

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 10 октября 2018 г. № 567

г. Улан-Удэ

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 07.12.2009 № 453 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого предпринимательства в сфере туризма субсидий на возмещение части затрат за счет средств республиканского бюджета на основе конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства»

В целях формирования комфортной туристической среды и развития туризма в Республике Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 07.12.2009 № 453 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого предпринимательства в сфере туризма субсидий на возмещение части затрат за счет средств республиканского бюджета на основе конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 18.02.2010 № 57, от 08.06.2011 № 282, от 12.11.2012 № 662, от 31.10.2013 № 560, от 21.01.2014 № 15, от 30.10.2014 № 538, от 30.12.2014 № 690, от 12.05.2017 № 202, от 20.09.2017 № 467):

1.1. Пункт 4 исключить.

1.2. Порядок предоставления субъектам малого предпринимательства в сфере туризма субсидий на возмещение части затрат за счет средств республиканского бюджета на основе конкурсного отбора субъектов мало-

го предпринимательства изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официально-го опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Шутенков

Проект представлен Министерством туризма
тел. 21-27-14

оул

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 10.10.2018 № 567

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 07.12.2009 № 453

ПОРЯДОК
предоставления субъектам малого предпринимательства в сфере
туризма субсидий на возмещение части затрат за счет средств
республиканского бюджета на основе конкурсного отбора
субъектов малого предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 17 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и устанавливает процедуру предоставления государственной поддержки в сфере туризма в Республике Бурятия в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям за счет средств республиканского бюджета.

1.2. Государственная поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства в целях развития субъектов малого предпринимательства в сфере туризма и содействия в разработке, формировании и продвижении конкурентоспособного туристского продукта.

1.3. Субсидии предоставляются на основе конкурсного отбора на условиях софинансирования на безвозмездной и безвозвратной основе для возмещения части затрат, связанных с деятельностью субъектов малого предпринимательства в сфере туризма, за предшествующий и (или) текущий календарный год.

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, основными видами деятельности которых являются коды 55.1, 55.2, 79, 86.10 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

1.4. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1.4.1. На возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств и оборудования, используемых в целях соблюдения требо-

ваний экологической безопасности, в том числе локальных очистных сооружений коллективными средствами размещения.

1.4.2. На возмещение части затрат, связанных с обеспечением доступности коллективных средств размещения, туроператоров, турагентств для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.4.3. На возмещение части затрат, связанных с исследованием природных лечебных ресурсов (минеральных вод, термальных вод, лечебных грязей и других полезных ископаемых, отнесенных к категории лечебных) и получением бальнеологических заключений, разработанных научно-исследовательскими институтами, уполномоченными Министерством здравоохранения Российской Федерации, подтверждающих наличие целебных свойств, с разработкой проекта округа горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительной местности местного или регионального значения и получением санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, с проведением работ по оценке запасов природных лечебных ресурсов и постановкой их на государственный баланс.

1.4.4. На возмещение части затрат, связанных с приобретением и установкой модульных автономных туалетных кабин в местах массового отдыха в центральной экологической зоне Байкальской природной территории Республики Бурятия и на туристских маршрутах Республики Бурятия в соответствии со СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

1.5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных Государственной программой Республики Бурятия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.05.2013 № 272 (далее - Программа).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в соответствующем финансовом году.

1.6. Субсидия для одного субъекта малого предпринимательства предоставляется в размере до 90 % от документально подтвержденных затрат за предшествующий и (или) текущий календарный год по направлениям, указанным в пунктах 1.4.1, 1.4.2, 1.4.4, и до 90 % от документально подтвержденных затрат за предшествующие четыре года по направлению, указанному в пункте 1.4.3 из расчета:

не более 300000 рублей в год для одного субъекта малого предпринимательства по направлению, указанному в пункте 1.4.2;

не более 1000000 рублей в год для одного субъекта малого предпринимательства по направлению, указанному в пункте 1.4.1;

не более 2000000 рублей в год для одного субъекта малого предпринимательства по направлениям, указанным в пунктах 1.4.3, 1.4.4.

