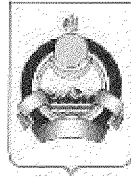


**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**БУРЯАД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 21 августа 2018 г. № 458

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Бурятия от 12.05.2010 № 175 «Об организации
и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия»**

В целях совершенствования действующего законодательства Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 12.05.2010 № 175 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 22.12.2010 № 561, от 12.04.2011 № 165, от 30.05.2011 № 259, от 26.01.2012 № 20, от 15.05.2012 № 281, от 28.05.2012 № 305, от 06.03.2013 № 112, от 12.04.2013 № 188, от 28.05.2013 № 256, от 02.04.2014 № 147, от 08.05.2014 № 208, от 30.12.2014 № 689, от 30.12.2014 № 690, от 23.03.2015 № 128, от 22.05.2015 № 252, от 10.06.2015 № 287, от 24.12.2015 № 647, от 17.05.2016 № 200, от 16.06.2016 № 259, от 02.08.2016 № 354, от 22.08.2016 № 392, от 20.10.2016 № 486, от 26.10.2016 № 497, от 28.12.2016 № 616, от 18.01.2017 № 17, от 22.02.2017 № 69, от 03.04.2017 № 132, от 04.05.2017 № 195, от 31.01.2018 № 50, от 23.05.2018 № 280, от 13.07.2018 № 381):

1.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Положение о порядке и условиях предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, проживающих на

территории Республики Бурятия, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими».

1.2. В приложении № 1:

1.2.1. В наименовании слова «на отдых, оздоровление и санаторно-курортное оздоровление детей,» заменить словами «в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, проживающих на территории Республики Бурятия,».

1.2.2. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, проживающих на территории Республики Бурятия, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими.».

1.2.3. Раздел 1 дополнить пунктом 1.8.8 следующего содержания:

«1.8.8. В случае непредставления справки о размере среднедушевого дохода семьи оплата за счет средств республиканского бюджета производится в размере 60 процентов от расчетной стоимости путевки.».

1.2.4. Раздел 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.5. Приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.6. Дополнить приложением № 6 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2.7. Грифы приложений №№ 1, 2, 3, 5 изложить в следующей редакции:

«к Положению о порядке и условиях предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, проживающих на территории Республики Бурятия, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими»

1.3. В приложении № 2:

1.3.1. Пункт 7 после слов «1 сентября» дополнить словами «, 1 октября».

1.3.2. В приложении № 1 слова «Периодичность: 1 июля, 1 октября, по итогам года» заменить словами «Периодичность: 1 июля, 1 сентября, 1 октября, по итогам года».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством спорта
и молодежной политики
тел. 21-44-13

оу4

4. Порядок ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления

Общие положения

4.1. Порядок ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - Реестр) определяет структуру, состав включаемых в Реестр сведений и порядок их внесения в Реестр.

4.2. Реестр - информационный ресурс, содержащий сведения об организациях всех организационно-правовых форм и форм собственности, к видам деятельности которых отнесено, в том числе, оказание услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, проживающих на территории Республики Бурятия.

4.3. Ведение Реестра осуществляется Министерством спорта и молодежной политики Республики Бурятия (далее - Министерство).

4.4. Реестр формируется ежегодно.

4.5. Реестр согласовывается с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия, Управлением надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России в Республике Бурятия, Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия, МВД по Республике Бурятия.

4.6. Реестр ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства (<http://egov-buryatia.ru/minsport/>, раздел «Молодежная политика - Детский отдых»).

4.7. Реестр оформляется по форме, согласно приложению № 4 к положению о порядке и условиях предоставления путевок на отдых, оздоровление и санаторно-курортное оздоровление детей, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими.

4.8. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой и общедоступной.

4.9. Ведение Реестра включает следующие процедуры:

- включение в Реестр сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления;

- внесение изменений в Реестр сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления.

4.10. Для включения в Реестр учредители (собственники) либо руководители организаций отдыха детей и их оздоровления, индивидуальные предприниматели (далее - заявители) ежегодно, в срок до 1 февраля включительно, представляют заявление с приложением следующих документов:

- 1) заключение о соответствии нормам пожарной безопасности;
- 2) заключение о соответствии нормам безопасности (паспорт безопасности);
- 3) справки о наличии (отсутствии) судимости на всех работников учреждения отдыха и оздоровления детей, а также допуск к работе с детьми;
- 4) копию лицензии на право осуществления медицинской деятельности по оказанию доврачебной помощи или копию договора об организации медицинской помощи с организацией здравоохранения (для загородных стационарных детских оздоровительных лагерей), копию лицензии (лицензий) на право осуществления медицинской деятельности по оказанию санаторно-курортной помощи (для детских санаториев, санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

5) паспорт организации по форме, утвержденной приложением № 5 к Положению о порядке и условиях предоставления путевок на отдых, оздоровление и санаторно-курортное оздоровление детей, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими.

