



от 1 мая 2020 г. № 241

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 09.09.2014 № 432
«О Положении о резервном фонде финансирования непредвиденных
расходов Правительства Республики Бурятия»**

В целях финансового обеспечения мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 103-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2020 году», Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 09.09.2014 № 432 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 28.10.2014 № 526, от 06.05.2015 № 218, от 02.11.2015 № 552, от 06.05.2016 № 176, от 30.09.2016 № 458, от 05.09.2017 № 450, от 20.10.2017 № 509, от 25.01.2018 № 33, от 11.04.2018 № 191, от 07.05.2018 № 234, от 06.06.2018 № 308, от 05.12.2018 № 687, от 12.03.2019 № 100, от 30.04.2019 № 222, от 18.03.2020 № 138, от 20.04.2020 № 212):

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Размер Резервного фонда определяется законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, за исключением случаев, установленных частями 1.1 и 1.2

статьи 3 Федерального закона от 12.11.2019 № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году» (в редакции от 01.04.2020).».

1.1.2. Дополнить пунктом 4(1) следующего содержания:

«4(1). Пункты 4, 5.1, 6, 9 настоящего Положения не распространяют свое действие на финансирование мероприятий, установленных абзацами девятым и десятым пункта 5 настоящего Положения.».

1.1.3. Пункт 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«- финансирование мероприятий и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия;

- предоставление субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия в порядке, предусмотренном приложением № 5 к настоящему постановлению.».

1.1.4. Дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. В отношении расходов на финансирование мероприятий и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия, предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия предложение о выделении средств из Резервного фонда вносит Правительству Республики Бурятия Республиканский оперативный штаб по решению вопросов, связанных с угрозой распространения коронавирусной инфекции, созданный в соответствии с указом Главы Республики Бурятия от 26.03.2020 № 46 (далее - Штаб) под председательством Главы Республики Бурятия - Председателя Правительства Республики Бурятия.

В случае если предложение о выделении средств из Резервного фонда вносится Штабом без участия Главы Республики Бурятия – Председателя Правительства Республики Бурятия исполнительный орган государственной власти Республики Бурятия, курирующий сферу деятельности, по которой необходимо обеспечить выделение средств из Резервного фонда,

согласовывает данное предложение с Главой Республики Бурятия - Председателем Правительства Республики Бурятия в течение трех рабочих дней.

После согласования предложения о выделении средств из Резервного фонда, вынесенного на заседании Штаба, с Главой Республики Бурятия - Председателем Правительства Республики Бурятия, исполнительный орган государственной власти Республики Бурятия, курирующий соответствующую сферу деятельности, в течение десяти рабочих дней подготавливает проект распоряжения Правительства Республики Бурятия, в котором указываются цели, на которые выделены средства из Резервного фонда, их сумма, получатели, сроки исполнения мероприятия (оказания услуг, выполнения работ), условия выделения средств, а также дается поручение Министерству финансов Республики Бурятия обеспечить выделение финансовых ресурсов (далее - проект распоряжения).

К проекту распоряжения должны быть приложены:

- смета расходов;
- пояснительная записка;
- обоснования направлений и непредвиденности расходов;
- расчеты по смете расходов.».

1.1.5. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если средства Резервного фонда направляются на финансирование мероприятий и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия, софинансирование за счет средств местного бюджета не предусматривается.».

1.2. Дополнить приложением № 5 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31 декабря 2020 года включительно.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 01.05.2020 № 241

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 09.09.2014 № 432

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из резервного фонда финансирования
непредвиденных расходов Правительства Республики Бурятия
юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями
на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с
предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на
развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением
последствий распространения коронавирусной инфекции
в Республике Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидий из резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Правительства Республики Бурятия (далее – Резервный фонд) юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия (далее - Субсидия) юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, выделенных из Резервного фонда на предостав-

ление Субсидии, является исполнительный орган государственной власти Республики Бурятия, курирующий соответствующие сферы деятельности (далее - ИОГВ РБ).

1.4. К категории получателей субсидии относятся юридические лица, в том числе некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, которая проводит мероприятия, связанные с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия (далее – Получатель) и соответствующие следующему критерию отбора:

- наличие плана, содержащего приоритетные мероприятия, связанные с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия, устанавливающего максимально короткие сроки его реализации.

ИОГВ РБ в течение 1 рабочего дня со дня подписания распоряжения Правительства Республики Бурятия о выделении средств из Резервного фонда на своем официальном сайте размещает информацию о порядке проведении отбора Получателей, в том числе о критерии, сроке и месте проведения отбора.

По итогам отбора определяется организация, предложившая приоритетные мероприятия, связанные с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия, реализация которых планируется в наиболее короткие сроки.

1.5. Предоставление Субсидии осуществляется в текущем финансовом году в размере, определенном распоряжением Правительства Республики Бурятия о выделении средств из Резервного фонда.

1.6. Субсидия Получателю предоставляется ИОГВ РБ, которому в соответствии с распоряжением Правительства Республики Бурятия были выделены средства из Резервного фонда.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Субсидия предоставляется Получателю, в случае ее соответствия следующим требованиям на дату представления заявки на получение субсидии:

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в

республиканский бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом;

- получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческих организаций не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, по которым предоставляется данная Субсидия.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия.