1.7. Уполномоченным органом исполнительной власти по реализации настоящего Порядка является Министерство туризма Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.8. Министерство:

1.8.1. Осуществляет публикацию объявления о начале и окончании срока приема заявок на участие в конкурсном отборе субъектов малого предпринимательства в сфере туризма на официальном портале Республики Бурятия - <http://egov-buryatia.ru/> за 10 дней до начала приема заявок на участие в конкурсном отборе.

1.8.2. Дает разъяснения по вопросам проведения конкурсного отбора.

1.8.3. Осуществляет прием заявок на участие в конкурсном отборе и формирует реестр принятых заявок.

1.8.4. Осуществляет контроль за целевым расходованием бюджетных средств.

1.8.5. В пределах своих полномочий проводит обязательную проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.9. Срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе - 20 календарных дней со дня опубликования объявления о конкурсном отборе субъектов малого предпринимательства в сфере туризма.

II. Требования к субъектам малого предпринимательства, претендующим на получение субсидии

2.1. Субъект малого предпринимательства, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. На день подачи заявки на участие в конкурсе субъект малого предпринимательства должен быть включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. На день подачи заявки в отношении субъекта малого предпринимательства должны выполняться условия, установленные пунктами 2, 3 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2017 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.1.3. На день подачи заявки на участие в конкурсе субъект малого предпринимательства зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет свою хозяйственную деятельность в сфере туризма на территории Республики Бурятия.

2.1.4. На 1 число месяца, в котором объявлен конкурс на предоставление субсидии, у субъекта малого предпринимательства должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.5. На день подачи заявки на участие в конкурсе у субъекта малого предпринимательства должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

2.1.6. На день подачи заявки на участие в конкурсе субъекты малого предпринимательства - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а субъекты малого предпринимательства - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.7. На день подачи заявки на участие в конкурсе субъект малого предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.8. На день подачи заявки на участие в конкурсе субъекты малого предпринимательства не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.1.9. На первое число года, в котором планируется оказание государственной поддержки, размер средней заработной платы, выплачиваемой работникам (без учета заработной платы руководителя, главного бухгалтера), должен быть не ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Бурятия для трудоспособного населения.

2.1.10. Субъектом малого предпринимательства подготовлена заявка на участие в конкурсном отборе в соответствии с разделом III настоящего Порядка и представлена в Министерство в установленный срок.

III. Порядок представления конкурсной заявки

3.1. Субъекты малого предпринимательства в сфере туризма, претендующие на получение субсидий, представляют в Министерство конкурсную заявку, включающую следующие документы:

3.1.1. Заявление, оформленное в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.1.2. Информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, оформленную в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.1.3. Заверенную руководителем юридического лица копию документа о назначении руководителя юридического лица; копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя или индивидуального предпринимателя.

3.1.4. Справка о среднемесячной заработной плате работников (без учета заработной платы руководителя, главного бухгалтера) и копия штатного расписания, заверенные руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, на первое число года, в котором планируется оказание государственной поддержки.

3.1.5. Сертификаты, грамоты, награды федеральных и региональных конкурсов, выставок в сфере туризма (при наличии).

3.1.6. Сведения о заключенных соглашениях о государственно-частном либо муниципально-частном партнерстве, инвестиционном соглашении с Правительством Республики Бурятия в сфере туризма, соглашении о реализации проекта в рамках туристско-рекреационного или автотуристского кластеров, соглашении о ведении деятельности на территории зоны экономического благоприятствования (при наличии).

3.1.7. Прочие документы, включенные в заявку по инициативе субъекта малого предпринимательства.

3.2. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

в) сведения о наличии выплат и/или задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям, представленным в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

г) сведения о заключенных соглашениях о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве в сфере туризма (в администрациях муниципальных образований);

д) сведения об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2.1. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

3.3. Субъекты малого предпринимательства в сфере туризма в зависимости от вида получаемой субсидии, кроме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

3.3.1. Для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств и оборудования, используемых в целях соблюдения требований экологического законодательства, в том числе локальных очистных сооружений, коллективными средствами размещения:

3.3.1.1. Копию контракта (договора) на приобретение основных средств.

