопровождения такого Получателя;

в соответствии с программой социальной адаптации оказать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____

(цифрами и прописью)

в период с _____ по _____ 20__ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

оказывать содействие в направлении несовершеннолетних членов семьи Получателя в дошкольную образовательную организацию;

прекратить денежную выплату в случае нарушения Получателем условий социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

подготовить заключение не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по текущему или иному направлению;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами государственной службы занятости населения, органами исполнительной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в подразделение РГУ в случае невыполнения подразделением РГУ своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

представлять в подразделение РГУ сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, не реже одного раза в три месяца в период действия социального контракта и за один месяц до окончания срока социального контракта - информацию о планируемых направлениях использования денежной выплаты;

представлять в подразделение РГУ ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации, если это предусмотрено социальным контрактом;

предоставлять по запросу подразделения РГУ информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

использовать денежную выплату для удовлетворения текущих потребностей в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, в медицинском лечении, профилактическом осмотре, стимулировании ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семьи в услугах дошкольного образования.

4. Виды и размер социальной помощи на основании социального контракта

Согласно социальному контракту социальная помощь предоставляется Получателю на осуществление иных мероприятий, направленных по преодолению трудной жизненной ситуации в виде ежемесячной денежной выплаты в размере

(цифрами и прописью)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5. Порядок оказания адресной социальной помощи на основании социального контракта

Назначение и выплата адресной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате адресной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471.

6. Требования к конечному результату

Конечными результатами настоящего социального контракта являются повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

7. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

8.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

8.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:

по обоюдному соглашению Сторон;

Подразделением РГУ в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

8.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

9. Подписи Сторон

| | |
|--|---|
| <p>Начальник подразделения РГУ</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p> | <p>Получатель социальной помощи</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> |
|--|---|

Приложение
к социальному контракту
по осуществлению иных мероприятий,
направленных на преодоление
гражданином трудной
жизненной ситуации

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Орган (организация), предоставляющий товар, услуги | Стоимость (руб.) | Срок исполнения | |
|-----------|--------------------------|--|------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | Планируемый | Отметка об исполнении |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____
- с налоговым органом _____
- с органом здравоохранения _____
- с образовательной организацией _____
- другие контакты _____

СМЕТА

затрат социальной помощи на основании социального контракта

| №№ п/п | Наименование направления | Сумма (руб.) |
|-----------|--------------------------|--------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| | Итого | |

Программа социальной адаптации разработана:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
получателя социальной помощи)

_____ (подпись)

(должность специалиста, подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

гражданина, заключившего социальный контракт
на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина)

адрес регистрации: _____,

адрес фактического проживания: _____,

паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____,

настоящим обязательством:

1) подтверждаю намерение направить единовременную денежную вы-
плату для потребностей ведения индивидуальной предпринимательской дея-
тельности, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополни-
тельных рабочих мест;

2) обязуюсь:

а) осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятель-
ность в соответствии с требованиями Федерального «О государственной
регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в тече-
ние не менее 36 месяцев со дня заключения социального контракта в соответ-
ствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 471
«Об утверждении Положения о назначении и выплате адресной социальной по-
мощи на основании социального контракта» (далее - социальный контракт);

б) вернуть единовременную денежную выплату в случае прекраще-
ния индивидуальной предпринимательской деятельности ранее 36 месяцев с
даты заключения социального контракта в полном объеме;

3) даю согласие в течение 36 месяцев со дня подписания социального
контракта на осуществление проверок соблюдения условий, целей и по-
рядка использования единовременной денежной выплаты в рамках соци-
ального контракта.

Дата _____

Подпись заявителя

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 03.08.2020 № 465

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Положению о назначении и выпла-
те адресной социальной
помощи на основании
социального контракта

ОТЧЕТ
о выполнении программы социальной адаптации
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя социальной помощи)

1. Информация о выполнении мероприятий программы социальной адаптации:

| № п/п | Наименование мероприятия | Организация, предоставившая услуги для выполнения мероприятия | Информация об исполнении |
|-------|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

2. Информация о расходовании адресной социальной помощи на основании социального контракта за отчетный период:

| Израсходовано | | |
|---------------|---------------------|--|
| Сумма (руб.) | Наименование затрат | Наименование мероприятия программы адаптации, на выполнение которого произведены затраты |
| | | |
| | | |
| | | |

3. Информация о невыполненных мероприятиях программы социальной адаптации:

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Причины невыполнения мероприятия | Примечания |
|--------|--------------------------|----------------------------------|------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

4. Достигнутые в отчетном периоде результаты по выходу малоимущей семьи/малоимущего одиноко проживающего гражданина из трудной жизненной ситуации: _____
_____.

К настоящему отчету прилагаются копии следующих документов:

«___» _____ 20__ года _____
(подпись получателя социальной помощи)

Отчет принят «___» _____ 20__ г.

(должность специалиста)

(подпись)

(расшифровка подписи)

| | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|--|--|
| щим трудоустройством | | | | | | |
| Переобучение/повышение квалификации без последующего трудоустройства | | | | | | |
| Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности | | | | | | |
| Увеличение дохода от трудовой деятельности по окончании срока действия социального контракта | | | | | | |
| Увеличение натуральных поступлений из личного подсобного хозяйства по окончании срока действия социального контракта | | | | | | |
| Наличие трудной жизненной ситуации (да/нет) | | | | | | |
| Случаи повторного обращения за предоставлением социальной помощи и сумма оказанной помощи | | | | | | |
| _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя социальной помощи) | (подпись, дата) | | | | | |
| _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность специалиста подразделения РГУ) | (подпись, дата) | | | | | |