4.11. Документы, указанные в пункте 4.10 представляются следующими способами:

- 1) путем личного обращения заявителя в Министерство.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов. Копии документов после их сличения с оригиналом приобщаются в личное дело заявителя, оригиналы возвращаются заявителю;

- 2) через организации федеральной почтовой связи.

4.12. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных сведений.

4.13. В целях уточнения информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления Министерство самостоятельно запрашивает в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных государственных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг и в распоряжении которых должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и муниципальными правовыми актами, документы (содержащиеся в них сведения), в том числе:

1) сведения (выписку) из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) санитарно-эпидемиологическое заключение на организацию отдыха и оздоровления детей.

Заявители вправе представить указанные документы самостоятельно.

4.14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня обращения заявителя рассматривает документы и принимает решение о внесении либо об отказе во внесении сведений об организации отдыха и оздоровления в Реестр.

4.15. Днем обращения заявителя является день поступления документов в Министерство.

4.16. Основаниями для отказа внесения сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр являются:

- представление заявителем неполного перечня документов, указанных в пункте 4.10;

- представление неполных и (или) недостоверных сведений об организации отдыха и оздоровления детей.

4.17. Заявитель вправе направить повторное заявление после устранения недостатков, послуживших основанием для отказа внесения сведений об организации отдыха и оздоровления в Реестр.

4.18. Министерство направляет заявителю уведомление об отказе во внесении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр в течение трех рабочих дней со дня принятия решения с указанием причин отказа.

Заявитель вправе обжаловать указанное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.19. В случае принятия решения о внесении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр Министерство в течение трех рабочих дней направляет уведомление о внесении сведений в реестр со дня принятия решения.

4.20. Изменение сведений в Реестре осуществляется в следующих случаях:

1) прекращения деятельности организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей;

2) реорганизации организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей;

3) изменения любых сведений об организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей, содержащейся в Реестре.

4.21. Заявитель в течение 5 календарных дней с момента наступления случаев, указанных в пункте 4.20, направляет заявление в Министерство.

4.22. Министерство рассматривает заявление, вносит изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр и уведомляет заявителя в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления.

Структура Реестра

4.23. Реестр формируется в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов.

Раздел I. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Республики Бурятия.

Раздел II. Информация о действующих организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Бурятия.

Раздел III. Информация о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Бурятия, а также о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Бурятия.

Раздел III содержит сведения о причинах, по которым данная оздоровительная организация не принимает детей в текущем году, и сведения о планируемой дате его открытия.

При поступлении от заявителя информации о прекращении деятельности организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей, информация о данной организации исключается из соответствующего раздела I или раздела II и включается в раздел III Реестра.

Заключительные положения

4.24. Сведения, а также документы, указанные в пункте 4.10 настоящего Порядка, формируются в учетные дела.

4.25. Учетные дела подлежат хранению в уполномоченном органе в течение 5 лет.

4.26. По истечении срока хранения учетные дела передаются в архив Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 21.08.2018 № 458

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке и условиях предоставления
путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей,
проживающих на территории Республики Бурятия, за исключением детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации,
и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими

«Утверждаю» _____
Заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия
по социальному развитию, председатель Комиссии при Правительстве
Республики Бурятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и
подростков, профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных
ситуаций в местах отдыха детей, обеспечению безопасности организованных
групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта

Согласовано _____
Управление Федеральной службы по
надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Республике Бурятия

Согласовано _____
ГУ МЧС России в Республике Бурятия

Согласовано _____
ТО Федеральной службы
государственной статистики по Республике Бурятия