3.3.1.2. Заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату по контракту (договору) (кассовые чеки, накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ, услуг).

3.3.1.3. Статистическую отчетность по форме 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» за отчетный период, заверенную Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия (Бурятстат) (при наличии).

В случае отсутствия статистической отчетности по форме 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» письменное разрешение на запрос указанных сведений в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия (Бурятстат).

3.3.2. Для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с обеспечением доступности коллективных средств размещения, туроператоров и турагентств для инвалидов и других маломобильных групп населения:

3.3.2.1. Заверенную руководителем организации или индивидуальным предпринимателем копию локально-сметного расчета на реконструкцию здания и (или) копию соглашения на приобретение (изготовление) оборудования для обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.3.2.2. Заверенные руководителем организации или индивидуальным предпринимателем копии контракта (договора) на выполнение строительных работ, связанных с обеспечением доступности коллективных

средств размещения, туроператоров и турагентств для инвалидов и других маломобильных групп населения, и документов, подтверждающих фактическую оплату по договору. В случае выполнения работ хозяйственным способом заверенные руководителем организации или индивидуальным предпринимателем копии расходно-кассовых документов, подтверждающих затраты (накладные, чеки, счет-фактуру, акт выполненных работ и др.).

3.3.3. Для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с исследованием природных лечебных ресурсов (минеральных вод, термальных вод, лечебных грязей и других полезных ископаемых, отнесенных к категории лечебных) и получением бальнеологических заключений, разработанных научно-исследовательскими институтами, уполномоченными Министерством здравоохранения Российской Федерации, подтверждающих наличие целебных свойств, с разработкой проекта округа горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительной местности местного или регионального значения и получением санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, с проведением работ по оценке запасов природных лечебных ресурсов и постановкой их на государственный баланс:

3.3.3.1. Копию договора на выполнение работ по оценке качества природных лечебных факторов территорий, копию соглашения на выполнение работ по оценке запасов природных лечебных ресурсов (минеральных вод, лечебных грязей и других полезных ископаемых, отнесенных к категории лечебных) и подготовке заключения по лечебным факторам.

3.3.3.2. Копию бальнеологического заключения, разработанного научно-исследовательским институтом, уполномоченным Министерством здравоохранения Российской Федерации, о качестве природных лечебных факторов территорий, копию экспертного заключения о запасах природных лечебных ресурсов (минеральных вод, лечебных грязей и других полезных ископаемых, отнесенных к категории лечебных) и заключения по лечебным факторам.

3.3.3.3. Заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату по договору (кассовые чеки, накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ, услуг).

3.3.4. Для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением и установкой модульных автономных туалетных кабин в местах массового отдыха в центральной экологической зоне Байкальской природной территории Республики Бурятия и на туристских маршрутах Республики Бурятия в соответствии со СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»:

3.3.4.1. Заверенную руководителем организации или индивидуальным предпринимателем копию договора (контракта) на приобретение и установку модульных туалетных кабин. Заверенные руководителем орга-

низации или индивидуальным предпринимателем копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение (платежные поручения, накладные, чеки, счета-фактуры, акты выполненных работ и др.).

3.4. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть запечатана в конверт.

На конверте указываются наименование и номер контактного телефона заявителя, а также наименование конкурса.

3.5. При принятии конвертов с конкурсной заявкой уполномоченным органом на конверте ставится отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. По требованию лица, доставившего конверт, выдается расписка в его получении.

3.6. До истечения установленного срока подачи конкурсных заявок участник может отозвать заявку, в том числе для внесения изменений в указанную заявку, при этом датой подачи заявки будет считаться дата повторного внесения заявки.

По истечении установленного срока подачи конкурсных заявок внесение изменений в них не допускается.

3.7. Представленные на конкурс заявки не возвращаются.

3.8. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов несет заявитель.

3.9. Министерство не вправе требовать и запрашивать у заявителя иные документы, не предусмотренные настоящим Порядком.

IV. Порядок определения победителей конкурсного отбора

4.1. Анализ и оценка заявок проводятся рабочей группой по рассмотрению заявок субъектов малого предпринимательства в сфере туризма на предоставление субсидии из республиканского бюджета (далее - Рабочая группа), состав, функции и порядок работы которой утверждаются Министерством.