2.3. Субсидии предоставляются в следующем порядке:

2.3.1. Для получения Субсидии Получатель представляет в ИОГВ РБ следующие документы:

- заявку на предоставление Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию устава организации;

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

- справку из кредитной организации с указанием реквизитов банковского счета;

- смету расходов;

- план, содержащий приоритетные мероприятия, связанные с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия;

- письменное согласие на осуществление ИОГВ РБ и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

- копии документов, подтверждающих произведенные расходы (в случае направления средств субсидии на возмещение расходов).

Документы должны быть подписаны руководителем, скреплены печатью Получателя (при наличии).

Заявка на предоставление Субсидии заверяется подписью руководителя. В случае подачи заявки на предоставление Субсидии иным лицом предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

2.3.2. ИОГВ РБ в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, налогов, сборов, пени и штрафов.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

2.3.3. Рассмотрение заявки по предоставлению субсидии осуществляет Комиссия при ИОГВ РБ (далее - Комиссия).

2.3.4. Состав, функции и порядок работы Комиссии утверждаются приказом ИОГВ РБ.

2.3.5 Комиссия в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления с прилагаемыми документами рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и составляет мотивированное заключение, которое носит рекомендательный характер.

2.3.6. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается руководителем ИОГВ РБ либо лицом, его замещающим, в течение 7 календарных дней с даты составления заключения Комиссии.

2.3.7. ИОГВ РБ в течение 5 календарных дней со дня принятия решения руководителем либо лицом, его замещающим, направляет организации письменное уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении и о праве обжалования данного решения, а также размещает решение руководителя на официальном сайте ИОГВ РБ.

2.3.8. ИОГВ РБ принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии при наличии следующих оснований:

- а) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Получателем;
- в) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом

2.1 настоящего Порядка;

2.3.9. Уведомление направляется по адресу, указанному в заявке на предоставление Субсидии.

2.3.10. ИОГВ РБ заключает соглашение с Получателем о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Бурятия, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении должны быть предусмотрены:

- условия, порядок и сроки предоставления субсидии, размер субсидии;
- цели и сроки использования субсидии;
- права и обязанности сторон;
- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии, ответственность сторон
- согласие Получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление ИОГВ РБ, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;
- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;
- срок действия соглашения.

2.3.11. ИОГВ РБ в течение 7 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении Субсидии перечисляет Субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

2.4. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных приоритетных мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Республике Бурятия. Конкретные значения результата устанавливаются ИОГВ РБ в Соглашении. Отчет предоставляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели еженедельно представляют отчет ИОГВ РБ об использовании субсидии в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку, с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

3.2. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с действующим законодательством.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели подлежат обязательной проверке ИОГВ РБ и органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. В случаях, установленных соглашением, не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года Получателем Субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Бурятия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.3. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии ИОГВ РБ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств Субсидии в республиканский бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена Получателем в течение 20 рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.5. В случае недостижения значения результата использования субсидии и показателей, необходимых для его достижения, ИОГВ РБ до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств субсидии в республиканский бюджет.

Сумма субсидии, подлежащая возврату за недостижение значения результата и показателей, необходимых для его достижения, должна быть возвращена некоммерческими организациями в течение 15 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.6. В случае не поступления бюджетных средств в течение установленного срока ИОГВ РБ осуществляет взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку предоставления субсидий
из резервного фонда финансирования непредвиденных
расходов Правительства Республики Бурятия юридическим лицам,
в том числе некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями
на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных
с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации
на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением
последствий распространения коронавирусной инфекции
в Республике Бурятия

В _____

(ИОГВ РБ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование организации)

(цель предоставления субсидии)

(юридический адрес организации)

(руководитель организации)

(предполагаемая сумма субсидии из республиканского бюджета (тыс. руб.))

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- .
- .

С порядком и условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной информации в составе настоящего заявления гарантирую.

Руководитель организации _____
(подпись, печать) (ФИО) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку предоставления субсидий
из резервного фонда финансирования непредвиденных
расходов Правительства Республики Бурятия юридическим лицам,
в том числе некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями
на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных
с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации
на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением
последствий распространения коронавирусной инфекции
в Республике Бурятия

В _____

(ИОГВ РБ)

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии

_____ 20__ год
(наименование получателя субсидии)

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением	Фактическое значение результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, %

Руководитель организации _____
(подпись, печать) (ФИО) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к порядку предоставления субсидий
из резервного фонда финансирования непредвиденных
расходов Правительства Республики Бурятия юридическим лицам,
в том числе некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями
на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных
с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации
на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением
последствий распространения коронавирусной инфекции
в Республике Бурятия

В _____

(ИОГВ РБ)

ОТЧЕТ
об использовании субсидии

_____ 20__ год
(наименование получателя субсидии)

Наименование мероприятия	Количество	Сумма

Приложение документов:

Руководитель организации _____
(подпись, печать) (ФИО) (дата)