Согласовано _____
МВД по Республике Бурятия

Республика Бурятия
Министерство спорта и молодежной политики Республики Бурятия

_____ ГОД														
№№ п\п	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с учредительными документами организации; название лагеря	Место нахождения организации (адреса фактический и юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты)	ФИО руководителя организации; ФИО руководителя лагеря	Учредитель или балансо-держатель	Режим работы (кругло-годичный или сезон-ный)	Количе-ство и сроки проведе-ния смен (количе-ство мест в смену)	Условия размеще-ния (про-живания) детей и проведе-ние досуга	Воз-растная катего-рия детей	Стоимость путевки (либо стоимость 1 дня пребыва-ния) в рублях	Краткая информа-ция об оздорови-тельной организа-ции (характери-стика местности, в которой распола-гается лагерь, маршрут следова-ния до места ее расположения, расстояние до ближайшего насе-ленного пункта). Паспорт лагеря (адрес сайта)	Профиль и название образова-тельно-воспита-тельных программ (реализуе-мые темати-ческие программы)	Группа санитар-но-эпидемио-логиче-ского благопо-лучия (1, 2, 3)	Причины, по которым оздоровитель-ная организа-ция не прини-мает детей в текущем году, и сведения о планируемой дате ее открытия	Примеча-ние
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Раздел I. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на терри-тории Республики Бурятия														
Загородные оздоровительные лагеря														
Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием														
Организации, открывающие на своей базе санаторные оздоровительные лагеря														
Лагеря палаточного типа, лагеря труда и отдыха, прочие лагеря														
Раздел II. Информация о действующих организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Республики Бурятия														

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 21.08.2018 № 458

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о порядке и условиях предоставления
путевок в организации отдыха детей и их
оздоровления для детей, проживающих
на территории Республики Бурятия, за исключением
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
и детей неработающих граждан, чьи семьи
признаны малоимущими

ПАСПОРТ
организации отдыха детей и их оздоровления

(наименование организации)

по состоянию на « _____ » _____ 20 __ г.

1.	Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей и подростков	
1.1.	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей и подростков (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы	
1.4.	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км)	
1.5.	Учредитель организации (полное наименование):	
	- адрес	
	- контактный телефон	
	- ФИО руководителя (без сокращений)	
1.6.	Собственник организации (полное имя/наименование):	
	- адрес	
	- контактный телефон	

	- ФИО руководителя (без сокращений)	
1.7.	Руководитель организации	
	- ФИО (без сокращений)	
	- образование	
	- стаж работы в данной должности	
	- контактный телефон	
1.8.	Тип организации, в том числе:	
	- загородный оздоровительный лагерь	
	- санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	
	- оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	
	- специализированный (профильный) лагерь (указать профиль)	
	- оздоровительно-образовательный центр	
	- иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)	
1.9.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)	
1.10.	Год ввода организации в эксплуатацию	
1.11.	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)	
1.12.	Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно)	
1.13.	Наличие проекта организации	
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- текущий	
1.15.	Количество смен	
1.16.	Длительность смен с указанием сроков проведения:	
	- 1-я смена	
	- 2-я смена	
	- 3-я смена	
	- 4-я смена	
	- период, кроме летних каникул	
1.17.	Загрузка по сменам (количество детей):	
	- 1-я смена	
	- 2-я смена	
	- 3-я смена	
	- 4-я смена	
	- загрузка в межканикулярный период	
1.18.	Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление	
1.19.	Здания и сооружения нежилого назначения:	
	Количество, этажность	
	5 одноэтажных зданий	
1.20.	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:	

	- автобусы	
	- микроавтобусы	
	- автотранспорт коммунального назначения	
1.21.	Территория:	
	- общая площадь земельного участка (га)	
	- площадь озеленения (га)	
	- наличие насаждений на территории	
	- соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)	
	- наличие плана территории организации	
1.22.	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря в метрах:	
	- бассейн	
	- пруд (название)	
	- река (название)	
	- озеро (название)	
	- водохранилище (название)	
	- море (название)	
	- иной водный объект (название)	
1.23.	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:	
	- наличие ограждения в зоне купания	
	- оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)	
	- наличие душевой	
	- наличие туалета	
	- наличие кабин для переодевания	
	- наличие навесов от солнца	
	- наличие пункта медицинской помощи	
	- наличие поста службы спасения	
1.24.	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности	
	- ограждение (указать какое)	
	- охрана	
	- организация пропускного режима	
	- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)	
	- наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части	
	- наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей	
	- укомплектованность первичными средствами пожаротушения	
	- наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности	