4.2. В состав Рабочей группы не могут входить лица, являющиеся учредителями, членами, работниками участников конкурса, а также их близкими родственниками и супругами.

4.3. В срок не более 10 календарных дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе Рабочая группа проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным разделом II настоящего Порядка. Результаты этой работы оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурса, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению. Решение Рабочей группы оформляется протоколом заседания Рабочей группы, который подписывается председателем и всеми членами Рабочей группы, принимавшими участие в заседании, и размещается на сайте Министерства не позднее следующего дня после принятия решения.

4.4. Оценка и сопоставление заявок участников конкурса осуществляется Рабочей группой в соответствии с критериями, установленными в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4.5. Итоговая оценка каждой заявки, соответствующей требованиям настоящего Порядка, определяется путем суммирования баллов по каждому критерию.

4.6. Рабочая группа формирует утверждаемый министром перечень участников конкурса, прошедших конкурсный отбор, в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки.

4.7. При равенстве итоговых оценок по двум и более заявкам участники размещаются в перечне в порядке поступления заявок.

4.8. Субсидии предоставляются участникам, прошедшим конкурсный отбор. Субсидия в размере, предусмотренном пунктом 1.6 настоящего Порядка, предоставляется участнику, набравшему наибольшее количество баллов. В случае, если наибольшее количество баллов набрано несколькими участниками, то субсидия предоставляется участнику, заявка которого подана раньше других. При наличии остатка объема финансирования в республиканском бюджете на указанные цели субсидия предоставляется участникам конкурсного отбора, занявшим второе и последующие места.

В случае недостаточности денежных средств участники, прошедшие конкурсный отбор, но набравшие количество баллов менее, чем участники, получившие субсидию, в течение 5 рабочих дней уведомляются о невозможности предоставления субсидии в связи с полным использованием лимитов, предусмотренных в республиканском бюджете на указанные цели.

4.9. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = Z_i \times 0,9, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии для участника с i -м порядковым номером перечня участника;

Z_i - сумма документально подтвержденных затрат по направлениям субсидирования, указанных в заявлении.

V. Порядок принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении

5.1. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимает уполномоченное лицо - министр (или лицо, его замещающее) с учетом заключения Рабочей группы. На основании решения министра оформляется приказ Министерства в течение 7 рабочих дней со дня подписания заключения Рабочей группы.

5.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

5.2.1. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

5.2.2. Недостоверность представленной информации или документов.

5.2.3. Несоблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

5.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной поддержки или об отказе в ее предоставлении направляет субъекту малого предпринимательства письменное уведомление о предоставлении субсидии (с указанием даты и места заключения соглашения о предоставлении субсидии) либо об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа), а также размещает выписку из решения на официальном сайте Правительства Республики Бурятия - <http://egov-buryatia.ru/>.

VI. Порядок предоставления и возврата субсидий

6.1. Министерство, являющееся главным распорядителем бюджетных средств, заключает соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) с победителем конкурсного отбора (далее - Получатель) в течение 15 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия.

6.2. Соглашение должно содержать следующие сведения:

6.2.1. Плановые показатели экономической, бюджетной и социальной эффективности деятельности Получателя, установленные на год, в котором представляется субсидия, и последующий календарный год.

6.2.2. Порядок, сроки и формы представления Получателем отчетности о выполнении обязательств по заключенному Соглашению, а также обязательства Получателя по представлению указанной отчетности.

6.2.3. Согласие Получателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

6.2.4. Запрет приобретения за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6.3. Министерство осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета, открытые субъектами малого предпринимательства в кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней после заключения Согла-

шения по мере поступления средств из республиканского бюджета на финансирование мероприятий, предусмотренных Программой.

6.4. Получатель в случае невыполнения плановых показателей экономической, бюджетной и социальной эффективности, установленных на год, в котором предоставляется субсидия, или последующий календарный год вместе с отчетом о выполнении обязательств направляет в Министерство пояснительную записку, отражающую причины и факторы, повлиявшие на их невыполнение.