2.	Сведения о штатной численности организации					
		Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в нали- чии	высшее	средне- специальное	среднее
	Штатная численность организации, в том числе:					
2.1.	Педагогические работники					
2.2.	Медицинские работники					
2.3.	Работники пищеблока					
2.4.	Административно-хозяйственный персонал					
2.5.	Другие (указать какие)					
3.	Сведения об условиях размещения детей и подростков					
	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
	- номер спального помещения (строка разбивается по числу помещений)					
	- площадь спального помещения (м ²)					
	- высота спального помещения (в метрах)					
	- количество коек (шт.)					
	- год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
	- наличие горячего водоснабжения на этаже, в том числе:					
	- централизованное					
	- децентрализованное					
	- наличие холодного водоснабжения (на этаже),					

	в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- наличие сушилок для одежды и обуви						
	- количество кранов в умывальнике (на этаже)						
	- количество очков в туалете						
	- наличие комнаты личной гигиены						
	- наличие камеры хранения личных вещей детей						
4.	Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:						
	Наименование	Количество	Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
	- волейбола						
	- баскетбола						
	- бадминтона						
	- настольного тенниса						
	- прыжков в длину, высоту						
	- беговая дорожка						
	- футбольное поле						
	- бассейн						
	- другие (указать какие)						
5.	Обеспеченность объектами культурно-массового назначения						
	- кинозал (количество мест)						
	- библиотека (количество мест в читальном зале, количество книг)						
	- игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)						
	- актовый зал (крытая эстрада), количе-						

	ство посадочных мест						
	- летняя эстрада (открытая площадка), количество мест						
	- наличие аттракционов, указать какие и их количество						
	- наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники						
6.	Обеспеченность объектами медицинского назначения						
	Наименование	Количество	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	Оснащенность в соответствии с нормами (да, нет)	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Год последнего капитального ремонта
6.1.	Медицинский пункт						
	- кабинет врача-педиатра						
	- процедурная						
	- комната медицинской сестры						
	- туалет с умывальником						
6.2.	Изолятор						
	- палата для капельных инфекций						
	- палата для кишечных инфекций						
	- палата бокса						
	- количество коек в палатах						
	- процедурная						
	- буфетная						
	- душевая для больных детей						
	- помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						

	- санитарный узел						
6.3.	Наличие в организации специализированного санитарного паспорта						
6.4.	Другие (указать какие)						
7.	Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения						
7.1.	Характеристика банно-прачечного блока	Количественный показатель					
	- проектная мощность						
	- год последнего ремонта, в том числе:						
	- капитальный						
	- текущий						
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- количество душевых сеток						
	- наличие технологического оборудования прачечной						
	Отсутствует технологическое оборудование (указать какое)						
7.2.	Сведения о состоянии пищеблока						
	- проектная мощность						
	- год последнего ремонта, в том числе:						
	- капитальный						
	- косметический						
	- количество обеденных залов						
	- количество посадочных мест						
	- количество мест питающихся						
	- обеспеченность столовой посудой, в %						
	- обеспеченность кухонной посудой, в %						
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- технология мытья посуды:						
	- посудомоечная машина						
	- посудомоечные ванны (количество)						

	- количество производственных помещений (указать какие)	
	- отсутствуют производственные помещения (указать какие)	
	- наличие технологического оборудования (указать какое)	
	- отсутствует технологическое оборудование (указать какое)	
	- наличие холодильного оборудования, в том числе:	
	- охлаждаемые (низкотемпературные) камеры	
	- бытовые холодильники	
	- наличие помещений для приема и хранения продуктов, в том числе:	
	- кладовая для сухих продуктов	
	- кладовая для овощей	
	- кладовая суточного запаса продуктов	
	- наличие санитарно-бытовых помещений для персонала	
7.3.	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	Централизованное от местного водопровода Централизованное от артскважины Привозная вода
7.4.	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м)	
7.5.	Горячее водоснабжение: наличие, тип	
7.6.	Канализация	централизованная выгребного типа
7.7.	Площадки для мусора, их оборудование	
7.8.	Газоснабжение	
8.	Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов (данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе)	
8.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями, в том числе:	
	- территории	
	- здания и сооружения	

	- водные объекты		
	- автотранспорт		
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:		
	- количество групп (с указанием профиля)		
8.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов:		
	- численность		
	- профиль работы (направление)		
8.4.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.		
9.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
9.1.	Стоимость путевки		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
10.	Финансовые расходы (в тыс. руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1.	Капитальный ремонт		
10.2.	Текущий ремонт		
10.3.	Обеспечение безопасности		
10.4.	Оснащение мягким инвентарем		
10.5.	Оснащение пищеблока		
10.6.	Другие (указать какие)		

11.	Профиль здравницы (указать)
12.	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)

Руководитель оздоровительного учреждения _____ ФИО
(подпись)
МП