6.5. Получатель вправе обратиться в Министерство с заявлением о корректировке плановых значений показателей эффективности в случае неисполнения обязательств вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), документальное подтверждение которых устанавливается Соглашением.

6.6. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидии, и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

6.7. В случае неисполнения условий Соглашения Министерство принимает решение о расторжении Соглашения. Основаниями для принятия решения о прекращении государственной поддержки, расторжении Соглашения и взыскания предоставленной субсидии являются:

6.7.1. Невыполнение Получателем плановых значений показателей экономической, бюджетной и социальной эффективности, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку, за первый либо второй отчетный год, следующий за годом, в котором заключено Соглашение, на 2 и более процента.

6.7.2. Невыполнение Получателем условий предоставления субсидий и обязательств в соответствии с Соглашением, в т. ч. по представлению отчетности в установленные Соглашением сроки.

6.8. Министерство направляет Получателю уведомление о прекращении государственной поддержки и расторжении Соглашения не позднее чем за месяц до расторжения Соглашения.

6.9. В случае принятия решения о прекращении государственной поддержки и расторжении Соглашения Получатель обязан возвратить в республиканский бюджет сумму субсидии в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения Получателем письменного требования Министерства о ее возврате.

6.10. В случае отказа Получателя от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации по иску Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субъектам малого предпринимательства
в сфере туризма субсидий на возмещение
части затрат за счет средств
республиканского бюджета
на основе конкурсного
отбора субъектов малого
предпринимательства

(наименование исполнительного органа государственной власти
Республики Бурятия, уполномоченного на предоставление субсидии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
субъекта малого предпринимательства, претендующего
на получение государственной поддержки

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя)

Сокращенное наименование организации _____.

Юридический адрес _____.

Фактический адрес _____.

Руководитель организации (ФИО) _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о вышестоящей организации (наименование, юридический
адрес) _____.

Наименование, адрес налоговой инспекции, в которой организация (инди-
видуальный предприниматель) состоит на налоговом учете

Уставный капитал организации _____,

в том числе принадлежащий государству _____,

муниципальным образованиям _____,

общественным и иным организациям _____,

другим юридическим лицам _____.

Средняя численность работников за 2 предшествующих календарных года
и последний отчетный период текущего года _____.

Балансовая стоимость активов по данным бухгалтерской отчетности за 2
последних календарных года _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добав-
ленную стоимость за 2 последних календарных года _____.

Сведения о государственной регистрации на основании Свидетельства о
государственной регистрации:

регистрационный номер _____.

дата регистрации _____,
наименование государственного органа, осуществившего регистрацию

государственный регистрационный номер в ЕГРЮЛ (ЕГРИП)

дата внесения записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) _____.
Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов
экономической деятельности:
код ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) _____ (с указанием описания
кода).

Основные виды товаров, работ и услуг, по которым специализируется ор-
ганизация: _____.

Средний уровень заработной платы работников субъекта малого предпри-
нимательства за отчетный период текущего года _____ руб.

Вид субсидии и сумма затрат субъекта малого предпринимательства:
_____.

(указание на направление субсидирования с указанием суммы затрат)

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

(наименование субъекта малого предпринимательства)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, задол-
женность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным плате-
жам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации
и государственные внебюджетные фонды, а также по бюджетным сред-
ствам, предоставленным ранее на возвратной основе, по состоянию на
_____ отсутствует.

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель
организации

(ФИО)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субъектам малого предпринимательства
в сфере туризма субсидий на возмещение
части затрат за счет средств
республиканского бюджета
на основе конкурсного
отбора субъектов малого
предпринимательства

**ИНФОРМАЦИЯ
о финансово-хозяйственной деятельности предприятия**

№№ п/п	Наименование показателя	Преды- дущий год	Текущий год		Очередной год (план)
			План	Факт*	
1.	Количество обслуженных туристов по внутреннему и въездному туризму (чел.)				
2.	Объем платных услуг, оказанных туристам (млн. руб.)				
3.	Объем инвестиций (млн. руб.)				
4.	Среднесписочная численность работников (человек)				
5.	Фонд оплаты труда (тыс. руб.)				
6.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника (тыс. руб.)				
7.	Налоговые платежи, уплаченные в бюджет республики (тыс. руб.), в том числе:				
	налог на доходы физических лиц				
	налог на имущество				
	налог на прибыль				
	земельный налог				
	транспортный налог				
	единый налог при упрощенной системе налогообложения				
	единый налог на вмененный доход				
	единый сельскохозяйственный налог				

8.	Сумма субсидии (тыс. руб.)				
----	----------------------------	--	--	--	--

*За период с 1 января текущего года по последний отчетный квартал (включительно), предшествующий дате начала приема заявок.

Руководитель (должность)
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

ФИО

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
субъектам малого предпринимательства
в сфере туризма субсидий на возмещение
части затрат за счет средств
республиканского бюджета
на основе конкурсного
отбора субъектов малого
предпринимательства

**КРИТЕРИИ
оценки конкурсных заявок**

№№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Экономическая эффективность	
1.1.	Увеличение объема платных услуг, оказанных туристам (рассчитывается как разница между плановым показателем очередного года, следующего за годом оказания поддержки, и фактическим показателем года, предшествующего году, в котором подается заявка):	
	более 30 000 тыс. рублей	5
	более 10 000 тыс. рублей, но менее 30 000 тыс. рублей (включительно)	4
	более 5 000 тыс. рублей, но менее 10 000 тыс. рублей (включительно)	3
	более 1 000 тыс. рублей, но менее 5 000 тыс. рублей (включительно)	2
	менее 1 000 тыс. рублей (включительно)	1
	отсутствует	0
1.2.	Участие в мероприятиях по развитию внутреннего и въездного туризма в Республике Бурятия:	
	Наличие соглашения о реализации проекта в рамках туристско-рекреационных кластеров или автотуристских кластеров	5
	Наличие соглашения о государственно-частном либо муниципально-частном партнерстве или инвестиционного соглашения с Правительством Республики Бурятия	4
	Наличие соглашения о ведении деятельности на территории зоны экономического благоприятствования	3
	Наличие сертификатов, грамот, наград федеральных конкурсов, выставок	2
	Наличие сертификатов, грамот, наград региональных конкурсов, выставок	1
	Участие в мероприятиях не подтверждено	0
2.	Социальная эффективность	
2.1.	Увеличение количества рабочих мест (рассчитывается как разница между пла-	

	новым показателем очередного года, следующего за годом оказания поддержки, и фактическим показателем года, предшествующего году, в котором подается заявка):	
	более 20 штатных единиц	5
	более 10 штатных единиц, но менее 20 штатных единиц (включительно)	4
	более 5 штатных единиц, но менее 10 штатных единиц (включительно)	3
	более 2 штатных единиц, но менее 5 штатных единиц (включительно)	2
	менее 2 штатных единиц (включительно)	1
	отсутствует	0
2.2.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника (без учета заработной платы руководителя и главного бухгалтера, на первое число года, в котором планируется оказание государственной поддержки):	
	Более 3 прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	5
	Более 2,5, но менее 3 (включительно) прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	4
	Более 2,0, но менее 2,5 (включительно) прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Бурятия	3
	Более 1,5, но менее 2 (включительно) прожиточных минимумов для трудоспособного населения в Республике Бурятия	2
	Более 1,0, но менее 1,5 (включительно) прожиточного минимума для трудоспособного населения в Республике Бурятия	1
	1,0 (включительно) прожиточный минимум для трудоспособного населения в Республике Бурятия	0
3.	Бюджетная эффективность	
3.1.	Увеличение объема налогов, планируемых к уплате в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации (рассчитывается как разница между плановым показателем очередного года, следующего за годом оказания поддержки, и фактическим показателем года, предшествующего году, в котором подается заявка):	
	более 300 тыс. рублей	5
	более 200 тыс. рублей, но менее 300 тыс. рублей (включительно)	4
	более 100 тыс. рублей, но менее 200 тыс. рублей (включительно)	3
	более 50 тыс. рублей, но менее 100 тыс. рублей (включительно)	2
	менее 50 тыс. рублей (включительно)	1
	отсутствует	0